

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Сызранского района Самарской области**

**ПОстановлениЕ**

« 19 » декабря 2011 г. № 1221

**Об образовании Совета в области развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района Сызранский Самарской области**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Сызранского района

**ПОстановляЕТ:**

1. Создать Совет в области развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района Сызранский.

2. Утвердить Порядок организации деятельности Совета в области развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района Сызранский (Приложение 1).

3. Утвердить состав совета по развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района Сызранский (Приложение 2)

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красное Приволжье».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующую сектором потребительского рынка и развития малого и среднего предпринимательства администрации Сызранского района - Иванушкину Н.В.

**Глава администрации А.Е. Шиканов**

Приложение 1

к постановлению администрации Сызранского района

от «\_19»\_\_12\_\_2011 г. № 1221\_\_

 **ПОРЯДОК**

**организации деятельности Совета в области развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района Сызранский в Самарской области**

**Глава 1. Общие положения**

* 1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Сызранский и направлен на определение порядка создания Совета в области развития малого и среднего предпринимательства (далее – Совета), установление его структуры, а также основных прав и обязанностей.
	2. Совет не является органом местного самоуправления.
	3. Совет является постоянно действующим органом.
	4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами иными нормативными правовыми актами Самарской области, нормативными правовыми актами муниципального района Сызранский и настоящим Порядком.
	5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется администрацией Сызранского района.

**Глава 2. Основные цели и функции Совета**

2.1. Совет создается в целях:

2.1.1. Привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства.

2.1.2. Проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства.

2.1.3. Разработка рекомендаций органам местного самоуправления и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства.

2.1.4. Привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации прав граждан на предпринимательскую деятельность, и к разработке по данным вопросам рекомендаций.

2.1.5.Участия в выдвижении и поддержки инициатив, имеющих общероссийское, региональное или местное значение и направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства.

2.2. Основными функциями Совета являются:

2.2.1. Взаимодействие с органами государственной власти Самарской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, субъектами малого и среднего предпринимательства, а также с образовательными учреждениями и научными организациями.

2.2.2. Участие в подготовке предложений в проекты целевых и ведомственных программ по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2.3. Информационное и консультативное обеспечение взаимодействия органов государственной власти Самарской области, органов местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области, субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, а также образовательных учреждений и научных организаций по подготовке предложений и согласованных решений, направленных на оказание содействия развитию предпринимательства.

2.2.4. Обсуждение, изучение имеющихся проблем у субъектов малого и среднего предпринимательства, подготовка рекомендаций по решению этих проблем, а также распространение положительного опыта деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства.

2.2.5. Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и его консолидация для решения актуальных социально-экономических проблем на территории муниципальных образований Самарской области.

2.2.6. Изучение, обобщение и распространение положительного опыта деятельности органов местного самоуправления по устранению и ограничению административных барьеров при осуществлении предпринимательской деятельности.

2.2.7. Разработка рекомендаций по совершенствованию нормативной правовой базы, формируемой органами местного самоуправления муниципальных образовании в Самарской области, по вопросам деятельности малого и среднего предпринимательства и созданию условий, устраняющих административные барьеры при оформлении и (или) согласовании ими документов, выдаваемых органами местного самоуправления, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти.

2.2.8. Содействие пропаганде и популяризации предпринимательской деятельности.

2.2.9. Иные функции, предусмотренные действующим законодательством.

**Глава 3. Права Совета**

Совет для осуществления своей деятельности вправе:

3.1. Для оперативной и качественной подготовки материалов и проектов актов своими решениями образовывать рабочие группы и экспертные группы, а также привлекать для работы в них специалистов.

3.2. Запрашивать у органов местного самоуправления муниципального района Сызранский и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, необходимые нормативные правовые акты, а также информационные, аналитические, справочные и статистические материалы, касающиеся вопросов развития малого и среднего предпринимательства.

**Глава 4. Состав и организация деятельности Совета**

4.1. В состав Совета в зависимости от вопросов, для решения которых он образуется, включаются представители органов местного самоуправления муниципального района Сызранский, организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства, а также могут включаться представители научных организаций и общественных объединений, которые в Совете имеют право совещательного голоса.

