**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН СЫЗРАНСКИЙ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**сельского поселения Троицкое**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«25» февраля 2022 г. № 10

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов»**

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», Градостроительным кодексом РФ от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 02.09.2020 № П/0321 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов», Законом Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле», Законом Самарской области от 13.04.2015 № 37-ГД «О порядке постановки на учет граждан, имеющих трех и более детей, желающих бесплатно приобрести сформированные земельные участки из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности», Законом Самарской области от 03.10.2014 № 89-ГД «О предоставлении в Самарской области государственных и муниципальных услуг по экстерриториальному принципу», [Уставом](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=31FDBF9D-59C2-4969-881D-BD4C70E38E97) сельского поселения Троицкое, в целях повышения качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг, администрация сельского поселения Троицкое

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов».

2. Признать утратившим силу:

2.1. Постановление администрации сельского поселения Троицкое № 66 от 10.07.2020 г. «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков из муниципальной собственности сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области в собственность путем продажи без проведения торгов».

2.2. Постановление администрации сельского поселения Троицкое № 58 от 10.07.2020 г. «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков из муниципальной собственности сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области в аренду без проведения торгов»

2.3. Постановление администрации сельского поселения Троицкое № 32 от 13.05.2021 г. «О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков из муниципальной собственности сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области в аренду без проведения торгов» № 58 от 10.07.2020 г.»

2.4. Постановление администрации сельского поселения Троицкое № 64 от 10.07.2020 г. «Об утверждении административного регламента

по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков из муниципальной собственности сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области в безвозмездное пользование»

2.5. Постановление администрации сельского поселения Троицкое № 65 от 10.07.2020 г. «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков из муниципальной собственности сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области

в постоянное (бессрочное) пользование»

2.6. Постановление администрации сельского поселения Троицкое № 67 от 10.07.2020 г. «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков из муниципальной собственности сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области в собственность бесплатно»

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4.Опубликовать настоящее постановление в газете «Троицкий Вестник».

**Глава сельского поселения Троицкое**

**муниципального района Сызранский**

**Самарской области О.А.Кузнецова**

Утвержден

постановлением администрации

сельского поселения Троицкое

от 25.02.2022 г. № 10

**Административный регламент**

**предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов»**

**1. Общие положения**

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов» (далее соответственно – Административный регламент, муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, формы контроля за предоставлением муниципальной услуги, порядок обжалования заявителями действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принятых в ходе исполнения муниципальной услуги.

1.2. Предоставление муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (далее также – земельные участки или земельный участок), осуществляется в соответствии с настоящим Административным регламентом, за исключением случаев, когда предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в собственность или в аренду осуществляется на торгах.

Положения настоящего Административного регламента не применяются к отношениям, связанным с арендой и безвозмездным пользованием земельных участков в составе земель лесного фонда.

1.3. Получателями муниципальной услуги являются физические и юридические лица, предусмотренные Таблицей 1.

Заявителями и лицами, выступающими от имени заявителей – юридических и физических лиц в ходе предоставления муниципальной услуги, являются руководитель юридического лица, уполномоченное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, физическое лицо или его уполномоченный представитель (далее – заявители).

Заявителями на предоставление услуги в электронном виде являются физические, юридические лица, зарегистрированные в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА) для работы на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал) – http://www.gosuslugi.ru. Условия регистрации в ЕСИА размещены на Едином портале.

Граждане, имеющие трех и более детей, вправе приобрести земельный участок в собственность бесплатно в соответствии с настоящим Административным регламентом при условии их соответствия требованиям, предусмотренным частями 10 и 11 статьи 9 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле», в пределах размеров, установленных статьей 14.1 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле». Указанные граждане вправе приобрести земельный участок в собственность бесплатно в соответствии с настоящим Административным регламентом:

1) в порядке очередности. В этом случае проведение работ по формированию земельных участков для их последующего предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, обеспечивается уполномоченными органами власти. Порядок формирования очереди в отношении земельных участков, предоставляемых в соответствии с настоящим подпунктом, определяется Законом Самарской области от 13.04.2015 № 37-ГД «О порядке постановки на учет граждан, имеющих трех и более детей, желающих бесплатно приобрести сформированные земельные участки из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности». В этом случае предусмотренные настоящим Административным регламентом административные процедуры, направленные на принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не применяются;

2) вне очередности в случае подачи заявления о предоставлении земельных участков, на которых расположены принадлежащие на праве собственности гражданам, имеющим трех и более детей, жилые дома, жилые строения, либо в случае желания граждан, имеющих трех и более детей самостоятельно определить предполагаемые размеры и местоположение земельного участка. В этом случае работы по формированию земельных участков осуществляются за счет средств граждан, заинтересованных в предоставлении земельных участков; предусмотренные настоящим Административным регламентом административные процедуры, направленные на принятия решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка, применяются.

