****

## Информационный вестник

## муниципального района Сызранский

|  |
| --- |
| 29.04.2022г. (пятница) № 8 (140) 12+ |

«ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ»

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Сызранского района Самарской области**

**ПОстановлениЕ**

«11»апреля 2022 г. № 315

**О внесении изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального района Сызранский Самарской области**

В соответствии с пунктом 3.2. статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Сызранского района

ПОстановляЕТ:

1. Внести в перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального района Сызранский Самарской области, утвержденный постановлением администрации Сызранского района Самарской области от 29.10.2021 № 1009 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального района Сызранский Самарской области» следующие изменения:
   1. после позиции –

|  |  |
| --- | --- |
| «7062 02 40014 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями», |

дополнить позицией:

1. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя руководителя муниципального казенного учреждения «Финансовое управление администрации Сызранского района Самарской области» Юткину Н.Н.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Официально опубликовать настоящее постановление в газете «Информационный вестник муниципального района Сызранский».

**Глава муниципального района Сызранский В.А.Кузнецова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Сызранского района Самарской области**

**Постановление**

«12»\_\_\_04\_\_2022 г. № \_317

**О внесении изменений в постановление администрации Сызранского района Самарской области от 15.03.2013 № 197**

**«О мерах, направленных на реализацию отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства»**

В соответствии со статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Самарской области от 3 апреля 2009 года № 41- ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства», в целях реализации постановления Правительства Самарской области от 19.02.2013 № 44 «О мерах, направленных на реализацию переданных органам местного самоуправления на территории Самарской области отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства», постановления Правительства Самарской области от 22.03.2022 № 158 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», администрация Сызранского района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в приложение к постановлениюадминистрации Сызранского района Самарской области от 15.03.2013 № 197 «О мерах, направленных на реализацию отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Сызранского района от 25.01.2022 № 63 «О внесении изменений в постановление администрацииСызранского района Самарской области от 15.03.2013 № 197«О мерах, направленных на реализацию отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства».

3. Официально опубликовать настоящее постановление в газете «Красное Приволжье».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального района Сызранский В.А. Кузнецова**

Приложение

к постановлению администрации

Сызранского района

от \_12.04.2022г. №\_317

Порядок

предоставления субсидий за счет средств местного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области (далее – Порядок)

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Закона Самарской области от 03.04.2009 № 41-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства», в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 19.02.2013 № 44 «О мерах, направленных на реализацию переданных органам местного самоуправления на территории Самарской области отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства» и государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2030 годы, утверждённой постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624.

2. Субсидии предоставляются администрацией Сызранского района Самарской области (далее - органом местного самоуправления) на безвозмездной и безвозвратной основе за счёт и в пределах субвенций, посредством проведения отбора путем запроса предложений следующим категориям – **сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми в соответствии с** [**частью 1**](consultantplus://offline/ref=042D6B8C8B76A8CBFA8AAF12BB46701FF296FC9E2A18AF19DE9BF4A4FA029CDCB825E848FAC99B9BV5xAM)**статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», организацией агропромышленного комплекса или индивидуальным предпринимателем (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, признанных таковыми в соответствии с частью 1 и пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства»), осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции на территории Самарской области (далее соответственно – отбор, участники отбора**), в целях возмещения понесённых ими затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на развитие молочного скотоводства Самарской области.

Для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Субсидии предоставляются участникам отбора, соответствующим следующим критериям:

а) не являются государственными (муниципальными) учреждениями;

б) на определенные участниками отбора даты, но не позднее 30 дней до даты обращения в орган местного самоуправления для предоставления субсидий:

не имеют неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов (за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеют недоимку по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации (если участник отбора зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

в) на дату обращения в орган местного самоуправления для предоставления субсидий:

не имеют просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед органом местного самоуправления;

не имеют просроченную задолженность по возврату в бюджет Самарской области субсидий, предоставленных министерством в соответствии с нормативными правовыми актами Самарской области;

не находятся в процессе ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (если участник отбора является юридическим лицом);

не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (если участник отбора является индивидуальным предпринимателем);

не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не являются получателями средств из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пунктах 22, 23 настоящего Порядка;

осуществляют деятельность по производству коровьего молока (далее – молоко);

имеют в наличии поголовье коров молочного стада (далее – молочные коровы) численностью не ниже показателя по состоянию на 1 января текущего финансового года (если участник отбора осуществлял производство молока до 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году) (в случае если участник отбора имел показатель молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год 8 500 килограммов молока и более в расчёте на 1 молочную корову, допускается снижение поголовья молочных коров в текущем финансовом году не более чем на 10 процентов к показателю по состоянию на 1 января текущего финансового года и не чаще одного раза в три года);

имеют в наличии поголовье молочных коров численностью не ниже показателя по состоянию на конец предыдущего отчётного квартала (далее – отчётный период), по результатам которого участнику отбора в текущем финансовом году впервые предоставлена субсидия (если участник отбора начал осуществлять производство молока после 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году);

имеют в наличии поголовье молочных коров численностью не ниже показателя по состоянию на конец предыдущего отчётного периода, в котором участник отбора увеличил поголовье молочных коров (если участник отбора увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году);

не осуществляют деятельность на территории, на которой введены ограничительные мероприятия (карантин) в связи с инфекционными заболеваниями сельскохозяйственных животных (бруцеллёз, туберкулёз);

используют приобретенное в собственность (далее - приобретение) молочное и (или) доильное оборудование в целях производства участниками отбора молока на территории Самарской области (если участник отбора обратился в орган местного самоуправления для предоставления субсидии по направлению, указанному в [абзаце четвертом пункта 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108671&field=134&date=10.01.2022)3 настоящего Порядка);

не включены в текущем финансовом году в перечень организаций по племенному животноводству, утверждаемый министерством, для предоставления субсидий на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (если участник отбора обратился в орган местного самоуправления для предоставления субсидии по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 23 настоящего Порядка).

Соответствие критериям, указанным в [подпункте «а](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108575&field=134&date=10.01.2022)», абзацах с [четвертого](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108582&field=134&date=10.01.2022) по «шестой подпункта «в» настоящего пункта, подтверждается информацией, полученной органом местного самоуправления из Единого федерального реестра юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности с помощью сервиса Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, и сведениями, полученными с электронного сервиса "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа" официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) в соответствии с [абзацем четвертым пункта 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108643&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка.

Соответствие критерию, указанному в [абзаце втором подпункта «б](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108577&field=134&date=10.01.2022)» настоящего пункта, подтверждается документом, указанным в [абзаце третьем пункта 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108616&field=134&date=10.01.2022), [абзаце третьем пункта 26](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108603&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка.

Соответствие критерию, указанному в [абзаце третьем подпункта «б](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108578&field=134&date=10.01.2022)» настоящего пункта, подтверждается документами, указанными в [абзацах четвертом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108617&field=134&date=10.01.2022), [пятом пункта 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108618&field=134&date=10.01.2022), [абзацах четвертом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108684&field=134&date=10.01.2022), [пятом пункта 26](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108685&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка.

Соответствие критериям, указанным в [абзацах втором](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108580&field=134&date=10.01.2022), [седьмом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108585&field=134&date=10.01.2022), [восьмом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108586&field=134&date=10.01.2022), с [девятого](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108587&field=134&date=10.01.2022) по [одиннадцатый подпункта «в](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108589&field=134&date=10.01.2022)» настоящего пункта, подтверждается в рамках деятельности органа местного самоуправления.

Соответствие критериям, указанным в [абзацах третьем](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108581&field=134&date=10.01.2022), [двенадцатом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108590&field=134&date=10.01.2022), [четырнадцатом подпункта «в](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108592&field=134&date=10.01.2022)» настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной органом местного самоуправления в рамках взаимодействия с органами государственной власти.

Соответствие критерию, указанному в [абзаце тринадцатом подпункта «в](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108591&field=134&date=10.01.2022)» настоящего пункта, подтверждается документами, указанными в абзацах с [четвертого](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108636&field=134&date=10.01.2022) по [седьмой пункта 10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108639&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка.

4. Орган местного самоуправления размещает сведения о субсидии на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при наличии соответствующей технической возможности.

5. В целях проведения отбора орган местного самоуправления размещает на **официальном сайте органа местного самоуправления объявление о проведении отбора и на едином портале указатель страницы официального сайта органа местного самоуправления, содержащей объявление о проведении отбора, не менее чем за 3 рабочих дня до даты начала приема заявок на участие в отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее-заявка), представляемых участниками отбора.**

6. В объявлении о проведении отбора указывается следующая информация:

**срок проведения отбора, при этом дата начала подачи или окончания приема предложений(**[**заявок**](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108768&field=134&date=12.01.2022)**) участников отбора не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;**

наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона и адрес электронной почты органа местного самоуправления;

результат предоставления субсидии, указанный в [пункте 42](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108728&field=134&date=12.01.2022) настоящего Порядка;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с [пунктом 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108574&field=134&date=12.01.2022) настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок на участие в отборе и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок участникам отбора, порядок внесения изменений в [заявки](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108768&field=134&date=12.01.2022);

правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с [пунктами 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108645&field=134&date=12.01.2022) – 21 настоящего Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого прошедшие отбор участники отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в соответствии с [пунктом 33](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108701&field=134&date=12.01.2022) настоящего Порядка;

условия признания прошедшего отбор участника отбора уклонившимся от заключения соглашения;

**дата размещения на официальном сайте органа местного самоуправления результатов отбора, а также на едином портале указателя страницы официального сайте органа местного самоуправления, содержащей результаты отбора, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участника отбора, прошедшего отбор.**

7. В целях участия в отборе для получения субсидий участники отбора представляют в орган местного самоуправления следующие документы:

заявка;

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная Федеральной налоговой службой или многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг в Самарской области (далее – МФЦ) не позднее чем за 30 дней до даты обращения участника отбора в орган местного самоуправления для получения субсидии;

справка, содержащая информацию о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная Фондом социального страхования Российской Федерации не позднее чем за 30 дней до даты обращения участника отбора в орган местного самоуправления для получения субсидии (если участник отбора зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

письмо, подтверждающее, что участник отбора не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное участником отбора (если участник отбора не представил справку, содержащую информацию о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);

письмо, подтверждающее, что участник отбора в предыдущем и (или) текущем финансовых годах осуществлял заготовку кормов, подписанное участником отбора (если участник отбора представляет документы, указанные в [абзаце четвертом пункта 8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108624&field=134&date=10.01.2022) и (или) [абзаце четвертом пункта 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108630&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка, подтверждающие фактически понесенные затраты на заготовку кормов);

документ с указанием платежных реквизитов участника отбора - единовременно при первом обращении в текущем финансовом году (в случае изменения платежных реквизитов участник отбора дополнительно представляет документ с указанием измененных платежных реквизитов).

8. Участники отбора, являющиеся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, понесшие затраты на производство молока, дополнительно к документам, указанным в [пункте 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108614&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка, представляют следующие документы:

[справка-расчет](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108784&field=134&date=10.01.2022) для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

[справка](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108813&field=134&date=10.01.2022) о производственных показателях по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие фактически понесенные затраты на производство молока, включая следующие документы: копии накладных, и (или) универсальных передаточных документов, и (или) товарных чеков, и (или) актов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг); копии платежных поручений, и (или) кассовых чеков, и (или) квитанций к приходным кассовым ордерам, оформленные в установленном порядке, и (или) иные документы по установленной форме, не противоречащие действующему законодательству, заверенные участником отбора.

Участники отбора, осуществившие приобретение кормов, кормовых добавок, ветеринарных препаратов и (или) инструментов, ветеринарного оборудования, моющих, дезинфицирующих средств, горюче-смазочных материалов (далее - ГСМ), запасных частей к технике и (или) оборудованию, используемым в животноводческих помещениях, предназначенных для содержания молочных коров (далее - запасные части), строительных материалов для ремонта животноводческих помещений, предназначенных для содержания молочных коров (далее - строительные материалы), в целях подтверждения фактически понесенных затрат на производство в отчетном периоде молока представляют документы, указанные в [абзаце четвертом](#p3) настоящего пункта, подтверждающие приобретение кормов, кормовых добавок, ветеринарных препаратов и (или) инструментов, ветеринарного оборудования, моющих, дезинфицирующих средств, ГСМ, запасных частей, строительных материалов в отчетном периоде и (или) в течение периода, предшествующего отчетному периоду и не превышающего 9 месяцев.

Участники отбора, осуществляющие заготовку кормов, в целях подтверждения фактически понесенных затрат на производство в отчетном периоде молока представляют документы, указанные в [абзаце четвертом](#p3) настоящего пункта, подтверждающие фактически понесенные затраты на заготовку кормов в отчетном периоде и (или) в течение периода, предшествующего отчетному периоду и не превышающего 12 месяцев.

9. Участники отбора, понесшие затраты на содержание молочных коров, дополнительно к документам, указанным в [пункте 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108614&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка, представляют следующие документы:

[справка-расчет](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108876&field=134&date=10.01.2022) для предоставления субсидий по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

[справка](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108907&field=134&date=10.01.2022) о производственных показателях по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие фактически понесенные затраты на содержание в отчетном периоде молочных коров, включающие следующие документы: копии накладных, и (или) универсальных передаточных документов, и (или) товарных чеков, и (или) актов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг); копии платежных поручений, и (или) кассовых чеков, и (или) квитанций к приходным кассовым ордерам, оформленные в установленном порядке, и (или) иные документы по установленной форме, не противоречащие действующему законодательству, заверенные участником отбора.

Участники отбора, осуществившие приобретение кормов, кормовых добавок, ветеринарных препаратов и (или) инструментов, ветеринарного оборудования, моющих, дезинфицирующих средств, ГСМ, запасных частей, строительных материалов, в целях подтверждения фактически понесенных затрат на содержание в отчетном периоде молочных коров представляют документы, указанные в [абзаце четвертом](#p3) настоящего пункта, подтверждающие приобретение кормов, кормовых добавок, ветеринарных препаратов и (или) инструментов, ветеринарного оборудования, моющих, дезинфицирующих средств, ГСМ, запасных частей, строительных материалов в отчетном периоде и (или) в течение периода, предшествующего отчетному периоду и не превышающего 9 месяцев.

Участники отбора, осуществившие заготовку кормов, в целях подтверждения фактически понесенных затрат на содержание в отчетном периоде молочных коров представляют документы, указанные в [абзаце четвертом](#p3) настоящего пункта, подтверждающие фактически понесенные затраты на заготовку кормов в отчетном периоде и (или) в течение периода, предшествующего отчетному периоду и не превышающего 12 месяцев.

10. Участники отбора, понесшие затраты на приобретение молочного и (или) доильного оборудования, дополнительно к документам, указанным в [пункте 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108614&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка, представляют следующие документы:

[справка](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108907&field=134&date=10.01.2022) о производственных показателях по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

[справка-расчет](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108953&field=134&date=10.01.2022) для предоставления субсидий по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

копия договора на приобретение молочного и (или) доильного оборудования, заверенная участником отбора;

копия товарной накладной и (или) копия универсального передаточного документа, подтверждающих приобретение молочного и (или) доильного оборудования, заверенные участником отбора;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату участником отбора, приобретенного молочного и (или) доильного оборудования, заверенные кредитной организацией и участником отбора;

письмо, подтверждающее использование участником отбора, приобретенного молочного и (или) доильного оборудования в целях производства участником отбора молока на территории Самарской области, подписанное участником отбора.

11. Участники отбора вправе дополнительно к документам, указанным в [пунктах 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108614&field=134&date=10.01.2022) -10 настоящего Порядка, представлять в орган местного самоуправления следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (если участник отбора является юридическим лицом), выданная не позднее чем за 30 дней до даты обращения участника отбора в орган местного самоуправления для предоставления субсидии;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если участник отбора является индивидуальным предпринимателем), выданная не позднее чем за 30 дней до даты обращения участника отбора в орган местного самоуправления для предоставления субсидии.

В случае если документы, указанные в настоящем пункте, не представлены участником отбора по собственной инициативе, орган местного самоуправления использует сведения, полученные с электронного сервиса "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа" официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)).

12. В случае осуществления участником отбора деятельности на территории городского округа или городского поселения документы, указанные в [пунктах 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108614&field=134&date=10.01.2022) – 11 настоящего Порядка, представляются участником отбора в орган местного самоуправления согласно [приложению 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108984&field=134&date=10.01.2022) к настоящему Порядку.

13. Орган местного самоуправления осуществляет регистрацию заявок в порядке их поступления в специальном журнале, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью органа местного самоуправления (далее - журнал регистрации). С даты регистрации [заявки](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108768&field=134&date=10.01.2022) участника отбора начинается процесс рассмотрения и оценки заявки.

14.Заявки участников отбора и представленные ими документы, указанные в [пунктах 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108614&field=134&date=10.01.2022) – 11 настоящего Порядка, рассматриваются и оцениваются органом местного самоуправления на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в течение 15 рабочих дней со дня их регистрации, в том числе посредством взаимодействия органа местного самоуправления с органами государственной власти.

15. Участник отбора вправе внести изменения в [заявку](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108768&field=134&date=10.01.2022) и прилагаемые к ней документы в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявки.

Изменения оформляются письмом участника отбора с приложением необходимых документов и становятся неотъемлемой частью заявки.

16.Участник отбора вправе отозвать заявку без объяснения причин в течение 10 рабочих дней с даты регистрации [заявки](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108768&field=134&date=10.01.2022).

17. Основаниями для отклонения заявок являются:

несоответствие участника отбора категории, установленной [абзацемпервым пункта 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108571&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка;

несоответствие участника отбора критериям, установленным [подпунктами «б](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108576&field=134&date=10.01.2022)», [«в» пункта 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108579&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

подача участником отбора [заявки](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108768&field=134&date=10.01.2022) после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки, или до начала объявления отбора.

18. Участники отбора после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки, вправе вновь обратиться в орган местного самоуправления в порядке и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора. Участник отбора может подать неограниченное количество заявок в течение срока проведения отбора.

19. Прошедшими отбор признаются участники отбора, [заявки](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108768&field=134&date=10.01.2022) которых рассмотрены органом местного самоуправления в порядке, установленном [пунктом 14](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108646&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка, при отсутствии оснований, предусмотренных [пунктом 17](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108650&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка.

20. По результатам рассмотрения заявки орган местного самоуправления одновременно принимает следующие решения:

признать участника отбора прошедшим отбор (отклонить заявку);

предоставить субсидию (отказать в предоставлении субсидии).

Решения органа местного самоуправления, предусмотренные [абзацами вторым](#p1) и [третьим](#p2) настоящего пункта, оформляются в виде реестров участников отбора, прошедших отбор (участников отбора, [заявки](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108768&field=134&date=10.01.2022) которых отклонены), и получателей субсидий (участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидий), подписываемых уполномоченным руководителем органа местного самоуправления должностным лицом.

Отклоненные и отозванные [заявки](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108768&field=134&date=10.01.2022) возвращаются органом местного самоуправления в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия органом местного самоуправления решения об отклонении заявки или отзыва заявки участником отбора.

21. Орган местного самоуправления в срок не позднее 14-го календарного дня со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявок осуществляет размещение **на официальном сайте органа местного самоуправления информации о результатах рассмотрения заявок, а также на едином портале указателя страницы официального сайта органа местного самоуправления, содержащей указанную информацию, включающей следующие сведения:**

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, [заявки](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108768&field=134&date=10.01.2022) которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемых им субсидий.

22. Субсидия предоставляется участникам отбора, прошедшим отбор и включенным в реестр получателей субсидий в соответствии с [абзацем третьим пункта 20](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108659&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка (далее - получатели), в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидий в целях возмещения понесенных получателями затрат (за исключением затрат, ранее возмещенных в соответствии с действующим законодательством, а также затрат, понесенных за счет предоставленных грантов) на развитие молочного скотоводства Самарской области по направлениям, указанным в [пункте 23](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108668&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка.

23.Субсидии предоставляются:

получателям, являющимся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, на производство в IV квартале предыдущего и I - III кварталах текущего финансовых годов молока;

получателям на содержание в IV квартале предыдущего и I - III кварталах текущего финансовых годов молочных коров;

получателям на приобретение в предыдущем и (или) текущем финансовых годах молочного и (или) доильного оборудования.

Органы местного самоуправления самостоятельно определяют направления предоставления субсидий из указанных в настоящем пункте.

24. Размер предоставляемых получателям субсидий:

на производство в IV квартале предыдущего и I - III кварталах текущего финансовых годов молока исчисляется как произведение ставки расчета размера субсидии за 1 килограмм произведенного молока, утверждаемой органом местного самоуправления, и количества килограммов произведенного молока;

на содержание в IV квартале предыдущего и I - III кварталах текущего финансовых годов молочных коров исчисляется как произведение ставки расчета размера субсидии на содержание 1 молочной коровы в отчетном периоде, утверждаемой органом местного самоуправления, и количества молочных коров, которые содержались у получателя в течение всего срока отчетного периода.

Размер предоставляемых получателям субсидий на приобретение в предыдущем и (или) текущем финансовых годах молочного и (или) доильного оборудования не должен превышать 50% от стоимости приобретенного молочного и (или) доильного оборудования.

[Ставки](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=109010&field=134&date=10.01.2022) расчетов размеров субсидий на производство молока, содержание молочных коров устанавливаются органом местного самоуправления дифференцированно в зависимости от показателя молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год, но не выше ставок расчетов размеров субсидий, указанных в приложении 8 к настоящему Порядку.

В случае предоставления субсидий на производство молока, содержание молочных коров получателям, которые начали осуществлять деятельность по производству молока после 1 января текущего финансового года, ставки расчетов размеров субсидий на производство молока, содержание молочных коров устанавливаются на уровне, не превышающем минимальные ставки расчетов размеров субсидий, указанные в [приложении](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=109010&field=134&date=10.01.2022) 8 к настоящему Порядку.

Размер субсидии, предоставляемой получателю на производство молока, содержание молочных коров, не может превышать объем фактически понесенных затрат на производство молока, содержание молочных коров.

25. В случае увеличения ставки расчета размера субсидии, указанной в [абзацах втором](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108674&field=134&date=10.01.2022), [третьем пункта](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108675&field=134&date=10.01.2022) 24 настоящего Порядка, утверждаемой органом местного самоуправления, ранее предоставленная субсидия подлежит перерасчету.

26. В случае увеличения ставки расчета размера субсидии получатели не позднее 15 декабря текущего финансового года представляют в орган местного самоуправления следующие документы:

письмо, подтверждающее, что получатель осуществляет производство молока, имеет в наличии поголовье молочных коров (с указанием их численности), не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (если получатель является юридическим лицом), или получатель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (если получатель является индивидуальным предпринимателем), подписанное получателем;

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная Федеральной налоговой службой или МФЦ не позднее 30 дней до даты обращения получателя в орган местного самоуправления для предоставления субсидий;

справка, содержащая информацию о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная Фондом социального страхования Российской Федерации не позднее 30 дней до даты обращения получателя в орган местного самоуправления для предоставления субсидий (если получатель зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

письмо, подтверждающее, что получатель не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное получателем (если получатель не представил справку, содержащую информацию о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

27. В случае увеличения ставки расчета размера субсидии на производство молока получатели, являющиеся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, дополнительно к документам, указанным в [пункте 26](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108681&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка, представляют следующие документы:

[справка-перерасчет](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=109038&field=134&date=10.01.2022) по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

документы, указанные в [абзаце четвертом пункта 8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108624&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка, заверенные получателем (в случае, если сумма причитающейся субсидии с учетом перерасчета ранее предоставленной субсидии превышает объем фактически понесенных затрат на производство молока, ранее подтвержденных получателем).

