УТВЕРЖДАЮ:

Врио главы муниципального района Сызранский

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А.Кузнецова

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**мероприятий, проводимых в муниципальных образованиях муниципального района Сызранский в мае 2019 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Дата и время проведения | Ответственные  |
| **Структурные подразделения администрации Сызранского района и муниципальные учреждения** |
|  | «Песней жизнь воспевая» -/районный фестиваль-конкурс патриотической песни/ | 05.05.19г.12-00МКДЦ | МКДЦ |
|  | Совещание с главами поселений | 06.05.201910-00 | Администрация Сызранского района |
|  | Велопробег «Весна Победа – 2019» | 07.05.2019 | УКиМП |
|  | Традиционная легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы | 07.05.201916:00 | УКиМП |
|  | «Поющие ангелы» - 9-й областной конкурс – фестиваль вокального творчества детей и молодёжи в сфере православной культуры | 13.05.19г12-00 | УК и МПДШИМКДЦ |
|  | Совещание работников культуры | 14.05.2019г.10-00 | УКиМПМКДЦ |
|  | Заседание КДН и ЗП, п. Варламово | 14.05.1928.05.19 | КДН и ЗП |
|  | «День семьи» - районный праздник | 15.05.19г.14-00 | МКДЦ, ЗАГС |
|  | Заседание постоянных комиссий Собрания представителей Сызранского района Самарской области | 16.05.201909-00 | Собрание представителей Сызранского района |
|  | Заседание Собрания представителей Сызранского района Самарской области | 16.05.201910-00 | Собрание представителей Сызранского района |
|  | «Поющие ангелы» - гала концерт 9го областного конкурса – фестиваля вокального творчества детей и молодёжи в сфере православной культуры | 19.05.19г13-00 | УК и МПДШИМКДЦ |
|  | Рейды в вечернее время совместно с сотрудниками ОП №34 | 23.05.19 | КДН и ЗП |
| **Поселения муниципального района Сызранский** |
|  | Информационные встречи с населением | по графику поселения | Администрация поселения |
|  | Совещание с руководителями | по графику поселения | Администрация поселения |
|  | Совещание с соцработниками | по графику поселения | Администрация поселения |
|  | Заседания совета ветеранов | по графику поселения | Администрация поселения |
|  | Заседание женсовета | по графику поселения | Администрация поселения |
|  | Заседание жилищной комиссии | по графику поселения | Администрация поселения |
|  | Заседание КДН | по графику поселения | Администрация поселения |
|  | Прием граждан депутатами района и поселений | по графику поселения | Администрация поселения |
|  | Выезды в малонаселенные пункты | по графику поселения | Администрация поселения |
|  | Массовые мероприятия | по графику поселения | Администрация поселения |
|  | Заседание Собрания представителей сельского поселения Заборовка | 06.05.201914-00 | Администрация поселения |
|  | Заседание Собрания представителей сельского поселения Троицкое | 16.05.201914-00 | Администрация поселения |
|  | Заседание Собрания представителей сельского поселения Чекалино | 17.05.201914-00 | Администрация поселения |
|  | Заседание Собрания представителей сельского поселения Варламово | 21.05.201910-00 | Администрация поселения |
|  | Заседание Собрания представителей городского поселения Междуреченск | 22.05.201913-00 | Администрация поселения |
|  | Заседание Собрания представителей городского поселения Балашейка | 23.05.201915-00 | Администрация поселения |
|  | Заседание Собрания представителей сельского поселения Печерское | 29.05.201914-00 | Администрация поселения |
|  | Заседание Собрания представителей сельского поселения Рамено | 30.05.201914-00 | Администрация поселения |
|  | Заседание Собрания представителей сельского поселения Старая Рачейка | 30.05.201914-00 | Администрация поселения |
|  | Заседание Собрания представителей сельского поселения Новая Рачейка | 30.05.201915-00 | Администрация поселения |

**В течение месяца:**

**по управлению социального развития:**

В течение месяца:

* 1 - 9 мая вручение подарочной продукции (ветеранам, участникам Великой отечественной войны и др. категориям лиц) и поздравительных открыток (лицам, относящимся к категории дети войны) к 74-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг, участникам;
* 7 мая — участие в мероприятии «Велопарад — 2019»;
* 9 мая — участие в мероприятиях, посвященных 74-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг - «Мы этой памяти верны» -

