

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТРОИЦКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЫЗРАНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

06 апреля 2016г.

№ 15

**Об утверждении положения о порядке представления
Главой сельского поселения Троицкое муниципального района
Сызранский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера, а также
сведений о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с частью 4 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпунктом «г» пункта 1 части 1 статьи 2 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», подпунктом «б» пункта 1 части 1 статьи 2 Закона Самарской области от 05.03.2013 № 15-ГД «Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», постановлением Губернатора Самарской области от 22.04.2013 № 101 «О мерах по обеспечению контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам», статьей 37.1 Устава сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области, принятого решением Собрания представителей сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области от 26.05.2014 № 11,

1. Утвердить прилагаемое положение о порядке представления Главой сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Официально опубликовать настоящее распоряжение в газете «Троицкий Вестник»

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.

**Глава сельского поселения Троицкое
муниципального района Сызранский**



В.И.Торяник

Утверждено
распоряжением Главы сельского поселения
Троицкое муниципального района
Сызранский Самарской области
от 06.04.2016 г. № 15

**Положение о порядке представления Главой сельского поселения
Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области
сведений**

**о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
(далее - Положение)**

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии со статьей 12¹ Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Законом Самарской области от 05.03.2013 № 15-ГД «Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы в Самарской области, их доходам», статьей 40.1 Устава сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области, принятым решением Собрания представителей сельского поселения Троицкое муниципального Сызранского района от 26.05.2014 № 11, и устанавливает:

а) порядок представления Главой сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области (далее – Глава поселения) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

б) порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых Главой поселения.

1.2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются Главой поселения в соответствии с Положением и по форме справки, утвержденной Постановлением Губернатора Самарской области от 29.08.2014 № 225 «Об утверждении

формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Губернатора Самарской области», если федеральным законодательством и законами Самарской области для них не установлены иные порядок и формы представления указанных сведений.

2. Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются Главой поселения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2.2. Глава поселения представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах по каждой сделке по приобретению за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставочных (складочных) капиталах организаций);

г) сведения о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставочных (складочных) капиталах организаций);

д) об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, указанные в подпунктах «в», «г» настоящего пункта.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей.

2.3. Сведения, указанные в подпунктах «в», «г» и «д» пункта 2.2. Положения, представляются Главой поселения в случаях, если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

2.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются представителю нанимателя (работодателю).

Отметка в получении представленных Сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера проставляется лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области.

2.5. В случае если Глава поселения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в порядке, установленном Положением.

Глава поселения может представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в пункте 2.1. Положения.

Уточненные сведения, представленные Главой поселения после окончания срока, указанного в пункте 2.1. Положения, но с соблюдением требований настоящего пункта, не считаются представленными с нарушением срока.

2.6. В случае непредставления по объективным причинам Главой поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией по противодействию коррупции в сельском поселении Троицкое муниципальном районе Сызранский Самарской области.

2.7. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Глава поселения подлежит освобождению от должности в связи с утратой доверия по основаниям и в порядке, установленным статьей 13¹ Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 74¹ Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных Главой поселения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Самарской области и Положением.

2.9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с Положением Главой поселения, информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу Главы поселения.

III. Порядок проведения проверки достоверности и полноты

представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

3.1. Проверка осуществляется в отношении:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с Положением Главой поселения по состоянию на конец отчетного периода;

б) соблюдения Главой поселения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения им должностных обязанностей, установленных федеральным законодательством, законодательством Самарской области и муниципальными правовыми актами.

3.2. Проверка, предусмотренная пунктом 3.1. Положения (далее также - проверка), осуществляется комиссией по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - комиссия), в которую лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области представляются имеющиеся в личном деле Главы поселения сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по решению:

Собрания представителей сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области,

комиссии по противодействию коррупции в администрации сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области.

3.2.1. Решение оформляется в письменной форме. Орган, принявший решение о проведении проверки, обеспечивает уведомление в письменной форме Главу поселения о начале в отношении него проверки - в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения;

3.3. Основанием для осуществления Проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде, в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, работниками (сотрудниками) подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений и должностными лицами государственных органов, органов местного самоуправления, Банка России, государственной корпорации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, иной организации, созданной Российской Федерацией на основании федеральных законов, организации, создаваемой для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами;

б) избирательной комиссией;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся

политическими партиями, а также региональных и местных отделений политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

г) областной межведомственной комиссией по противодействию коррупции;

д) комиссией по противодействию коррупции в сельском поселении Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области;

е) Общественной палатой Российской Федерации;

ж) Общественной палатой Самарской области;

з) общественным советом, созданным в муниципальном районе Сызранский Самарской области;

и) общероссийскими, региональными и местными средствами массовой информации.

3.4. Информация анонимного характера не может служить основанием для принятия решения о проведении проверки.

3.5. Не допускается использование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полученных в целях реализации настоящего Положения, для установления либо определения платежеспособности Главы поселения, а также платежеспособности его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений, религиозных и иных организаций либо в пользу физических лиц.

3.6. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полученных в целях реализации настоящего Положения, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

3.7. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о её проведении.

3.8. При осуществлении проверки комиссия вправе:

а) проводить собеседование с Главой поселения;

б) изучать представленные Главой поселения сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

в) получать от Главы поселения пояснения по представленным сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры, государственные органы Самарской области, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, на предприятия, в

учреждения, организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях:

- о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- о соблюдении Главой поселения установленных ограничений и запретов;

- д) осуществлять анализ сведений, представленных Главой поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

3.9. В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 3.8. Положения, указываются:

- а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

- б) муниципальный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

- в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы Главы поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;

- г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

- д) срок представления запрашиваемых сведений;

- е) фамилия, инициалы и номер телефона должностного лица (члена комиссии), подготовившего запрос;

- ж) другие сведения, необходимые для проведения проверки.

3.10. При осуществлении проверки комиссия обязана:

- а) осуществлять анализ поступивших сведений от Главы поселения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- б) принимать сведения, представленные в соответствии с Положением;

- в) провести беседу с Главой поселения в случае поступления от него ходатайства.

3.11. Комиссия обеспечивает проведение в случае обращения Главы поселения беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с Положением, и соблюдение каких установленных ограничений, запретов подлежат проверке - в течение семи рабочих дней со дня получения его обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с ним.

3.12. По окончании проверки Комиссия обязана ознакомить Главу поселения с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3.13. Глава поселения вправе:

- а) давать пояснения в письменной форме:

- в ходе проверки;

- по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 3.11. Положения;

- по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в Комиссию с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 3.11. Положения.

3.14. Пояснения, указанные в подпункте «а» пункта 3.13. Положения, приобщаются к материалам проверки.

3.15. Комиссия представляет сведения о результатах проверки:

а) Главе поселения;

б) органу (организации, объединению), предоставившему информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

3.16. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются Комиссией в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

IV. Заключительные положения

4.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте муниципального района Сызранский Самарской области, а в случае отсутствия этих сведений на указанном официальном сайте - представляются общероссийским и региональным средствам массовой информации для опубликования по их запросам в порядке, установленном решением Собрания представителей сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области

4.2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с Положением Главой поселения являются сведениями конфиденциального характера, если действующим законодательством они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

4.3. Должностные лица сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области, муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.