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Перечень получателей муниципальной услуги при предоставлении земельных участков в собственность по договору купли-продажи | Перечень получателей муниципальной услуги при предоставлении земельных участков в собственность бесплатно | Перечень получателей муниципальной услуги при предоставлении земельных участков в аренду | Перечень получателей муниципа-льной услуги при предоста-влении земельных участков в постоянное (бессро-чное) пользование | Перечень получателей муниципальной услуги при предоставлении земельных участков в безвозмездное пользование |
| 1) члены некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества  в отношении земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного указанной некоммерческой организации, за исключением земельных участков общего назначения;  2) собственники зданий, сооружений либо помещений в них в отношении земельных участков, на которых расположены здания, сооружения, в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации;  3) юридические лица (кроме органов государственной власти и органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, казенных предприятий,  центров исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий), в отношении земельных участков, находящихся в постоянном (бессрочном) пользовании соответствующих юридических лиц;  4) гражданин или юридическое лицо в отношении земельных участков, предназначенных для ведения сельскохозяйственного производства и переданных в аренду этому гражданину или этому юридическому лицу, по истечении трех лет с момента заключения договора аренды с этим гражданином или этим юридическим лицом либо передачи прав и обязанностей по договору аренды земельного участка этому гражданину или этому юридическому лицу при условии отсутствия у Администрации информации о выявленных в рамках государственного земельного надзора, муниципального земельного контроля и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации при использовании  такого земельного участка в случае, если этим гражданином или этим юридическим лицом заявление о заключении договора купли-продажи такого земельного участка без проведения торгов подано до дня истечения срока указанного договора аренды земельного участка;  5) граждане, намеренные приобрести земельные участки в собственность для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства на земельных участках в границах населенного пункта, садоводства, а также граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, намеренные приобрести земельные участки в собственность для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации;  6) арендатор в отношении земельного участка, который предоставлен из земель сельскохозяйственного назначения или земель населенного пункта и предназначен для ведения сельскохозяйственного производства и на котором отсутствуют здания или сооружения, в случае, если право аренды этого арендатора возникло в результате переоформления права постоянного (бессрочного) пользования или права пожизненного наследуемого владения таким земельным участком на право аренды | 1) религиозная организация, имеющая в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения, расположенные на земельном участке, в отношении такого земельного участка;  2) лица, являющиеся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, в отношении расположенного в границах такой территории земельного участка, образованного в соответствии с проектом межевания территории и являющегося земельным участком общего назначения, для оформления в общедолевую собственность соответствующего земельного участка;  3) гражданин по истечении пяти лет со дня предоставления ему земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации при условии, что этот гражданин использовал такой земельный участок в указанный период в соответствии с установленным разрешенным использованием;  4) гражданин по истечении пяти лет со дня предоставления ему земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с подпунктом 7 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации при условии, что этот гражданин использовал такой земельный участок в указанный период в соответствии с установленным разрешенным использованием и работал по основному месту работы в муниципальном образовании и по специальности, которые определены законом Самарской области;  5) граждане, имеющие трех и более детей, в случае и в порядке, которые установлены законодательством Самарской области;  6) некоммерческие организации, созданные гражданами, в случаях, предусмотренных федеральными законами;  7) религиозная организация в отношении земельного участка, предоставленного данной религиозной организации на праве постоянного (бессрочного) пользования и предназначенного для сельскохозяйственного производства, в случаях, предусмотренных законом Самарской области;  8) фонд, созданный в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017  № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в отношении земельного участка, включенного в границы территории инновационного научно-технологического центра;  9) граждане, являющиеся членами крестьянского (фермерского) хозяйства,  для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства - в расчете на каждого члена крестьянского (фермерского) хозяйства;  10) граждане, признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями жилищного законодательства, для индивидуального жилищного строительства;  11) молодые семьи, постоянно проживающие в сельском населенном пункте или поселке городского типа, расположенных в муниципальном районе Самарской области, возраст одного из супругов в которых (родителя в неполной семье) не превышает 35 лет, для индивидуального жилищного строительства или для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, животноводства;  12) врачи общей практики и медицинские сестры врачей общей практики, оказывающие первичную медико-санитарную помощь населению в офисах врачей общей практики и во врачебных амбулаториях, расположенных на территории муниципального района Сызранский  Самарской области, для индивидуального жилищного строительства или для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, животноводства;  13) специалисты, имеющие высшее или среднее профессиональное (сельскохозяйственное) образование и принятые на работу по трудовому договору на срок не менее трех лет или по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок, в сельскохозяйственную организацию или крестьянское (фермерское) хозяйство, или организацию, осуществляющую научную деятельность в сфере сельского хозяйства, являющиеся основным местом их работы и расположенные на территории сельского населенного пункта, находящегося в муниципальном районе Сызранский  Самарской области, для индивидуального жилищного строительства или для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, животноводства;  14) граждане, проходившие военную службу и уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более, для индивидуального жилищного строительства;  15) граждане, проходившие военную службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями и уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья, в связи с организационно-штатными мероприятиями или окончанием срока военной службы, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более, для индивидуального жилищного строительства;  16) граждане, являющиеся пострадавшими участниками долевого строительства на территории Самарской области или участниками долевого строительства, указанными в статье 5 Закона Самарской области от 08.07.2019 № 84-ГД «О мерах государственной поддержки участников долевого строительства и лиц, обеспечивающих удовлетворение прав требований участников долевого строительства, на территории Самарской области», для индивидуального жилищного строительства;  17) инвалиды Великой Отечественной войны и ветераны Великой Отечественной войны для индивидуального жилищного строительства или для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, животноводства;  18) семья, имеющая в своем составе ребенка-инвалида, для индивидуального жилищного строительства;  19) вдовы (вдовцы), а также родители умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы для индивидуального жилищного строительства или для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, животноводства;  20) педагогические работники, впервые принятые на работу по трудовому договору, заключенному на срок не менее трех лет или на неопределенный срок, по педагогическим специальностям, отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, в образовательную организацию, являющуюся основным местом их работы и расположенную в пределах границ муниципального района Сызранский Самарской области, или в случае, если указанные граждане постоянно проживают на территории муниципального района Сызранский Самарской области, для индивидуального жилищного строительства;  21) гражданин (граждане), который (которые) фактически использует (используют) земельный участок, расположенный в границах населенного пункта и не предоставленный в пользование и (или) во владение гражданам или юридическим лицам, на котором расположен созданный до вступления в силу Закона СССР от 06.03.1990 № 1305-1 «О собственности в СССР» жилой дом;[[1]](#footnote-1)  22) гражданин (граждане), который (которые) фактически использует (используют) земельный участок, расположенный в границах населенного пункта и который не предоставлен в пользование и (или) во владение гражданам или юридическим лицам, предусмотренный зонированием территории, проводимым в соответствии с градостроительным законодательством, при условии, что на земельном участке расположен созданный до вступления в силу Закона СССР от 06.03.1990 № 1305-1 «О собственности в СССР» гараж или сарай, являющиеся объектами недвижимого имущества;  23) садоводы, огородники, их садоводческие и огороднические некоммерческие объединения в отношении земельных участков из земель, составляющих территорию садоводческого или огороднического некоммерческого объединения, при соблюдении следующих условий:  а) соответствующее некоммерческое объединение создано до 01.01.2010 либо является правопреемником такого некоммерческого объединения;  б) план-схема территории соответствующего некоммерческого объединения, содержащий координаты характерных точек границ данной территории, утвержденный председателем и правлением некоммерческого объединения, представлен на согласование уполномоченному органу исполнительной власти Самарской области или органу местного самоуправления, осуществляющим предоставление земельных участков, в срок до 01.07.2014.    24) члены садоводческого или огороднического некоммерческого объединения граждан независимо от даты их вступления в члены указанного объединения в отношении земельного участка, предназначенного для ведения садоводства или огородничества, если такой земельный участок соответствует в совокупности следующим условиям:  а) земельный участок образован из земельного участка, предоставленного до дня вступления в силу Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства указанному объединению либо иной организации, при которой было создано или организовано указанное объединение;  б) по решению общего собрания членов указанного объединения (собрания уполномоченных) о распределении земельных участков между членами указанного объединения либо на основании другого устанавливающего распределение земельных участков в указанном объединении документа земельный участок распределен данному члену указанного объединения;  в) земельный участок не является изъятым из оборота, ограниченным в обороте и в отношении земельного участка не принято решение о резервировании для государственных или муниципальных нужд;  25) садоводческое или огородническое некоммерческое объединение граждан в отношении земельного участка, образованного из земельного участка, предусмотренного пунктом 24 настоящей графы и относящегося к имуществу общего пользования;  26) гражданин в отношении земельного участка, который находится в его фактическом пользовании, если на таком земельном участке расположен жилой дом, право собственности на который возникло у гражданина до дня введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации либо после дня введения его в действие, при условии, что право собственности на жилой дом перешло к гражданину в порядке наследования и право собственности наследодателя на жилой дом возникло до дня введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации;  27) общероссийские общественные организации инвалидов и организации, единственными учредителями которых являются общероссийские общественные организации инвалидов, в отношении земельных участков, на которых расположены здания, строения и сооружения, находящиеся на день введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации в собственности соответственно общероссийских общественных организаций инвалидов и организаций, единственными учредителями которых являются общероссийские общественные организации инвалидов;  28) гражданин в отношении земельного участка, предоставляемого взамен изымаемого находящегося в государственной или муниципальной собственности и предоставленного на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве пожизненного наследуемого владения соответствующему гражданину до дня введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации. | 1) юридические лица, определенные указом или распоряжением Президента Российской Федерации;  2) юридические лица в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации для размещения на запрашиваемых земельных участках объектов социально-культурного назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов при условии соответствия указанных объектов, инвестиционных проектов критериям, установленным Правительством Российской Федерации;  3) юридические лица в соответствии с распоряжением Губернатора Самарской области для размещения на запрашиваемых земельных участках объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов при условии соответствия указанных объектов, инвестиционных проектов критериям, установленным законом Самарской области;  4) юридические лица, принявшие на себя обязательство по завершению строительства объектов незавершенного строительства и исполнению обязательств застройщика перед гражданами, денежные средства которых привлечены для строительства многоквартирных домов и права которых нарушены, которые включены в реестр пострадавших граждан в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», по завершению строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, сведения о которых включены в единый реестр проблемных объектов в соответствии с указанным Федеральным законом, для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) жилых домов блокированной застройки, состоящих из трех и более блоков, в соответствии с распоряжением Губернатора Самарской области;  5) застройщик, признанный в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» банкротом, для обеспечения исполнения обязательств застройщика перед гражданами, денежные средства которых привлечены для строительства многоквартирных домов в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» и права которых нарушены, в случае принятия арбитражным судом мер по обеспечению требований кредиторов и интересов должника в соответствии с пунктом 1 статьи 201.3 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;  6) застройщик, признанный в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» банкротом, для передачи публично-правовой компании «Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства», принявшей на себя обязательства застройщика перед гражданами по завершению строительства многоквартирных домов или по выплате возмещения гражданам в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;  7) лица в случае выполнения международных обязательств Российской Федерации;  8) юридические лица для размещения на запрашиваемом земельном участке объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов федерального, регионального или местного значения;  9) лицо, с которым был заключен договор аренды земельного участка, в отношении земельного участка, образованного из земельного участка, в том числе предоставленного для комплексного развития территории, если иное не предусмотрено пунктом 11 настоящего столбца, пунктом 5 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации;  10) члены садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества в отношении садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного соответствующему садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением земельных участков общего назначения;  11) граждане, являющиеся правообладателями садовых или огородных земельных участков в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд с множественностью лиц на стороне арендатора (в случае, если необходимость предоставления указанного земельного участка таким гражданам предусмотрена решением общего собрания членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, осуществляющего управление имуществом общего пользования в границах такой территории) в отношении ограниченного в обороте земельного участка, являющегося земельным участком общего назначения, расположенного в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд;  12) собственники зданий, сооружений, помещений в них и (или) лица, которым эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, на праве оперативного управления, в отношении земельных участков, на которых расположены соответствующие здания, сооружения;  13) собственники объектов незавершенного строительства в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 21 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», в отношении земельного участка, на котором расположены объекты незавершенного строительства, однократно для завершения их строительства;  14) юридические лица (кроме органов государственной власти и органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, казенных предприятий, центров исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий) в отношении земельного участка, находящегося в постоянном (бессрочном) пользовании;  15) лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, либо юридическому лицу, созданному Российской Федерацией или Самарской областью и обеспечивающему в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации реализацию решения о комплексном развитии территории, в отношении земельного участка, образованного в границах соответствующей территории;  16) граждане, имеющие право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков в соответствии с федеральными законами;  17) граждане, намеренные получить в аренду земельные участки для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, граждане и крестьянские (фермерские) хозяйства, намеренные получить в аренду земельные участки для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации;  18) граждане и юридические лица в отношении земельного участка, запрашиваемого взамен земельного участка, предоставленного соответствующему лицу на праве аренды и изымаемого для государственных или муниципальных нужд;  19) религиозные организации, казачьи общества, внесенные в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, для осуществления сельскохозяйственного производства, сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования указанных казачьих обществ в отношении земельных участков, находящихся на территории, определенной в соответствии с Законом Самарской области «О земле»;  20) лицо, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации имеет право на приобретение в собственность земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов, в том числе бесплатно, если такой земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд либо ограничен в обороте;  21) граждане, намеренные получить в аренду земельные участки для сенокошения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества или земельные участки, расположенные за границами населенного пункта, для ведения личного подсобного хозяйства;  22) недропользователи в отношении земельных участков, необходимых для проведения работ, связанных с пользованием недрами;  23) лицо с которым заключено концессионное соглашение или соглашение о муниципально-частном партнерстве в отношении земельного участка, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной соответствующим соглашением;  24) лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования или договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, а также  в случаях, предусмотренных законом Самарской области, некоммерческая организация, созданная Самарской областью или муниципальным образованием для освоения территорий в целях строительства и эксплуатации наемных домов социального использования, в отношении земельного участка для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования или для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования;  25) лицо, с которым заключен специальный инвестиционный контракт, в отношении земельного участка, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной соответствующим специальным инвестиционным контрактом;  26) лицо, с которым заключено охотхозяйственное соглашение, в отношении земельного участка, необходимого для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства;  27) лица в отношении земельного участка для размещения водохранилищ и (или) гидротехнических сооружений, если размещение этих объектов предусмотрено документами территориального планирования в качестве объектов федерального, регионального или местного значения;  28) открытое акционерное общество «Российские железные дороги», уполномоченные данной организацией лица в отношении земельного участка для размещения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования;  29) резидент зоны территориального развития, включенный в реестр резидентов зоны территориального развития, в отношении земельного участка в границах указанной зоны для реализации инвестиционного проекта в соответствии с инвестиционной декларацией;  30) лицо, обладающее правом на добычу (вылов) водных биологических ресурсов на основании решения о предоставлении их в пользование, договора пользования рыболовным участком или договора пользования водными биологическими ресурсами, для осуществления на запрашиваемом земельном участке деятельности, предусмотренной указанными решением или договорами;  31) лицо, осуществляющее товарную аквакультуру (товарное рыбоводство) на основании договора пользования рыбоводным участком, находящимся в государственной или муниципальной собственности земельного участка, для использования земельного участка в указанных целях;  32) юридическое лицо, намеренное получить в аренду земельный участок для размещения ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов, решения о сооружении и о месте размещения которых приняты Правительством Российской Федерации;  33) арендатор, который использует земельный участок, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства, в отношении соответствующего земельного участка при условиях, что у Администрации отсутствует информация о выявленных в рамках государственного земельного надзора, муниципального земельного контроля и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации при использовании такого земельного участка и что заявление о заключении нового договора аренды такого земельного участка подано этим арендатором до дня истечения срока действия ранее заключенного договора аренды такого земельного участка;  34) арендатор (за исключением арендаторов земельных участков, указанных в пункте 36 настоящего столбца), если этот арендатор имеет право на заключение нового договора аренды такого земельного участка в соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации;  35) фонд, созданный в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017  № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в отношении земельного участка, включенного в границы территории инновационного научно-технологического центра;  36) граждане, имеющие в соответствии с Законом Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле» право на приобретение в первоочередном порядке земельных участков, размер которых менее минимальных размеров земельных участков, установленных статьей 13 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле», для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, индивидуального жилищного строительства в случае одновременного соблюдения следующих условий:  а) отсутствие споров о границах земельного участка со смежными землепользователями;  б) наличие общей границы с земельным участком, которым соответствующий гражданин обладает на праве собственности, или постоянного (бессрочного) пользования, или пожизненного наследуемого владения;  в) ранее соответствующему гражданину земельный участок по основанию, предусмотренному в статье 9.1 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле», в границах муниципального района Сызранский Самарской области не предоставлялся;  37) члены садоводческого или огороднического некоммерческого объединения граждан и садоводческое и огородническое некоммерческое объединение граждан, предусмотренные пунктами 24 и 25 графы «Перечень получателей муниципальной услуги при предоставлении земельных участков в собственность бесплатно» настоящей Таблицы, в случае, если соответствующие земельные участки являются зарезервированными для государственных или муниципальных нужд либо ограниченными в обороте;  38) публично-правовая компания «Единый заказчик в сфере строительства» в отношении  земельного участка для обеспечения выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, включенных в программу деятельности публично-правовой компании «Единый заказчик в сфере строительства» на текущий год и плановый период в соответствии с Федеральным законом «О публично-правовой компании «Единый заказчик в сфере строительства» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». | 1) не являющиеся государственными органами и их территориа-льными органами, органами государст-венных внебюдже-тных фондов и их территори-альными органами, органами местного самоуправления государственные и муниципальные учреждения (бюджет-ные, казенные, автоном-ные);  2) государст-венные и муниципальные казенные предприя-тия. | 1) лица, указанные в графе «Перечень получателей муниципальной услуги при предоставлении земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование» настоящей таблицы;  2) работники организаций в случаях, указанных в пункте 2 статьи 24 Земельного кодекса Российской Федерации,  в отношении служебных наделов на срок трудового договора, заключенного между работником и организацией;  3) религиозные организации для размещения зданий, сооружений религиозного или благотворительного назначения на срок до десяти лет;  4) религиозные организации в отношении земельных участков, на которых расположены принадлежащие этим религиозным организациям на праве безвозмездного пользования здания, сооружения, на срок до прекращения прав на указанные здания, сооружения;  5) лица, с которыми в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключены гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Самарской области или средств местного бюджета, на срок исполнения этих договоров;  6) граждане в отношении земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности  на срок не более чем шесть лет;  7) граждане, которые работают по основному месту работы в сельских поселениях в муниципальном районе Сызранский Самарской области по специальностям, установленным частью 3 статьи 10.6 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле», в отношении земельных участков для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства в указанных муниципальных образованиях  на срок не более чем шесть лет;  8) гражданин в отношении земельного участка, на котором находится служебное жилое помещение в виде жилого дома, предоставленное этому гражданину, на срок права пользования таким жилым помещением;  9) садоводческие или огороднические некоммерческие товарищества на срок не более чем пять лет;  10) некоммерческие организации, созданные гражданами, в отношении земельных участков, испрашиваемых в целях жилищного строительства в случаях и на срок, которые предусмотрены федеральными законами;  11) некоммерческие организации, предусмотренные пунктом 2 части 1 статьи 10.6 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле» и созданные Самарской областью в целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, частью 2 статьи 10.6 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле», в целях строительства указанных жилых помещений на период осуществления данного строительства;  12) лицо, право безвозмездного пользования которого на земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, прекращено в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, взамен изъятого земельного участка на срок, установленный настоящим пунктом в зависимости от основания возникновения права безвозмездного пользования на изъятый земельный участок;  13) жилищно-строительные кооперативы (далее - кооперативы), которые созданы в целях обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан из числа работников государственных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении Самарской области, муниципальных общеобразовательных учреждений, государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, находящихся в ведении Самарской области, государственных учреждений здравоохранения, находящихся в ведении Самарской области, государственных учреждений культуры, находящихся в ведении Самарской области, муниципальных учреждений культуры, а также граждан, имеющих трех и более детей, для строительства многоквартирных домов, технико-экономические показатели и параметры которых соответствуют условиям отнесения жилых помещений к стандартному жилью, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства, и строительства объектов инженерной инфраструктуры в границах этих земельных участков;  14) публично-правовая компания «Единый заказчик в сфере строительства» для обеспечения выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, включенных в программу деятельности указанной публично-правовой компании на текущий год и плановый период в соответствии с Федеральным законом «О публично-правовой компании «Единый заказчик в сфере строительства» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». |

