



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЫЗРАНСКОГО РАЙОНА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 мая 2017 г.

№ 559

**Об утверждении Порядка представления, рассмотрения
и оценки предложений граждан, организаций о включении
дворовой территории и наиболее посещаемой муниципальной
территории общего пользования в муниципальную программу
«Формирование современной городской среды» на 2017 год
Сызранского района Самарской области**

В соответствии с методическими рекомендациями Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства России по подготовке государственных (муниципальных) программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на 2017 год, на основании Устава Сызранского района Самарской области, принятого решением Собрании представителей Сызранского района от 03.07.14 № 28, администрация Сызранского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении дворовой территории и наиболее посещаемой территории общего пользования в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2017 год Сызранского района Самарской области.

2. Официально опубликовать настоящее постановление на сайте муниципального района Сызранский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://syzrayon.ru/formirovanie-sovremennoj-gorodskoj-sredy/dokumenty.html>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя муниципального казенного учреждения управление по строительству, архитектуре, жилищно-коммунальному и дорожному хозяйству администрации Сызранского района Маршалова М.И.

Глава муниципального района Сызранский

А.В. Дулин

Утвержден
постановлением администрации
Сызранского района
от 25.05.2017 г. № 559

**Порядок
представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных
лиц о включении дворовой территории и наиболее посещаемой
муниципальной территории общего пользования в муниципальную
программу «Формирование современной городской среды»
на 2017 год Сызранского района Самарской области
(далее - Порядок)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях формирования муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2017 год Сызранского района Самарской области (далее – муниципальная программа) и определяет последовательность представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории и наиболее посещаемой территории общего пользования в муниципальную программу, условия и порядок отбора дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству, для включения в муниципальную программу.

1.2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1.2.1. дворовая территория – совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

1.2.2. территория общего пользования – территория, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц соответствующего функционального назначения (в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования);

1.2.3. автомобильная парковка – специальная площадка (без устройства фундаментов) для открытого хранения автомобилей и индивидуальных транспортных средств;

1.2.4. заинтересованные лица – собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений,

расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству;

1.2.5. участник отбора – физическое или юридическое лицо, уполномоченное общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, на участие в отборе дворовых территорий.

2. Порядок отбора дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству

2.1. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в рамках муниципальной программы заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, предполагаемые к выполнению на дворовой территории, из следующих перечней:

2.1.1. минимальный перечень работ:

- а) ремонт дворовых проездов;
- б) обеспечение освещения дворовых территорий;
- в) установка скамеек;
- г) установка урн;

2.1.2. дополнительный перечень работ:

- а) оборудование детских и (или) спортивных площадок;
- б) оборудование автомобильных парковок;
- в) озеленение;
- г) ремонт имеющейся или устройство новой дренажной системы;
- д) снос строений и сооружений вспомогательного использования, являющихся общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме;
- е) устройство пандуса;
- ж) устройство контейнерной площадки.

2.2. Заинтересованные лица вправе представлять предложения о включении дворовых территорий в муниципальную программу, включающие виды работ из минимального перечня работ и (или) дополнительного перечня работ.

2.3. Выполнение видов работ из дополнительного перечня работ осуществляется в рамках муниципальной программы при условии финансового участия (софинансирования) заинтересованных лиц в выполнении указанных видов работ в размере не менее 1 процента от общей стоимости соответствующего вида работ.

2.4. Дворовые территории подлежат включению в муниципальную программу исходя из даты представления предложений участников отбора при условии их соответствия установленным требованиям, оформленным в соответствии с требованиями действующего законодательства и в пределах

лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой.

2.5. Дворовые территории, прошедшие отбор и не вошедшие в программу в текущем финансовом году в связи с превышением выделенных лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой, включаются в муниципальную программу на 2018-2022 годы.

2.6. Для включения дворовой территории в муниципальную программу участниками отбора представляются в администрацию поселения, осуществляющего отбор, следующие документы:

1) заявка по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в двух экземплярах;

2) оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме с оригиналами листов согласования, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащих, в том числе, следующую информацию:

а) решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу;

б) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

в) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

г) форма участия: финансовое (при выборе видов работ из дополнительного перечня) и (или) трудовое;

д) решение о порядке сбора денежных средств на софинансирование видов работ, выполняемых в рамках дополнительного перечня работ;

е) решение о принятии (непринятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность – для собственников зданий, строений и сооружений), оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

ж) обязательство по содержанию оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

з) решение об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение

договоров в рамках реализации муниципальной программы в целях обеспечения финансирования (участники отбора);

3) схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии);

4) копию проектно-сметной документации и (или) локально-сметного расчета (при наличии);

5) фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

2.7. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документов несут участники отбора.

2.8. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в администрацию соответствующего сельского поселения в срок, указанный в сообщении о проведении отбора.