28. В случае увеличения ставки расчета размера субсидии на содержание молочных коров получатели дополнительно к документам, указанным в [пункте 26](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108681&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка, представляют следующие документы:

[справка-перерасчет](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=109068&field=134&date=10.01.2022) по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

документы, указанные в [абзаце четвертом пункта 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108624&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка, заверенные получателем (в случае, если сумма причитающейся субсидии с учетом перерасчета ранее предоставленной субсидии превышает объем фактически понесенных затрат на содержание молочных коров, ранее подтвержденных получателем).

29. Орган местного самоуправления осуществляет регистрацию справок-перерасчетов в порядке их поступления в журнале регистрации. С даты регистрации справок-перерасчетов срок рассмотрения документов, указанных в [пунктах 26](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108681&field=134&date=10.01.2022), 27, 28 настоящего Порядка, составляет 15 рабочих дней.

По результатам рассмотрения документов, указанных в пунктах 26, 27, 28 настоящего Порядка, орган местного самоуправления принимает решение о предоставлении субсидии в порядке, предусмотренном [пунктом 39](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108718&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка, или отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным [подпунктами «б](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108696&field=134&date=10.01.2022)», [«в](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108697&field=134&date=10.01.2022)», [«г» пункта 30](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108698&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка.

30. Основаниями для отказа в предоставлении получателю субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

в) отсутствие или использование органом местного самоуправления в полном объеме субвенций, распределенных законом Самарской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

г) превышение суммы субсидии, указанной получателем в справке-расчете (перерасчете), над остатком объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке органу местного самоуправления (с учетом порядка регистрации заявок в журнале регистрации).

31. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, представленные получателем документы, подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме) в течение 10 рабочих дней со дня подписания реестра получателей, которым отказано в предоставлении субсидий.

32. Участник отбора после устранения причин, указанных в [подпунктах «а](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108695&field=134&date=10.01.2022)», [«б» пункта 30](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108696&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться в орган местного самоуправления в порядке и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

33.Орган местного самоуправления в целях предоставления субсидий осуществляет:

заключение соглашения (единовременно при первом обращении получателя в текущем финансовом году) в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении получателю субсидии в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования, с включением в соглашение условий о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения органу местного самоуправления ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

заключение дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования.

34. Основанием для признания получателя уклонившимся от заключения соглашения с органом местного самоуправления является подписание соглашения ненадлежащим лицом либо неподписание получателем субсидии соглашения в срок, указанный в [абзаце втором пункта 33](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108702&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка.

35. Условиями заключения дополнительного соглашения являются:

уменьшение органу местного самоуправления ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

выявление необходимости изменения размера субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на основании предложения получателя с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

изменение реквизитов любой из сторон;

исправление технической ошибки;

иные условия по согласованию сторон.

Дополнительное соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления одной из сторон.

36. Расторжение соглашения осуществляется органом местного самоуправления в одностороннем порядке в случае:

реорганизации**(за исключением реорганизации в форме преобразования) или прекращения деятельности получателя субсидии;**

нарушения получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

недостижения получателем субсидии результатов предоставления субсидии.

37. При недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения органу местного самоуправления ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в течение 5 рабочих дней заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения. Соглашение может быть расторгнуто по иным условиям при достижении согласия сторон, выраженного в уведомлении одной из сторон, направленном заказным письмом либо посредством электронной почты, в те же сроки.

38. Предоставление субсидии осуществляется на основании реестра получателей субсидий в течение 10 рабочих дней со дня его подписания путем перечисления суммы субсидии на счет, открытый получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в соглашении.

39. Предоставление субсидии осуществляется на основании реестра получателей субсидий в течение 10 рабочих дней со дня его подписания путем перечисления суммы субсидии на счет, открытый получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в соглашении.

40. После получения субсидий получатели должны соблюдать следующие условия их предоставления:

исполнение соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости);

представление получателями в органы местного самоуправления муниципальных районов в Самарской области, на территории которых получатели осуществляют деятельность, в течение финансового года, в котором предоставлена субсидия, и по его итогам отчетности о финансово-экономическом состоянии получателей по форме, устанавливаемой в соответствии с действующим законодательством Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, устанавливаемые министерством (в случае осуществления деятельности на территории двух и более муниципальных районов в Самарской области данная отчетность представляется получателем в орган местного самоуправления по месту нахождения получателя, указанному в соглашении (далее - место нахождения), в случае если местом нахождения получателя является городской округ или городское поселение, представляются производителем в орган местного самоуправления (администрацию Сызранского района Самарской области), в случае если место нахождения получателя за территорией Самарской области, получатель представляет заверенную получателем копию данной отчетности в министерство);

использование получателем приобретенного молочного и (или) доильного оборудования в целях производства получателем молока на территории Самарской области не менее трех лет со дня получения субсидии (если получателю предоставлена субсидия на приобретение молочного и (или) доильного оборудования);

достижение результатов предоставления субсидий, указанных в [пункте 42](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108728&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка;

отсутствие выявленных в ходе проверок, проводимых уполномоченными органами, недостоверных сведений в документах, представленных в соответствии с [пунктами 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108614&field=134&date=10.01.2022) - 11, 26, 27, 28, 41 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии.

41. После получения субсидий получатели обязаны представлять в орган местного самоуправления:

не позднее 1 февраля очередного финансового года отчетность о достижении**значений** результатов предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной финансовым органом муниципального образования;

ежегодно в течение трех лет со дня предоставления получателям субсидии не позднее 1 февраля очередного финансового года письма, подтверждающие использование приобретенного молочного и (или) доильного оборудования в целях производства получателями молока на территории Самарской области, подписанные получателями (если получателю предоставлена субсидия на приобретение молочного и (или) доильного оборудования).

42. Результатом предоставления получателю субсидии является достижение им производственных показателей:

численность поголовья молочных коров по состоянию на последний день текущего финансового года не ниже показателя по состоянию на 1 января текущего финансового года, за исключением случаев невозможности выполнения данного условия вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств природного и (или) техногенного характера (если получатель осуществлял производство молока до 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году) (в случае если получатель имел показатель молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год 8 500 килограммов молока и более в расчете на 1 молочную корову, допускается снижение поголовья молочных коров в текущем финансовом году не более чем на 10 процентов к показателю по состоянию на 1 января текущего финансового года и не чаще одного раза в три года);

численность поголовья молочных коров по состоянию на последний день текущего финансового года не ниже показателя по состоянию на конец предыдущего отчетного периода, по результатам которого получателю в текущем финансовом году впервые предоставлена субсидия, за исключением случаев невозможности выполнения данного условия вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств природного и (или) техногенного характера (если получатель начал осуществлять производство молока после 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров);

численность поголовья молочных коров по состоянию на последний день текущего финансового года не ниже показателя по состоянию на конец предыдущего отчетного периода, в котором получатель увеличил поголовье молочных коров, за исключением случаев невозможности выполнения данного условия вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств природного и (или) техногенного характера (если получатель увеличил поголовье молочных коров и ему предоставлена субсидия на содержание молочных коров);

производство молока в текущем финансовом году в объеме не ниже показателя предыдущего финансового года, за исключением следующих случаев: начало хозяйственной деятельности по производству молока в текущем финансовом году; невозможность выполнения данного условия вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств природного и (или) техногенного характера; достижение получателем показателя молочной продуктивности коров в предыдущем финансовом году 8 500 килограммов молока и более в расчете на 1 молочную корову (в случае если получатель имел показатель молочной продуктивности коров в предыдущем финансовом году от 7 000 до 8 500 килограммов молока в расчете на 1 молочную корову, допускается снижение объема производства молока в текущем финансовом году не более чем на 5 процентов по отношению к показателю предыдущего финансового года);

молочная продуктивность коров в текущем финансовом году не ниже показателя предыдущего финансового года, за исключением следующих случаев: начало хозяйственной деятельности по производству молока в текущем финансовом году; невозможность выполнения данного условия вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств природного и (или) техногенного характера; достижение получателем показателя молочной продуктивности коров в предыдущем финансовом году 8 500 килограммов молока и более в расчете на 1 молочную корову (в случае если получатель имел показатель молочной продуктивности коров в предыдущем финансовом году от 7 000 до 8 500 килограммов молока в расчете на 1 молочную корову, допускается снижение молочной продуктивности коров в текущем финансовом году не более чем на 5 процентов по отношению к показателю предыдущего финансового года).

Конечные значения результатов предоставления субсидий указываются в соглашениях.

43. В случае если получателем не достигнут результат предоставления субсидии, предусмотренный соглашением, субсидия подлежит возврату в местный бюджет в порядке, установленном [пунктом 45](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108750&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка, в объеме, рассчитанном по формуле

Vвозврата = Vсубсидии x k x m / n,

 где Vсубсидии - размер субсидии, полученной получателем субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

k = SUM Di / m,

 где Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии, определяется по формуле

Di = 1 - Ti / Si,

 где Ti - фактически достигнутое значение i-го результата предоставления субсидии на дату, указанную в соглашении;

Si - значение i-го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

44. Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных [пунктом 43](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108735&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств природного и (или) техногенного характера, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

45. В случае нарушения получателем условий, предусмотренных [пунктом 40](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=149966&dst=108719&field=134&date=10.01.2022) настоящего Порядка, целей и порядка предоставления субсидий получатель обязан в течение 10 дней со дня получения письменного требования органа местного самоуправления о возврате субсидии или ее части возвратить в доход местного бюджета предоставленную субсидию или ее часть, полученную неправомерно.

В случае если субсидия или ее часть не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход местного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

46. **Орган местного самоуправления осуществляет в отношении получателей субсидий проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.**

**Министерство осуществляет в отношении получателей субсидий проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.**

Органы государственного финансового контроля при осуществлении государственного финансового контроля проводят **в отношении получателей субсидий проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления**.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления субсидий за счет

средств местного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и

индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях

возмещения затрат в связи с производством

сельскохозяйственной продукции в части

расходов на развитие молочного скотоводства

Самарской области

|  |  |
| --- | --- |
|  | В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (орган местного самоуправления)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование участника отбора)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (место нахождения участника отбора)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (контактные данные)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ИНН, ОКТМО) |

ЗАЯВКА

на участие в отборе для предоставления субсидии

В соответствии с Порядкомпредоставления субсидий за счет средств местного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области, утвержденнымпостановлением администрации Сызранского района Самарской области от 15.03.2013 № 197 **«**О мерах, направленных на реализацию отдельных государственных полномочий по поддержкесельскохозяйственного производства(далее – Порядок), прошу рассмотреть представленные документы для получения в 20 \_\_\_ году субсидии в целях возмещения затрат на (указывается направление предоставления субсидии, период, за который предусматривается возмещение затрат)(далее – субсидия)посредством проведения отбора путем запроса предложений (далее – отбор).

1. Настоящей заявкой подтверждаю достоверность информации (сведений), содержащейся в представленныхдокументах или их копиях.

2. В доходе (наименование участника отбора) от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации продукции, включенной в [перечень](consultantplus://offline/ref=FCB463F3F76D9C086550F3B954172892C53E3824498A06003AB2A61F257FACCB2ADF909FD22065B5D0PEL) сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р, составляет не менее чем 70 процентов за календарный 20 \_\_\_\_ год (если участник отбора является сельскохозяйственным товаропроизводителем (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств).

(наименование участника отбора)осуществляет на территорииСамарской областипроизводство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованном имуществе), включенной в [перечень](consultantplus://offline/ref=006E1784C64A7BA48B93DA604E98E473150DC6FADAB7AD3E864A72F278C5EE901057C21D5D8EB569E5u2N) сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р (если участник отбора является организацией агропромышленного комплекса (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей).

3. (наименование участника отбора)на дату обращенияв орган местного самоуправления для предоставления субсидии соответствует следующим критериям:

не имеет просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед органом местного самоуправления;

не имеет просроченную задолженность по возврату в бюджет Самарской области субсидий, предоставленных министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство) в соответствии с нормативными правовыми актами Самарской области;

не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (если участник отбора является юридическим лицом);

не прекратил (не прекратило) деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (если участник отбора является индивидуальным предпринимателем);

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пунктах 22, 23 Порядка;

осуществляет деятельность по производству коровьего молока;

имеет в наличии поголовье молочных коров численностью \_\_\_\_\_\_ голов;

не осуществляет деятельность на территории, на которой введены ограничительные мероприятия (карантин) в связи с инфекционными заболеваниями сельскохозяйственных животных (бруцеллёз, туберкулёз).

4. (наименование участника отбора)освобожден (освобождено) от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, или исполняет обязанности налогоплательщика, связанныес исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (указывается соответствующая норма).

5. (наименование участника отбора) согласен(согласно) на публикацию(размещение)в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацииоб участиив отборе, о подаваемой заявке,иной информации об участникеотбора,связанной с соответствующим отбором, а также согласен (согласно) на обработкуперсональных данных (для физического лица).

6. (наименование участника отбора) предупрежден (предупреждено) об уголовной, административной и гражданско-правовой ответственности за представление заведомо недостоверной информации (ложных сведений) в документах, а также нарушение целей, порядка и условий предоставления субсидии.

7**. Даю согласие на осуществление органом местного самоуправления проверок достоверности сведений и документов, представленных в целях предоставления субсидии, на осуществление органом местного самоуправления, министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения (наименование участника отбора) порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления.**

Согласие действует со дня подписания настоящей заявки.

8.Прилагаемые к настоящей заявке документы не подтверждают затраты, ранее возмещенные в соответствии с действующим законодательством.

9. В случае признания (наименование участника отбора)прошедшим отбор прошу предоставить субсидию в размере, определенном в соответствии с Порядком.

Приложение (опись прилагаемых документов):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и т. д.

Руководитель участника отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (И.О.Фамилия

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления субсидий за счет средств местного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

Справка-расчет

для предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на производство молока

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, муниципальный район)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

(квартал)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование продукции | Объем произведенной продукции, килограммов | Ставка расчета размера субсидии, рублей | Сумма субсидии  к выплате, рублей  (гр. 2 х гр. 3) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Молоко |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого |  | Х |  |
|  |  |  |  |

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства,

индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

Главный бухгалтер крестьянского (фермерского) хозяйства,

индивидуального предпринимателя\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку предоставления субсидий за счет средств местного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

Справка

о производственных показателях

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, муниципальный район)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

(квартал)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  стро-ки | | Наименование  производственного показателя | | Еди-  ницаизме-рения | | Значение производственного показателя | | | | | | | | | |
| на 1 января текущего финансового года | | на начало отчетного квартала | | на конец отчетного квартала | | всего за отчетный квартал | | в течение текущего финансо-  вогогода нарастающим итогом | |
| 1. | | Поголовье коров | | голов | |  | |  | |  | | Х | | Х | |
| 2. | | В том числе молочных коров | | голов | |  | |  | |  | | Х | | Х | |
| 3. | | Объем производства молока | | кило-граммов | |  | | Х | | Х | |  | |  | |
| 4. | | В том числе от молочных коров | | кило-граммов | |  | | Х | | Х | |  | |  | |
| №  стро-ки | | Наименование  производственного показателя | | Еди-  ницаизме-рения | | Значение производственного показателя | | | | | | | | | |
| на 1 января текущего финансового года | | на начало отчетного квартала | | на конец отчетного квартала | | всего за отчетный квартал | | в течение текущего финансо-  вогогода нарастающим итогом | |
| 5. | | Молочная продуктивность 1 коровы | | кило-граммов | |  | | Х | | Х | |  | |  | |
| 6. | | Объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока\* | | кило-граммов | | Х | | Х | | Х | |  | |  | |
| 7. | | Объем производства молока, подлежащий субсидированию  (строка 4 – строка 6) | | кило-граммов | | Х | | Х | | Х | |  | |  | |

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства,

индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

Главный бухгалтер крестьянского (фермерского) хозяйства,

индивидуального предпринимателя\*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Указывается объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, затраты на производство которого возмещаются в текущем финансовом году в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета».

\*\*При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку предоставления субсидий за счет средств местногобюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимаиелям, осуществляющимсвою деятельность на территории Самарской области, в целяхвозмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

Справка-расчет

для предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного

комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на содержание молочных коров

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации агропромышленного комплекса,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

индивидуального предпринимателя, муниципальный район)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

(квартал)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование сельскохозяйственных животных | Количество сельскохозяйственных животных, которые содержались в течение всего срока отчетного периода, голов | Ставка расчета размера субсидии, рублей | Сумма субсидии  к выплате, рублей  (гр. 2 х гр. 3) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Молочные коровы |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого |  | Х |  |
|  |  |  |  |

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя,

организации агропромышленного комплекса,

индивидуальный предприниматель\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя,

организации агропромышленного комплекса,

индивидуального предпринимателя\*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуаль-ного предпринимателя – подпись индивидуального предпринимателя.

\*\*При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Порядку предоставления субсидий за счет средств местногобюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющимсвою деятельность на территории Самарской области, в целяхвозмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

Справка

о производственных показателях

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации агропромышленного комплекса,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

индивидуального предпринимателя, муниципальный район)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

(квартал)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  производственного показателя | | | Единица изме-рения | | Значение производственного показателя | | | | | | | | | |
| на 1 января текущего финансового года | | на начало отчетного квартала | | на конец отчетного квартала | | всего за отчетный квартал | | в течение текущего финансо-  вогогода нарастаю-щим итогом | |
| Поголовье коров | | | голов | |  | |  | |  | | Х | | Х | |
| В том числе молочных коров | | | голов | |  | |  | |  | | Х | | Х | |
| Объём производства молока | | | кило-граммов | |  | | Х | | Х | |  | |  | |
| Наименование  производственного показателя | Единица изме-рения | | Значение производственного показателя | | | | | | | | | |
| на 1 января текущего финансового года | | на начало отчетного квартала | | на конец отчетного квартала | | всего за отчетный квартал | | в течение текущего финансо-  вогогода нарастаю-щим итогом | |
| В том числе от молочных коров | кило-граммов | |  | | Х | | Х | |  | |  | |
| Молочная продуктивность 1 коровы | кило-граммов | |  | | Х | | Х | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя,

организации агропромышленного комплекса,

индивидуальный предприниматель\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя,

организации агропромышленного комплекса,

индивидуального предпринимателя\*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуальных предпринимателей – подпись индивидуального предпринимателя.

\*\*При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Порядку предоставления субсидий за счет средств местногобюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющимсвою деятельность на территории Самарской области, в целяхвозмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства

Справка-расчет

для предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного

комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на приобретение молочного и (или) доильного оборудования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации агропромышленного комплекса,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

индивидуального предпринимателя, муниципальный район)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование молочного и (или) доильного оборудования | Стоимость (фактически выплаченная сумма),  рублей\* | Размер  субсидии,  % | Сумма предоставляемой  субсидии, рублей  (гр. 2 х гр. 3)  100 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
|  |  |  |  |  |
| Итого |  | Х |  |  |

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя,

организации агропромышленного комплекса,

индивидуальный предприниматель\*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя,

организации агропромышленного комплекса,

индивидуального предпринимателя \*\*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Если сельскохозяйственный товаропроизводитель, организация агропромышленного комплекса освобождены от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, указывается стоимость (фактически выплаченная сумма) с учетом налога на добавленную стоимость.

Если сельскохозяйственный товаропроизводитель, организация агропромышленного комплекса исполняют обязанности налогоплательщика, связанные с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, указывается стоимость (фактически выплаченная сумма) без учета налога на добавленную стоимость.

\*\*Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуальных предпринимателей – подпись индивидуального предпринимателя.

\*\*\*При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к Порядку предоставления субсидий за счет средств местногобюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям,

организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющимсвою деятельность на территории Самарской области, в целяхвозмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

Перечень

городских округов, прилегающих к границам муниципальных районов Самарской области, и городских поселений, расположенных в границах муниципальных районов Самарской области

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  муниципального района\* | Наименование городского округа, городского поселения |
| Безенчукский | Чапаевск, Безенчук, Осинки |
| Волжский | Новокуйбышевск, Самара, Петра Дубрава, Рощинский, Смышляевка |
| Кинельский | Кинель |
| Кинель-Черкасский | Отрадный |
| Красноярский | Волжский, Мирный, Новосемейкино |
| Нефтегорский | Нефтегорск |
| Похвистневский | Похвистнево |
| Сергиевский | Суходол |
| Ставропольский | Жигулевск, Тольятти |
| Сызранский | Октябрьск, Сызрань, Балашейка, Междуреченск |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

\*Участники отбора, местом нахождения которых является городской округ или городское поселение и (или) которые осуществляют свою деятельность на территории городского округа или городского поселения, представляют отчетность о финансово-экономическом состоянии и (или) документы в органы местного самоуправления указанных муниципальных районов Самарской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к Порядку предоставления субсидий за счет средств местногобюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющимсвою деятельность на территории Самарской области, в целяхвозмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

Ставки

расчетов размеров субсидий на производство молока, содержание молочных коров, установленные дифференцированно в зависимости от показателя молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год

I. Ставки расчетов размеров субсидий, предоставляемых крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на производство молока:

|  |  |
| --- | --- |
| Молочная продуктивность 1 коровы  за предыдущий финансовый год,  килограммов | Ставка расчета размера субсидии на производство 1 килограмма молока, рублей |
| 5 500 и выше | 2,00 |
| 5 000 – 5 499 | 1,75 |
| 4 500 – 4 999 | 1,50 |
| 4 000 – 4 499 | 1,25 |
| 3 500 – 3 999 | 1,00 |

II. Ставки расчетов размеров субсидий, предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на содержание молочных коров (ежеквартальные):

|  |  |
| --- | --- |
| Молочная продуктивность 1 коровы  за предыдущий финансовый год,  килограммов | Ставка расчета размера субсидии на содержание молочных коров,  рублей |
| 5 500 и выше | 1 895 |
| 5 000 – 5 499 | 1 655 |
| 4 500 – 4 999 | 1 415 |
| 4 000 – 4 499 | 1 175 |
| 3 500 – 3 999 | 935 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

к Порядку предоставления субсидий за счет средств местногобюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющимсвою деятельность на территории Самарской области, в целяхвозмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

Справка-перерасчет

для предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на производство молока

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, муниципальный район)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование продукции | Объем произведенной продукции, килограммов | Ставка расчета размера субсидии, рублей | Сумма причита-ющейся субсидии, рублей  (гр. 2 x гр. 3) | Сумма ранее получен-нойсубси-дии, рублей | Сумма субсидии  к выплате, рублей  (гр. 4 – гр. 5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Молоко |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Итого |  | Х |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства,

индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

Главный бухгалтер крестьянского (фермерского) хозяйства,

индивидуального предпринимателя\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

к Порядку предоставления субсидий за счет средств местногобюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющимсвою деятельность на территории Самарской области, в целяхвозмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

Справка-перерасчет

для предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного

комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на содержание молочных коров

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации агропромышленного комплекса,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

индивидуального предпринимателя, муниципальный район)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование сельскохозяйственных животных | Количество сельскохозяйственных животных, которые содержались в течение всего срока отчетного периода, голов | Ставка расчета размера субсидии, рублей | Сумма причита-ющейся субсидии, рублей  (гр. 2 x гр. 3) | Сумма ранее полученной субсидии, рублей | Сумма субсидии  к выплате, рублей  (гр. 4 – гр. 5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Молочные коровы |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого |  | Х |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя,

организации агропромышленного комплекса,

индивидуальный предприниматель\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя,

организации агропромышленного комплекса,

индивидуального предпринимателя \*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуального предпринимателя – подпись индивидуального предпринимателя.

