

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Сызранского района Самарской области**

**Постановление**

«\_25\_\_\_»\_\_\_\_01\_\_\_\_2017 г. № \_43\_\_\_\_

**О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством»**

На основании требования прокуратуры Сызранского района Самарской области от 13.12.2016 №07-21-2016, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с Типовым перечнем муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Самарской области, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 27.03.2015 г. № 149, руководствуясь Уставом муниципального района Сызранский, принятым решением Собрания представителей Сызранского района Самарской области от 03.07.2014 № 28, администрация Сызранского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести следующие изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством» (далее – административный регламент), утвержденный постановлением администрации Сызранского района Самарской области от 26.05.2016г. №583 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством»:

1.1 подпункт 2.5 административного регламента дополнить словами:

- Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» /опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации http://www.pravo.gov.ru/;

- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» / опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации http://www.pravo.gov.ru/;

1.2. в подпункте 2.7.1 административного регламента слова: «Предоставление муниципальной услуги может быть приостановлено по следующим основаниям» заменить словами «Предоставление муниципальной услуги вправе приостановить по следующим основаниям»;

1.3. в подпункте 2.8.1 административного регламента слова: «Заявителю может быть отказано в оказании муниципальной услуги по следующим основаниям» заменить словами «Заявителю вправе отказать в оказании муниципальной услуги по следующим основаниям»;

1.4. подпункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя»;

1.5. подпункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии»;

1.6. подпункт 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.»;

1.7. в подпункте 5.7 слова «в срок до 30 дней» заменить словами «в сроки, установленные действующим законодательством».

2.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Информационный вестник муниципального района Сызранский».

**Глава муниципального района Сызранский А.В. Дулин**