2.9. Поступившие заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени представления заявки, адреса многоквартирного дома, дворовая территория которого предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества участника отбора. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

2.10. Администрация соответствующего поселения не позднее рабочего дня, следующего за днем представления заявки, передает ее в общественную комиссию по реализации проекта «Формирование современной городской среды» в Сызранском районе Самарской области (далее – Общественная комиссия) для оценки и обсуждения проектов и предложений по благоустройству в рамках муниципальной программы «Формирования современной городской среды» на 2017 года Сызранского района Самарской области.

2.11. Общественная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению.

2.12. Общественная комиссия возвращает заявку в следующих случаях:

1) заявка представлена после окончания срока, указанного в пункте 9 настоящего Порядка;

2) заявка и прилагаемые к ней документы представлены с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка.

2.13. Решение Общественной комиссии оформляется протоколом и в срок не позднее 2 рабочих дней после проведения заседания Общественной комиссии размещается на официальном сайте муниципального района Сызранского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.14. В случае выявления несоответствия заявки требованиям настоящего Порядка, заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается участнику отбора с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

2.15. После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно направить предложение о включении дворовых территорий в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

3. Порядок отбора наиболее посещаемой территории общего пользования

3.1. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории вправе подать граждане и организации (далее – заявители) в соответствии с настоящим Порядком.

3.2. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории подается в виде заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.3. Предложение о включении общественной территории в муниципальную программу должно отвечать следующим критериям:

- 1) наиболее посещаемая территория;
- 2) соответствие территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования;
- 3) возможность реализации проекта в полном объеме в текущем году.

3.4. В заявке заявитель должен указать:

- 1) предложение о благоустройстве общественной территории с указанием ее местоположения, перечня работ, предлагаемых к выполнению на общественной территории;
- 2) предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;
- 3) предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству;
- 4) предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования;
- 5) проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

3.5. К заявке заявитель вправе приложить эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства, предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и т.п.).

3.6. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в администрацию соответствующего поселения в срок, указанный в сообщении о проведении отбора.

3.7. Поступившие заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.

3.8. Администрация соответствующего поселения не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующего за днем представления заявки передает ее в Общественную комиссию для оценки и обсуждения проектов и предложений по благоустройству в рамках муниципальной программы «Формирования современной городской среды» на 2017 года Сызранского района Самарской области.

3.9. Общественная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям.

10. Решение Общественной комиссии оформляется протоколом и в срок не позднее 5 рабочих дней после проведения заседания совета и размещается на официальном сайте муниципального района Сызранского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1
к Порядку представления, рассмотрения
и оценки предложений
заинтересованных лиц о включении
дворовой территории и наиболее
посещаемой территории общего
пользования в муниципальную
программу «Формирования современной
городской среды» на 2017 года
Сызранского района

В Администрацию

сельского(городского)поселения

от _____

(указывается ФИО представителя)
проживающий по адресу _____

Номер контактного телефона _____

ЗАЯВКА

о включении дворовой территории в муниципальную программу Формирования
современной городской среды» на 2017 год Сызранского района на территории
_____ сельского(городского) поселения

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома

(указать адрес многоквартирного дома)

в муниципальную программу формирования современной городской среды на территории сельского(городского) поселения для благоустройства дворовой территории.

Приложение:

1. Оригинал протокола(ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников зданий и сооружений.
2. Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии).
3. Копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).
4. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

Представитель (участник отбора)

(подпись)

(ФИО)

Приложение 2

к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории и наиболее посещаемой территории общего пользования в муниципальную программу «Формирования современной городской среды» на 2017 года Сызранского района

В Администрацию

сельского(городского) поселения
от _____

(указывается ФИО представителя)
проживающий по адресу _____

Номер контактного телефона _____

ЗАЯВКА

о включении общественной территории в муниципальную программу «Формирования современной городской среды» на 2017 год Сызранского района на территории _____ сельского (городского) поселения

1. Общая характеристика проекта

Наименование проекта, адрес или описание местоположения	
Площадь, на которой реализуется проект, кв. м	
Цель и задачи проекта	
Инициатор проекта	
Заявитель проекта	
Целевая группа:	
-количество человек, заинтересованных в реализации проекта	

2. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей поселения:

- характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы;
- необходимость выполнения проекта;
- круг людей, которых касается решаемая проблема;
- актуальность проблемы, общественная значимость.

2. Цели и задачи проекта

3. Мероприятия по реализации проекта:

- конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы;
- способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением);
- предполагаемое воздействие на окружающую среду.

4. Ожидаемые результаты проекта:

- практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта. Результаты, характеризующие решение заявленной проблемы;
- количественные показатели.

Представитель _____ (участник отбора) _____