\*\*При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЫЗРАНСКОГО РАЙОНА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**поСТАНОВЛение**

«15»\_\_\_04\_\_\_\_2022 г. № \_337\_

**Об установлении отдельного расходного обязательства по обеспечению отдыха и оздоровления детей**

На основании части 3 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и в соответствии с Законом Самарской области от 11.03.2022 №20-ГД «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», руководствуясь Уставом муниципального района Сызранский Самарской области, принятым решением Собрания представителей Сызранского района от 03.07.2014 № 28, администрация Сызранского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Установить, что расходным обязательством муниципального района Сызранский в 2022 году являются услуги по обеспечению питанием, осуществляемые по договору, прочие (услуги по обеспечению отдыха, оздоровления и питания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей).

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, установленных пунктом первым настоящего постановления, осуществляется муниципальным казенным учреждением «Управление социального развития администрации Сызранского района Самарской области». Общее финансирование за счет средств областного бюджета составляет 2530,823 тыс.руб.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Сызранский - руководителя муниципального казенного учреждения «Управление социального развития администрации Сызранского района Самарской области» Новоженину Т.Ю.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава муниципального района Сызранский** | **В.А. Кузнецова** |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Сызранского района Самарской области**

**Постановление**

«\_19\_»\_\_04\_\_\_ 2022 г. №\_347\_

**О внесении изменений в муниципальную программу муниципального района Сызранский**

**«Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Сызранский Самарской области на 2020-2022 годы»**

В целях уточнения объемов финансирования муниципальной программы муниципального района Сызранский «Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Сызранский Самарской области на 2020-2022 годы», утвержденной постановлением администрации Сызранского района от 29.05.2020 № 430, руководствуясь Уставом муниципального района Сызранский Самарской области, принятым решением Собрания представителей Сызранского района от 03.07.2014 № 28, администрация Сызранского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу муниципального района Сызранский «Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Сызранский Самарской области на 2020-2022 годы», утвержденную постановлением администрации Сызранского района от 29.05.2020 № 430 (с учетом изменений, утвержденных постановлениями администрации Сызранского района от 29.07.2020 № 625, от 14.12.2020 № 1059, от 30.03.2021 № 219, от 17.12.2021 № 1213).

2.Официально опубликовать настоящее постановление в газете «Информационный вестник муниципального района Сызранский».

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста сектора по организации охраны труда администрации Сызранского района Фарнанову Н.В.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава муниципального района Сызранский** | **В.А. Кузнецова** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждены постановлением  администрации Сызранского района  от \_\_19.04.2022\_\_ г. № \_347\_ |

**Изменения в муниципальную программу муниципального района Сызранский «Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Сызранский Самарской области на 2020-2022 годы» (далее – Программа)**

1. В паспорте Программы второй абзац позиции «Объемы бюджетных ассигнований Программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет - 291,76 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2020 году – 36,7 тыс. рублей, в 2021 году – 78,46 тыс. рублей, в 2022 году – 176,6 тыс. рублей».

2. В Программе второй абзац раздела 6 «Информация о ресурсном обеспечении Программы за счет средств районного бюджета» изложить в следующей редакции:

«Финансирование Программы за счет средств местного бюджета муниципального района Сызранский составляет 291,76 тыс. рублей, в том числе по годам:

2020 – 36,7 тыс. рублей;

2021 – 78,46 тыс. рублей;

2022 – 176,6 тыс. рублей».

3. Приложение 2 к Программе изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | «Приложение 2 к муниципальной программе муниципального  района Сызранский «Улучшение условий и охраны труда  в муниципальном районе Сызранский Самарской области на 2020-2022 годы» |
|  |  |  |  |  |

**Основные мероприятия и ресурсное обеспечение Программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Объем финансирования по годам, тыс. руб. | | | | ГРБС | Исполнитель | Источник финансирования |
| 2020 | 2021 | 2022 | Всего |
| Цель: «Улучшение условий и охраны труда в целях снижения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работников организаций, расположенных на территории муниципального района Сызранский» | | | | | | | | |
| Задача 1. Оценка условий и состояния охраны труда на рабочих местах и приведение их в соответствие с государственными нормативными требованиями | | | | | | | | |
| 1.1. | Организация и проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах в учреждениях, подведомственных администрации Сызранского района | 0 | 0 | 0 | 0 | МКУ «УКиМП м.р. Сызранский» | МКУ «Лада» | Местный бюджет |
| 0 | 28,0 | 30,0 | 58,0 | МКУ «УКиМП м.р. Сызранский» | МУ «МКДЦ» |
| 7,0 | 2,0 | 4,5 | 13,5 | МКУ «УКиМП м.р. Сызранский» | МУ МБЦ |
| 0 | 0 | 76,0 | 76,0 | УСАЖКДХ администрации Сызранского района | МКУ «Служба строительства и эксплуатации» |
| 4,0 | 0 | 1,1 | 5,1 | МКУ «УСР администрации Сызранского района» | МКУ «ССиЗПН» | Областной бюджет |
| 1.2. | Проведение мониторинга в организациях, расположенных на территории муниципального района Сызранский по вопросу проведения специальной оценки условий труда | - | - | - | - | Администрация Сызранского района  Самарской области | Администрация Сызранского района Самарской области (сектор по организации охраны труда) | - |
|  | **ИТОГО по задаче 1** | **11,0** | **30,0** | **111,6** | **152,6** | - | - | - |
| Задача 2. Обучение по охране труда | | | | | | | | |
| 2.1. | Организация обучения по охране труда руководителей и специалистов органов местного самоуправления, а также руководителей и специалистов учреждений, подведомственных администрации Сызранского района | 1,5 | 1,5 | 6,8 | 9,8 | Администрация Сызранского района Самарской области | Администрация Сызранского района Самарской области | Местный бюджет |
| 1,5 | 0 | 0 | 1,5 | Собрание представителей Сызранского района Самарской области  (по согласованию) | Собрание представителей Сызранского района Самарской области  (по согласованию) |
| 0 | 0 | 1,5 | 1,5 | Контрольно-счетная палата Сызранского района Самарской области  (по согласованию) | Контрольно-счетная палата Сызранского района Самарской области  (по согласованию) |
| 1,5 | 0 | 2,9 | 4,4 | Администрация Сызранского района Самарской области | МБУ м.р. Сызранский «МФЦ» |
| 1,5 | 0 | 0,5 | 2,0 | Администрация Сызранского района Самарской области | МАУ «Редакция газеты «Красное Приволжье» |
| 2,7 | 0 | 2,0 | 4,7 | Администрация Сызранского района Самарской области | МКУ «Сызранское УСХ» |
| 11,0 | 11,16 | 6,4 | 28,56 | МКУ «УКиМП м.р. Сызранский» | МУ МЦБ |
| 3,0 | 22,4 | 32,0 | 57,4 | МКУ «УКиМП м.р. Сызранский» | МУ МКДЦ |
| 0 | 1,3 | 0 | 1,3 | МКУ «УКиМП м.р. Сызранский» | МБУ ДО ДШИ  п. Варламово |
| 0 | 1,3 | 0 | 1,3 | МКУ «УКиМП м.р. Сызранский» | МБУ ДО ДМШ  п.г.т. Междуреченск |
| 0 | 9,3 | 3,2 | 12,5 | МКУ «УКиМП м.р. Сызранский» | МКУ «Лада» |
| 1,5 | 0 | 0 | 1,5 | МКУ «Финансовое управление администрации Сызранского района» | МКУ «Финансовое управление администрации Сызранского района» |
| 0 | 0 | 1,6 | 1,6 | МКУ «УСР администрации Сызранского района» | МКУ «УСР администрации Сызранского района» |
| 1,5 | 1,5 | 2,5 | 5,5 | УСАЖКДХ администрации Сызранского района | МКУ «Служба строительства и эксплуатации» |
| 0 | 0 | 2,0 | 2,0 | УСАЖКДХ администрации Сызранского района | МАУ «Служба ЖКХ и благоустройства» |  |
| 0 | 0 | 2,0 | 2,0 | УСАЖКДХ администрации Сызранского района | УСАЖКДХ администрации Сызранского района |  |
| 0 | 0 | 1,6 | 1,6 | МКУ «УСР администрации Сызранского района» | МКУ «ССиЗПН» | Областной бюджет |
| 2.2. | Координация обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов учреждений, подведомственных администрации Сызранского района | - | - | - | - | Администрация Сызранского района  Самарской области | Администрация Сызранского района  Самарской области  (сектор по организации охраны труда) | - |
|  | **ИТОГО по задаче 2** | **25,7** | **48,46** | **65,0** | **139,16** | - | - | - |
| Задача 3. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда | | | | | | | | |
| 3.1 | Организация и проведение совещаний, семинаров, месячников и иных мероприятий по охране труда | - | - | - | - | Администрация Сызранского района  Самарской области | Администрация Сызранского района  Самарской области  (сектор по организации охраны труда) | - |
| 3.2. | Размещение в средствах массовой информации и на официальном сайте муниципального района Сызранский материалов по вопросам в области охраны труда | - | - | - | - | Администрация Сызранского района  Самарской области | Администрация Сызранского района Самарской области  (сектор по организации охраны труда) | - |
| 3.3. | Организация и проведение мониторинга условий и охраны труда в организациях, расположенных на территории Сызранского района с целью получения достоверных и полных статистических сведений | - | - | - | - | Администрация Сызранского района  Самарской области | Администрация Сызранского района  Самарской области  (сектор по организации охраны труда) | - |
| 3.4. | Информирование работодателей Сызранского района по вопросам охраны труда посредством рассылки по электронной почте | - | - | - | - | Администрация Сызранского района  Самарской области | Администрация Сызранского района  Самарской области  (сектор по организации охраны труда) | - |
| 3.5. | Подготовка и рассмотрение актуальных вопросов условий и охраны труда работников учреждений Сызранского района на заседаниях районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений | - | - | - | - | Администрация Сызранского района  Самарской области | Администрация Сызранского района  Самарской области  (сектор по организации охраны труда) | - |
|  | **ИТОГО по задаче 3** | **0** | **0** | **0** | **0** | - | - | - |
| Задача 4. Повышение эффективности соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права | | | | | | | | |
| 4.1. | Проведение выездных обследований состояния условий и охраны труда в организациях, расположенных на территории муниципального района Сызранский | - | - | - | - | Администрация Сызранского района  Самарской области | Администрация Сызранского района  Самарской области  (сектор по организации охраны труда) | - |
| 4.2. | Участие в проведении ведомственного контроля соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, подведомственных администрации муниципального района Сызранский | - | - | - | - | Администрация Сызранского района  Самарской области | Администрация Сызранского района  Самарской области  (сектор по организации охраны труда) | - |
| 4.3. | Участие в проведении проверок, расследовании несчастных случаев в организациях муниципального района Сызранский совместно с надзорными органами | - | - | - | - | Администрация Сызранского района  Самарской области | Администрация Сызранского района  Самарской области  (сектор по организации охраны труда) | - |
| 4.4. | Оказание методической помощи организациям, расположенным на территории муниципального района Сызранский | - | - | - | - | Администрация Сызранского района  Самарской области | Администрация Сызранского района  Самарской области  (сектор по организации охраны труда) | - |
| 4.5. | Подготовка и представление Главе муниципального района Сызранский ежегодного доклада о состоянии и условиях охраны труда в муниципальном районе Сызранский | - | - | - | - | Администрация Сызранского района  Самарской области | Администрация Сызранского района Самарской области  (сектор по организации охраны труда) | - |
|  | **ИТОГО по задаче 4** | **0** | **0** | **0** | **0** | - | - | - |
|  | **ИТОГО по Программе** | **36,7** | **78,46** | **176,6** | **291,76** | - | - | -» |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Сызранского района Самарской области**

**Постановление**

«19»\_\_\_04\_\_\_ 2022 г. № 348

**О внесении изменений в муниципальную программу «Комплексное развитие сельских территорий муниципального района Сызранский Самарской области на 2020-2025 годы»**

В целях совершенствования механизма реализации мероприятий муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий муниципального района Сызранский Самарской области на 2020-2025 годы», утвержденной постановлением администрации Сызранского района от 07.04.2020 № 303, руководствуясь Уставом муниципального района Сызранский Самарской области, принятым решением Собрания представителей Сызранского района от 03.07.2014 № 28, администрация Сызранского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Комплексное развитие сельских территорий муниципального района Сызранский Самарской области на 2020 – 2025 годы», утвержденную постановлением администрации Сызранского района от 07.04.2020 № 303 (с учетом изменений, утвержденных постановлением администрации Сызранского района от 29.05.2020 № 429, от 30.06.2020 № 514, от 14.09.2020 № 768, от 06.11.2020 № 957, от 29.12.2020 № 1164, от 18.03.2021 № 176, от 07.04.2021 № 263, от 02.07.2021 № 559, от 20.10.2021 № 996, от 03.11.2021 № 1031, от 22.11.2021 № 1101, от 22.12.2021 № 1227, от 23.03.2022 № 257).

2.Официально опубликовать настоящее постановление в газете «Информационный вестник муниципального района Сызранский».

**Глава муниципального района Сызранский В.А.Кузнецова**

Утверждены

постановлением администрации Сызранского района

от \_19.04.2022\_  № \_348\_

**Изменения в муниципальную программу**

**«Комплексное развитие сельских территорий муниципального района Сызранский Самарской области на 2020 – 2025 годы», утвержденную постановлением администрации Сызранского района от 07.04.2020 № 303 (с учетом изменений, утвержденных постановлением администрации Сызранского района от 29.05.2020 № 429, от 30.06.2020 № 514, от 14.09.2020 № 768, от 06.11.2020 № 957, от 29.12.2020 № 1164, от 18.03.2021 № 176, от 07.04.2021 № 263, от 02.07.2021 № 559, от 20.10.2021 № 996, от 03.11.2021 № 1031, от 22.11.2021 № 1101, от 22.12.2021 № 1227, от 23.03.2022 № 257) (далее-Программа)**

1.В Паспорте Программы позицию «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования программы в 2020-2025 годах составит: 67479,25379 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год- 59813,67543 тыс.рублей, 2021 год – 5881,44970 тыс. рублей, 2022 год- 1784,12866 тыс.рублей».

2. Абзац первый раздела 6 Программы «Информация о ресурсном обеспечении программы» изложить в следующей редакции:

«Общий размер финансирования программы составит 67515,8011 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год- 59813,67543 тыс.рублей, 2021 год -5881,44970 тыс. рублей, 2022 год-1820,67597 тыс.рублей».

3. Приложение 1 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 1 к муниципальной программе «Комплексное

развитие сельских территорий муниципального

района Сызранский Самарской области на 2020 – 2025 годы»