1.4. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги.

Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляют Администрация сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области (далее – Администрация), многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

1.4.1. Местонахождение Администрации: 446076, Самарская область, Сызранский район, с.Троицкое, ул.Братьев Краснеевых, д.21

График работы Администрации (время местное):

Понедельник – пятница - с 8.00 до 16.12

Суббота – воскресенье - выходные дни

Обед - с 12.00 до 13.00.

Справочные телефоны администрации: 8 (8464) 93-41-85.

Адрес электронной почты администрации: tr-ss@mail.ru

1.4.2. Местонахождение МФЦ, график работы (время местное), справочные телефоны, адрес электронной почты размещены в сети Интернет по адресу: www.mfc63.ru.

1.4.3. Информация о местонахождении, графике работы и справочных телефонах Администрации, а также о порядке предоставления муниципальной услуги и перечне документов, необходимых для ее получения, размещается:

на официальном интернет-сайте Администрации http://syzrayon.ru;

в информационно-коммуникационной сети Интернет на Едином портале;

на информационных стендах в помещении приема заявлений в Администрации;

по указанным в предыдущем пункте номерам телефонов Администрации.

Информация о местах нахождения и графике работы МФЦ, находящихся на территории Самарской области, адресах электронной почты и официальных сайтов МФЦ приведена в сети Интернет по адресу: [www.мфц63.рф»](http://www.мфц63.рф).

1.4.4. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги могут проводиться в следующих формах:

индивидуальное личное консультирование;

индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте);

индивидуальное консультирование по телефону;

публичное письменное информирование;

публичное устное информирование.

1.4.5. Индивидуальное личное консультирование.

Время ожидания лица, заинтересованного в получении консультации при индивидуальном личном консультировании, не может превышать 15 минут.

Индивидуальное личное консультирование одного лица должностным лицом Администрации не может превышать 20 минут.

В случае, если для подготовки ответа требуется время, превышающее 20 минут, должностное лицо Администрации, осуществляющее индивидуальное личное консультирование, может предложить лицу, обратившемуся за консультацией, обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное для обратившегося за консультацией лица время для индивидуального личного консультирования.

1.4.6. Индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте).

При индивидуальном консультировании по почте (по электронной почте) ответ на обращение лица, заинтересованного в получении консультации, направляется либо по почте, либо по электронной почте на указанный адрес (адрес электронной почты) обратившегося за консультацией лица в десятидневный срок со дня регистрации обращения.

1.4.7. Индивидуальное консультирование по телефону.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) и должности должностного лица Администрации, осуществляющего индивидуальное консультирование по телефону.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

В том случае, если должностное лицо Администрации, осуществляющее консультирование по телефону, не может ответить на вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги, по существу, оно обязано проинформировать позвонившее лицо об организациях, которые располагают необходимыми сведениями.

1.4.8. Публичное письменное информирование.

Публичное письменное информирование осуществляется путем размещения информационных материалов на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, публикации информационных материалов в средствах массовой информации, размещения информационных материалов на официальном сайте Администрации, на Едином портале, в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области» (далее – региональный реестр) и в государственной информационной системе Самарской области «Портал государственных и муниципальных услуг» (далее – региональный портал) – <http://www.pgu.samregion.ru>.

1.4.9. Публичное устное информирование.

Публичное устное информирование осуществляется уполномоченным должностным лицом Администрации с привлечением средств массовой информации.

1.4.10. Должностные лица Администрации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, при ответе на обращения граждан и организаций обязаны:

- уважительно относиться к лицам, обратившимся за консультацией. Во время личного консультирования и консультирования по телефону необходимо произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце личного консультирования и консультирования по телефону должностное лицо Администрации, осуществляющее консультирование, должно кратко подвести итоги и перечислить меры, которые надо принять (кто именно, когда и что должен сделать) в целях предоставления муниципальной услуги;

- давать в простой, доступной форме ответы на письменные обращения при осуществлении консультирования по почте (по электронной почте), содержащие ответы на поставленные вопросы, должность, фамилию и инициалы должностного лица Администрации, подписавшего ответ, номер телефона и фамилию исполнителя (должностного лица Администрации, подготовившего ответ).

Должностное лицо Администрации не вправе осуществлять консультирование обратившихся за консультацией лиц, выходящее за рамки информирования о стандартных процедурах и условиях предоставления муниципальной услуги и влияющее прямо или косвенно на индивидуальные решения обратившихся за консультацией лиц.

1.4.11. На стендах в местах предоставления муниципальной услуги размещаются следующие информационные материалы:

- извлечения из текста Административного регламента и приложения к нему;

- исчерпывающий перечень органов государственной власти, органов местного самоуправления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, с указанием предоставляемых ими документов;

- последовательность обращения в органы государственной власти, органы местного самоуправления, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса официальных сайтов в сети Интернет и электронной почты органов, в которых заинтересованные лица могут получить документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги;

- перечень документов, представляемых заявителем, и требования, предъявляемые к этим документам;

- формы документов для заполнения, образцы заполнения документов;

- перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- порядок обжалования решения, действий или бездействия должностных лиц Администрации, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Тексты перечисленных информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер не менее 14), без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным шрифтом.

1.4.12. На официальном сайте Администрации в сети Интернет размещаются следующие информационные материалы:

- полное наименование и полный почтовый адрес Администрации;

- справочные телефоны, по которым можно получить консультацию о правилах предоставления муниципальной услуги;

- адрес электронной почты Администрации;

- полный текст Административного регламента с приложениями к нему;

- информационные материалы, содержащиеся на стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

1.4.13. На Едином портале и региональном портале размещается следующая информация:

- полное наименование и полный почтовый адрес Администрации;

- справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления муниципальной услуги;

- адрес электронной почты Администрации;

- порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о результате предоставления муниципальной услуги.

1.4.14. В залах обслуживания МФЦ устанавливаются интернет-киоски, содержащие справочно-информационные и поисковые системы для самостоятельного использования посетителями с целью получения установленной информации и справок. Правила работы с ними, а также фамилия, имя, отчество должностного лица, ответственного за работу интернет-киоска, размещаются на информационном стенде в непосредственной близости от места расположения интернет-киоска.

**2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов».

В состав указанной муниципальной услуги входят следующие подуслуги:

предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в собственность путем продажи без проведения торгов;

предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в собственность бесплатно;

предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов;

предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование;

предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в безвозмездное пользование.

В случае, если земельный участок, запрашиваемый заявителем для предоставления, предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению, в рамках указанной муниципальной услуги, если иное не предусмотрено Административным регламентом для отдельных категорий заявителей, входит подуслуга по принятию решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

2.2. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в МФЦ в части приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, доставки документов в Администрацию.

В предоставлении муниципальной услуги участвуют:

федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее – орган регистрации прав).

Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области (далее – ФНС);

Территориальное управление Росимущества в Самарской области (далее – Росимущество);

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Самарской области (далее – Роспотребнадзор);

Управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Самарской области (далее – Росприроднадзор);

министерство строительства Самарской области (далее – Минстрой);

министерство имущественных отношений Самарской области (далее - Минимущество);

министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды и природопользования Самарской области (далее – Минлесхоз);

управление государственной охраны объектов культурного наследия Самарской области (далее – управление охраны памятников);

департамент охоты и рыболовства Самарской области (далее – Департамент охоты);

органы местного самоуправления (их структурные подразделения).

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) заключение Администрацией с получателем муниципальной услуги (уполномоченным им лицом) договора купли-продажи земельного участка;

3) заключение Администрацией с получателем муниципальной услуги (уполномоченным им лицом) договора аренды земельного участка;

4) заключение Администрацией с получателем муниципальной услуги (уполномоченным им лицом) договора безвозмездного пользования земельным участком;

5) принятие Администрацией решения о предоставлении получателю муниципальной услуги земельного участка в собственность бесплатно;

6) принятие Администрацией решения о предоставлении получателю муниципальной услуги земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование;

7) отказ в предварительном согласовании предоставления земельного участка;

8) отказ в предоставлении земельного участка.

2.4. Муниципальная услуга предоставляется:

1) в части рассмотрения заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка – в срок, не превышающий 30 дней со дня получения заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка. В случае, если на дату поступления в Администрацию заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (далее – схема расположения земельного участка), на рассмотрении Администрации находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, Администрация принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы. Срок принятия решения о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка составляет не более чем 3 рабочих дня со дня получения указанного заявления. Срок приостановления рассмотрения заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка не может превышать оставшийся срок для утверждения ранее поданной в Администрацию схемы расположения земельного участка. В случае приостановления рассмотрения заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка на срок 15 дней или более после завершения срока приостановления рассмотрения указанного заявления муниципальная услуга должна быть предоставлена в срок, не превышающий 15 дней;

2) в части рассмотрения заявления о предоставлении земельного участка – в срок, не превышающий 30 дней со дня получения заявления о предоставлении земельного участка.

Предусмотренный предыдущим абзацем срок предоставления муниципальной услуги применяется в отношении подуслуг, предусмотренных абзацами с третьего по седьмой пункта 2.1 Административного регламента.

Общий срок предоставления муниципальной услуги в отношении гражданина, подавшего заявление о предоставлении муниципальной услуги в части предварительного согласования предоставления земельного участка или в части предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, а также в отношении гражданина или крестьянского (фермерского) хозяйства, подавшего заявление о предоставлении муниципальной услуги в части предварительного согласования предоставления земельного участка или в части предоставления земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, составляет:

1) 60 дней в случае, если предусмотренное пунктами 1 и 2 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для указанных в предыдущем абзаце целей подлежит опубликованию;

2) 30 дней в случае, если предусмотренное пунктами 1 и 2 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка было опубликовано.

В срок, предусмотренный абзацем третьим настоящего пункта, не включается 30-дневный срок рассмотрения правообладателями здания, сооружения или помещений, имеющими право на заключение договора аренды земельного участка, на котором находятся соответствующие здание, сооружение или помещения, подписанного со стороны Администрации проекта договора аренды с множественностью лиц на стороне арендатора и направленного указанным правообладателям в соответствии с пунктом 6 статьи 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации.

Муниципальная услуга предоставляется в течение 14 дней со дня получения заявления о предоставлении земельного участка в отношении лиц, предусмотренных пунктами 25 и 26 графы «Перечень получателей муниципальной услуги при предоставлении земельных участков в собственность бесплатно» и пунктом 40 графы «Перечень получателей муниципальной услуги при предоставлении земельных участков в аренду» Таблицы 1 пункта 1.3 Административного регламента.

2.5. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:

Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;

Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

приказ Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 02.09.2020 № П/0321 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов»;

Закон Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле»;

Закон Самарской области от 13.04.2015 № 37-ГД «О порядке постановки на учет граждан, имеющих трех и более детей, желающих бесплатно приобрести сформированные земельные участки из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности»;

Закон Самарской области от 03.10.2014 № 89-ГД «О предоставлении в Самарской области государственных и муниципальных услуг по экстерриториальному принципу»;

Устав сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области;

настоящий Административный регламент.

С текстами федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации можно ознакомиться на Официальном интернет-портале правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)). На Официальном интернет-портале правовой информации могут быть размещены (опубликованы) правовые акты Правительства Российской Федерации, других государственных органов исполнительной власти Российской Федерации, законы и иные правовые акты Самарской области.

2.6. Для получения муниципальной услуги в части предварительного согласования предоставления земельного участка заявитель самостоятельно представляет в Администрацию по месту нахождения земельного участка или в МФЦ следующие документы:

1) заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка (далее также – заявление о предварительном согласовании) по форме согласно Приложению № 1 к Административному регламенту;

2) документ, подтверждающий личность заявителя, а в случае обращения представителя юридического или физического лица – документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае направления заявления о предварительном согласовании посредством почтовой связи на бумажном носителе к такому заявлению прилагается копия документа, подтверждающего личность заявителя, а в случае направления такого заявления представителем юридического или физического лица – копия документа, подтверждающего полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные пунктом 2.7 настоящего Административного регламента в соответствии с перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

4) подготовленная в соответствии с требованиями статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;

5) проектная документация лесных участков в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления лесного участка, за исключением лесного участка, образуемого в целях размещения линейного объекта;

6) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предварительном согласовании обращается представитель заявителя;

7) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

8) подготовленный садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества в случае, если подано заявление о предварительном согласовании для последующего предоставления земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу.

Форма схемы расположения земельного участка, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе, требования к формату схемы расположения земельного участка при подготовке схемы расположения земельного участка в форме электронного документа, требования к подготовке схемы расположения земельного участка устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Лица, указанные пунктами 25 и 26 графы «Перечень получателей муниципальной услуги при предоставлении земельных участков в собственность бесплатно» и пунктом 40 графы «Перечень получателей муниципальной услуги при предоставлении земельных участков в аренду» Таблицы 1 пункта 1.3 Административного регламента, вправе обратиться за предоставлением муниципальной услуги в части предоставления земельного участка без получения муниципальной услуги в части предварительного согласования предоставления земельного участка.

Заявление о предварительном согласовании с комплектом документов заявитель представляет (направляет):

а) при личном обращении в Администрацию или МФЦ;

б) в адрес Администрации посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения;

в) в электронной форме посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале либо региональном портале (при наличии технической возможности).

Заявление о предварительном согласовании в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя (если заявителем является физическое лицо):

- электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

- усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление о предварительном согласовании в форме электронного документа от имени юридического лица заверяется по выбору заявителя электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью (если заявителем является юридическое лицо):

- лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

- представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К заявлению о предварительном согласовании, подаваемому в электронной форме, прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя) в виде электронного образа такого документа.

Представления указанного в подпункте 2 настоящего пункта документа, подтверждающего личность заявителя, не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет Единого портала или регионального портала, а также если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае представления в электронной форме заявления о предварительном согласовании представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа. Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF. Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

Предусмотренные настоящим пунктом документы не предоставляются заявителем на бумажном носителе в случае, если электронные образы таких документов ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2. части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

2.7. К документам, подтверждающим право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, относятся документы, предусмотренные Таблицей 2. Если иное не предусмотрено положениями Таблицы 2 для отдельных документов, подтверждающих право получателя муниципальной услуги на приобретение земельного участка без проведения торгов и прилагаемых к заявлению о приобретении прав на земельный участок, документы представляются (направляются) заявителем в подлиннике (в копии, если документы являются общедоступными) либо в копиях, заверяемых должностным лицом, принимающим заявление.