Глава администрации Сызранского района обязан обеспечить участие представителей некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, в работе Совета в количестве не менее двух третей от общего числа членов Совета.

4.2. Персональный состав Совета утверждается постановлением администрации Сызранского района.

4.3. Совет состоит из председателя Совета, его заместителей, секретаря Совета и членов Совета.

4.4. Изменение состава Совета производится по представлению председателя Совета путем принятия решения на заседании такого Совета.

4.5. Председателем Совета является Глава администрации Сызранского района.

4.6. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы, утверждаемым Советом.

4.7. Заседания Совета созываются председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

О дате, времени и месте проведения и повестке очередного заседания члены Совета должны быть проинформированы не позднее чем за пять рабочих дней до предполагаемой даты его проведения.

4.8. Председатель, его заместители, а также члены Совета имеют право вносить предложения в повестку заседаний Совета.

4.9. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины членов, входящих в его состав. Решения по рассматриваемому вопросу принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Совета.

В случае равенства голосов членов Совета при принятии решения право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании Совета.

4.10. Решение заседания Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета.

4.11. Решения, принимаемые Советом, носят рекомендательный характер.

4.12. Мнение членов Совета, голосовавших против принятого решения, излагается в протоколе или отдельно в письменной форме с приложением к протоколу.

4.13. Председатель, его заместители и члены Совета лично участвуют в заседаниях Совета. В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемый вопросам в письменной форме.

4.14. Председатель Совета:

руководит организацией деятельности Совета и обеспечивает ее планирование;

распределяет обязанности между своими заместителями, секретарем и членами Совета;

председательствует на заседаниях Совета;

подписывает документы, в том числе протоколы заседаний Совета;

организует контроль за выполнением решений, принятых Советом;

координирует работу экспертных и рабочих групп;

назначает руководителей экспертных и рабочих групп;

представляет Совет в органах государственной власти и местного управления, общественных и иных организациях;

4.15. Заместители председателя Совета:

выполняют поручения председателя Совета;

председательствуют на заседаниях Совета в случае отсутствия председателя в период его отпуска, командировки или болезни либо по его поручению;

участвуют в подготовке вопросов, выносимых на заседания Совета, и осуществляют необходимые меры по выполнению его решений, контролю за их реализацией.

4.16. Секретарь Совета:

выполняет поручения председателя Совета и его заместителей;

подписывает протоколы заседаний Совета;

осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета;

обеспечивает ведение делопроизводства Совета;

организует подготовку заседаний Совета, в том числе извещает членов Совета и приглашенных о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Совета, обеспечивает рассылку проектов документов и иных материалов, подлежащих обсуждению;

осуществляет контроль за выполнением решений Совета.

4.17. Члены Совета:

выполняют поручения председателя Совета и его заместителей;

участвуют в подготовке вопросов, выносимых на заседания Совета, и осуществляют необходимые меры по выполнению его решений, контролю за их реализацией.

4.18. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.19. Решение о прекращении деятельности Совета принимается на его заседании при условии, что за него проголосовало большинство членов, входящих в состав Совета.

Приложение 2

к постановлению администрации Сызранского района

от «19»\_12\_\_\_\_ 2011 г. № \_1221\_\_\_

**Состав**

**Совета по развитию малого и среднего предпринимательства**

**на территории муниципального района Сызранский Самарской области**

*Председатель* – Шиканов Александр Евгеньевич - Глава администрации Сызранского района;

*Заместители председателя* – Красничкина Елена Юрьевна – зам. Главы администрации Сызранского района, руководитель финансового управления администрации Сызранского района; Казаева Галина Андреевна – начальник отдела экономики финансового управления администрации Сызранского района;

*Секретарь* – Иванушкина Наталья Викторовна – зав. сектором потребительского рынка и развития малого и среднего предпринимательства администрации Сызранского района;

*Члены:* Кирилин Владимир Петрович – председатель Сызранского районного потребительского общества,

 Багапов Дамир Тагирович – генеральный директор ООО «Кристалл»,

 Марьев Александр Григорьевич – индивидуальный предприниматель с. Троицкое,

 Учаев Виктор Николаевич – индивидуальный предприниматель с. Кошелевка.