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

| № п/п | Наименование мероприятия | Поселение | Срок реали-зации | Объемы финансирования по годам, тыс. рублей | | | | | | | | Исполнитель | ГРБС |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | | 2024 | 2025 |
|  | Цель 1: Создание комфортных условий жизнедеятельности  Задача 1: Удовлетворение потребностей сельского населения в благоустроенном жилье | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Строительство (приобретение) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях, в том числе за счет: |  | 2020-2025 | **0** | **0** | **0** | **0** |  | |  |  | УСАЖКДХ | УСАЖКДХ |
|  | *федеральный бюджет* |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |  |  |
|  | *областной бюджет* |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |  |  |
|  | *местный бюджет* |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |  |  |
| 2. | Предоставление субсидии на строительство жилого помещения (жилого дома), предоставляемого гражданам, проживающим в сельской местности по договору найма жилого помещения |  | 2020-2025 | **0** | **0** | **0** | **00** |  | |  |  | УСАЖКДХ | УСАЖКДХ |
|  | *федеральный бюджет* |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |  |  |
|  | *областной бюджет* |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |  |  |
|  | *местный бюджет* |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |  |  |
|  | Цель 2: Формирование позитивного отношения к сельскому образу жизни  Задача 2: Активизация участия граждан в реализации инициативных проектов, направленных на решение приоритетных задач развития сельских территорий, формирование позитивного отношения к сельской местности и сельскому образу жизни | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Реализация общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий в том числе за счет: |  | 2020 | **43280,81892** | **43280,81892** |  |  |  | |  |  | УСАЖКДХ | УСАЖКДХ |
|  | *средства сельских поселений* |  | 30729,38144 | 30729,38144 |  |  |  | |  |  |
|  | *фонд Содействие* |  | 1374,61299 | 1374,61299 |  |  |  | |  |  |
|  | *местный бюджет* |  | 11176,82449 | 11176,82449 |  |  |  | |  |  |
|  | В том числе  по объектам: |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 3.1 | Создание и обустройство общественной территории парка с расположенным на нем памятником воинам погибшим в годы ВОВ 1941-1945гг | Варламово | 654,20255 | 654,20255 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Жемковка | 960,20485 | 960,20485 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Жемковка | 654,20255 | 654,20255 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Новозаборовский | 960,20485 | 960,20485 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Троицкое | 1334,13726 | 1334,13726 |  |  |  | |  |  |  |  |
| 3.2 | Создание и обустройство Организация пешеходных коммуникаций | Варламово |  | 474,86375 | 474,86375 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Волжское | 1457,14765 | 1457,14765 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Усинское | 967,070 | 967,070 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Новая Рачейк | 488,00880 | 488,00880 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Чекалино | 1331,530 | 1331,530 |  |  |  | |  |  |  |  |
| 3.3 | Обустройство общественных колодцев | Варламово | 58,19317 | 58,19317 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Троицкое | 579,03420 | 579,03420 |  |  |  | |  |  |  |  |
| 3.4 | Создание и обустройство общественной территории | Варламово | 2417,15350 | 2417,15350 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Заборовка | 1423,35932 | 1423,35932 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Новая Рачейка | 2142,37568 | 2142,37568 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Рамено | 2149,89650 | 2149,89650 |  |  |  | |  |  |  |  |
| 3.5 | Создание и обустройство спортивных площадок. | Варламово | 1194,39800 | 1194,39800 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Жемковка | 809,39270 | 809,39270 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Ивашевка | 1191,91052 | 1191,91052 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Рамено | 1194,39800 | 1194,39800 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Старая Рачей | 1195,12973 | 1195,12973 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Усинское | 809,41139 | 809,41139 |  |  |  | |  |  |  |  |
| 3.6 | Создание и детских игровых площадок | Варламово | 1989,94950 | 1989,94950 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Заборовка | 859,61171 | 859,61171 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Ивашевка | 2002,48723 | 2002,48723 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Новая Рачейка | 862,45467 | 862,45467 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Печерское | 859,49095 | 859,49095 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Старая Рачейка | 858,75922 | 858,75922 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Троицкое | 855,16554 | 855,16554 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Усинское | 1999,98106 | 1999,98106 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Рамено |  | 859,49095 | 859,49095 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Новозаборовс |  | 652,81830 | 652,81830 |  |  |  | |  |  |  |  |
| 3.7 | Организация освещения территории | Заборовка |  | 2581,01682 | 2581,01682 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Новозаборовс | 396,58710 | 396,58710 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Чекалино | 270,38880 | 270,38880 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Рамено |  | 660,97850 | 660,97850 |  |  |  | |  |  |  |  |
| Рамено |  | 1187,88460 | 1187,88460 |  |  |  | |  |  |  |  |
| 3.8 | Создание и обустройство летней сцены | Чекалино |  | 1937,52900 | 1937,52900 |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | Цель 3: Стимулирование инвестиционной активности для создания инфраструктурных объектов в сельской местности  Задача 3: Повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры. | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Разработка проектно-сметной документации по объектам капитального строительства социальной и инженерной инфраструктуры сельских агломераций и территорий |  | 2020-2022 | **20148,34183** | **16338,49730** | **3236,10853** | **573,736** |  | |  |  | УСАЖКДХ | УСАЖКДХ |
|  | *областной бюджет* |  |  | 12444,45394 | 12444,45394 |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *местный бюджет* |  |  | 7703,88789 | 3894,04326 | 3236,10853 | 573,736 |  | |  |  |  |  |
| 4.1 | Разработка проектной документации для строительства газопровода высокого, среднего и низкого давления для газоснабжения п. Взгорье сельского поселения Новозаборовский муниципального района Сызранский  в том числе за счет средств: | Новозаборовский | 2021-2022 | **1147,472** |  | **573,736** | **573,736** |  | |  |  |  |  |
|  | *местный бюджет* |  |  | 1147,472 |  | 573,736 | 573,736 |  | |  |  |  |  |
| 4.2 | Строительство газопровода пос. Разбросной муниципального района Сызранский  в том числе за счет средств: | Волжское | 2020 | **4700,000** | **4700,000** |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *областной бюджет* |  |  | 4465,000 | 4465,000 |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *местный бюджет* |  |  | 235,000 | 235,000 |  |  |  | |  |  |  |  |
| 4.3 | Строительство газопровода пос. Дружба муниципального района Сызранский  в том числе за счет средств: | Жемковка | 2020 | **3410,29084** | **3410,290-84** |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *областной бюджет* |  |  | 3239,77630 | 3239,77630 |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *местный бюджет* |  |  | 170,51454 | 170,51454 |  |  |  | |  |  |  |  |
| 4.4 | Строительство газопровода с. Смолькино муниципального района Сызранский  в том числе за счет средств: | Старая Рачейка | 2020 | **4989,13436** | **4989,13436** |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *областной бюджет* |  |  | 4739,67764 | 4739,67764 |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *местный бюджет* |  |  | 249,45672 | 249,45672 |  |  |  | |  |  |  |  |
| 4.5 | Разработка проектно-сметной документации на реконструкцию водопровода в сельском поселении Старая Рачейка муниципального района Сызранский Самарской области  в том числе за счет средств: | Старая Рачейка | 2020 | **2900,000** | **2900,000** |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *областной бюджет* |  |  | 0 | 0 |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *местный бюджет* |  |  | 2900,000 | 2900,000 |  |  |  | |  |  |  |  |
| 4.5.1 | Разработка проектно-сметной документации и прохождение гос.экспертизы достоверности сметной стоимости на реконструкцию водопровода в сельском поселении Старая Рачейка м.р. Сызранский | Старая Рачейка | 2021 | **2340,000** |  | **2340,000** |  |  | |  |  |  |  |
|  | *Местный бюджет* |  |  | 2340,000 |  | 2340,000 |  |  | |  |  |  |  |
| 4.6 | Разработка проекта планировки территории и проекта межевания территории по объекту "Реконструкция водопроводной сети в с. Старая Рачейка муниципального района Сызранский Самарской области"  в том числе за счет средств: | Старая Рачейка | 2020-2021 | **460,53218** | **138,15965** | **322,37253** |  |  | |  |  |  |  |
|  | *местный бюджет* |  |  | 460,53218 | 138,15965 | 322,37253 |  |  | |  |  |  |  |
| 4.7 | Подготовка документации по планировке территории в составе проекта планировки территории и проекта межевания территории для строительства объекта «Газопроводы высокого, среднего и низкого давления для газоснабжения п. Разбросной муниципального района Сызранский»  в том числе за счет средств: | Волжское | 2020 | **200,91245** | **200,91245** |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *местный бюджет* |  |  | 200,91245 | 200,91245 |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | Цель 4: Стимулирование инвестиционной активности для создания инфраструктурных объектов в сельской местности  Задача 4: Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Обеспечение инженерной инфраструктурой социальных объектов  в том числе за счет средств: |  |  | **1072,35138** | **194,35921** | **615,34217** | **262,650** |  | |  |  | УСАЖКДХ | УСАЖКДХ |
|  | *Местный бюджет* |  |  | 1072,35138 | 194,35921 | 615,34217 | 262,650 |  | |  |  |  |  |
| 5.1 | Подключение водопровода и канализации к зданию ФАП по адресу: Самарская область, Сызранский район, с. Новая Рачейка, ул. Молодежная, уч.2Б  в том числе за счет средств: | Старая Рачейка | 2020 | **178,00646** | **178,00646** |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *местный бюджет* |  |  | 178,00646 | 178,00646 |  |  |  | |  |  |  |  |
| 5.2 | Техническое присоединение энергопринимающих устройств к зданию ФАП по адресу: Самарская область, Сызранский район, с. Новая Рачейка, ул. Молодежная, уч.2Б  в том числе за счет средств: | Новая Рачейка | 2020 | **66,09755** | **16,35275** | **49,74480** |  |  | |  |  |  |  |
|  | *местный бюджет* |  |  | 66,09755 | 16,35275 | 49,74480 |  |  | |  |  |  |  |
| 5.3 | Ремонт в здании ФАП по адресу: Самарская область, Сызранский район, с. Кошелевка, ул. Школьная 11  в том числе за счет средств: | Ивашевка | 2021 | **300,000** |  | **300,000** |  |  | |  |  |  |  |
|  | *местный бюджет* |  |  | 300,000 |  | 300,000 |  |  | |  |  |  |  |
| 5.4 | Подведение водоснабжения к ФАПу в п.Кошелевка, ул.Школьная д.7А  в том числе за счет средств: | Ивашевка | 2021 | **120,52832** |  | **120,52832** |  |  | |  |  |  |  |
|  | *местный бюджет* |  |  | 120,52832 |  | 120,52832 |  |  | |  |  |  |  |
| 5.5 | Подведение канализации к ФАПу в п. Кошелевка, ул.Школьная д.7А  в том числе за счет средств: | Ивашевка | 2021 | **92,12475** |  | **92,12475** |  |  | |  |  |  |  |
|  | *местный бюджет* |  |  | 92,12475 |  | 92,12475 |  |  | |  |  |  |  |
| 5.6 | Технологическое присоединение к электрическим сетям ФАП по адресу: Самарская область, Сызранский район, п.Кошелевка, ул.Школьная,.д.7А | Ивашевка | 2021 | **52,94430** |  | **52,94430** |  |  | |  |  |  |  |
|  | *местный бюджет* |  |  | 52,94430 |  | 52,94430 |  |  | |  |  |  |  |
| 5.7 | Подведение водоснабжения к ФАПу в п.Новозаборовский, ул.Солнечная уч.2  в том числе за счет средств: | Новозаборовский | 2022 | **120,530** |  |  | **120,530** |  | |  |  |  |  |
|  | *местный бюджет* |  |  | 120,530 |  |  | 120,530 |  | |  |  |  |  |
| 5.8 | Подведение канализации к ФАПу в п. Новозаборовкский, ул.Солнечная уч.2  в том числе за счет средств: | Новозаборовский | 2022 | **92,120** |  |  | **92,120** |  | |  |  |  |  |
|  | *местный бюджет* |  |  | 92,120 |  |  | 92,120 |  | |  |  |  |  |
| 5.9 | Технологическое присоединение к электрическим сетям ФАП по адресу: Самарская область, Сызранский район, п.Новозаборовский, ул.Солнечная уч.2 | Новозаборовский | 2022 | **50,00** |  |  | **50,00** |  | |  |  |  |  |
|  | *местный бюджет* |  |  | 50,00 |  |  | 50,00 |  | |  |  |  |  |
| 6. | Предоставление дотации сельским поселениям на компенсацию снижения роста доходов от физических и юридических лиц на реализацию мероприятий в сфере КРСТ в том числе за счет средств: | Варламово | 2021 | **2029,999** |  | **2029,999** |  |  | |  |  | УСАЖКДХ | УСАЖКДХ |
|  | *местный бюджет* |  |  | 2029,999 |  | 2029,999 |  |  | |  |  |  |  |
| Цель 5: Создание комфортных условий жизнедеятельности сельских территорий  Задача 5: Повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов расположенных в сельской местности,  объектами социальной и инженерной инфраструктуры | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | Предоставление иных межбюджетных трансфертов на улучшение освещения в сельском поселении |  |  | **619,40711** |  |  | **619,40711** | |  |  |  | УСАЖКДХ | УСАЖКДХ |
|  | *местный бюджет* | Заборовка | 2022 | 95,04546 |  |  | 95,04546 | |  |  |  |  |  |
|  | *местный бюджет* | Чекалино | 2022 | 82,00585 |  |  | 82,00585 | |  |  |  |  |  |
|  | *местный бюджет* | Новозаборовский | 2022 | 65,63268 |  |  | 65,63268 | |  |  |  |  |  |
|  | *местный бюджет* | Старая Рачейка | 2022 | 126,03471 |  |  | 126,03471 | |  |  |  |  |  |
|  | *местный бюджет* | Печерское | 2022 | 126,69252 |  |  | 126,69252 | |  |  |  |  |  |
|  | *местный бюджет* | Новая Рачейка | 2022 | 45,31631 |  |  | 45,31631 | |  |  |  |  |  |
|  | *местный бюджет* | Ивашевка | 2022 | 78,67958 |  |  | 78,67958 | |  |  |  |  |  |
| 8. | Предоставление иных межбюджетных трансфертов на образование земельного участка под ФАП по адресу: Самарская область, Сызранский район, п.Новозаборовский, ул.Солнечная уч.2 | Новозаборовский | 2022 | **8,769** |  |  | **8,769** | |  |  |  | УСАЖКДХ | УСАЖКДХ |
|  | *местный бюджет* |  |  | 8,769 |  |  | 8,769 | |  |  |  |  |  |
| 9 | Предоставление иных межбюджетных трансфертов на создание детских игровых площадок | Жемковка | 2022 | **102,000** |  |  | **102,000** | |  |  |  | УСАЖКДХ | УСАЖКДХ |
|  | *местный бюджет* |  |  | 102,000 |  |  | 102,000 | |  |  |  |  |  |
| 10 | Предоставление иных межбюджетных трансфертов на благоустройство общественной территории м.р. Сызарнский по адресу: Самарская область сызранский район с. Жемковка | Жемковка | 2022 | **254,11386** |  |  | **254,11386** | |  |  |  | УСАЖКДХ | УСАЖКДХ |
|  | *местный бюджет* |  |  | 254,11386 |  |  | 254,11386 | |  |  |  |  |  |
|  | **Объем финансирования – всего по программе,**  **в том числе за счет средств:** |  | Х | **67515,8011** | **59813,67543** | **5881,44970** | **1820,67597** | |  |  |  |  |  |
|  | ***федеральный бюджет*** |  | 0 | 0 | 0 |  | |  |  |  |  |  |
|  | ***областной бюджет*** |  | 12444,45394 | 12444,45394 | 0 |  | |  |  |  |  |  |
|  | ***местный бюджет*** |  | 22967,35273 | 15265,22706 | 5881,44970 | 1820,67597 | |  |  |  |  |  |
|  | ***средства сельских поселений*** |  | 30729,38144 | 30729,38144 |  |  | |  |  |  |  |  |
|  | ***Средства фонда «Содействие»*** |  |  | 1374,61299 | 1374,61299» |  |  | |  |  |  |  |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЫЗРАНСКОГО РАЙОНА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**поСТАНОВЛение**

«19»\_\_\_04\_\_ 2022 г. № 350

**О внесении изменений в муниципальную программу муниципального района Сызранский «Развитие**

**образования в муниципальном районе Сызранский на 2022-2026 годы», утвержденную**

**постановлением администрации Сызранского района Самарской области от 22.12.2021 № 1221**

В целях уточнения объектов и объемов финансирования мероприятий по реализации муниципальной программы муниципального района Сызранский «Развитие образования в муниципальном районе Сызранский на 2022-2026 годы», утвержденной постановлением администрации Сызранского района от 22.12.2021 №1221, руководствуясь Уставом муниципального района Сызранский Самарской области, принятым решением Собрания представителей Сызранского района от 03.07.2014 № 28, администрация Сызранского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу муниципального района Сызранский «Развитие образования в муниципальном районе Сызранский на 2022-2026 годы», утвержденную постановлением администрации Сызранского района от 22.12.2021 № 1221 (с учетом изменений, утвержденных постановлением администрации Сызранского района от 31.01.2022 № 95, от 17.03.2022 № 228).

2. Официально опубликовать настоящее постановление в газете «Информационный вестник муниципального района Сызранский».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Сызранский – руководителя муниципального казенного учреждения «Управление социального развития администрации Сызранского района Самарской области» Новоженину Т.Ю.

**Глава муниципального района Сызранский В.А.Кузнецова**

Утверждены

постановлением администрации

Сызранского района

от «19» 04\_\_\_ 2022 г. № 350\_

**Изменения в муниципальную программу муниципального района Сызранский «Развитие образования в муниципальном районе Сызранский на 2022-2026 годы», утвержденную постановлением администрации Сызранского района**

**от 22.12.2021 № 1221 (далее – Программа)**

1. Позицию Паспорта Программы «Задачи муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«1. Выполнение ремонта зданий, находящихся в пользовании ГБОУ, а также благоустройство прилагающей к ним территории;

2. Обеспечение содержания зданий, находящихся в пользовании ГБОУ;

3. Достижение показателей национального проекта «Образование»;

4. Разработка проектной и экспертной документации зданий, находящихся в пользовании ГБОУ;

5. Выполнение требований законодательных и иных правовых актов в области обеспечения противопожарной безопасности зданий, находящихся в пользовании ГБОУ;

6. Выполнение санитарно-эпидемиологических требований к условиям воспитания и обучения детей и подростков в зданиях, находящихся в пользовании ГБОУ;

7. Обеспечение антитеррористической безопасности зданий, находящихся в пользовании ГБОУ.».

2. Позицию Паспорта Программы «Показатели (индикаторы) муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«1. Количество зданий, находящихся в пользовании ГБОУ, в которых проведен ремонт;

2. Количество зданий, находящихся в пользовании ГБОУ, осуществляющих нормальное (бесперебойное) функционирование;

3. Количество зданий, находящихся в пользовании ГБОУ, в которых проведены ремонтные работы с целью достижения показателей национального проекта «Образование»;

4. Количество зданий, находящихся в пользовании ГБОУ, в которых проведены мероприятия по разработке проектной и экспертной документации;

5. Количество зданий, находящихся в пользовании ГБОУ, в которых проведены мероприятия по противопожарной безопасности;

6. Количество зданий, находящихся в пользовании ГБОУ, в которых проведены мероприятия по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований;

7. Количество зданий, находящихся в пользовании ГБОУ, в которых проведены мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности.».

3. Позицию Паспорта Программы «Планы мероприятий с указанием сроков реализации» изложить в следующей редакции:

«- мероприятия, планируемые в рамках реализации муниципальной программы, указаны в приложениях 1, 2 к программе и реализуются в 2022-2026 годах.».

4. Позицию Паспорта Программы «Объем финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Финансовое обеспечение муниципальной программы формируется за счет средств бюджета муниципального района Сызранский, в том числе за счет средств областного бюджета, поступивших и планируемых к поступлению в соответствии с законодательством Российской Федерации и Самарской области в бюджет муниципального района Сызранский и составляет 265 021 700,26 рублей, в том числе по годам:

в 2022 году – 54 326 261,29 рублей, в том числе: объем средств местного бюджета (за исключением планируемых к поступлению в местный бюджет средств из других бюджетов бюджетной системы) – 32 392 745,29 рублей; объем средств местного бюджета, формируемый в соответствии с законодательством за счет средств областного бюджета – 21 933 516,00 рублей.

в 2023 году – 45 080 088,51 рублей, в том числе: объем средств местного бюджета (за исключением планируемых к поступлению в местный бюджет средств из других бюджетов бюджетной системы) – 24 962 383,51 рублей; объем средств местного бюджета, формируемый в соответствии с законодательством за счет средств областного бюджета – 20 117 705,00 рублей.

в 2024 году – 79 005 995,27 рублей, в том числе: объем средств местного бюджета (за исключением планируемых к поступлению в местный бюджет средств из других бюджетов бюджетной системы) – 25 556 170,27 рублей; объем средств местного бюджета, формируемый в соответствии с законодательством за счет средств областного бюджета – 53 449 825,00 рублей;

в 2025 году – 43 267 503,27 рублей, в том числе: объем средств местного бюджета (за исключением планируемых к поступлению в местный бюджет средств из других бюджетов бюджетной системы) – 23 149 798,27 рублей; объем средств местного бюджета, формируемый в соответствии с законодательством за счет средств областного бюджета – 20 117 705,00 рублей;

в 2026 году – 43 341 851,92 рублей, в том числе: объем средств местного бюджета (за исключением планируемых к поступлению в местный бюджет средств из других бюджетов бюджетной системы) – 23 224 146,92 рублей; объем средств местного бюджета, формируемый в соответствии с законодательством за счет средств областного бюджета – 20 117 705,00 рублей.».

5. Позицию Паспорта Программы «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«- подготовка зданий, находящихся в пользовании ГБОУ к новому учебному году за счет проведения ремонта, а также благоустройства прилегающей к ним территории;

- достижение показателей национального проекта «Образование»;

- разработка проектной и экспертной документации для проведения капитального ремонта зданий, находящихся в пользовании ГБОУ;

- снижение риска возникновения чрезвычайных ситуаций путем повышения пожарной безопасности зданий, находящихся в пользовании ГБОУ;

- снижение риска совершения террористических актов в зданиях, находящихся в пользовании ГБОУ;

- получение образовательными учреждениями положительных заключений от инспектирующих служб для прохождения процедуры лицензирования образовательной деятельности.».

6. Раздел 2 Программы «Приоритеты и цели политики в соответствующей сфере социально-экономического развития муниципального района Сызранский, описание целей и задач муниципальной программы, планируемые конечные результаты реализации муниципальной программы, характеризующие целевое состояние (изменение состояния) в сфере реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

**«2. Приоритеты и цели политики в соответствующей сфере социально-экономического развития муниципального района Сызранский, описание целей и задач муниципальной программы, планируемые конечные результаты реализации муниципальной программы, характеризующие целевое состояние (изменение состояния) в сфере реализации муниципальной программы**

Одним из основных приоритетов социальной политики в сфере образования являются:

- формирование развитой системы образования, предоставляющей широкий по всем видам, формам и содержанию спектр образовательных услуг;

- потенциал экономического роста и повышения благосостояния населения муниципального района Сызранский;

- создание условий обеспечивающих безопасность всех участников образовательного процесса и снижение риска возникновения пожаров, инфекционных заболеваний и эпидемий, совершения террористических актов;

- выполнение лицензионных условий пребывания детей в зданиях ГБОУ.

Цели муниципальной программы:

- создание оптимальных, безопасных и благоприятных условий для проведения образовательного процесса в зданиях, находящихся в пользовании государственных бюджетных общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Сызранского района (далее – ГБОУ);

- обеспечение комплексной безопасности зданий, находящихся в пользовании ГБОУ, расположенных на территории Сызранского района.

Для достижения указанной цели муниципальной программы планируется решить следующие задачи:

1. Выполнение ремонта зданий, находящихся в пользовании ГБОУ, а также благоустройство прилегающей к ним территории;

2. Обеспечение содержания зданий, находящихся в пользовании ГБОУ;

3. Достижение показателей национального проекта «Образование»;

4. Разработка проектной и экспертной документаций зданий, находящихся в пользовании ГБОУ;

5. Выполнение требований законодательных и иных правовых актов в области обеспечения противопожарной безопасности зданий, находящихся в пользовании ГБОУ;

6. Выполнение санитарно-эпидемиологических требований к условиям воспитания и обучения детей и подростков в зданиях, находящихся в пользовании ГБОУ;

7. Обеспечение антитеррористической безопасности зданий, находящихся в пользовании ГБОУ.».

Таким образом, ожидаемые результаты реализации муниципальной программы:

- подготовка зданий, находящихся в пользовании ГБОУ к новому учебному году за счет проведения ремонта, а также благоустройства прилегающей к ним территории;

- достижение показателей национального проекта «Образование»;

- разработка проектной и экспертной документации для проведения капитального ремонта зданий, находящихся в пользовании ГБОУ;

- снижение риска возникновения чрезвычайных ситуаций путем повышения пожарной безопасности зданий, находящихся в пользовании ГБОУ;

- снижение риска совершения террористических актов в зданиях, находящихся в пользовании ГБОУ;

- получение образовательными учреждениями положительных заключений от инспектирующих служб для прохождения процедуры лицензирования образовательной деятельности.

Муниципальная программа реализуется в период с 2022 по 2026 годы.».

7. В разделе 5 Программы «Перечень показателей (индикаторов), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации муниципальной программы» таблицу изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование цели, задачи, показателя, индикатора | Единица измерения | Значение показателей (индикаторов) по годам | | | | | | |
| Отчет | Оценка | Плановый период (прогноз) | | | | |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| **Цель:** создание оптимальных, безопасных и благоприятных условий для проведения образовательного процесса в зданиях, находящихся в пользовании государственных бюджетных общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Сызранского района (далее – ГБОУ) | | | | | | | | | |
| **Задача 1.** Выполнение ремонта зданий, находящихся в пользовании ГБОУ, а также благоустройство прилагающей к ним территории | | | | | | | | | |
| 1. | Количество зданий, находящихся в пользовании ГБОУ, в которых проведен ремонт. | Единиц | 6 | 8 | 7 | 2 | 2 | 0 | 0 |
| **Задача 2.** Обеспечение содержания зданий, находящихся в пользовании ГБОУ | | | | | | | | | |
| 2. | Количество зданий, находящихся в пользовании ГБОУ, осуществляющих нормальное (бесперебойное) функционирование | Единиц | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 |
| **Задача 3**. Достижение показателей национального проекта «Образование» | | | | | | | | | |
| 3. | Количество зданий, находящихся в пользовании ГБОУ, в которых проведены ремонтные работы с целью достижения показателей национального проекта «Образование» | Единиц | 2 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Задача 4. Разработка проектной и экспертной документации зданий, находящихся в пользовании ГБОУ** | | | | | | | | | |
| 4. | Количество зданий, находящихся в пользовании ГБОУ, в которых проведены мероприятия по разработке проектной и экспертной документации | Единиц | 2 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Цель:** Обеспечение комплексной безопасности зданий, находящихся в пользовании ГБОУ, расположенных на территории Сызранского района | | | | | | | | | |
| **Задача 5**. Выполнение требований законодательных и иных правовых актов в области обеспечения противопожарной безопасности зданий, находящихся в пользовании ГБОУ | | | | | | | | | |
| 5. | Количество зданий, находящихся в пользовании ГБОУ, в которых проведены мероприятия по обеспечению противопожарной безопасности | Единиц | 0 | 0 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| **Задача 6.** Выполнение санитарно-эпидемиологических требований к условиям воспитания и обучения детей и подростков в зданиях, находящихся в пользовании ГБОУ | | | | | | | | | |
| 6. | Количество зданий, находящихся в пользовании ГБОУ, в которых проведены мероприятия по выполнению санитарно-эпидемиологических требований к условиям обучения детей и подростков | Единиц | 0 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Задача 7.** Обеспечение антитеррористической безопасности зданий,  находящихся в пользовании ГБОУ | | | | | | | | | |
| 7. | Количество зданий, находящихся в пользовании ГБОУ, в которых проведены мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности | Единиц | 0 | 0 | 6 | 1 | 1 | 0 | 0 |

8. Седьмой абзац раздела 6 Программы «Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Перечень мероприятий и ресурсное обеспечение муниципальной программы на 2022-2026 годы предусмотрены в приложениях 1 и 2 к муниципальной программе.».