 бессмертный полк – шествие, «Этот памятный май» - митинг;

* 15 мая — поездка делегации Сызранского района в г. Самара для участия в областном мероприятии, посвященном Международному дню семьи;
* 16 мая — праздничное мероприятие, посвященное Международному дню семьи в муниципальном районе Сызранский;
* 19 мая - поездка «Волонтеров серебряного возраста» в г. Саратов - экскурсия, знакомство с общественностью г. Саратова;
* 20 мая - заседание районной межведомственной санитарно - противоэпидемической комиссии;
* с 20 по 24 мая — совместно с представителями Западного управления объезд общеобразовательных учреждений муниципального района Сызранский, участвующих в нац. проекте «Образование» - «Точка роста», встреча с педагогическими коллективами, осмотр классов;
* с 24 по 26 мая — организация поездки для глав администраций и общественников муниципального района Сызранский на теплоходе;
* с 28 мая по 30 мая приемка оздоровительных лагерей дневного пребывания детей при ГБОУ;
* вручение подарков юбилярам 90, 95, 100 - 2 человека;
* еженедельный контроль за выполнением нац. проектов: «Образование», «Здравоохранение», «Демография»;
* контроль за исполнением муниципальных программ в муниципальном районе Сызранский;
* внесение изменений в муниципальные программы: «Развитие образования в муниципальном районе Сызранский на 2017-2021 годы», «Комплексная программа безопасности зданий, находящихся в пользовании государственных бюджетных общеобразовательных учреждений Сызранского района на 2018-2020 годы»;
* разработка муниципальной программы «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном районе Сызранский Самарской области на 2019-2021 годы»;
* работа с обращениями граждан;
* подготовка отчетов правоохранительной направленности;
* подготовка ответов на поступающие запросы с других ведомств;
* направление запросов в другие ведомства;
* взаимодействие с образовательными учреждениями по вопросам проведения текущего и капитального ремонта зданий, устранения выявленных нарушений;
* размещение информации о работе управления в социальной сети Twitter;
* подготовка и направление информации для размещения на сайте администрации;
* заключение соглашения о взаимодействии с МБУ м.р.Сызранский «МФЦ» о приеме заявлений от граждан о компенсации расходов на приобретение пользовательского оборудования для приема сигнала ЦТВ;
* произведение компенсации расходов гражданам за приобретение пользовательского оборудования для приема сигнала ЦТВ;
* подготовка реестров граждан, которым необходима установка пользовательского оборудования для приема сигнала ЦТВ;
* еженедельный мониторинг ЦТВ;
* внесение сведений о мерах социальной поддержки населения в систему ЕГИССО;
* оформление и подготовка документации для проведения открытого аукциона по услуге «Обеспечение отдыха, оздоровления и питания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей»;
* внесение сведений в информационную систему ГИС «ГМП»;
* внесение сведение в единую информационную системы в сфере закупок.
* рабочие встречи с координаторами волонтерских движений;
* текущие вопросы по защите прав несовершеннолетних;
* подготовка документов для судебных заседаний и участие в судебных заседаниях;
* проведение плановых проверок условий жизни несовершеннолетних подопечных, соблюдения опекунами (попечителями) прав и законных интересов подопечных, обеспечение сохранности имущества, выполнение опекунами требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей;
* участие в судебных заседаниях ;
* социальный патронаж семей, оказавшихся в социально-опасном положении;
* анализ посещаемости, заболеваемости детей и родительской платы в ДОУ за апрель 2019г.;
* сбор информации об очередности в ДОУ на 01.05.2019г.;
* анализ организации горячего питания в ГБОУ на территории Сызранского

 района за апрель 2019 г. ;

* подготовка нормативных документов по организации летнего отдыха;
* информация о дислокации оздоровительных лагерей дневного пребывания детей при ГБОУ;
* отчет по воинскому учету;
* подготовка списка одаренных детей на награждение (материальная помощь одаренных детей);
* информация о проведении всеобуча;
* работа с приоритетными социально-значимыми объектами по «доступной среде»;
* обследование жилых помещений и многоквартирных домов, в которых проживают инвалиды;
* приём заявлений на переоборудование квартир жилых домов и прилегающей к ним территории инвалидов — колясочников;
* приём заявлений на обеспечение инвалидов средствами связи и информации;
* подготовка проектов постановлений и распоряжений;
* подготовка пакета документов и оформление протоколов заседания Совета по предоставлению мер социальной поддержки;
* подготовка и проведение мероприятий, посвященных празднованию 74-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

