**САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН Сызранский**

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Печерское**

ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

**РЕШЕНИЕ**

28 апреля 2016 г. № 12

Об утверждении положения о порядке сообщения депутатами

Собрания представителей сельского поселения Печерское Сызранского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении обязанностей депутата, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Руководствуясь частью 4.1 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом сельского поселения Печерское муниципального района Сызранский Самарской области, принятым решением Собрания представителей сельского поселения Печерское Сызранского района от 26.05.2014 № 6, Собрание представителей сельского поселения Печерское Сызранского района

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое к настоящему решению положение о порядке сообщения депутатами Собрания представителей сельского поселения Печерское Сызранского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении обязанностей депутата, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Печерский Вестник»

**Председатель**

**Собрания представителей**

**сельского поселения Печерское**

**Сызранского района Краснова С.В.**

**Глава** **сельского поселения Печерское**

**муниципального района Сызранский В.А.Щербаков**

Утверждено

решением Собрания представителей сельского поселения Печерское Сызранского района

от 28.04.2016 г. № 12

**Положение**

**о порядке сообщения депутатами Собрания представителей**

**сельского поселения Печерское** **Сызранского района о возникновении личной заинтересованности**

**при исполнении обязанностей депутата, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения депутатами Собрания представителей сельского поселения Печерское Сызранского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении обязанностей депутата, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Депутаты Собрания представителей сельского поселения Печерское Сызранского района обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Уведомление составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и направляется председателю Собрания представителей сельского поселения Печерское Сызранского района.

Уведомление до его направления председателю Собрания представителей сельского поселения Печерское Сызранского района подлежит регистрации в отдельном журнале.

Рассмотрение уведомлений осуществляется комиссией Собрания представителей сельского поселения Печерское Сызранского района по урегулированию конфликта интересов при исполнении обязанностей депутата (далее - Комиссия).

Председатель Собрания представителей сельского поселения Печерское Сызранского района обеспечивает направление уведомления председателю Комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в аппарат Собрания представителей сельского поселения Печерское Сызранского района.

4. В случае возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов у председателя Собрания представителей сельского поселения Печерское Сызранского района, уведомление направляется в комиссию по противодействию коррупции в сельском поселении Печерское муниципального района Сызранский.

5.В ходе рассмотрения уведомлений, Комиссия имеет право проводить собеседование с депутатом, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а председатель Собрания представителей сельского поселения Печерское Сызранского района может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

6. В случае направления запросов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, обращения, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

По результатам рассмотрения уведомлений Комиссией подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

7. По результатам рассмотрения уведомления принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

8. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 7 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации председатель Собрания представителей сельского поселения Печерское Сызранского района принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом«в» пункта 7 настоящего Положения, к депутату применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Положению о порядке сообщения депутатами Собрания представителей сельского поселения Печерское Сызранского района о возникновении личной заинтересованности

при исполнении обязанностей депутата, которая приводит или может привести к конфликту интересов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отметка об ознакомлении)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган( должностное лицо), которому направляется уведомление)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении**

**должностных обязанностей, которая приводит**

**или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликтуинтересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликтаинтересов:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, (расшифровка подписи) направляющего уведомление)

Зарегистрировано за № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, (расшифровка подписи)зарегистрировавшего уведомление)