9. Приложение 1 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 1 к муниципальной програме

муниципального района Сызранский «Развитие

образования в муниципальном районе Сызранский на 2022-2026 годы»

**Перечень мероприятий и ресурсное обеспечение Программы на 2022-2026 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование объектов** | **Объем финансирования по годам, руб.** | | | | | | **ГРБС** | **Исполнитель** | **Источник финансирования** |
| **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **Всего** |
| **Цель: создание оптимальных, безопасных и благоприятных условий для проведения образовательного процесса в зданиях, находящихся в пользовании ГБОУ, расположенных на территории Сызранского района.** | | | | | | | | | | |
| **Задача 1. Выполнение ремонта зданий, находящихся в пользовании ГБОУ, а также благоустройство прилагающей к ним территории.** | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Ремонт кровли, в том числе по объектам:** | **1 602 396,71** | **1 402 455,54** | **0** | **0** | **0** | **3 004 852,25** |  |  |  |
|  | Здание школы по адресу: с.Новая Рачейка, ул.Панина, д.2 | 1 510 436,46 |  |  |  |  | 1 510 436,46 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Здание детского сада по адресу: с.Новая Рачейка, ул. Панина, д.8 |  | 1 402 455,54 |  |  |  | 1 402 455,54 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Здание школы по адресу: с.Старая Рачейка, ул.Щеглова, д.1А | 91 960,25 |  |  |  |  | 91 960,25 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
| **2.** | **Ремонт подшивки потолка, в том числе по объектам:** | **38 071,00** |  |  |  |  | **38 071,00** |  |  |  |
|  | Здание детского сада по адресу: п.Новая Крымза, ул.Центральная, д. 32 | 38 071,00 |  |  |  |  | 38 071,00 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
| **3.** | **Ремонт фасада (карниза), в том числе по объектам:** | **175 165,43** | **0** | **0** | **0** | **0** | **175 165,43** |  |  |  |
|  | Здание школы по адресу: п.г.т.Междуреченск, ул.Приморская, д.6 | 175 165,43 |  |  |  |  | 175 165,43 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
| **4.** | **Ремонт завалинки, в том числе** по объектам: | **88 036,35** | **0** | **0** | **0** | **0** | **88 036,35** |  |  |  |
|  | Здание детского сада по адресу: п.Новорепьевский, ул.Центральная, д.14 | 34 279,21 |  |  |  |  | 34 279,21 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Здание завалинки кухни здания детского сада по адресу: п.Новорепьевский, ул.Центральная, д.14 | 53 757,14 |  |  |  |  | 53 757,14 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
| **5.** | **Ремонт коммуникаций, в том числе по объектам:** | **667 767,30** | **123 878,29** | **0** | **0** | **0** | **791 645,59** |  |  |  |
|  | Здание школы по адресу: п.г.т.Балашейка, ул.Куйбышева, д.42 | 499 840,71 |  |  |  |  | 499 840,71 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Здание школы по адресу: с.Чекалино, ул.Молодежная, д.2 (отопление в начальных классах) |  | 123 878,29 |  |  |  | 123 878,29 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Здание школы по адресу: с.Старая Рачейка, ул.Щеглова, д.1а (водопроводные сети) | 167 926,59 |  |  |  |  | 167 926,59 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
| **6.** | **Ремонт спортивного зала, в том числе по объектам:** | 0 | **0** | **1 011 499,84** | **0** | **0** | **1 011 499,84** |  |  |  |
|  | Здание школы по адресу: п.Кошелевка, ул.Чехова, д.1 |  |  | 1 011 499,84 |  |  | 1 011 499,84 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
| **7.** | **Капитальный ремонт, а также благоустройство прилегающей территории, в том числе по объектам:** |  |  | **39 214 258,82** |  |  | **39 214 258,82** |  |  |  |
|  | Здание школы по адресу: с.Усинское, ул.К.Маркса, д.32 |  |  | 5 882 138,82 |  |  | 5 882 138,82 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «УСАЖКДХ» | Местный бюджет |
|  |  |  | 33 332 120,00 |  |  | 33 332 120,00 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «УСАЖКДХ» | Областной бюджет |
| **ИТОГО по задаче 1:** | | **2 571 436,79** | **1 526 333,83** | **40 225 758,66** | **0** | **0** | **44 323 529,28** |  |  |  |
| **Задача 2. Обеспечение содержания зданий, находящихся в пользовании ГБОУ.** | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Обеспечение электро-, тепло, газо-, водоснабжением и водоотведение** | **32 189 884,86** | **33 328 787,00** | **27 446 648,18** | **33 328 787,00** | **33 328 787,00** | **159 622 894,04** |  |  |  |
|  | **Водоснабжение и водоотведение** | **2 805 650,00** | **2 805 650,00** | **2 805 650,00** | **2 805 650,00** | **2 805 650,00** | **14 028 250,00** |  |  |  |
|  |  | 2 805 650,00 | 2 805 650,00 | 2 805 650,00 | 2 805 650,00 | 2 805 650,00 | 14 028 250,00 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | **Теплоснабжение** | **11 364 007,12** | **11 364 007,12** | **9 422 937,71** | **10 316 707,00** | **10 316 707,00** | **52 784 365,95** |  |  |  |
|  |  | 2 432 297,12 | 2 432 297,12 | 491 227,71 | 1 384 997,00 | 1 384 997,00 | 8 125 815,95 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  |  | 8 931 710,00 | 8 931 710,00 | 8 931 710,00 | 8 931 710,00 | 8 931 710,00 | 44 658 550,00 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Областной бюджет |
|  | **Электроснабжение** | **10 191 913,01** | **11 110 906,00** | **8 169 836,59** | **11 110 906,00** | **11 110 906,00** | **51 694 467,60** |  |  |  |
|  |  | 4 191 913,01 | 5 110 906,00 | 2 169 836,59 | 5 110 906,00 | 5 110 906,00 | 221 694 467,60 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  |  | 6 000 000,00 | 6 000 000,00 | 6 000 000,00 | 6 000 000,00 | 6 000 000,00 | 30 000 000,00 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Областной бюджет |
|  | **Газоснабжение** | **7 828 314,73** | **8 048 223,88** | **7 048 223,88** | **9 095 524,00** | **9 095 524,00** | **41 115 810,49** |  |  |  |
|  |  | 2 642 319,73 | 2 862 228,88 | 1 862 228,88 | 3 909 529,00 | 3 909 529,00 | 15 185 835,49 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  |  | 5 185 995,00 | 5 185 995,00 | 5 185 995,00 | 5 185 995,00 | 5 185 995,00 | 25 929 975,00 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Областной бюджет |
| **2.** | **Материально-техническое обеспечение зданий** | **3 500 000,00** | **3 500 000,00** | **3 500 000,00** | **3 500 000,00** | **3 500 000,00** | **17 500 000,00** |  |  |  |
|  | Услуги связи | 25 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 | 125 000,00 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Настройка систем видеонаблюдения | 49 500,00 | 49 500,00 | 49 500,00 | 49 500,00 | 49 500,00 | 247 500,00 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | ТО газового оборудования | 1 302 250,00 | 1 302 250,00 | 1 302 250,00 | 1 302 250,00 | 1 302 250,00 | 6 511 250,00 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Метрологические услуги | 214 600,00 | 214 600,00 | 214 600,00 | 214 600,00 | 214 600,00 | 1 073 000,00 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Ремонт электропроводки | 69 265,00 | 69 265,00 | 69 265,00 | 69 265,00 | 69 265,00 | 346 325,00 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Проверка дымоходов | 53 100,00 | 53 100,00 | 53 100,00 | 53 100,00 | 53 100,00 | 265 500,00 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Услуги по обращению с ТКО, услуги по приему и накоплению ртутьсодержащих отходов | 697 238,00 | 697 238,00 | 697 238,00 | 697 238,00 | 697 238,00 | 3 486 190,00 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Проведение дезинфекции, дератизации, аккарицидной обработки | 170 000,00 | 170 000,00 | 170 000,00 | 170 000,00 | 170 000,00 | 850 000,00 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Очистка снега | 357 758,50 | 357 758,50 | 357 758,50 | 357 758,50 | 357 758,50 | 1 788 792,50 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Приобретение расходных материалов | 437 758,50 | 437 758,50 | 437 758,50 | 437 758,50 | 437 758,50 | 2 188 792,50 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Определение рыночной стоимости арендной платы | 118 800,00 | 118 800,00 | 118 800,00 | 118 800,00 | 118 800,00 | 594 000,00 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Оказание услуг, связанных с разработкой паспортов на опасные отходы производства и потребления | 2 750,00 | 2 750,00 | 2 750,00 | 2 750,00 | 2 750,00 | 13 750,00 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Оказание услуг по определению технического состояния оборудования Заказчика | 1 980,00 | 1 980,00 | 1 980,00 | 1 980,00 | 1 980,00 | 9 900,00 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
| **3.** | **Уплата налога на имущество зданий** | **4 580 000,00** | **4 580 000,00** | **4 580 000,00** | **4 580 000,00** | **4 580 000,00** | **22 900 000,00** | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | **ИТОГО по задаче 2:** | **40 269 884,86** | **41 408 787,00** | **35 526 648,18** | **41 408 787,00** | **41 408 787,00** | **200 022 894,04** |  |  |  |
| **Задача 3. Достижение показателей национального проекта «Образование».** | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Ремонт кабинетов для создания Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка Роста», в том числе по объектам:** | **2 634 864,00** |  |  |  |  | **2 634 864,00** |  |  |  |
|  | Здание школы по адресу: с.Заборовка, ул. Кооперативная, д.2а | 2 634 864,00  (2 105 604,00 – ремонт,  529 260,00 – мебель) |  |  |  |  | 2 634 864,00 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
| **2.** | **Ремонт кабинетов для обеспечения образовательных организаций материально технической базой для внедрения цифровой образовательной среды, в том числе по объектам:** | **2 015 990,00** |  |  |  |  | **2 015 990,00** |  |  |  |
|  | Здание школы по адресу: с.Новая Рачейка, ул. Панина, д.2 | 904 971,20  (656 971,20 – ремонт,  248 000,00 – мебель) |  |  |  |  | 904 971,20 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Здание школы по адресу: с.Жемковка, ул.Победы, д.30 | 1 111 018,80  (962 218,80 – ремонт,  148 800,0 – мебель) |  |  |  |  | 1 111 018,80 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | **ИТОГО по задаче 3:** | **4 650 854,00** |  |  |  |  | **4 650 854,00** |  |  |  |
| **Задача 4. Разработка проектной и экспертной документации зданий, находящихся в пользовании ГБОУ** | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Проектные работы, в том числе по объектам:** | **128 525,33** | **0** | **0** | **0** | **0** | **128 525,33** |  |  |  |
|  | Здание школы по адресу: п.г.т.Междуреченск, ул.Приморская, д.6 (литер А) | 128 525,33 |  |  |  |  | 128 525,33 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «УСАЖКДХ» | Местный бюджет |
|  | **ИТОГО по задаче 4:** | **128 525,33** | **0** | **0** | **0** | **0** | **128 525,33** |  |  |  |
|  | **Итого по приложению 1, в том числе:** | **47 620 700,98** | **42 935 120,83** | **75 752 406,84** | **41 408 787,00** | **41 408 787,00** | **249 125 802,65** |  |  |  |
|  |  | 27 502 995,98 | 22 817 415,83 | 22 302 581,84 | 21 291 082,00 | 21 291 082,00 | 115 205 157,65 |  |  | Местный бюджет |
|  |  | 20 117 705,00 | 20 117 705,00 | 53 449 825,00 | 20 117 705,00 | 20 117 705,00 | 133 920 645,00» |  |  | Областной бюджет |

10. Приложение 2 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 2 к муниципальной программе

муниципального района Сызранский «Развити

образования в муниципальном районе Сызранский

на 2022-2026 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование объектов** | **Объем финансирования по годам, руб.** | | | | | | **ГРБС** | **Исполнитель** | **Источник финансирования** |
| **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **Всего** |
| **Цель: обеспечение комплексной безопасности зданий, находящихся в пользовании ГБОУ, расположенных на территории Сызранского района.** | | | | | | | | | | |
| **Задача 5. Выполнение требований законодательных и иных правовых актов в области обеспечения противопожарной безопасности зданий, находящихся в пользовании ГБОУ.** | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Техническое обслуживание и планово-предупредительный ремонт систем АПС, СОУЭ и ПАК «Стрелец-Мониторинг»** | **1 031 861,44** | **1 073 135,90** | **1 116 061,34** | **1 160 703,79** | **1 207 131,94** | **5 588 894,41** |  |  |  |
|  | Техническое обслуживание и планово-предупредительный ремонт систем АПС, СОУЭ и ПАК «Стрелец-Мониторинг» - 39 зданий | 1 031 861,44 | 1 073 135,90 | 1 116 061,34 | 1 160 703,79 | 1 207 131,94 | 5 588 894,41 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
| **2.** | **Устранение замечаний на путях эвакуации, в том числе по объектам:** | **468 694,74** |  |  |  |  | **468 694,74** |  |  |  |
|  | Устранение замечаний на путях эвакуации (эвакуационный выход групповая ячейка, 2 этаж) в здании детского сада по адресу: п.г.т.Междуреченск, ул.ЖБК, д.14 | 468 694,74 |  |  |  |  | 468 694,74 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
| **3.** | **Замена козырьков над эвакуационными выходами, в том числе по объектам:** | **0** | **0** | **284 079,77** | **0** | **0** | **284 079,77** |  |  |  |
|  | Здание школы по адресу: с.Новая Рачейка, ул.Панина, д. 2 |  |  | 284 079,77 |  |  | 284 079,77 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
| **4.** | **Замена дверных блоков, в том числе по объектам:** | **66 082, 59** | **0** | **0** | **0** | **0** | **66 082,59** |  |  |  |
|  | Здание школы по адресу: с.Жемковка, ул.Победы, д.30 | 20 680,63 |  |  |  |  | 20 680,63 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Здание школы по адресу: с.Рамено, ул.Советская, д.15 | 45 401,96 |  |  |  |  | 45 401,96 |  |  |  |
| **5.** | **Оснащение образовательных учреждений системами оповещения и управления эвакуацией (СОУЭ), громкоговорящая связь** | **2 142 017,60** |  |  |  |  | **2 142 017,60** |  |  |  |
|  | Оснащение образовательных учреждений системами оповещения и управления эвакуацией (СОУЭ), громкоговорящая связь – 35 зданий | 1 815 811,00 |  |  |  |  | 1 815 811,00 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Областной бюджет |
|  | 326 206,60 |  |  |  |  | 326 206,60 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
| **ИТОГО по задаче 5:** | | **3 708 656,37** | **1 073 135,90** | **1 400 141,11** | **1 160 703,79** | **1 207 131,94** | **8 549 769,11** |  |  |  |
| **Задача 6. Выполнение санитарно-эпидемиологических требований к условиям воспитания и обучения детей и подростков в зданиях, находящихся в пользовании ГБОУ.** | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Устройство (ремонт) теневого навеса, в том числе по объектам:** | **722 088,59** | **0** | **0** | **0** | **0** | **722 088,59** |  |  |  |
|  | Здание детского сада по адресу: п.г.т.Балашейка, ул.Горького, д.6 | 126 329,08 |  |  |  |  | 126 329,08 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Здание детского сада по адресу: п.г.т.Междуреченск, ул.ЖБК, д. 14 | 595 759,51 |  |  |  |  | 595 759,51 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
| **2.** | **Устройство малых архитектурных форм, в том числе по объектам:** | **398 617,42** | **0** | **0** | **0** | **0** | **398 617,42** |  |  |  |
|  | Здание детского сада по адресу: с.Заборовка, ул.Октябрьская, д.64 | 398 617,42 |  |  |  |  | 398 617,42 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
| **3.** | **Замена крылец, в том числе по объектам:** | **0** | **0** | **202 486,21** | **0** | **0** | **202 486,21** |  |  |  |
|  | Здание детского сада по адресу: п.Варламово, ул.Советская, д.24 |  |  | 202 486,21 |  |  | 202 486,21 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
| **4.** | **Приобретение мебели, в том числе по объектам:** | **82 666,67** | **0** | **0** | **0** | **0** | **82 666,67** |  |  |  |
|  | Здание школы по адресу: п.Сборный, Школьная, д.1 | 82 666,67 |  |  |  |  | 82 666,67 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
| **5.** | **Ремонтные работы отдельной комнаты в женском туалете, в том числе по объектам:** | **195 343,13** |  |  |  |  | **195 343,13** |  |  |  |
|  | Здание школы по адресу: с.Усинское, ул.Карла Маркса, д.32 | 195 343,13 |  |  |  |  | 195 343,13 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
| **6.** | **Устройство водонагревателей, в том числе по объектам:** | **186 452,40** |  |  |  |  | **186 452,40** |  |  |  |
|  | Здание школы с.Усинское, ул.К.Маркса, д. 32 | 186 452,40 |  |  |  |  | 186 452,40 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | **ИТОГО по задаче 6:** | **1 585 168,21** | **0** | **202 486,21** | **0** | **0** | **1 787 654,42** |  |  |  |
| **Задача 7. Обеспечение антитеррористической безопасности зданий, находящихся в пользовании ГБОУ.** | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Техническое обслуживание комплекса технических средств охраны на объектах** | **247 000,0** | **246 604,80** | **256 468,99** | **266 727,75** | **277 396,86** | **1 294 198,40** |  |  |  |
|  | Техническое обслуживание комплекса технических средств охраны на объектах – 38 зданий | 247 000,00 | 246 604,80 | 256 468,99 | 266 727,75 | 277 396,86 | 1 294 198,40 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
| **2.** | **Охранные услуги** | **373 530,56** | **398 746,98** | **414 696,86** | **431 284,73** | **448 536,12** | **2 066 795,25** |  |  |  |
|  | Охранные услуги – 38 зданий | 373 530,56 | 398 746,98 | 414 696,86 | 431 284,73 | 448 536,12 | 2 066 795,25 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
| **3.** | **Установка (ремонт, настройка системы) видеонаблюдения, в том числе по объектам:** | **791 205,17** | **0** | **0** | **0** | **0** | **791 205,17** |  |  |  |
|  | Здание школы по адресу:  - с.Заборовка, ул.Кооперативная, д.2а | 12 205,00 |  |  |  |  | 12 205,00 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Здание школы по адресу:  п.г.т.Балашейка, ул.Куйбышева, д.42 | 11 202,50 |  |  |  |  | 11 202,50 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Здание школы по адресу: с.Старая Рачейка, ул.Щеглова, д.1а | 37 173,62 |  |  |  |  | 37 173,62 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Здание детского сада по адресу: с.Усинское, ул.70 лет Октября, 1а | 256 054,07 |  |  |  |  | 256 054,07 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Здание детского сада по адресу: с.Уваровка, ул.Березовая, д.14 | 237 284,99 |  |  |  |  | 237 284,99 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Здание детского сада по адресу: с.Новая Рачейка, ул.Панина, д.8 | 237 284,99 |  |  |  |  | 237 284,99 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
| **4.** | **Замена ограждения (части ограждения), в том числе по объектам:** | **0** | **426 480,00** | **979 795,26** | **0** | **0** | **1 406 275,26** |  |  |  |
|  | Здание детского сада по адресу: п.Новорепьевский, ул.Центральная, д.14 |  | 426 480,00 |  |  |  | 426 480,00 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
|  | Здание школы по адресу: с.Новая Рачейка, ул.Панина. д.2а |  |  | 979 795,26 |  |  | 979 795,26 | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «СКС» | Местный бюджет |
| **ИТОГО по задаче 7:** | | **1 411 735,73** | **1 071 831,78** | **1 650 961,11** | **698 012,48** | **725 932,98** | **5 558 474,08** |  |  |  |
| **ВСЕГО по приложению 2, в том числе:** | | **6 705 560,31** | **2 144 967,68** | **3 253 588,43** | **1 858 716,27** | **1 933 064,92** | **15 895 897,61** |  |  |  |
|  | | 4 889 749,31 | 2 144 967,68 | 3 253 588,43 | 1 858 716,27 | 1 933 064,92 | 14 080 086,61 |  |  | Местный бюджет |
|  | | 1 815 811,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 815 811,00 |  |  | Областной бюджет |
| **Всего по муниципальной программе, в том числе:** | | **54 326 261,29** | **45 080 088,51** | **79 005 995,27** | **43 267 503,27** | **43 341 851,92** | **265 021 700,26** |  |  |  |
|  | | 32 392 745,29 | 24 962 383,51 | 25 556 170,27 | 23 149 798,27 | 23 224 146,92 | 129 285 244,26 |  |  | **Местный бюджет** |
|  | | 21 933 516,00 | 20 117 705,00 | 53 449 825,00 | 20 117 705,00 | 20 117 705,00 | 135 736 456,00» |  |  | **Областной бюджет** |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**сызранского района самарской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_20\_» \_04\_\_\_\_2022 г. № 355\_

**О внесении изменений** **в муниципальную программу** **«Развитие коммунальной инфраструктуры** **муниципального района Сызранский Самарской области на 2021-2023 годы»**

В целях обеспечения населения муниципального района Сызранский Самарской области коммунальными услугами надлежащего качества и руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», администрация Сызранского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района Сызранский Самарской области на 2021-2023 годы», утвержденную постановлением администрации Сызранского района от 06.10.2021 № 928 (с учетом изменений, утвержденных постановлением администрации Сызранского района от 09.12.2021 №1172, от 23.12.2021 №1242, от 10.03.2022 №199, от18.03.2022 №234).

2.Официально опубликовать настоящее постановление в газете «Информационный вестник муниципального района Сызранский».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на муниципальное казенное учреждение управление по строительству, архитектуре, жилищно-коммунальному и дорожному хозяйству администрации Сызранского района Самарской области.

**Глава муниципального района Сызранский В.А. Кузнецова**

Утверждены постановлением администрации

муниципального района Сызранский

от «20\_» \_04\_\_\_\_ 2022 г. №\_355

**Изменения в муниципальную программу «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района Сызранский Самарской области на 2021-2023 годы», утвержденную постановлением администрации Сызранского района от 06.10.2021 № 928(Далее – Программа)**

1. В Паспорте Программы позицию «Объемы финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования на реализацию программы в 2021-2023 годах составит 32 352,79616тыс. рублей в том числе: средства областного бюджета – 5 200,0 тыс. рублей; средства местного бюджета –27 152,79616 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 17 059,81907 тыс. рублей, в том числе: средства областного бюджета – 5 200,000 тыс. рублей, средства местного бюджета – 11 859,81907 тыс. рублей;

2022 год – 8 912,97709 тыс. рублей, в том числе: средства местного бюджета – 8 912,97709 тыс. рублей;

2023 год – 6 380,000 тыс. рублей».