**по управлению культуры и молодежной политики:**

* цикл мероприятий, посвященных Дням воинской Славы Россиии, Всероссийской акции «Георгиевская ленточка» и Дню Победы в ВОВ 1941-1945гг.;
* цикл мероприятий, посвященных Году театра;
* цикл мероприятий, посвященных ЗОЖ;
* цикл мероприятий «Майский калейдоскоп»;
* цикл мероприятий посвященных Весенней неделе добра;
* цикл мероприятий организуемых в рамках планов мероприятий «10-летие Детства» и «Безопасное детство»;
* цикл мероприятий «Последний звонок»;
* цикл мероприятий, посвященных Дню семьи;
* цикл мероприятий, направленных на гармонизацию межнациональных отношений, духовное и патриотическое воспитание населения средствами КДУ в м.р. Сызранский;
* цикл мероприятий - «Выставки»

**по управлению строительства, архитектуре, жилищно-коммунальному и дорожному хозяйству**:

***Отдел архитектуры и градостроительства***

* разработка градостроительных планов;
* подготовка и выдача разрешений на строительство и реконструкцию объектов;
* подготовка и выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов;
* выдача разрешений на производство земляных работ;
* подготовка документов по вводу объектов в эксплуатацию;
* выдача уведомлений о соответствии/несоответствии объектов индивидуального жилищного строительства и садовых домов;
* подготовка градостроительных заключений на объекты недвижимости для предоставления в судебные инстанции;
* утверждение схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории;
* подготовка документов об отнесении земельных участков к определённой категории земель;
* выдача разрешений на использование земель без их предоставления и установления сервитута;
* межведомственное взаимодействие с Росреестром;
* выдача заключений о перепланировке жилых/нежилых помещений;
* перевод жилых/нежилых помещений;
* ежемесячный отчет по вводу жилья и градостроительной деятельности в Министерство строительства Самарской области и органы статистики, МЧС;
* ежемесячный отчет о состоянии предоставления муниципальных услуг в администрацию Сызранского района;
* ведение архивных документов по выданным разрешения на строительство, ввод в эксплуатацию;
* выезды в составе межведомственной комиссии на спорные вопросы;
* работа с обращениями физических и юридических лиц.

***Отдел жилищно – коммунального и дорожного хозяйства***

* ежемесячный отчёт 1 УРСТ;
* ежемесячный отчёт и сведения по молодым семьям;
* отчёт в Министерство сельского хозяйства об освоении мероприятий по улучшению жилищных условий граждан и молодых семей;
* ежемесячный отчёт о кредиторской и дебиторской задолженности предприятий ЖКХ;
* ежемесячный отчет по авариям на коммунальных сетях
* отчет 3-ЖКХ зима
* отчет 1-жилфонд
* ежемесячный отчет по образованию советов многоквартирных домов;
* отчёт об использовании средств из областного бюджета по предоставлению жилья ветеранам;
* постановка на учет многодетные семьи на получение земельных участков;
* ежемесячный отчет о предоставлении жилых помещений детям сиротам;
* ежемесячный сбор сведений о численности детей сирот, подлежащих обеспечению жильем;
* работа по обеспечению жильём детей – сирот, составление списков и предоставление их в прокуратуру;
* ежемесячный отчет об использовании средств областного бюджета, выделенных на обеспечение жильем детей – сирот;
* ежемесячный мониторинг тарифов ФСТ;
* работа с обращениями граждан;
* ежемесячный отчет о работе «горячей линии» по тарифам;
* Подготовка списков ветеранов ВОВ на ремонт жилого помещения
* Подготовка ответов на запросы министерств и организаций.

**по отделу экологического контроля:**

* исполнение отдельных государственных полномочий в сфере охраны окружающей среды;
* исполнение входящих запросов и исходящих писем в области охраны окружающей среды;
* подготовка и отправка ежемесячных отчетов по осуществлению отдельных государственных полномочий в Министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды и природопользования Самарской области.

**по сектору охраны труда:**

* проведение заседания трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
* проведение комиссии по легализации трудовых отношений;
* работа в составе рабочей группы во взаимодействии с Прокуратурой Сызранского района;
* консультации с безработными гражданами района совместно с ГКУ «Центр занятости населения г.о. Сызрань»;