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень получателей муниципальной услуги | Земельный участок | Документы, подтверждающие право получателя муниципальной услуги на приобретение земельного участка без проведения торгов и прилагаемые к заявлению о приобретении прав на земельный участок |
| Для приобретения земельных участков  в собственность по договору купли-продажи | | | |
| 1. | Члены некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества  в отношении земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного указанной некоммерческой организации, за исключением земельных участков общего назначения | Земельный участок, предназначенный для садоводства или огородничества, образованный из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации для садоводства, огородничества | Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права получателя муниципальной услуги на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее также – ЕГРН)  Документ, подтверждающий членство получателя муниципальной услуги в некоммерческой организации  Решение общего собрания членов некоммерческой организации о распределении земельного участка получателю муниципальной услуги |
| 2. | Собственники зданий, сооружений либо помещений в них в отношении земельных участков, на которых расположены здания, сооружения, в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации | Земельный участок, на котором расположено здание, сооружение | Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права получателя муниципальной услуги на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в ЕГРН  Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права получателя муниципальной услуги на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок)  Сообщение получателя муниципальной услуги (получателей муниципальной услуги), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве получателю муниципальной услуги |
| 3. | Юридические лица (кроме органов государственной власти и органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, казенных предприятий, центров исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий), в отношении земельных участков, находящихся в постоянном (бессрочном) пользовании соответствующих юридических лиц | Земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования | Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права получателя муниципальной услуги на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН |
| 4. | Гражданин или юридическое лицо в отношении земельных участков, предназначенных для ведения сельскохозяйственного производства и переданных в аренду этому гражданину или этому юридическому лицу, по истечении трех лет с момента заключения договора аренды с этим гражданином или этим юридическим лицом либо передачи прав и обязанностей по договору аренды земельного участка этому гражданину или этому юридическому лицу при условии отсутствия у Администрации информации о выявленных в рамках государственного земельного надзора, муниципального земельного контроля и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации при использовании такого земельного участка в случае, если этим гражданином или этим юридическим лицом заявление о заключении договора купли-продажи такого земельного участка без проведения торгов подано до дня истечения срока указанного договора аренды земельного участка | Земельный участок, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства и используемый на основании договора аренды более трех лет | - |
| 5. | Граждане, намеренные приобрести земельные участки в собственность для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства на земельных участках в границах населенного пункта, садоводства, а также граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, намеренные приобрести земельные участки в собственность для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства | - |
| 6. | Арендатор в отношении земельного участка, который предоставлен из земель сельскохозяйственного назначения или земель населенного пункта и предназначен для ведения сельскохозяйственного производства и на котором отсутствуют здания или сооружения, в случае, если право аренды этого арендатора возникло в результате переоформления права постоянного (бессрочного) пользования или права пожизненного наследуемого владения таким земельным участком на право аренды | Земельный участок, который предоставлен из земель сельскохозяйственного назначения или земель населенного пункта и предназначен для ведения сельскохозяйственного производства и на котором отсутствуют здания или сооружения | - |
| Для приобретения земельных участков в собственность бесплатно | | | |
| 7. | Религиозная организация, имеющая в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения, расположенные на земельном участке, в отношении такого земельного участка | Земельный участок, на котором расположены здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения | Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права получателя муниципальной услуги на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН  Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права получателя муниципальной услуги на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок)  Сообщение получателя муниципальной услуги (получателей муниципальной услуги), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве получателю муниципальной услуги |
| 8. | Лица, являющиеся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, в отношении расположенного в границах такой территории земельного участка, образованного в соответствии с проектом межевания территории и являющегося земельным участком общего назначения, для оформления в общедолевую собственность соответствующего земельного участка | Земельный участок, образованный в соответствии с проектом межевания территории и являющийся земельным участком общего назначения | Документ о предоставлении исходного земельного участка садовому некоммерческому товариществу (далее – СНТ) или огородническому некоммерческому товариществу (далее – ОНТ), за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН    Решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о приобретении земельного участка общего назначения, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, с указанием долей в праве общей долевой собственности каждого собственника земельного участка |
| 9. | Гражданин по истечении пяти лет со дня предоставления ему земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации при условии, что этот гражданин использовал такой земельный участок в указанный период в соответствии с установленным разрешенным использованием | Земельный участок, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства или для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности и используемый более пяти лет в соответствии с разрешенным использованием | - |
| 10. | Гражданин по истечении пяти лет со дня предоставления ему земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с подпунктом 7 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации при условии, что этот гражданин использовал такой земельный участок в указанный период в соответствии с установленным разрешенным использованием и работал по основному месту работы в муниципальном образовании и по специальности, которые определены законом Самарской области | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства | Приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки или трудовой договор (контракт) |
| 11. | Граждане, имеющие трех и более детей, в случае и в порядке, которые установлены законодательством Самарской области | Случаи предоставления земельных участков  установлены частями 10 и 11 статьи 9 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле» в пределах размеров, установленных статьей 14.1 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле» | Документы, удостоверяющие личность каждого ребенка (в возрасте от четырнадцати лет)  Свидетельство о смерти второго родителя детей получателя муниципальной услуги (в случае смерти одного из родителей)  Свидетельства о рождении детей  Справка об обучении ребенка в образовательной организации (для обучающихся в возрасте от 18 до 23 лет - справка об обучении по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования), выданная не позднее чем за 30 дней до даты подачи заявления  Документ, подтверждающий факт проживания получателя муниципальной услуги на территории Самарской области в течение не менее пяти последних лет. Данный факт может быть подтвержден любым из перечисленных документов:  - паспорт гражданина Российской Федерации, содержащий отметку о регистрации по месту жительства в Самарской области;  - решение суда об установлении факта проживания получателя муниципальной услуги на территории Самарской области в течение не менее пяти последних лет  Документ, подтверждающий факт совместного проживания детей с получателем муниципальной услуги. Данный факт может быть подтвержден любым из перечисленных документов:  - паспорт гражданина Российской Федерации родителя (в отношении детей, не достигших возраста 14 лет), содержащий отметку о регистрации по месту жительства в Самарской области;  - паспорт гражданина Российской Федерации ребенка (в отношении детей, достигших возраста 14 лет), содержащий отметку о регистрации по месту жительства в Самарской области;  - свидетельство о регистрации по месту жительства;  - решение суда об определении места жительства детей |
| 12. | Некоммерческие организации, созданные гражданами, в случаях, предусмотренных федеральными законами | Случаи предоставления земельных участков устанавливаются федеральным законом | Документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законодательством Российской Федерации |
| 13. | Религиозная организация в отношении земельного участка, предоставленного данной религиозной организации на праве постоянного (бессрочного) пользования и предназначенного для сельскохозяйственного производства, в случаях, предусмотренных законом Самарской области | Случаи предоставления земельных участков устанавливаются законом Самарской области | Документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законом Самарской области, в случае принятия такого закона Самарской области |
| 14. | Фонд, созданный в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017  № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | Земельный участок, включенный в границы территории инновационного научно-технологического центра | - |
| 15. | Граждане, являющиеся членами крестьянского (фермерского) хозяйства | Земельный участок, предназначенный для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства - в расчете на каждого члена крестьянского (фермерского) хозяйства | - |
| 16. | Граждане, признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями жилищного законодательства | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства | - |
| 17. | Молодые семьи, постоянно проживающие в сельском населенном пункте или поселке городского типа, расположенных в муниципальном районе Сызранский Самарской области, возраст одного из супругов в которых (родителя в неполной семье) не превышает 35 лет | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, животноводства | Свидетельство о браке (на неполную семью не распространяется) |
| 18. | Врачи общей практики и медицинские сестры врачей общей практики, оказывающие первичную медико-санитарную помощь населению в офисах врачей общей практики и во врачебных амбулаториях, расположенных на территории муниципального района Сызранский Самарской области | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, животноводства | Приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки или трудовой договор (контракт) |
| 19. | Специалисты, имеющие высшее или среднее профессиональное (сельскохозяйственное) образование и принятые на работу по трудовому договору на срок не менее трех лет или по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок, в сельскохозяйственную организацию или крестьянское (фермерское) хозяйство,  или организацию, осуществляющую научную деятельность в сфере сельского хозяйства, являющиеся основным местом их работы и расположенные на территории сельского населенного пункта, находящегося в муниципальном районе Сызранский Самарской области | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, животноводства | Диплом о высшем или среднем профессиональном (сельскохозяйственном) образовании  Приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки или трудовой договор (контракт) |
| 20. | Граждане, проходившие военную службу и уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства | Военный билет |
| 21. | Граждане, проходившие военную службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями и уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья, в связи с организационно-штатными мероприятиями или окончанием срока военной службы, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства | Военный билет |
| 22. | Граждане, являющиеся пострадавшими участниками долевого строительства на территории Самарской области или участниками долевого строительства, указанными в статье 5 Закона Самарской области от 08.07.2019 № 84-ГД «О мерах государственной поддержки участников долевого строительства и лиц, обеспечивающих удовлетворение прав требований участников долевого строительства, на территории Самарской области» | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства | - |
| 23. | Инвалиды Великой Отечественной войны и ветераны Великой Отечественной войны | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, животноводства | Удостоверение инвалида Великой Отечественной войны или ветерана Великой Отечественной войны |
| 24. | Семья, имеющая в своем составе ребенка-инвалида | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства | Документ, выдаваемый федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающий факт установления инвалидности  Свидетельство о рождении ребенка-инвалида |
| 25. | Вдовы (вдовцы), а также родители умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, животноводства | Документ, подтверждающий статус Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы  Свидетельство о браке с лицом, являющемся Героем Советского Союза, Героем Российской Федерации или полным кавалером ордена Славы (для вдовы или вдовца)  Свидетельство о рождении лица, являющегося Героем Советского Союза, Героем Российской Федерации или полным кавалером ордена Славы (для родителей)  Свидетельство о смерти лица, являющегося Героем Советского Союза, Героем Российской Федерации или полным кавалером ордена Славы |
| 26. | Педагогические работники, впервые принятые на работу по трудовому договору, заключенному на срок не менее трех лет или на неопределенный срок, по педагогическим специальностям, отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, в образовательную организацию, являющуюся основным местом их работы и расположенную в пределах границ муниципального района Сызранский Самарской области, или в случае, если указанные граждане постоянно проживают на территории муниципального района Сызранский Самарской области | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства | Приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки или трудовой договор (контракт) |
| 27. | Гражданин (граждане), который (которые) фактически использует (используют) земельный участок, расположенный в границах населенного пункта и не предоставленный в пользование и (или) во владение гражданам или юридическим лицам, на котором расположен созданный до вступления в силу Закона СССР от 06.03.1990 № 1305-1 «О собственности в СССР» жилой дом | Земельный участок, на котором расположен созданный до вступления в силу Закона СССР от 06.03.1990 № 1305-1 «О собственности в СССР» жилой дом | Документ, подтверждающий факт постоянного проживания заявителя (заявителей) в жилом доме. В случае, если в соответствующем жилом доме не зарегистрирован (не зарегистрированы) по месту жительства в установленном законодательством Российской Федерации порядке гражданин (граждане), то указанный документ получателем муниципальной услуги (получателями муниципальной услуги) не представляется  План-схема приобретаемого земельного участка, либо в случае наличия – копия землеустроительного дела на приобретаемый земельный участок, либо в случае наличия – утвержденный в установленном порядке проект границ приобретаемого земельного участка  Сведения о правах на жилой дом и хозяйственную постройку (сарай, гараж или баню), если соответствующие сведения отсутствуют в ЕГРН |
| 28. | Гражданин (граждане), который (которые) фактически использует (используют) земельный участок, расположенный в границах населенного пункта и который не предоставлен в пользование и (или) во владение гражданам или юридическим лицам, предусмотренный зонированием территории, проводимым в соответствии с градостроительным законодательством, при условии, что на земельном участке расположен созданный до вступления в силу Закона СССР от 06.03.1990 № 1305-1 «О собственности в СССР» гараж или сарай, являющиеся объектами недвижимого имущества | Земельный участок, на котором расположен созданный до вступления в силу Закона СССР от 06.03.1990 № 1305-1 «О собственности в СССР» гараж или сарай, являющиеся объектами недвижимого имущества | План-схема приобретаемого земельного участка, либо в случае наличия – копия землеустроительного дела на приобретаемый земельный участок, либо в случае наличия – утвержденный в установленном порядке проект границ приобретаемого земельного участка  Сведения о правах на гараж или сарай либо об их отсутствии, если такие сведения отсутствуют в ЕГРН |