2. В разделе 6 «Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы» сумму «31 530,29485» заменить на сумму «32 352,79616»

3. Приложение 2 к Программе изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 2  к муниципальной программе «Развитие  коммунальной инфраструктуры  муниципального района Сызранский  Самарской области на 2021-2023 годы» | | | | | | | | | | | | | |
| Перечень программных мероприятий и объем ресурсного обеспечения муниципальной программы муниципального района Сызранский «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района Сызранский Самарской области на 2021-2023 годы» | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование мероприятия | | Сроки реализа-ции | Объем финансирования по годам, тыс. рублей | | | | Источник финансирования | | Исполнитель | | Главный распорядитель бюджетных средств |
| 2021 | 2022 | 2023 | Всего |
| Цель. Повышение качества жилищно-коммунальных услуг, обеспечение надежности работы инженерно-коммунальных систем жизнеобеспечения, комфортности и безопасности условий проживания граждан | | | | | | | | | | | | | |
| *Задача 1. Развитие систем водоснабжения на территории поселений муниципального района Сызранский* | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Предоставление субсидий муниципальному автономному учреждению муниципального района Сызранский Самарской области "Служба жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства муниципального района Сызранский Самарской области"  на выполнение муниципального задания | | 2021-2023 гг. | 6 680,00000 | 6 380,00000 | 6 380,00000 | 19 440,00000 | Всего: в том числе | | МКУ «УСАЖКДХ» | | МКУ «УСАЖКДХ» |
| 1 800,00000 |  |  | 1 800,00000 | средства областного бюджета | |  | |  |
| 4 880,00000 | 6 380,00000 | 6 380,00000 | 17 640,00000 | средства местного бюджета | |  | |  |
|  | *Итого по задаче 1:* | | | 6 680,00000 | 6 380,00000 | 6 380,00000 | 19 440,00000 |  | |  | |  |
| *Задача 2. Обеспечение бесперебойного снабжения коммунальными услугами населения на территории поселений муниципального района Сызранский* | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Предоставление субсидий бюджетам поселений в целях софинансирования расходных обязательств поселений по проведению мероприятий по обеспечению бесперебойного снабжения коммунальными услугами населения, в том числе:  Сельское поселение Чекалино муниципального района Сызранский Самарской области | | 2021-2023 гг. | 1 488,14489 | 323,09243 |  | 1 811,23732 | Всего: в том числе средства местного бюджета | | МКУ «УСАЖКДХ» | МКУ «УСАЖКДХ» | |
| 2. | Обеспечение бесперебойного снабжения коммунальными услугами населения на территории поселений муниципального района Сызранский | |  | 3 434,34393 |  |  | 3 434,34393 | Всего: в том числе | | МКУ «СКС» | МКУ «УСАЖКДХ» | |
|  | 3 400,00000 |  |  | 3 400,00000 | средства областного бюджета | | МКУ «СКС» | МКУ «УСАЖКДХ» | |
|  | 34,34393 |  |  | 34,34393 | средства местного бюджета | | МКУ «СКС» | МКУ «УСАЖКДХ» | |
|  | *Итого по 2 задаче:* | | | 4 922,48882 | 323, 09243 |  | 5 245,58125 |  | |  |  | |
| *Задача 3.* *Ремонт объектов теплоснабжения и водоснабжения на территории поселений муниципального района Сызранский* | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Предоставление иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений для финансирования расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления поселений по вопросам местного значения,  в том числе: | 2021-2023 гг. | | 4 281,69571 | 596,66207 |  | 4 878,35778 | Всего: в том числе средства местного бюджета | МКУ «УСАЖКДХ» | | МКУ «УСАЖКДХ» | |
|  | Сельское поселение Новозаборовский муниципального района Сызранский Самарской области |  | |  | 58,66207 |  | 58,662007 |  | МКУ «УСАЖКДХ» | | МКУ «УСАЖКДХ» | |
|  | Сельское поселение Усинское муниципального района Сызранский Самарской области |  | |  | 358,000 |  | 358,000 |  | МКУ «УСАЖКДХ» | | МКУ «УСАЖКДХ» | |
|  | Сельское поселение Ивашевка муниципального района Сызранский Самарскойобласти |  | |  | 90,000 |  | 90,000 |  | МКУ «УСАЖКДХ» | | МКУ «УСАЖКДХ» | |
|  | Сельское поселение Волжское муниципального района Сызранский Самарской области |  | |  | 90,000 |  | 90,000 |  | МКУ «УСАЖКДХ» | | МКУ «УСАЖКДХ» | |
| 2. | Предоставление субсидий бюджетам поселений в целях софинансирования расходных обязательств поселений по ремонту объектов теплоснабжения и  водоснабжения на территории поселений муниципального района Сызранский, в том числе | 2021-2023 гг. | | 1 175, 63454 |  |  | 1 175, 63454 | Всего: в том числе средства местного бюджета | МКУ «УСАЖКДХ» | | МКУ «УСАЖКДХ» | |
|  | Сельское поселение Печерское муниципального района Сызранский Самарской области |  | | 667,99372 |  |  | 667,99372 |  | МКУ «УСАЖКДХ» | | МКУ «УСАЖКДХ» | |
|  | Сельское поселение Старая Рачейка муниципального района Сызранский Самарской области |  | | 269,92855 |  |  | 269,92855 |  | МКУ «УСАЖКДХ» | | МКУ «УСАЖКДХ» | |
|  | Сельское поселение Усинское муниципального района Сызранский Самарской области |  | | 237,71227 |  |  | 237,71227 |  | МКУ «УСАЖКДХ» | | МКУ «УСАЖКДХ» | |
| 3. | Предоставление субсидий бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств поселений по проведению мероприятий по строительству, реконструкции технических перевооружений и капитального ремонта объектов теплоснабжения и горячего водоснабжения,  в том числе: |  | |  | 1 613,22259 |  | 1 613,22259 | Всего: в том числе средства местного бюджета | МКУ «УСАЖКДХ» | | МКУ «УСАЖКДХ» | |
|  | Городское поселение Балашейка муниципального района Сызранский самарской области |  | |  | 1 613,22259 |  | 1 613,22259 |  | МКУ «УСАЖКДХ» | | МКУ «УСАЖКДХ» | |
|  | *Итого по задаче 3:* | | | 5 457,33025 | 2 209,88466 |  | 7 667,21491 |  |  | |  | |
| **ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ** | | |  | **17 059,81907** | **8 912,97709** | **6 380,00000** | **32 352,79616** |  |  | |  | |

4. Дополнить Программу приложением 7 в следующей редакции:

Приложение № 7

к муниципальной программе «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района Сызранский Самарской области на 2021-2023 годы»

ПОРЯДОК

Предоставление субсидий бюджетам поселений в целях софинансирования расходных обязательств поселений по проведению мероприятий по обеспечению бесперебойного снабжения коммунальными услугами населения муниципального района Сызранский

1. Настоящий Предоставление субсидий бюджетам поселений в целях софинансирования расходных обязательств поселений по проведению мероприятий по обеспечению бесперебойного снабжения коммунальными услугами населения муниципального района Сызранский.

2. Главным распорядителем средств на предоставление субсидий является муниципальное казенное учреждение управление по строительству, архитектуре, жилищно-коммунальному и дорожному хозяйству администрации Сызранского района Самарской области (далее - УСАЖКДХ), в соответствии со сводной бюджетной росписью на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

3. Субсидии из бюджета муниципального района Сызранский Самарской области бюджетам поселений предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств поселений по проведению мероприятий по обеспечению бесперебойного снабжения коммунальными услугами населения муниципального района Сызранский в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

Предельная доля участия средств бюджета муниципального района Сызранский Самарской области в отношении поселений муниципального района Сызранский составляет не более 99%.

Средства субсидий носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

4. Субсидии предоставляются бюджетам поселений муниципального района Сызранский Самарской области, соответствующих следующим критериям отбора:

наличие обращения поселения муниципального района Сызранский Самарской области Главе муниципального района Сызранский;

наличие установленных в соответствии с требованиями действующего законодательства расходных обязательств поселения по выполнению мероприятий по ремонту объектов теплоснабжения и водоснабжения.

5. В целях получения субсидии из бюджета муниципального района Сызранский Самарской области поселение муниципального района Сызранский Самарской области, предоставляют в УСАЖКДХ следующие документы:

выписка из решения Собрания представителей поселения о местном бюджете, подтверждающая наличие расходного обязательства и бюджетных ассигнований на финансирование расходных обязательств в размере не менее 1% от общей суммы расходного обязательства на финансирование мероприятий за счет средств поселения;

копии документов, подтверждающих объем неисполненного обязательства по выполнению мероприятий по ремонту объектов теплоснабжения и водоснабжения;

копии платежных документов, подтверждающих соблюдение предельного уровня софинансирования расходных обязательств по выполнению мероприятий по ремонту объектов теплоснабжения и водоснабжения из бюджета поселения муниципального района Сызранский Самарской области;

заявка по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку, с приложением выписки из решения Собрания представителей поселения о бюджете на текущий финансовый период, подтверждающую наличие расходных обязательств и бюджетных ассигнований на финансирование мероприятий за счет средств поселения.

6. Условиями предоставления субсидии являются:

соответствие поселения муниципального района Сызранский Самарской области критериям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

наличие подтверждения софинансирования расходного обязательства из бюджета поселения;

заключение между УСАЖКДХ и поселением муниципального района Сызранский Самарской области соглашения о предоставление субсидий бюджетам поселений в целях софинансирования расходных обязательств поселений по ремонту объектов теплоснабжения и водоснабжения на территории поселений муниципального района Сызранский по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

7. Субсидии расходуются при наличии установленных в соответствии с требованиями действующего законодательства расходных обязательств поселения муниципального района Сызранский Самарской области.

8. Условиями расходования субсидий поселением муниципального района Сызранский Самарской области являются:

использование субсидий по целевому назначению и в сроки, установленные соглашением о предоставлении, заключенным между УСАЖКДХ и поселениями муниципального района Сызранский Самарской области;

представление в УСАЖКДХ отчета об использовании полученных субсидий в порядке, сроки и по форме, определяемым соглашением.

9. В случае нарушения поселением муниципального района Сызранский Самарской области условий расходования субсидий и (или) предельного уровня софинансирования они подлежат возврату в бюджет муниципального района Сызранский Самарской области в течение месяца со дня получения письменного требования УСАЖКДХ о возврате субсидий для последующего их распределения. В случае если субсидии не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход бюджета муниципального района Сызранский Самарской области в порядке, установленном действующим законодательством.

10. УСАЖКДХ осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей, порядка предоставления и расходования субсидий муниципальными образованиями.

Органы муниципального финансового контроля при осуществлении муниципального финансового контроля проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий поселениям муниципального района Сызранский Самарской области.

Приложение 1

к Предоставление субсидий бюджетам поселений в целях софинансирования расходных обязательств поселений по проведению мероприятий по обеспечению бесперебойного снабжения коммунальными услугами населения муниципального района Сызранский

Заявка на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

на предоставление субсидий бюджетам поселений в целях софинансирования расходных обязательств поселений по ремонту объектов теплоснабжения и водоснабжения на территории поселений муниципального района Сызранский бюджету поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципального района Сызранский Самарской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Сумма, рублей |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Всего по заявке |  |

Глава поселения

Приложение №2

к Предоставление субсидий бюджетам поселений в целях софинансирования расходных обязательств поселений по проведению мероприятий по обеспечению бесперебойного снабжения коммунальными услугами населения муниципального района Сызранский

СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

о предоставлении субсидии из бюджета муниципального

района Сызранский Самарской области

бюджету сельского (городского) поселения муниципального

района Сызранский Самарской области

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование органа местного самоуправления Сызранского района, отраслевого органа администрации Сызранского района) которому как получателю бюджетных средств муниципального района Сызранский Самарской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджету сельского (городского) поселения муниципального района Сызранский Самарской области, именуемое в дальнейшем «Администрация» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утвержденного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и администрация поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципального района Сызранский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального района Сызранский Самарской области, действующего на основании Устава поселения, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Сызранский Самарской области, Уставом сельского (городского) поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального района Сызранский Самарской области, в соответствии с решением Собрания представителей муниципального района Сызранский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «О бюджете муниципального района Сызранский Самарской области на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_\_ и 20\_\_\_ годов», заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. **Предмет соглашения**

1.1.Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального района Сызранский Самарской области бюджету сельского (городского) поселения муниципального района Сызранский Самарской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование поселения)

субсидии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее - Субсидия).

(наименование субсидии, в том числе с указанием цели ее предоставления)

1.2. Предоставление Субсидии осуществляется в рамках/в соответствии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Предельный уровень софинансования средств бюджета муниципального района Сызранский Самарской области составляет не \_\_\_\_\_\_\_\_ % в общем объеме финансирования расходного обязательства в текущем году.

1.4. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии с перечнем Мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, согласно приложению 1 к настоящему соглашению.

1. **Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях**

**софинансирования которых предоставляется Субсидия**

2.1. Общий объем Субсидии, предусмотренный к предоставлению из бюджета муниципального района Сызранский Самарской области, составляет в 20 \_\_\_ году \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

1. **Права и обязанности сторон**

3.1. «Администрация»:

3.1.1. Обеспечивает предоставление Субсидии при соблюдении поселением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципального района Сызранский Самарской области условий предоставления Субсидий, в пределах лимита бюджетных обязательств, предусмотренных на соответствующий финансовый год «Администрации», как получателю бюджетных средств муниципального района Сызранский Самарской области.

3.1.2. Запрашивает у «Администрации поселения» информацию и документы, необходимые для реализации Соглашения, установленные пунктом 3.2.2 Соглашения на предоставление субсидий.

3.1.3. Осуществляет контроль за соблюдением условий предоставления Субсидий из бюджета муниципального района и других обязательств, предусмотренных Порядком.

3.2. «Администрация поселения»:

3.2.1. Обеспечивает выполнение условий предоставления Субсидии установленных Порядком предоставления субсидии.

3.2.2. Обеспечивает использование полученной субсидии по целевому назначению – на финансирование мероприятий, указанных в п.1.1 по разделу \_\_\_\_\_ по соответствующим кодам бюджетной классификации.

3.2.3. В срок до 31.12.20\_\_\_ предоставляет в «Администрацию» отчет об использовании выделенных субсидий согласно приложению 2 к настоящему соглашению.

3.2.4. В случае неполного освоения до 31 декабря финансового года полученных из бюджета муниципального района субсидий, осуществляет возврат остатков неиспользованных средств на счет бюджета района.

**4. Порядок, условия предоставления и расходования субсидии**

4.1. Субсидия предоставляются при выполнении условий, предусмотренных Порядком предоставления субсидии Бюджетным законодательством Российской Федерации, а также при предоставлении «Администрацией поселения» документов, в том числе:

наличие обращения поселения муниципального района Сызранский Самарской области Главе муниципального района Сызранский;

наличие установленных в соответствии с требованиями действующего законодательства расходных обязательств поселения по выполнению мероприятий по ремонту объектов теплоснабжения и водоснабжения на территории поселений муниципального района Сызранский

4.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии Порядком предоставления субсидии при предоставлении документов, подтверждающих фактически произведенные расходы:

выписка из решения Собрания представителей поселения о местном бюджете, подтверждающая наличие расходного обязательства и бюджетных ассигнований на финансирование расходных обязательств в размере не менее 5% от общей суммы расходного обязательства на финансирование мероприятий за счет средств поселения;

копии документов, подтверждающих объем неисполненного обязательства по выполнению мероприятий по ремонту объектов теплоснабжения и водоснабжения на территории поселений муниципального района Сызранский;

копии платежных документов, подтверждающих соблюдение предельного уровня софинансирования расходных обязательств по выполнению мероприятий по ремонту объектов теплоснабжения и водоснабжения на территории поселений муниципального района Сызранский.

**5. Ответственность сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6. Срок действия и заключительные положения**

6.1. Соглашение считается заключенным с момента подписания «Сторонами» и действует до 31.12.20\_\_ года.

6.2. Изменения и дополнения Соглашения оформляются письменным соглашением «Сторон».

6.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу.

**7. Заключительные положения**

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, за исключением случаев, предусмотренных  [ст. 242](consultantplus://offline/ref=16A28DCFB7D14050E381288457698DA6CA422D310548EA9E6F0F0719BCC53E54A49799B8DFE334ACE8F1D22CBB09E7FBC6DDA204022CUCH8S) Бюджетного кодекса Российской Федерации. В части отчетности, а также применения мер ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами своих обязательств Соглашение действует до полного их исполнения.

7.3. Расторжение настоящего Соглашения возможно по соглашению Сторон.

7.4. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**7. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование органа местного самоуправления района, отраслевого органа администрации Сызранского района) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование органа местного самоуправления поселения) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| М.П. | М.П. |

Приложение к Соглашению о предоставлении субсидий

Перечень Мероприятий, в целях софинансирования которых

предоставляется Субсидия

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Коды бюджетной классификации | ВСЕГО сумма, рублей | Объем​ финансового​  обеспечения​  на​ реализацию​  мероприятия​  за​ счет​  средств​ бюджета \_\_\_\_\_\_\_поселения | Объем субсидии, предусмотренный к предоставлению из бюджета муниципального района Сызранский |
|  |  |  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |  |  |

Приложение к Соглашению о предоставлении субсидий

ОТЧЕТ

о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия

бюджету поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципального района Сызранский Самарской области за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование субсидии** | **Классификация расходов местного бюджета** | | | | | **Факти**  **чески выполнено работ (руб.)** | **Размер субсидии (руб.)** | | |
| **Рз** | **Прз** | **КЦСР** | **КВР** | **КОСУ** | назначено | перечислено | исполнено |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципального района Сызранский Самарской области

**МП**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Сызранского района Самарской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 20 » \_\_04\_\_\_2022 г. № \_356\_

**О внесении изменений в постановление администрации Сызранского района от 23.12.2021 № 1240 «Об установлении**

**расходного обязательства муниципального района Сызранский Самарской области на 2022 год**»

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального района Сызранский Самарской области, принятым решением Собрания представителей Сызранского района Самарской области от 03.07.2014 № 28, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального казенного учреждения «Сызранское управление сельского хозяйства администрации Сызранского района Самарской области», утвержденным постановлением администрации Сызранского района Самарской области от 07.07.2017 № 729, государственной программой Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 - 2025 годы», утверждённой постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 - 2025 годы», администрация Сызранского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Сызранского района от 23.12.2022 № 1240 «Об установлении расходного обязательства муниципального района Сызранский Самарской области на 2022 год» следующее изменение, изложив его пункт 2 в следующей редакции:

«2. Финансовое обеспечение расходного обязательства, указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется за счет средств бюджета муниципального района Сызранский Самарской области в сумме 881 142,00 руб., в том числе расходы на оплату труда – 676 761,00 рублей, отчисления в фонды страхования – 204 381,00 рубля, и исполняется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета».

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя муниципального казенного учреждения «Финансовое управление администрации Сызранского района Самарской области».

3. Официально опубликовать настоящее постановление в газете «Информационный вестник муниципального района Сызранский».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в газете «Информационный вестник муниципального района Сызранский».

**Глава муниципального района Сызранский В.А. Кузнецова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЫЗРАНСКОГО РАЙОНА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_21\_»\_\_\_\_04\_\_\_2022 г. № 357

**О подготовке, организациии проведении мероприятий,**

**посвященных 100-летию со дня образования пионерской организации**

В целях воспитания уважительного отношения к историческому прошлому детского движения, привлечения общественности к юбилейным мероприятиям, посвященным 100-летию со дня образования пионерской организации, администрацияСызранского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Сформировать рабочую группу по подготовке, организации и проведению мероприятий, посвященных 100-летию пионерской организации.

2. Утвердить состав рабочей группы по подготовке, организации и проведению мероприятий, посвященных 100-летию пионерской организациисогласно приложению 1 к настоящему постановлению

3. Утвердить План основных мероприятий, посвященных 100-летию со дня образования пионерской организации согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Официально опубликовать настоящее постановление в газете «Информационный вестник муниципального района Сызранский».

5. Контроль исполнениянастоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального района Сызранский – руководителя муниципального казенного учреждения «Управление социального развития администрации Сызранского района Самарской области» Новоженину Т.Ю.

**Глава муниципального района Сызранский В.А. Кузнецова**

Приложение 1

к постановлению администрации

Сызранского района

от \_21.04.\_\_2022 № 357

Состав рабочей группы по подготовке, организации и проведению мероприятий,посвященных 100-летию пионерской организации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Новоженина Татьяна Юрьевна | - | заместитель Главы муниципального района Сызранский – руководитель муниципального казенного учреждения «Управление социального развития» администрации Сызранского района Самарской области, председатель рабочей группы, |
| Петрова Екатерина Андреевна | - | руководитель муниципального казенного учреждения «Управление культуры и молодёжной политики муниципального района Сызранский Самарской области», заместитель председателя рабочей группы, |
| Бейбулатова Елена Валерьевна | - | специалист по молодежной политики муниципального казенного учреждения «Управление культуры и молодёжной политики муниципального района Сызранский Самарской области», секретарь рабочей группы. |
| Члены рабочей группы: |  |  |
| Уланова Елена Юрьевна | - | директор муниципального учреждения «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Сызранский Самарской области», |
| Пантелеева Нина Александровна | - | директор муниципального учреждения Межпоселенческая центральная библиотека муниципального района Сызранский Самарской области, |
| Кувшинова Марина Сергеевна | - | председатель Совета женщин Сызранского района (по согласованию), |
| Щербаков Виталий Александрович | - | председатель Совета отцов Сызранского района (по согласованию), |
| Бурлаков Андрей Александрович | - | председатель молодежного совета при главе Сызранского района (по согласованию), |
| Мухин Сергей Николаевич | - | председатель районной общественной организации ветеранов войны и труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов Сызранского района (по согласованию), |
| Немчинова Наталья Николаевна | - | главный редактор газеты «Красное Приволжье», |
| Михайлова Светлана Владимировна |  | руководитель структурного подразделения «Центр внешкольной работы» ГБОУ СОШ «Центр образования» пос. Варламово (по согласованию). |

Приложение 2

к постановлению администрации

Сызранского района

от \_\_21.04.\_\_2022 № 357

План мероприятий,посвященных 100-летию со дня образования

пионерской организации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Дата и место проведения | Ответственные |
| 1 | Создание рабочей группы по празднованию 100-летия Всесоюзной пионерской организации | апрель | Новоженина Т.Ю. |
| 2 | Утверждение плана мероприятий, посвященных 100-летиюВсероссийской пионерской организации | апрель | Новоженина Т.Ю. |
| 3 | Формирование списка ветеранов пионерского движения | апрель-май | Петрова Е.А. |
| 4 | Подготовка наградных документов | апрель-май | Петрова Е.А. |
| 5 | Подготовка и организация выставки к 100-летию Пионерии | май | Уланова Е.Ю. |
| 6 | Тематические мероприятия, литературно-музыкальные гостиные, классные часы о подвиге Пионеров в годы Великой Отечественной войны (1941-1945г.г.) | апрель-май | Уланова Е.Ю.,  Михайлова С.В.,  Пантелеева Н.А. |
| 7 | Организация мероприятий РДШ | апрель-май | Михайлова С.В. |
| 8 | Публикации в районной газете «Красное Приволжье» информации, посвященной 100-летию Пионерии | апрель-май | Немчинова Н.Н. |
| 9 | Районная фотовыставка «Загляни в пионерский альбом» | май | Уланова Е.Ю. |
| 10 | Музыкальная викторина с обучающимися, посвященная 100-летию Пионерии «Взвейтесь кострами» | май | Гунько О.А. |
| 11 | «Пионерии-100 лет» литературно историческая неделя: цикл мероприятий- выставка, конкурс творческих работ, онлайн-викторина | 12-19.05.22 | Пантелеева Н.А. |
| 12 | «Страна Пионерия на все времена» диалог поколений | 19.05.22 | Пантелеева Н.А. |
| 13 | Организация поздравления ветеранов пионерского движения | май  по району | Уланова Е.Ю. |
| 14 | Участие в областном торжественном мероприятии, посвященном 100-летию Пионерской организации | 19.05.2022  г.Самара | Новоженина Т.Ю.  Петрова Е.А. |
| 15 | «Всегда готов!» районное торжественное мероприятие, посвященное 100-летию Пионерского движения | 20.05.2022  с.п. Рамено | Новоженина Т.Ю.  Петрова Е.А. |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**сызранского района самарской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_22\_»\_\_\_04\_\_\_2022 г. № \_363

**О внесении изменений в постановление администрации Сызранского района от 01.03.2021 № 125 «Об утверждении**

**муниципальной программы муниципального района Сызранский «Развитие культуры муниципального района**

**Сызранский на 2021-2024 годы»**

В целях уточнения объемов финансирования муниципальной программы муниципального района Сызранский «Развитие культуры муниципального района Сызранский на 2021-2024 годы», утвержденной постановлением администрации Сызранского района от 01.03.2021 № 125, руководствуясь Уставом муниципального района Сызранский, принятым решением Собрания представителей Сызранского района от 03.07.2014 № 28, администрация Сызранского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу муниципального района Сызранский «Развитие культуры муниципального района Сызранский на 2021-2024 годы», утвержденную постановлением администрации Сызранского района от 01.03.2021 № 125 (с учетом изменений, утвержденных постановлениями администрации Сызранского района от 30.03.2021г. № 220, от 30.07.2021г. № 673, от 24.11.2021г. № 1108, от 23.12.2021г. № 1241, от 14.03.2022г. № 204).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя муниципального казенного учреждения «Управление культуры и молодежной политики муниципального района Сызранский Самарской области» Петрову Е.А.

3.Официально опубликовать настоящее постановление в газете «Информационный вестник муниципального района Сызранский».

**Глава муниципального района Сызранский В.А.Кузнецова**

Утверждены

постановлением администрации

Сызранского района

от \_22.04.2022\_\_ №\_363\_

**Изменения в муниципальную программу муниципального района Сызранский «Развитие культуры муниципального района**

**Сызранский на 2021-2024 годы» (далее – муниципальная программа)**

1.В Паспорте муниципальной программы позицию «Объемы финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансового обеспечения мероприятий муниципальной программы составляет 301 499 829,38 руб., осуществляется за счет средств местного бюджета, в том числе по годам:

в 2021 году – 71 406 945,55 руб.;

в 2022 году – 76 821 955,97руб.;

в 2023 году – 75 982 610,00 руб.;

в 2024 году – 75 982610,00 руб.

за счет средств федерального бюджета, в том числе по годам:

в 2021 году – 230 526,67 руб.;

в 2022 году – 256 224,36 руб.;

в 2023 году – 160 224,36 руб.;

в 2024 году – 160 224,36 руб.

за счет средств областного бюджета, в том числе по годам:

в 2021 году – 124 129,75 руб.;

в 2022 году – 144 126,12 руб.;

в 2023 году – 90 126,12 руб.;

в 2024 году – 90 126,12 руб.»

2.Приложение 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение №2 к муниципальной программе   муниципального района Сызранский " Развитие культуры  муниципального района Сызранский на 2021-2024 годы" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Перечень программных мероприятий и объем ресурсного обеспечения муниципальной программы муниципального района Сызранский**  **"Развитие культуры муниципального района Сызранский на 2021-2024 годы"** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | | Наименование мероприятия | Сроки реализа-ции | |  | | | | | | | | | | | | | Источник финансирования | Исполнитель | Главный распорядитель бюджетных средств |
| 2021 | | 2022 | | 2023 | | | 2024 | | | Всего | | |
| **Цель. Повышение качества и доступности услуг в сфере культуры и дополнительного образования на территории муниципального района Сызранский** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Задача 1.Создание условий для реализации дополнительных образовательных программ учреждениями культуры и искусства*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | | | Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания МБУ ДО ДШИ | | 2021-2024 гг. | | 10 949 926,0 | | 11 589 975,0 | | 11 589  975,0 | | | 11 589  975,0 | | 45 719  851,0 | | | бюджет  муниципального района  Сызранский | МКУ "УКиМП" | МКУ "УКиМП" |
| 1.2. | | | Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания МБУ ДО ДМШ | | 2021-2024 гг. | | 4 577 113,0 | | 5 192 520,0 | | 5 192  520,0 | | | | 5 192  520,0 | 20 154  673,0 | | | бюджет  муниципального района  Сызранский | МКУ "УКиМП" | МКУ "УКиМП" |
|  | | | **Итого по задаче 1, в т.ч.:** | |  | | **15 527 039,0** | | **16 782 495,0** | | **16 782 495,0** | | | | **16 782 495,0** | **65 874**  **524,0** | | |  |  |  |
| *бюджет муниципального района Сызранский* | | | | |  | | *15 527 039,0* | | *16 782 495,0* | | *16 782 495,0* | | | | 16 782 495,0 | *65 874*  *524,0* | | |  |  |  |
| ***Задача 2. Создание условий для развития различных форм культурно-досуговой деятельности для всех категорий населения: клубных формирований и любительского творчества.*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | | | Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания МУ МКДЦ | | 2021-2024 гг. | | 27 749 958,0 | | 28 643  728,0 | | | 28 643 728,0 | | | 28 643  728,0 | 113 681  142,0 | | | бюджет  муниципального района  Сызранский | МКУ "УКиМП" | МКУ "УКиМП" |
| 2.2. | | | Предоставление субсидии на государственную поддержку отрасли культуры (поддержка лучших сельских учреждений культуры) в целях достижения результатов регионального проекта «Творческие люди», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов национального проекта «Культура» за счет федерального бюджета | | 2021-2024гг. | | 66666,67 | |  | | |  | | |  | 66666,67 | | | федеральный бюджет | МКУ "УКиМП" | МКУ «УКиМП» |
| 2.3. | | | Предоставление субсидии  на государственную поддержку отрасли культуры (поддержка лучших сельских учреждений культуры) в целях достижения результатов регионального проекта «Творческие люди», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов национального проекта «Культура» за счет областного бюджета | | 2021-2024г.г. | | 35897,44 | |  | | |  | | |  | 35897,44 | | | областной  бюджет | МКУ "УКиМП" | МКУ «УКиМП» |
| 2.4. | | | Предоставление субсидии на государственную поддержку отрасли культуры (поддержка лучших работников сельских учреждений культуры) в целях достижения результатов регионального проекта «Творческие люди», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов национального проекта «Культура» за счет федерального бюджета | | 2021-2024г.г. | |  | | 32000,0 | | |  | | |  | 32000,0 | | | федеральный бюджет | МКУ "УКиМП" | МКУ «УКиМП» |
| 2.5. | | | Предоставление субсидии на государственную поддержку отрасли культуры (поддержка лучших работников сельских учреждений культуры) в целях достижения результатов регионального проекта «Творческие люди», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов национального проекта «Культура» за счет областного бюджета | | 2021-2024г.г. | |  | | 18000,0 | | |  | | |  | 18000,0 | | | областной  бюджет | МКУ "УКиМП" | МКУ «УКиМП» |
|  | | | **Итого по задаче 2, в т.ч.** | |  | | **27 852 522,11** | | **28 693**  **728,0** | | | **28 643**  **728,0** | | | **28 643**  **728,0** | **113 833 706,11** | | |  |  |  |
| *бюджет муниципального района Сызранский* | | | | |  | | *27 749 958,0* | | *28 643*  *728,0* | | | *28 643*  *728,0* | | | *28 643*  *728,0* | *113 681*  *142,0* | | |  |  |  |
| *Федеральный бюджет* | | | | |  | | 66666,67 | | 32000,0 | | |  | | |  | 98666,67 | | |  |  |  |
| *Областной бюджет* | | | | |  | | *35897,44* | | *18000,0* | | |  | | |  | *53897,44* | | |  |  |  |
| ***Задача.3.Создание условий для развития библиотечного обслуживания населения муниципального района Сызранский, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | | | Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания МУ МЦБ | | 2021-2024 гг. | | 12 476 877,0 | | 13 846 978,21 | | | 13 849 507,0 | | | 13 849 507,0 | 54022  869,21 | | | бюджет  муниципального района  Сызранский | МКУ "УКиМП" | МКУ "УКиМП" |
| 3.2. | | | Предоставление субсидии на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования  книжных фондов общедоступных библиотек за счет федерального бюджета | | 2021-  2024гг. | | 163860,0 | | 160224,36 | | | 160224,36 | | | 160224,36 | | 644533,08 | | федеральный бюджет | МКУ "УКиМП" | МКУ "УКиМП" |
| 3.3. | | | Предоставление субсидии на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов общедоступных библиотек за счет областного бюджета | | 2021-2024гг. | | 88232,31 | | 90126,12 | | | 90126,12 | | | 90126,12 | | 358610,67 | | областной  бюджет | МКУ "УКиМП" | МКУ "УКиМП" |
| 3.4. | | | Предоставление субсидии на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части  комплектования книжных фондов общедоступных библиотек за счет местного бюджета | | 2021-2024гг. | | 2546,39 | | 2528,79 | | |  | | |  | | 5075,18 | | бюджет муниципального района Сызранский | МКУ "УКиМП" | МКУ "УКиМП" |
| 3.5. | | | Предоставление субсидии на государственную поддержку отрасли культуры (поддержка лучших сельских учреждений культуры) в целях достижения результатов регионального проекта «Творческие люди», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов национального проекта «Культура» за счет федерального бюджета | | 2021-2024гг. | |  | | 64000,0 | | |  | | |  | | 64000,0 | | федеральный бюджет | МКУ "УКиМП" | МКУ "УКиМП" |
| 3.6. | | | Предоставление субсидии  на государственную поддержку отрасли культуры (поддержка лучших сельских учреждений культуры) в целях достижения результатов регионального проекта «Творческие люди», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов национального проекта «Культура» за счет областного бюджета | | 2021-2024гг. | |  | | 36000,0 | | |  | | |  | | 36000,0 | | областной  бюджет | МКУ "УКиМП" | МКУ "УКиМП" |
|  | | | **Итого по задаче 3, в т.ч.:** | |  | | **12 731 515,7** | | **14 199**  **857,48** | | | **14 099 857,48** | | | **14 099**  **857,48** | | **55 131**  **088,14** | |  |  |  |
| *бюджет муниципального района Сызранский* | | | | |  | | *12 479 423,39* | | *13 849*  *507,0* | | | *13 849*  *507,0* | | | *13 849*  *507,0* | | *54 027*  *944,39* | |  |  |  |
| *Федеральный бюджет* | | | | |  | | *163860,0* | | *224224,36* | | | *160224,36* | | | *160224,36* | | *708533,08* | |  |  |  |
| *Областной бюджет* | | | | |  | | *88232,31* | | *126126,12* | | | *90126,12* | | | *90126,12* | | *394610,67* | |  |  |  |
| ***Задача.4.Создание условий для выполнения административно-хозяйственной и организационно-технической деятельности*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | | Выполнение функций административно-хозяйственного и организационно-технического обеспечения деятельности муниципальных учреждений муниципального района Сызранский в сфере культуры | | | 2021-2024гг. | | 13 413  699,0 | | 16 706  880,0 | | | 16 706  880,0 | | | 16 706  880,0 | | | 63 534  339,0 | бюджет  муниципального района  Сызранский | МКУ "УКиМП" | МКУ "УКиМП" |
|  | | **Итого по задаче 4, в т.ч.:** | | |  | | **13 413**  **699,0** | | **16 706**  **880,0** | | | **16 706**  **880,0** | | | **16 706**  **880,0** | | | **63 534**  **339,0** |  |  |  |
| *бюджет муниципального района Сызранский* | | | | |  | | 13 413  699,0 | | 16 706  880,0 | | | 16 706  880,0 | | | 16 706  880,0 | | | 63 534  339,0 |  |  |  |
| ***Задача.5. Создание условий для выполнения полномочий сельскими и городскими поселениями вопросов местного значения*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Предоставление иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района Сызранский Самарской области бюджетам сельских и городских поселений муниципального района Сызранский Самарской области для финансирования расходных обязательств, возникших при исполнении полномочий органов местного самоуправления сельских и городских поселений по вопросам местного значения | | | | 2021-2024гг. | | 2 236  826,16 | | 839345,97 | | |  | | |  | | | 3 076  172,13 | бюджет  муниципального района  Сызранский | МКУ "УКиМП" | МКУ "УКиМП" |
|  | **Итого по задаче**  **5, в т.ч.** | | | |  | | **2 236**  **826,16** | | **839345,97** | | |  | | |  | | | **3 076 172,13** |  |  |  |
| *бюджет муниципального района Сызранский* | | | | |  | | 2 236  826,16 | | 839345,97 | | |  | | |  | | | 3 076  172,13 |  |  |  |
| **ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в т.ч.:** | | | | |  | | **71 761**  **601,97** | | **77 222 306,45** | | | **76 232**  **960,48** | | | **76 232 960,48** | | | **301 449**  **829,38** |  |  |  |
| *бюджет муниципального района Сызранский* | | | | |  | | 71 406  945,55 | | 76 821 955,97 | | | 75 982  610,0 | | | 75 982  610,0 | | | 300 194  121,52 |  |  |  |
| *Федеральный бюджет* | | | | |  | | 230526,67 | | 256224,36 | | | 160224,36 | | | 160224,36 | | | 807199,75 |  |  |  |
| *Областной бюджет* | | | | |  | | 124129,75 | | 144126,12 | | | 90126,12 | | | 90126,12 | | | 448508,11 |  |  |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Сызранского района Самарской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_27\_»\_\_04\_\_2022г. № 386

**Обутверждении Порядкаустановления, изменения, отменымуниципальных маршрутоврегулярных**

**перевозок в муниципальном районе Сызранский**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Самарской области от 18.01.2016 №14-ГД «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории Самарской области, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Самарской области и признании утратившими силу отдельных законодательных актов Самарской области», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, улучшения обслуживания пассажирским транспортом жителей муниципального района Сызранский, руководствуясь Уставом муниципального района Сызранский Самарской области, принятым решением собрания представителей Сызранского района от 03.07.2014 №28, администрация Сызранского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в муниципальном районе Сызранский.

2. Официально опубликовать настоящее постановление в газете «Красное Приволжье» и разместить его на официальном сайте муниципального района Сызранский в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Временно исполняющий обязанности**

**главы муниципального района Сызранский Т.Ю. Новоженина**

Утвержден постановлением

администрации муниципального

района Сызранский

от «27» \_\_\_04\_\_\_\_2022 г. №\_386\_

Порядок

установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в муниципальном районе Сызранский

1. Общие положения

1.1.Порядок установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в муниципальном районе Сызранский (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=247344958BED9655C69A94F2D8DEBFB5617C0CFD591CB4B3F6B6B3DD118F1845D2F926CB165D265EC58746CCFA6BFDL) от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации» (далее – Федеральный Закон от 13.07.2015 №220-ФЗ).

1.2. Порядок определяет процедуру установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в муниципальном районе Сызранский (далее - маршрут).

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, указанных в Федеральном [законе](consultantplus://offline/ref=247344958BED9655C69A94F2D8DEBFB5617C0CFD591CB4B3F6B6B3DD118F1845D2F926CB165D265EC58746CCFA6BFDL) от 13.07.2015 № 220-ФЗ.

2. Установление, изменение маршрута

2.1. Установление, изменение, отмена муниципальных маршрутов регулярных перевозок в муниципальном районе Сызранский осуществляются администрацией муниципального района Сызранский в соответствии с федеральным законом и настоящим Порядком.

2.2. Для установления маршрута Перевозчик представляет в муниципальное казенное учреждение управления по строительству, архитектуре, жилищно-коммунальному и дорожному хозяйствуадминистрации Сызранского района(далее –уполномоченный орган) заявление в письменной форме об установлении данного маршрута, которое содержит следующие сведения:

2.2.1. Номер и дата выдачи лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом (при осуществлении перевозок автомобильным транспортом).

2.2.2. Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны.

2.2.3. Наименование маршрута в виде наименований начального и конечного остановочного пункта по данному маршруту.

2.2.4. Протяженность маршрута.

2.2.5. Наименования остановочных пунктов по маршруту.

2.2.6. Наименования улиц и автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами.

2.2.7. Характеристики транспортных средств:

2.2.7.1. виды транспортных средств;

2.2.7.2. классы транспортных средств;

2.2.7.3. экологические характеристики транспортных средств;

2.7.7.4. максимальный срок эксплуатации транспортных средств;

2.2.7.5. характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок (наличие низкого пола, кондиционера, оборудования для перевозок пассажиров из числа инвалидов, электронного информационного табло, системы контроля температуры воздуха в салоне, системы безналичной оплаты проезда, оборудования для использования газомоторного топлива и иные характеристики).

2.2.8. Максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по маршруту регулярных перевозок.

2.2.9. Планируемое расписание для каждого остановочного пункта по маршруту.

2.2.10. Вид регулярных перевозок.

2.3. Для изменения маршрута Перевозчик представляет в уполномоченный орган заявление в письменной форме об изменении данного маршрута, которое содержит следующие сведения:

2.3.1. Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны

2.3.2. Регистрационный номер маршрута в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок в городском округе Тольятти (далее - реестр маршрутов).

2.3.3. Предлагаемые изменения муниципального маршрута, внесенного в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского округа Тольятти:

2.3.3.1. остановочных пунктов, включенных в состав маршрута;

2.3.3.2. улиц и автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами;

2.3.3.3. характеристик транспортных средств:

- класс транспортных средств;

- экологические характеристики транспортных средств;

- максимальный срок эксплуатации транспортных средств;

- характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок (наличие низкого пола, кондиционера, оборудования для перевозок пассажиров из числа инвалидов, электронного информационного табло, системы контроля температуры воздуха в салоне, системы безналичной оплаты проезда, оборудования для использования газомоторного топлива и иные характеристики).

2.4. В случае, если заявление об установлении или изменении маршрута представлено уполномоченным участником договора простого товарищества, сведения, предусмотренные подпунктами 2.2.1 и 2.2.2 пункта 2.2 и подпунктом 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Порядка, указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества. К указанному заявлению прилагается копия договора простого товарищества.

2.5. Заявление об установлении или изменении маршрута и прилагаемые к нему документы представляются в уполномоченный орган непосредственно или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Допускается направление указанного заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов, подписанных электронной подписью любого вида.

2.6. В течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления об установлении или изменении маршрута и прилагаемых к нему документов уполномоченный орган принимает решение о приеме указанного заявления и прилагаемых к нему документов либо в случае их несоответствия положениям, установленным пунктами 2.2 или 2.3 настоящего Порядка, и (или) документы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Порядка, представлены не в полном объеме, или наличия в отношении Перевозчика обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ, решение о возврате указанного заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

2.7. Администрация перед принятием решения об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок производит проверку наличия маршрутов в реестре межмуниципальных маршрутов Самарской области регулярных перевозок, имеющих два и более общих остановочных пункта с устанавливаемым или изменяемым маршрутом регулярных перевозок.

В случае если по результатам проверок выявлено наличие совпадающих маршрутов, в адрес министерства транспорта и автомобильных дорог Самарской области направляется обращение с предложением о согласовании установления или изменения маршрута регулярных перевозок (далее - обращение о согласовании).

В обращении о согласовании указывается следующая информация:

- инициатор установления или изменения маршрута регулярных перевозок;

- путь следования маршрута регулярных перевозок;

- перечень остановочных пунктов, на которых предполагается осуществлять посадку и высадку пассажиров.

2.8. В срок, не превышающий тридцати рабочих дней со дня принятия решения об установлении или изменении маршрута, уполномоченный орган рассматривает указанное заявление в порядке, установленном [разделом 3](consultantplus://offline/ref=F87DEC41A0EAEDAE13514ECB5B0B16A69BB73B7A383DD0BE182757170DF66841CCB1D8ED6EE74E33D640CF0C26120D9766E132F959CEC78D240EA2C5c4VAM) настоящего Порядка, и готовит проект постановления администрации Сызранский Сызранского об установлении или изменении маршрута либо об отказе в установлении или изменении данного маршрута.

2.8. О принятом решении об установлении или изменении маршрута либо об отказе в установлении или изменении данного маршрута уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомляет в письменной форме Перевозчика, предложившего установить или изменить маршрут. В уведомлении об отказе в установлении или изменении маршрута указывается мотивированное обоснование причин отказа.

2.8.1. В целях изменения муниципального маршрута регулярных перевозок по инициативе уполномоченного органа уполномоченный орган направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручает лично Перевозчику, осуществляющему перевозки по установленному маршруту, предложение о внесении изменений в маршрут (в том числе предложение об изменении включенных в состав маршрута остановочных пунктов, улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между данными остановочными пунктами, расписания, классов транспортных средств, максимального количества транспортных средств каждого из таких классов или характеристик транспортных средств каждого из таких классов по максимальной высоте, ширине или полной массе)

2.8.2. Перевозчик, получивший предложение о внесении изменений в маршрут, обязан в течение десяти рабочих дней со дня получения указанного предложения представить в уполномоченный орган лично или направить почтовым отправлением уведомление о своем согласии либо несогласии внести изменения в маршрут.

2.8.3. В случае согласия Перевозчика, осуществляющего перевозки по установленному маршруту, внести изменения в маршрут уполномоченный орган в течение тридцати рабочих дней со дня получения такого согласия готовит проект постановления администрации муниципального района Сызранский об изменении маршрута.

2.8.4. В случае несогласия Перевозчика, осуществляющего перевозки по установленному маршруту, внести изменения в маршрут решение об изменении соответствующего маршрута по инициативе установившего его уполномоченного органа принимается не позднее чем за сто восемьдесят дней до дня окончания срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту и вступает в силу по окончании срока действия такого свидетельства.

2.9. Уполномоченный орган размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о принятом решении об установлении или изменении маршрута либо об отказе в установлении или изменении данного маршрута в течение трех рабочих дней со дня принятия этого решения.

2.10. В случае принятия решения об установлении или изменении маршрута уполномоченный орган в течение семи рабочих дней со дня принятия этого решения вносит сведения об установлении или изменении данного маршрута в реестр маршрутов.

2.11. Маршрут считается установленным или измененным соответственно со дня включения предусмотренных пунктами 1 - 11 части 1 статьи 26 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ сведений о данном маршруте в реестр маршрутов, со дня изменения предусмотренных пунктами 3 - 11 части 1 статьи 26 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ сведений о маршруте в этом реестре.

2.11.1. Уполномоченный орган:

- в течение пяти рабочих дней со дня внесения в реестр сведений об изменении маршрута регулярных перевозок по регулируемым тарифам направляет Перевозчику, осуществляющему перевозки по установленному маршруту, дополнительное соглашение о внесении изменений в действующий муниципальный контракт;

- в течение пяти дней со дня обращения с соответствующим заявлением Перевозчика переоформляет свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту, осуществляемого по нерегулируемым тарифам, с учетом внесенных в данный маршрут изменений.

2.12. Если заявлением об изменении маршрута предусматривается увеличение максимального количества транспортных средств, используемых для регулярных перевозок по данному маршруту, уполномоченный орган в течение семи рабочих дней со дня внесения таких изменений в реестр выдает Перевозчику, который обратился с указанным заявлением, дополнительные карты маршрута.

2.12.1. Если заявлением об изменении маршрута предусматривается изменение характеристик транспортных средств (класс, экологические характеристики, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок (наличие низкого пола, кондиционера, оборудования для перевозок пассажиров из числа инвалидов, электронного информационного табло, системы контроля температуры воздуха в салоне, системы безналичной оплаты проезда, оборудования для использования газомоторного топлива и иные характеристики)), уполномоченный орган в течение пяти дней со дня внесения таких изменений в реестр маршрутов выдает Перевозчику, который обратился с указанным заявлением, новые карты маршрута с учетом изменений характеристик транспортных средств взамен сданных Перевозчиком ранее выданных карт.

2.12.2. Если заявлением об изменении маршрута предусматривается уменьшение максимального количества транспортных средств, используемых для регулярных перевозок по данному маршруту, Перевозчик обязан в течение трех рабочих дней со дня внесения таких изменений в реестр маршрутов сдать в уполномоченный орган излишние карты маршрута, выданные им ранее.

2.13. В случае принятия в соответствии с законодательством Российской Федерации мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения или по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, повлекших ограничение использования отдельных остановочных пунктов маршрута регулярных перевозок, и (или) ограничение использования отдельных участков автомобильных дорог, по которым осуществляется движение транспортных средств по маршруту регулярных перевозок, и (или) существенное сокращение объемов перевозок по маршруту регулярных перевозок, Перевозчик, которому выдано свидетельство об осуществлении перевозок по данному маршруту, вправе на срок действия этих мер принять решение об изменении данного маршрута в отношении пути следования транспортных средств, их класса и (или) характеристик, перечня остановочных пунктов, сокращения количества выполняемых рейсов либо о прекращении осуществления регулярных перевозок по данному маршруту, если иное не предусмотрено указанными мерами.