| 29. | Садоводы, огородники, их садоводческие, огороднические некоммерческие объединения при соблюдении следующих условий:  а) соответствующее некоммерческое объединение создано до 01.01.2010 либо является правопреемником такого некоммерческого объединения;  б) план-схема территории соответствующего некоммерческого объединения, содержащий координаты характерных точек границ данной территории, утвержденный председателем и правлением некоммерческого объединения, представлен на согласование уполномоченному органу исполнительной власти Самарской области или органу местного самоуправления, осуществляющим предоставление земельных участков, в срок до 01.07.2014 | Земельные участки из земель, составляющих территорию садоводческого или огороднического некоммерческого объединения | Для предоставления земельных участков в собственность граждан:  1) документ, устанавливающий распределение земельных участков в соответствующем некоммерческом объединении, подготовленный и утвержденный правлением некоммерческого объединения в соответствии с планом-схемой, согласованной в соответствии с частью 2 статьи 10.4  Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле»; 2) описание местоположения земельного участка, подготовленное в соответствии с документом, устанавливающим распределение земельных участков в соответствующем некоммерческом объединении;  3) заключение правления соответствующего некоммерческого объединения с указанием гражданина, за которым закреплен такой земельный участок, даты вступления в члены данного некоммерческого объединения до 1 января 2019 года с указанием реквизитов соответствующего решения общего собрания членов некоммерческого объединения и подтверждением соответствия указанного описания местоположения такого земельного участка местоположению земельного участка, фактически используемого гражданином  Для предоставления в собственность соответствующего некоммерческого объединения земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования:  1) решение общего собрания членов данного некоммерческого объединения о приобретении такого земельного участка в собственность данного некоммерческого объединения;  2) описание местоположения земельного участка в соответствии с планом-схемой, согласованной в соответствии с частью 2 статьи 10.4 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле»;  3) выписка из решения общего собрания членов соответствующего некоммерческого объединения (собрания уполномоченных) о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, в собственность данного некоммерческого объединения;  4) учредительные документы соответствующего некоммерческого объединения, подтверждающие право получателя муниципальной услуги без доверенности действовать от имени данного некоммерческого объединения, или выписка из решения общего собрания членов данного некоммерческого объединения, в соответствии с которым получатель муниципальной услуги был уполномочен на подачу указанного заявления. |
| 30. | Члены садоводческого или огороднического некоммерческого объединения граждан независимо от даты их вступления в члены указанного объединения | Земельный участок, предназначенный для ведения садоводства или огородничества, если такой земельный участок соответствует в совокупности следующим условиям:  а) земельный участок образован из земельного участка, предоставленного до дня вступления в силу Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства указанному объединению либо иной организации, при которой было создано или организовано указанное объединение;  б) по решению общего собрания членов указанного объединения (собрания уполномоченных) о распределении земельных участков между членами указанного объединения либо на основании другого устанавливающего распределение земельных участков в указанном объединении документа земельный участок распределен данному члену указанного объединения;  в) земельный участок не является изъятым из оборота, ограниченным в обороте и в отношении земельного участка не принято решение о резервировании для государственных или муниципальных нужд | Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при условии, что данная схема не была ранее утверждена уполномоченным органом местного самоуправления). Представление данной схемы не требуется при наличии утвержденного проекта межевания территории, в границах которой расположен земельный участок, проекта организации и застройки территории некоммерческого объединения граждан либо при наличии описания местоположения границ такого земельного участка в ЕГРН  Протокол общего собрания членов садоводческого или огороднического некоммерческого объединения граждан (собрания уполномоченных) о распределении земельных участков между членами указанного объединения, иной устанавливающий распределение земельных участков в этом объединении документ или выписка из указанного протокола или указанного документа |
| 31. | Садоводческое или огородническое некоммерческое объединение граждан | Земельный участок, образованный из земельного участка, предусмотренного пунктом 30 настоящей Таблицы и относящейся к имуществу общего пользования | Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при условии, что данная схема не была ранее утверждена уполномоченным органом местного самоуправления). Представление данной схемы не требуется при наличии утвержденного проекта межевания территории, в границах которой расположен земельный участок, проекта организации и застройки территории соответствующего объединения либо при наличии описания местоположения границ такого земельного участка в ЕГРН  Выписка из решения общего собрания членов соответствующего объединения (собрания уполномоченных) о приобретении испрашиваемого земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, в собственность этого объединения  Учредительные документы соответствующего объединения граждан (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии), подтверждающие право заявителя действовать без доверенности от имени этого объединения, или выписка из решения общего собрания членов этого объединения (собрания уполномоченных), в соответствии с которым заявитель был уполномочен на подачу указанного заявления |
| 32. | Гражданин | Земельный участок, который находится в фактическом пользовании гражданина, если на таком земельном участке расположен жилой дом, право собственности на который возникло у гражданина до дня введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации либо после дня введения его в действие, при условии, что право собственности на жилой дом перешло к гражданину в порядке наследования и право собственности наследодателя на жилой дом возникло до дня введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации | Документ, подтверждающий право собственности на жилой дом, возникшее у гражданина до дня введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации, при условии, что сведения о праве собственности на указанный жилой дом отсутствуют в ЕГРН  Свидетельство о наследстве в отношении жилого дома, находящегося на земельном участке |
| 33. | Общероссийские общественные организации инвалидов и организации, единственными учредителями которых являются общероссийские общественные организации инвалидов | Земельный участок, на котором расположено здание, строение или сооружение, находящееся на день введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации в собственности соответственно общероссийской общественной организации инвалидов или организации, единственным учредителем которой является общероссийская общественная организация инвалидов | Документ, подтверждающий право собственности на здание, строение или сооружение, при условии, что сведения о праве собственности на указанный объект недвижимости отсутствуют в ЕГРН |
| 34. | Гражданин | Земельный участок, предоставляемый взамен изымаемого находящегося в государственной или муниципальной собственности и предоставленного на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве пожизненного наследуемого владения соответствующему гражданину до дня введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации | - |
| Для приобретения земельных участков в аренду | | | |
| 35. | Юридические лица, определенные указом или распоряжением Президента Российской Федерации | Определяется в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации | - |
| 36. | Юридические лица в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации для размещения на запрашиваемых земельных участках объектов социально-культурного назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов при условии соответствия указанных объектов, инвестиционных проектов критериям, установленным Правительством Российской Федерации | Земельный участок, предназначенный для размещения объектов социально-культурного назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов | - |
| 37. | Юридические лица в соответствии с распоряжением Губернатора Самарской области для размещения на запрашиваемых земельных участках объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов при условии соответствия указанных объектов, инвестиционных проектов критериям, установленным законом Самарской области | Земельный участок, предназначенный для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов | - |
| 38. | Юридические лица, принявшие на себя обязательство по завершению строительства объектов незавершенного строительства и исполнению обязательств застройщика перед гражданами, денежные средства которых привлечены для строительства многоквартирных домов и права которых нарушены, которые включены в реестр пострадавших граждан в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», по завершению строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, сведения о которых включены в единый реестр проблемных объектов в соответствии с указанным Федеральным законом, в соответствии с распоряжением Губернатора Самарской области | Земельный участок для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) жилых домов блокированной застройки, состоящих из трех и более блоков | - |
| 39 | Застройщик, признанный в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» банкротом | Земельный участок для обеспечения исполнения обязательств застройщика перед гражданами, денежные средства которых привлечены для строительства многоквартирных домов в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» и права которых нарушены | Определение арбитражного суда о принятии мер по обеспечению требований кредиторов и интересов должника в соответствии с пунктом 1 статьи 201.3 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» |
| 40 | Застройщик, признанный в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» банкротом | Земельный участок для передачи публично-правовой компании «Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства», принявшей на себя обязательства застройщика перед гражданами по завершению строительства многоквартирных домов или по выплате возмещения гражданам в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | Решение арбитражного суда о признании застройщика банкротом |
| 41. | Лица в случае выполнения международных обязательств Российской Федерации | Земельный участок, предназначенный для выполнения международных обязательств | Договор, соглашение или иной документ, предусматривающий выполнение международных обязательств |
| 42. | Юридические лица для размещения на запрашиваемом земельном участке объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов федерального, регионального или местного значения | Земельный участок, предназначенный для размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов федерального, регионального или местного значения | - |
| 43. | Лицо, с которым был заключен договор аренды земельного участка, в отношении земельного участка, в том числе предоставленного для комплексного развития территории, если иное не предусмотрено пунктом 45 настоящей Таблицы, пунктом 5 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации | Земельный участок, образованный из земельного участка, в том числе  предоставленного для комплексного развития территории лицу, с которым был заключен договор аренды такого земельного участка | Договор аренды исходного земельного участка, в случае если такой договор заключен до дня вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»  Договор о комплексном развитии территории |
| 44. | Члены садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества | Садовый или огородный земельный участок, образованный из земельного участка, предоставленного соответствующему садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением земельных участков общего назначения | Документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН    Документ, подтверждающий членство заявителя в СНТ или ОНТ    Решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о распределении садового или огородного земельного участка заявителю |
| 45. | Граждане, являющиеся правообладателями садовых или огородных земельных участков в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд с множественностью лиц на стороне арендатора (в случае, если необходимость предоставления указанного земельного участка таким гражданам предусмотрена решением общего собрания членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, осуществляющего управление имуществом общего пользования в границах такой территории) | Ограниченный в обороте земельный участок, являющийся земельным участком общего назначения, расположенный в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд | Документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН    Решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о приобретении права аренды земельного участка общего назначения, расположенного в границах территории садоводства или огородничества |
| 46. | Собственники зданий, сооружений, помещений в них и (или) лица, которым эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, на праве оперативного управления, в отношении земельных участков, на которых расположены соответствующие здания, сооружения | Земельный участок, на котором расположены здания, сооружения | Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права получателя муниципальной услуги на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН  Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права получателя муниципальной услуги на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок)  Сообщение получателя муниципальной услуги (получателей муниципальной услуги), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве получателю муниципальной услуги |
| 47. | Собственники объектов незавершенного строительства в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 21 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», в отношении земельного участка, на котором расположены объекты незавершенного строительства, однократно для завершения их строительства | Земельный участок, на котором расположен объект незавершенного строительства | Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права получателя муниципальной услуги на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН  Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права получателя муниципальной услуги на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок)  Сообщение получателя муниципальной услуги (получателей муниципальной услуги), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве получателю муниципальной услуги |
| 48. | Юридические лица (кроме органов государственной власти и органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, казенных предприятий, центров исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий) в отношении земельного участка, находящегося в постоянном (бессрочном) пользовании | Земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования | Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права получателя муниципальной услуги на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН |
| 49. | Лицо, заключившее договор о комплексном развитии территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации | Земельный участок для комплексного развития территории | Договор о комплексном развитии территории |
| 50. | Граждане, имеющие право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков в соответствии с федеральными законами | Случаи, установленные федеральными законами | Выданный уполномоченным органом документ, подтверждающий принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков |
| 51. | Граждане, намеренные получить в аренду земельные участки для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, граждане и крестьянские (фермерские) хозяйства, намеренные получить в аренду земельные участки для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства | – |
| 52. | Граждане и юридические лица | Земельный участок, предоставляемый взамен земельного участка, предоставленного гражданину или юридическому лицу на праве аренды и изымаемого для государственных или муниципальных нужд | Соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд |
| 53. | Религиозные организации, казачьи общества, внесенные в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, для осуществления сельскохозяйственного производства, сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования указанных казачьих обществ в отношении земельных участков, находящихся на территории, определенной в соответствии с Законом Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле» | Земельный участок, предназначенный для осуществления сельскохозяйственного производства (для религиозной организации) или предназначенный для осуществления сельскохозяйственного производства, сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования казачьих обществ (для казачьих обществ) | Свидетельство о внесении казачьего общества в государственный Реестр казачьих обществ в Российской Федерации (в случае обращения казачьего общества) |
| 54. | Лицо, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации имеет право на приобретение в собственность земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов, в том числе бесплатно, если такой земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд либо ограничен в обороте | Земельный участок, ограниченный в обороте либо зарезервированный для государственных или муниципальных нужд | Документ, предусмотренный настоящей Таблицей, подтверждающий право получателя муниципальной услуги на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов, если документ, подтверждающий право получателя муниципальной услуги на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов (сведения, содержащиеся в таком документе), не может быть запрошен в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с Таблицей 4 пункта 2.9 Административного регламента |
| 55. | Граждане, намеренные получить в аренду земельные участки для сенокошения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества или земельные участки, расположенные за границами населенного пункта, для ведения личного подсобного хозяйства | Земельный участок, предназначенный для сенокошения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества, или земельный участок, расположенный за границами населенного пункта, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства | - |
| 56. | Недропользователи в отношении земельных участков, необходимых для проведения работ, связанных с пользованием недрами | Земельный участок, необходимый для проведения работ, связанных с пользованием недрами | Проектная документация на выполнение работ, связанных с пользованием недрами, государственное задание, предусматривающее выполнение мероприятий по государственному геологическому изучению недр, или государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр (в том числе региональному) либо их части, предусматривающий осуществление соответствующей деятельности (за исключением сведений, содержащих государственную тайну) |
| 57. | Лицо, с которым заключено концессионное соглашение, соглашение о муниципально-частном партнерстве, в отношении земельного участка, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, соглашением о муниципально-частном партнерстве | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, соглашением о муниципально-частном партнерстве | Концессионное соглашение, соглашение о муниципально-частном партнерстве |
| 58. | Лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования или договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, а также  в случаях, предусмотренных законом Самарской области, некоммерческая организация, созданная Самарской областью или муниципальным образованием для освоения территорий в целях строительства и эксплуатации наемных домов социального использования, в отношении земельного участка для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования или для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования | Земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования или для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования | Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования  Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования |
| 59. | Лицо, с которым заключен специальный инвестиционный контракт | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной соответствующим специальным инвестиционным контрактом | Специальный инвестиционный контракт |
| 60. | Лицо, с которым заключено охотхозяйственное соглашение | Земельный участок, необходимый для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства | Охотхозяйственное соглашение |
| 61. | Лица в отношении земельного участка для размещения водохранилищ и (или) гидротехнических сооружений, если размещение этих объектов предусмотрено документами территориального планирования в качестве объектов федерального, регионального или местного значения | Земельный участок, предназначенный для размещения водохранилища и (или) гидротехнического сооружения | - |
| 62. | Открытое акционерное общество «Российские железные дороги», уполномоченные данной организацией лица в отношении земельного участка для размещения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности открытого акционерного общества «Российские железные дороги», предназначенный для размещения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования | - |
| 63. | Резидент зоны территориального развития, включенный в реестр резидентов зоны территориального развития, в отношении земельного участка в границах указанной зоны для реализации инвестиционного проекта в соответствии с инвестиционной декларацией | Земельный участок в границах зоны территориального развития | Инвестиционная декларация, в составе которой представлен инвестиционный проект |
| 64. | Лицо, обладающее правом на добычу (вылов) водных биологических ресурсов на основании решения о предоставлении их в пользование, договора о предоставлении рыбопромыслового участка или договора пользования водными биологическими ресурсами, для осуществления на запрашиваемом земельном участке деятельности, предусмотренной указанными решением или договорами | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной решением о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, договором о предоставлении рыбопромыслового участка, договором пользования водными биологическими ресурсами | - |
| 65. | Лицо, осуществляющее товарную аквакультуру (товарное рыбоводство) на основании договора пользования рыбоводным участком, находящимся в государственной или муниципальной собственности | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной договором пользования рыбоводным участком, находящимся в государственной или муниципальной собственности, для осуществления товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) | - |
| 66. | Юридическое лицо, намеренное получить в аренду земельный участок для размещения ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов, решения о сооружении и о месте размещения которых приняты Правительством Российской Федерации | Земельный участок, предназначенный для размещения ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов | - |
| 67. | Арендатор, который использует земельный участок, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства, в отношении соответствующего земельного участка при условиях, что у Администрации отсутствует информация о выявленных в рамках государственного земельного надзора, муниципального земельного контроля и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации при использовании такого земельного участка и что заявление о заключении нового договора аренды такого земельного участка подано этим арендатором до дня истечения срока действия ранее заключенного договора аренды такого земельного участка | Земельный участок, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства и используемый на основании договора аренды | - |
| 68. | Арендатор (за исключением арендаторов земельных участков, указанных в пункте 70 настоящей таблицы), если этот арендатор имеет право на заключение нового договора аренды такого земельного участка в соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации | Земельный участок, используемый на основании договора аренды | Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права получателя муниципальной услуги на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН |
| 69. | Фонд, созданный в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017  № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | Земельный участок, включенный в границы территории инновационного научно-технологического центра | - |
| 70. | Граждане, имеющие в соответствии с Законом Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле» право на приобретение в первоочередном порядке земельных участков, размер которых менее минимальных размеров земельных участков, установленных статьей 13 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле» | Земельный участок, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, индивидуального жилищного строительства в случае одновременного соблюдения следующих условий:  а) отсутствие споров о границах земельного участка со смежными землепользователями;  б) наличие общей границы с земельным участком, которым соответствующий гражданин обладает на праве собственности, или постоянного (бессрочного) пользования, или пожизненного наследуемого владения;  в) ранее соответствующему гражданину земельный участок по основанию, предусмотренному в статье 9.1 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле», в границах муниципального района Сызранский Самарской области не предоставлялся | Акт согласования местоположения границ испрашиваемого земельного участка, оформленный в соответствии с требованиями федерального законодательства |
| 71. | Члены садоводческого или огороднического некоммерческого объединения граждан и садоводческое и огородническое некоммерческое объединение граждан, предусмотренные пунктами 30 и 31 настоящей Таблицы, в случае, если соответствующие земельные участки являются зарезервированными для государственных или муниципальных нужд либо ограниченными в обороте | Земельные участки, предусмотренный соответственно пунктами 30 и 31 настоящей Таблицы при условии, что данные земельные участки являются зарезервированными для государственных или муниципальных нужд либо ограниченными в обороте | Документы, предусмотренные соответственно пунктами 30 и 31 настоящей Таблицы с учетом того, что в предоставляемой согласно пункту 35 настоящей Таблицы выписке из решения общего собрания членов соответствующего объединения (собрания уполномоченных) о получении испрашиваемого земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, указывается на получение данного земельного участка в аренду соответствующего объединения |
| 72. | Публично-правовая компания «Единый заказчик в сфере строительства» | Земельный участок для обеспечения выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства | Программа деятельности публично-правовой компании «Единый заказчик в сфере строительства» на текущий год и плановый период в соответствии с Федеральным законом «О публично-правовой компании «Единый заказчик в сфере строительства» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» |
| Для приобретения земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование | | | |
| 73. | Не являющиеся государственными органами и их территориальными органами, органами государственных внебюджетных фондов и их территориальными органами, органами местного самоуправления государственные и муниципальные учреждения (бюджетные, казенные, автономные) | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального учреждения | Документы, предусмотренные утвержденным уполномоченным федеральным органов власти перечнем документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, в соответствии с целями использования земельного участка, если документ, подтверждающий право получателя муниципальной услуги на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов (сведения, содержащиеся в таком документе), не может быть запрошен в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с Таблицей 4 пункта 2.9 Административного регламента |
| 74. | Государственные и муниципальные казенные предприятия | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального казенного предприятия | Документы, предусмотренные утвержденным уполномоченным федеральным органов власти перечнем документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, в соответствии с целями использования земельного участка, если документ, подтверждающий право получателя муниципальной услуги на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов (сведения, содержащиеся в таком документе), не может быть запрошен в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с Таблицей 4 пункта 2.9 Административного регламента |
| Для приобретения земельных участков в безвозмездное пользование | | | |
| 75. | Не являющиеся государственными органами и их территориальными органами, органами государственных внебюджетных фондов и их территориальными органами, органами местного самоуправления государственные и муниципальные учреждения (бюджетные, казенные, автономные), а также государственные и муниципальные казенные предприятия | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального учреждения, государственного казенного или муниципального казенного предприятия | Документы, предусмотренные утвержденным уполномоченным федеральным органов власти перечнем документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, в соответствии с целями использования земельного участка, если документ, подтверждающий право получателя муниципальной услуги на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов (сведения, содержащиеся в таком документе), не может быть запрошен в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с Таблицей 4 пункта 2.9 Административного регламента |
| 76. | Работники организаций в случаях, указанных в пункте 2 статьи 24 Земельного кодекса Российской Федерации,  в отношении служебных наделов на срок трудового договора, заключенного между работником и организацией | Земельный участок, предоставляемый в виде служебного надела | Приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки (либо сведения о трудовой деятельности) или трудовой договор (контракт) |
| 77. | Религиозные организации для размещения зданий, сооружений религиозного или благотворительного назначения на срок до десяти лет | Земельный участок, предназначенный для размещения зданий, сооружения религиозного или благотворительного назначения | Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН (не требуется в случае строительства здания, сооружения) |
| 78. | Религиозные организации в отношении земельных участков, на которых расположены принадлежащие этим религиозным организациям на праве безвозмездного пользования здания, сооружения, на срок до прекращения прав на указанные здания, сооружения | Земельный участок, на котором расположены здания, сооружения, предоставленные религиозной организации на праве безвозмездного пользования | Договор безвозмездного пользования зданием, сооружением, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН  Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права получателя муниципальной услуги на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок)  Сообщение получателя муниципальной услуги (получателей муниципальной услуги), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве получателю муниципальной услуги |
| 79. | Лица, с которыми в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключены гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Самарской области или средств местного бюджета, на срок исполнения этих договоров | Земельный участок, предназначенный для строительства или реконструкции объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Самарской области или средств местного бюджета | Гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Самарской области или средств местного бюджета |
| 80. | Граждане в отношении земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности  на срок не более чем шесть лет | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности | Соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства в случае, если фермерское хозяйство создано несколькими гражданами (в случае осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности) |
| 81. | Граждане, которые работают по основному месту работы в сельских поселениях в муниципальном районе Сызранский Самарской области по специальностям, установленным частью 3 статьи 10.6 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле», в отношении земельных участков для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства в указанных муниципальных образованиях  на срок не более чем шесть лет | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в сельском поселении в муниципальном районе Сызранский Самарской области | Приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки (либо сведения о трудовой деятельности) или трудовой договор (контракт) |
| 82. | Гражданин в отношении земельного участка, на котором находится служебное жилое помещение в виде жилого дома, предоставленное этому гражданину, на срок права пользования таким жилым помещением | Земельный участок, на котором находится служебное жилое помещение в виде жилого дома | Договор найма служебного жилого помещения |
| 83. | Садоводческие или огороднические некоммерческие товарищества на срок не более чем пять лет | Земельный участок, предназначенный для ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд | Решение общего собрания членов товарищества о приобретении права безвозмездного пользования земельным участком, предназначенным для ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд |
| 84. | Некоммерческие организации, созданные гражданами, в отношении земельных участков, испрашиваемых в целях жилищного строительства в случаях и на срок, которые предусмотрены федеральными законами | Земельный участок, предназначенный для жилищного строительства | Решение о создании некоммерческой организации |
| 85. | Некоммерческие организации, предусмотренные пунктом 2 части 1 статьи 10.6 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле» и созданные Самарской областью в целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, частью 2 статьи 10.6 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле», в целях строительства указанных жилых помещений на период осуществления данного строительства | Земельный участок, предназначенный для жилищного строительства | Решение уполномоченного органа исполнительной власти Самарской области о создании некоммерческой организации |
| 86. | Лицо, право безвозмездного пользования которого на земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, прекращено в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, взамен изъятого земельного участка на срок в зависимости от основания возникновения права безвозмездного пользования на изъятый земельный участок | Земельный участок, взамен изъятого земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности и предоставленного соответствующему лицу в безвозмездное пользование | - |
| 87. | Жилищно-строительные кооперативы, которые созданы в целях обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан из числа работников государственных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении Самарской области, муниципальных общеобразовательных учреждений, государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, находящихся в ведении Самарской области, государственных учреждений здравоохранения, находящихся в ведении Самарской области, государственных учреждений культуры, находящихся в ведении Самарской области, муниципальных учреждений культуры, а также граждан, имеющих трех и более детей | Земельный участок для строительства многоквартирных домов, технико-экономические показатели и параметры которых соответствуют условиям отнесения жилых помещений к стандартному жилью, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства, и строительства объектов инженерной инфраструктуры | - |
| 88. | Публично-правовая компания «Единый заказчик в сфере строительства» | Земельный участок для обеспечения выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства | Программа деятельности публично-правовой компании «Единый заказчик в сфере строительства» на текущий год и плановый период в соответствии с Федеральным законом «О публично-правовой компании «Единый заказчик в сфере строительства» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» |