2.13.1. Перевозчик, принявший в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка решение об изменении маршрута регулярных перевозок или о прекращении осуществления регулярных перевозок по данному маршруту, обязан в день принятия такого решения уведомить об этом уполномоченный орган и владельцев остановочных пунктов, включенных в состав данного маршрута. Указанные владельцы обязаны организовать размещение в остановочных пунктах информации о соответствующем изменении маршрута или прекращении осуществления регулярных перевозок по маршруту, а также об основаниях для принятия такого решения.

2.14. В случае принятия решения об установлении муниципального маршрута уполномоченный орган организует заключение муниципального контракта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом положений Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ, либо проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок в порядке, установленном Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ.

2.15. Решение об отказе в установлении или изменении маршрута регулярных перевозок принимается в следующих случаях:

2.15.1. В заявлении об установлении или изменении данного маршрута указаны недостоверные сведения.

2.15.2. Техническое состояние улиц, автомобильных дорог, по которым проходит данный маршрут, и размещенных на них искусственных дорожных сооружений не соответствует максимальным полной массе и (или) габаритам транспортных средств, которые предлагается использовать для осуществления регулярных перевозок по данному маршруту.

2.15.3. Экологические характеристики транспортных средств, которые предлагается использовать для осуществления регулярных перевозок по данному маршруту, не соответствуют требованиям, установленным законом или иным нормативным правовым актом Самарской области.

2.15.4. В состав данного маршрута предлагается включить остановочные пункты, пропускная способность которых при условии определения ее в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта, превышена.

2.15.5. Схема устанавливаемого маршрута либо установленного маршрута в результате его изменения более чем на 75% совпадает со схемой маршрута, включенного в реестр маршрутов. Совпадение схемы устанавливаемого либо установленного маршрута в результате его изменения более чем на 75% со схемой маршрута, включенного в реестр маршрутов, допускается при наличии соответствующего согласования в письменной форме от Перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки по маршрутам, включенным в реестр маршрутов.

2.15.6. В течение пяти дней со дня принятия решения о приеме заявления об установлении или изменении маршрута уполномоченный орган размещает сведения, предусмотренные соответственно подпунктами 2.2.3 - 2.2.9 пункта 2.2 и подпунктами 2.3.2 и 2.3.3 пункта 2.3 настоящего Порядка на официальном сайте администрации городского округа Тольятти в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Отмена маршрута

3.1. Отсутствие потребности в перевозках по данному маршруту. Потребность в регулярных перевозках определяется посредством изучения пассажиропотока путем визуального контроля за количеством перевозимых пассажиров по определенному маршруту, в определенном направлении, на определенном участке дороги.

3.2. В случае отсутствия потребности (спроса) в перевозках по маршруту уполномоченный орган готовит проект постановления администрации Сызранского района об отмене маршрута.

3.3. В случае принятия решения об отмене маршрута по основанию, предусмотренному пункта 3.2 настоящего Порядка, решение об отмене маршрута по инициативе установившего его уполномоченного органа принимается не позднее чем за сто восемьдесят дней до дня окончания срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту и вступает в силу по окончании срока действия такого свидетельства.

3.4. Уполномоченный орган в течение семи дней со дня вступления в силу решения об отмене маршрута исключает сведения о данном маршруте из реестра маршрутов.

3.5. Маршрут считается отмененным со дня исключения сведений о данном маршруте из реестра маршрутов.

3.6. В случае отмены маршрута уполномоченный орган в день отмены данного маршрута размещает информацию об отмене маршрута на официальном сайте муниципального района Сызранский в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.7. В случае отмены маршрута Перевозчик обязан в течение трех дней со дня исключения сведений о маршруте из реестра маршрутов сдать в уполномоченный орган карты маршрута, выданные им ранее.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Сызранского района Самарской области**

**Постановление**

«29» 04.2022 г. № 396

**О внесении изменений в муниципальную программу муниципального района Сызранский «Повышение безопасности дорожного движения на территории муниципального района Сызранский на 2021 – 2025 годы»**

В целях уточнения объемов финансирования, а также актуализации мероприятий по реализации муниципальной программы в сфере повышения безопасности дорожного движения на территории муниципального района Сызранский, администрация Сызранского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу муниципального района Сызранский «Повышение безопасности дорожного движения на территории муниципального района Сызранский на 2021 – 2025 годы» утвержденную постановлением администрации Сызранского района от 17.02.2021 №105 (с учетом изменений, утвержденных постановлением администрации Сызранского района от 24.05.2021 г. №443).

2.Официально опубликовать настоящее постановление в газете «Красное Приволжье».

3.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя муниципального казенного учреждения управление по строительству, архитектуре, жилищно – коммунальному и дорожному хозяйству администрации Сызранского района.

**Глава муниципального района Сызранский В.А.Кузнецова**

|  |
| --- |
| Утверждены |
| постановлением администрации Сызранского района |
| от \_\_29.04.2022\_ № \_396\_ |

**Изменения в муниципальную программу муниципального района Сызранский «Повышение безопасности дорожного**

**движения на территории муниципального района Сызранский на 2021 – 2025 годы»**

(далее – муниципальная Программа)

1. Паспорт муниципальной Программы изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | муниципальная программа муниципального района Сызранский «Повышение безопасности дорожного движения муниципального района Сызранский на 2021-2025 годы» |
| Основание для разработки муниципальной программы | - распоряжение от 17.02.2021 года № 72р о разработке муниципальной программы муниципального района Сызранский «Повышение безопасности дорожного движения на территории муниципального района Сызранский  на 2021 – 2025 годы» |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | муниципальное казенное учреждение управление по строительству, архитектуре, жилищно – коммунальному и дорожному хозяйству администрации Сызранского района (далее – МКУ «УСАЖДКХ»); |
| Участники муниципальной программы | - администрация Сызранского района;  - ОГИБДД МУ МВД России «Сызранское» (по согласованию);  - западное управление Министерства образования и науки Самарской области (по согласованию);  - администрации городских и сельских поселений муниципального района Сызранский (по согласованию).  - МКУ «УСАЖДКХ»;  - муниципальное казенное учреждение «Управление социального развития администрации Сызранского района Самарской области» (далее - МКУ «УСР»)  - муниципальное учреждение «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Сызранский Самарской области (далее - МУ «МКДЦ»)  - [МКУ «Управление культуры и молодежной политики муниципального района Сызранский Самарской области»](http://syzrayon.ru/administratsiya/podvedomstvennye-organizatsii/497-petrova-ekaterina-andreevna.html)  - муниципальное автономное учреждение муниципального района Сызранский Самарской области «Редакция газеты» «Красное Приволжье» |
| Цели муниципальной программы | -повышение уровня безопасности дорожного движения на территории муниципального района Сызранский; |
| Задачи муниципальной программы | 1. Профилактика возникновения ДТП.  2. Организация работ по обеспечению безопасности дорожного движения.  3. Развитие маршрутов пассажирских перевозок и обеспечение их безопасности. |
| Срок реализации муниципальной программы (этапы реализации) | 2021-2025 г.г. реализуется в один этап |
| Показатели (индикаторы) муниципальной программы | -количество ДТП, при которых получили ранения различной степени тяжести;  -количество лиц погибших в ДТП;  -количество перевезенных пассажиров;  -количество человек, посетивших мероприятия по обеспечению БДД. |
| Планы мероприятий с указанием сроков реализации | - изложен в приложении 1 муниципальной программы |
| Объемы финансового обеспечения муниципальной программы | за счет средств бюджета муниципального района Сызранский составляет - 3 034, 118 тыс. рублей,  в том числе по годам:  2021 г. – 246,810 тыс.руб.  2022 г. – 2 046,827 тыс.руб.  2023 г. - 246,827 тыс.руб.  2024 г. - 246,827 тыс.руб.  2025 г. - 246,827 тыс.руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - снижение аварийности на автотранспорте: уменьшение количества дорожно - транспортных происшествий и количества погибших и пострадавших в дорожно-транспортных происшествиях.  - повышение качества транспортного обслуживания населения в муниципальном районе Сызранский. |

2.Абзац второй раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Условиями достижения целей муниципальной программы является решение следующих задач:

-профилактика возникновения ДТП;

-организация работ по обеспечению безопасности дорожного движения;

-развитие маршрутов пассажирских перевозок и обеспечение их безопасности».

3. Раздел 6 изложить в следующей редакции:

«6. Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы

Общий объем финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального района Сызранский составляет 3 034, 118 тыс.руб., в том числе по годам:

2021 г. – 246,810 тыс.руб.

2022 г. - 2 046,827 тыс.руб.

2023 г. - 246,827 тыс.руб.

2024 г. - 246,827 тыс.руб.

1. г.- 246,827 тыс.руб.»

4.Приложение 1, 2 к муниципальной Программе муниципального района Сызранский «Повышение безопасности дорожного движения на территории муниципального района Сызранский на 2021 – 2025 годы» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Приложение 2 | | к муниципальной программе муниципального района Сызранский «Повышение безопасности дорожного движения на территории муниципального района Сызранский на 2021 – 2025 годы» | | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  |
|  |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**показателей (индикаторов), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации**

**муниципальной программы муниципального района Сызранский «Повышение безопасности дорожного движения на**

**территории муниципального района Сызранский на 2021 – 2025 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование цели, задачи, показателя (индикатора)** | **Единица измерения** | **Значение показателя**  **(индикатора) по годам** | | | | | |
| **Отчет 2020** | **Оценка 2021** | **Плановый период (прогноз)** | | | |
| **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** | **2025 год** |
| **Цель: повышение уровня безопасности дорожного движения на территории муниципального района Сызранский.** | | | | | | | | |
| **Задача 1: Профилактика возникновения ДТП.** | | | | | | | | |
| 1 | Количество ДТП,  при которых получили ранения различной степени тяжести | единиц | 125 | 110 | 95 | 80 | 65 | 50 |
| 2 | Количество лиц погибших в ДТП | человек | 30 | 26 | 22 | 18 | 14 | 10 |
| **Задача 2: Организация работ по обеспечению безопасности дорожного движения.** | | | | | | | | |
| 1 | Количество человек, посетивших мероприятия по обеспечению БДД. | человек |  | 212 | 215 | 220 | 225 | 230 |
| **Задача 3: Развитие маршрутов пассажирских перевозок и обеспечение их безопасности.** | | | | | | | | |
| 1 | Количество перевезенных пассажиров. | человек |  |  | 300 | 350 | 400 | 450 |

|  |
| --- |
| Приложение 1 |
| к муниципальной программе муниципального района Сызранский «Повышение безопасности дорожного движения на территории муниципального района Сызранский на 2021 – 2025 годы» |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Мероприятия по реализации муниципальной программы муниципального района Сызранский**

**«Повышение безопасности дорожного движения на территории муниципального района Сызранский на 2021 – 2025 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Объем финансирования по годам, тыс. руб.** | | | | | | | **ГРБС** | **Исполнитель** | **Источник финансирования** |
| **2021** | **2022** | | **2023** | **2024** | **2025** | **Всего** |
| **Цель: повышение уровня безопасности дорожного движения на территории муниципального района Сызранский.** | | | | | | | | | | | |
| **Задача 1: Профилактика возникновения ДТП.** | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Проводить на регулярной основе заседания комиссии по безопасности дорожного движения при Администрации муниципального района Сызранский, с принятием решений, направленных на повышение безопасности дорожного движения и обозначением конкретных сроков выполнения принятых решений. |  |  | |  |  |  |  | Администрация Сызранского района | МКУ «УСАЖДКХ»;  МКУ «УСР»;  администрации городских и сельских поселений муниципального района Сызранский (по согласованию), ОГИБДД МУ МВД России «Сызранское»  (по согласованию),  Западное управление министерства образования и науки Самарской области (по согласованию). | Местный бюджет |
| 1.2 | Освещение проблем организации дорожного движения в средствах массовой информации. |  |  | |  |  |  |  | Администрация Сызранского района | Муниципальное автономное учреждение муниципального района Сызранский Самарской области «Редакция газеты» «Красное Приволжье» | Местный бюджет |
| 1.3 | Проведение пропагандистских компаний, направленных на формирование у участников дорожного движения стереотипа законопослушного поведения, обеспечение вовлечения в профилактическую работу общественности. |  |  | |  |  |  |  | Администрация Сызранского района | Администрация Сызранского района  администрации городских и сельских поселений муниципального района Сызранский (по согласованию), ОГИБДД МУ МВД России «Сызранское»  (по согласованию), общественные движения (по согласованию). | Местный бюджет |
| 1.4 | Рассмотрение вопроса о состоянии аварийности на территории муниципального района Сызранский, в том числе детского дорожно-транспортного травматизма по итогам 2021 года и мерах по предупреждению дорожно-транспортных происшествий |  |  | |  |  |  |  | Администрация Сызранского района | Администрация Сызранского района  ОГИБДД МУ МВД России «Сызранское» (по согласованию), Западное управление министерства образования и науки Самарской области (по согласованию). | Местный бюджет |
| 1.5 | Мониторинг профилактики детского дорожно-транспортного травматизма администрации сельских и городских поселений муниципального района Сызранский в образовательных учреждениях Сызранского района |  |  | |  |  |  |  | Администрация Сызранского района | Администрация Сызранского района  ОГИБДД МУ МВД России «Сызранское» (по согласованию)  Западное управление министерства образования и науки Самарской области (по согласованию). | Местный бюджет |
| 1.6 | Проведение анализа аварийности на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в границах Сызранского района. |  |  | |  |  |  |  | Администрация Сызранского района | Администрация Сызранского района  ОГИБДД МУ МВД России «Сызранское» (по согласованию) | Местный бюджет |
| 1.7 | Проведение комиссионного обследования маршрутов школьных автобусов и состояния улично дорожной сети вблизи общеобразовательных учреждений. |  |  | |  |  |  |  | Администрация Сызранского района | Администрация Сызранского района  МКУ «УСР»;  ОГИБДД МУ МВД России «Сызранское» (по согласованию) | Местный бюджет |
| 1.8 | «День рождения светофора» - познавательная игровая программа | 34,480 |  | |  |  |  | 34,480 | [МКУ «Управление культуры и молодежной политики муниципального района Сызранский Самарской области»](http://syzrayon.ru/administratsiya/podvedomstvennye-organizatsii/497-petrova-ekaterina-andreevna.html) | МУ «МКДЦ»  (СДК с. Старая Рачейка) | Местный бюджет |
| 1.9 | «Азбука безопасности» - игра-викторина по ПДД | 34,480 |  | |  |  |  | 34,480 | [МКУ «Управление культуры и молодежной политики муниципального района Сызранский Самарской области»](http://syzrayon.ru/administratsiya/podvedomstvennye-organizatsii/497-petrova-ekaterina-andreevna.html) | МУ «МКДЦ»  (СДК с. Новая Рачейка) | Местный бюджет |
| 1.10 | «Азбука безопасности» - игра-викторина по ПДД | 34,480 |  | |  |  |  | 34,480 | [МКУ «Управление культуры и молодежной политики муниципального района Сызранский Самарской области»](http://syzrayon.ru/administratsiya/podvedomstvennye-organizatsii/497-petrova-ekaterina-andreevna.html) | МУ «МКДЦ»  (СДК с. Новая Рачейка) | Местный бюджет |
| 1.11 | «Правила дорожные – друзья надежные» игровая программа по ПДД | 34,480 |  | |  |  |  | 34,480 | [МКУ «Управление культуры и молодежной политики муниципального района Сызранский Самарской области»](http://syzrayon.ru/administratsiya/podvedomstvennye-organizatsii/497-petrova-ekaterina-andreevna.html) | МУ «МКДЦ»  (ДК «Юность» п. ЖБК) | Местный бюджет |
| 1.12 | «День рождения дяди Степы» интеллектуальная развлекательная игра по правилам ПДД | 34,480 |  | |  |  |  | 34,480 | [МКУ «Управление культуры и молодежной политики муниципального района Сызранский Самарской области»](http://syzrayon.ru/administratsiya/podvedomstvennye-organizatsii/497-petrova-ekaterina-andreevna.html) | МУ «МКДЦ»  (СДК с. Печерское) | Местный бюджет |
| 1.13 | «Дорожный марафон» конкурсная программа по ПДД | 34,480 |  | |  |  |  | 34,480 | [МКУ «Управление культуры и молодежной политики муниципального района Сызранский Самарской области»](http://syzrayon.ru/administratsiya/podvedomstvennye-organizatsii/497-petrova-ekaterina-andreevna.html) | МУ «МКДЦ» | Местный бюджет |
| 1.14 | «Красный, желтый, зеленый» познавательная игровая программа | 34,480 |  | |  |  |  | 34,480 | [МКУ «Управление культуры и молодежной политики муниципального района Сызранский Самарской области»](http://syzrayon.ru/administratsiya/podvedomstvennye-organizatsii/497-petrova-ekaterina-andreevna.html) | МУ «МКДЦ» | Местный бюджет |
| Итого по задаче 1 | | 241,360 |  | |  |  |  | 241,360 |  |  |  |
| **Задача 2: Организация работ по обеспечению безопасности дорожного движения.** | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Разработка комплексных схем организации дорожного движения в населенных пунктах района и согласование их с ОГИБДД МУ МВД России «Сызранское». |  | |  |  |  |  |  |  | администрации городских и сельских поселений муниципального района Сызранский (по согласованию) | Бюджет поселений |
| 2.2 | Приведение пешеходных переходов в районе расположения детских общеобразовательных учреждений к нормативным требованиям. |  | |  |  |  |  |  |  | администрации городских и сельских поселений муниципального района Сызранский (по согласованию) | Бюджет поселений |
| 2.3 | Ремонт и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения в населенных пунктах района. |  | |  |  |  |  |  |  | администрации городских и сельских поселений муниципального района Сызранский (по согласованию) | Бюджет поселений |
| 2.4 | Установка, замена технических средств организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в населенных пунктах района. |  | |  |  |  |  |  |  | администрации городских и сельских поселений муниципального района Сызранский (по согласованию) | Бюджет поселений |
| 2.5 | Нанесение горизонтальной дорожной разметки на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в населенных пунктах района. |  | |  |  |  |  |  |  | администрации городских и сельских поселений муниципального района Сызранский (по согласованию) | Бюджет поселений |
| 2.6 | Изготовление и размещение баннеров по БДД (1 шт.) | 5,450 | | 10,900 | 10,900 | 10,900 | 10,900 | 49,050 | [*МКУ «УСР»*](http://syzrayon.ru/administratsiya/podvedomstvennye-organizatsii/995-mku-upravlenie-sotsialnogo-razvitiya-administratsii-syzranskogo-rajona-samarskoj-oblasti.html) | [*МКУ «УСР»*](http://syzrayon.ru/administratsiya/podvedomstvennye-organizatsii/995-mku-upravlenie-sotsialnogo-razvitiya-administratsii-syzranskogo-rajona-samarskoj-oblasti.html) | Местный бюджет |
| 2.7 | Приобретение и распространение световозвращающих приспособлений среди дошкольников и учащихся младших классов образовательных учреждений. |  | | 11,416 | 11,416 | 11,416 | 11,416 | 45,664 | [*МКУ «УСР»*](http://syzrayon.ru/administratsiya/podvedomstvennye-organizatsii/995-mku-upravlenie-sotsialnogo-razvitiya-administratsii-syzranskogo-rajona-samarskoj-oblasti.html) | [*МКУ «УСР»*](http://syzrayon.ru/administratsiya/podvedomstvennye-organizatsii/995-mku-upravlenie-sotsialnogo-razvitiya-administratsii-syzranskogo-rajona-samarskoj-oblasti.html) | Местный бюджет |
| 2.8 | Приобретение брошюр по БДД и оборудования (уголки по правилам дорожного движения, тренажеры, компьютерные программы и др.) для образовательных учреждений в целях использования их в процессе обучения детей безопасному участию в дорожном движении. |  | | 16,270 | 16,270 | 16,270 | 16,270 | 65,080 | [*МКУ «УСР»*](http://syzrayon.ru/administratsiya/podvedomstvennye-organizatsii/995-mku-upravlenie-sotsialnogo-razvitiya-administratsii-syzranskogo-rajona-samarskoj-oblasti.html) | [*МКУ «УСР»*](http://syzrayon.ru/administratsiya/podvedomstvennye-organizatsii/995-mku-upravlenie-sotsialnogo-razvitiya-administratsii-syzranskogo-rajona-samarskoj-oblasti.html) | Местный бюджет |
| 2.9 | Приобретение и установка автогородка для организаций формированию у детей дошкольного и школьного возраста навыков безопасного поведения на улично-дорожной сети. |  | | 208,241 | 208,241 | 208,241 | 208,241 | 832,964 | [*МКУ «УСР»*](http://syzrayon.ru/administratsiya/podvedomstvennye-organizatsii/995-mku-upravlenie-sotsialnogo-razvitiya-administratsii-syzranskogo-rajona-samarskoj-oblasti.html) | [*МКУ «УСР»*](http://syzrayon.ru/administratsiya/podvedomstvennye-organizatsii/995-mku-upravlenie-sotsialnogo-razvitiya-administratsii-syzranskogo-rajona-samarskoj-oblasti.html) | Местный бюджет |
| 2.9.1 | В том числе по адресу : Самарская обл, Сызранский р-н, пгт Балашейка, улица Горького, 6, ДОУ Д/С "СОЛНЫШКО" |  | | 208,241 |  |  |  |  | [*МКУ «УСР»*](http://syzrayon.ru/administratsiya/podvedomstvennye-organizatsii/995-mku-upravlenie-sotsialnogo-razvitiya-administratsii-syzranskogo-rajona-samarskoj-oblasti.html) | [*МКУ «УСР»*](http://syzrayon.ru/administratsiya/podvedomstvennye-organizatsii/995-mku-upravlenie-sotsialnogo-razvitiya-administratsii-syzranskogo-rajona-samarskoj-oblasti.html) | Местный бюджет |
| Итого по задаче 2 | | 5,450 | | 246,827 | 246,827 | 246,827 | 246,827 | 992,758 |  |  |  |
| **Задача 3: «Развитие маршрутов пассажирских перевозок и обеспечение их безопасности».** | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Организация регулярных перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам. |  | | 1800,000 |  |  |  |  | МКУ «УСАЖДКХ» | МКУ «УСАЖДКХ» | Местный бюджет |
| Итого по задаче 3 | |  | | 1800,000 |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего по муниципальной программе | | 246,810 | | 2046,827 | 246,827 | 246,827 | 246,827 | 3034, 118 |  |  |  |

«Информационный вестник муниципального района Сызранский»

Учредитель: администрация Сызранского района

(распоряжение администрации Сызранского района Самарской области от 30.07.2015г. № 313-р)

Главный редактор: Кузнецова В.А. Издатель: администрация Сызранского района Самарской области

(446001, Самарская область, г. Сызрань, ул. Советская ,41а)

Номер подписан в печать 29.04.2022 г. в 08.00. По графику 29.04.2022 г. – в 10.00. Тираж: 21 экз. Бесплатно.