2.8. Для получения муниципальной услуги в части предоставления земельного участка, заявитель самостоятельно представляет в Администрацию по месту нахождения земельного участка или в МФЦ следующие документы:

1) заявление о предоставлении земельного участка по форме согласно Приложению № 2 к Административному регламенту;

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, указанные в графе «Документы, подтверждающие право получателя муниципальной услуги на приобретение земельного участка без проведения торгов и прилагаемые к заявлению о приобретении прав на земельный участок» Таблицы 2 пункта 2.7 Административного регламента;

3) документ, подтверждающий личность заявителя, а в случае обращения представителя юридического или физического лица – документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае направления заявления о предоставлении земельного участка посредством почтовой связи на бумажном носителе к такому заявлению прилагается копия документа, подтверждающего личность заявителя, а в случае направления такого заявления представителем юридического или физического лица – копия документа, подтверждающего полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

5) подготовленный садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу.

Предоставление документов, предусмотренных подпунктами 2 – 5 настоящего пункта, не требуется в случае, если указанные документы направлялись в Администрацию с заявлением о предварительном согласовании, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Предусмотренные настоящим пунктом требования к самостоятельному представлению документов заявителем распространяются на подуслуги, предусмотренные абзацами с третьего по седьмой пункта 2.1 Административного регламента.

В случае, если в соответствии с пунктом 1.3 и иными положениями Административного регламента допускается предоставление земельного участка лицу в собственность или в аренду без проведения торгов, вид права, на котором предоставляется такой земельный участок, выбирает заявитель.

Настоящий пункт не применяется в отношении граждан, имеющих трех и более детей, в случае предоставления данным гражданам земельных участков, сформированных для последующего предоставления уполномоченным органом власти. Предоставление таких земельных участков осуществляется на основании заявлений соответствующих граждан, поданных в соответствии с частью 2 статьи 7 Закона Самарской области от 13.04.2015 № 37-ГД «О порядке постановки на учет граждан, имеющих трех и более детей, желающих бесплатно приобрести сформированные земельные участки из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности» по форме, предусмотренной Приложением № 4 к указанному Закону Самарской области.

Заявление о предоставлении земельного участка с комплектом документов заявитель представляет (направляет):

а) при личном обращении в Администрацию или МФЦ;

б) в адрес Администрации посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения;

в) в электронной форме посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале либо региональном портале (при наличии технической возможности).

Заявление о предоставлении земельного участка в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя (если заявителем является физическое лицо):

- электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

- усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Заявление о предоставлении земельного участка в форме электронного документа от имени юридического лица заверяется по выбору заявителя электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью (если заявителем является юридическое лицо):

- лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

- представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К заявлению о предоставлении земельного участка, подаваемому в электронной форме, прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя) в виде электронного образа такого документа.

Представления указанного в подпункте 3 настоящего пункта документа подтверждающего личность заявителя, не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет Единого портала или регионального портала, а также если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае представления в электронной форме заявления о предоставлении земельного участка представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа. Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF. Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

Предусмотренные настоящим пунктом документы не предоставляются заявителем на бумажном носителе в случае, если электронные образы таких документов ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2. части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

2.9. Документами и информацией, необходимыми в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении иных органов и организаций и запрашиваются Администрацией в органах (организациях), в распоряжении которых они находятся, если заявитель не представил такие документы и информацию самостоятельно, независимо от того, предусмотрены соответствующие документы Таблицей 4 для соответствующей категории получателей муниципальной услуги или не предусмотрены, являются документы (информация), предусмотренные графой «Документы (содержащаяся в них информация), не обязательные к представлению заявителем» Таблицы 3.

Таблица 3

|  |  |
| --- | --- |
| Документ (содержащаяся в них информация), не обязательные к представлению заявителем | Орган (организация), в который направляется межведомственный запрос |
| Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем | ФНС |
| Выписка из ЕГРН о зарегистрированных правах на объект недвижимости, находящийся на испрашиваемом земельном участке (в случае если на земельном участке располагается объект недвижимости) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРН о зарегистрированных правах на земельный участок | Орган регистрации прав |
| Сведения о правах на земельный участок (земельные участки), расположенный (расположенные) по адресу, указанному в заявлении, зарегистрированных (оформленных) в период с 1992 по 1998 годы | Орган регистрации прав |
| Сведения о нахождении земельного участка в федеральной собственности или на ином праве федерального государственного предприятия или федерального государственного учреждения | Росимущество |
| Сведения об установлении санитарно-защитных зон и их границах | Роспотребнадзор |
| Сведения об особо охраняемых природных территориях федерального значения | Росприроднадзор |
| Сведения об объектах культурного наследия, памятников истории и культуры, границах зон их охраны | Управление охраны памятников |
| Сведения об отнесении испрашиваемого земельного участка к лесным участкам в составе земель лесного фонда или земель иных категорий (при наличии в документах сведений о том, что испрашиваемый земельный участок может являться лесным участком) | Минлесхоз |
| Ранее утвержденная схема расположения земельного участка (если она утверждалась) | Орган местного самоуправления  (его структурное подразделение) |
| Утвержденный проект планировки территории (если утверждался) | Орган местного самоуправления  (его структурное подразделение), Минстрой |
| Утвержденный проект межевания территории (если утверждался) | Орган местного самоуправления  (его структурное подразделение), Минстрой |
| Сведения о нахождении земельного участка в составе территорий общего пользования | Орган местного самоуправления  (его структурное подразделение), Минстрой |

В зависимости от категории получателя муниципальной услуги и установленных земельным законодательством прав получателя муниципальной услуги на предоставление земельного участка без проведения торгов документами и информацией, необходимыми в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении иных органов и организаций и запрашиваются Администрацией в органах (организациях), в распоряжении которых они находятся, если заявитель не представил такие документы и информацию самостоятельно, являются также документы (информация), предусмотренные графой «Документы (содержащаяся в них информация), подтверждающие право получателя муниципальной услуги на приобретение земельного участка без проведения торгов, не обязательные к представлению заявителем» Таблицы 4.

Таблица 4

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень получателей муниципальной услуги | Документы (содержащаяся в них информация), подтверждающие право получателя муниципальной услуги на приобретение земельного участка без проведения торгов, не обязательные к представлению заявителем | Орган (организация), в который направляется межведомственный запрос  в случае непредставления документа заявителем |
| Для приобретения земельных участков в собственность по договору купли-продажи | | | |
| 1. | Члены некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества  в отношении земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного указанной некоммерческой организации, за исключением земельных участков общего назначения | Утвержденный проект межевания территории | Орган местного самоуправления  (его структурное подразделение), Минстрой |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости  (об испрашиваемом земельному участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 2. | Собственники зданий, сооружений либо помещений в них в отношении земельных участков, на которых расположены здания, сооружения, в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения) |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) об индивидуальном предпринимателе, являющемся получателем муниципальной услуги |
| 3. | Юридические лица (кроме органов государственной власти и органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, казенных предприятий,  центров исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий), в отношении земельных участков, находящихся в постоянном (бессрочном) пользовании соответствующих юридических лиц | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 4. | Гражданин или юридическое лицо в отношении земельных участков, предназначенных для ведения сельскохозяйственного производства и переданных в аренду этому гражданину или этому юридическому лицу, по истечении трех лет с момента заключения договора аренды с этим гражданином или этим юридическим лицом либо передачи прав и обязанностей по договору аренды земельного участка этому гражданину или этому юридическому лицу при условии отсутствия у Администрации информации о выявленных в рамках государственного земельного надзора, муниципального земельного контроля и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации при использовании такого земельного участка в случае, если этим гражданином или этим юридическим лицом заявление о заключении договора купли-продажи такого земельного участка без проведения торгов подано до дня истечения срока указанного договора аренды земельного участка | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся получателем муниципальной услуги |
| 5. | Граждане, намеренные приобрести земельные участки в собственность для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства на земельных участках в границах населенного пункта, садоводства, а также граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, намеренные приобрести земельные участки в собственность для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| 6. | Арендатор в отношении земельного участка, который предоставлен из земель сельскохозяйственного назначения или земель населенного пункта и предназначен для ведения сельскохозяйственного производства и на котором отсутствуют здания или сооружения, в случае, если право аренды этого арендатора возникло в результате переоформления права постоянного (бессрочного) пользования или права пожизненного наследуемого владения таким земельным участком на право аренды | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся получателем муниципальной услуги |
| Для приобретения земельных участков в собственность бесплатно | | | |
| 7. | Религиозная организация, имеющая в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения, расположенные на земельном участке, в отношении такого земельного участка | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 8. | Лица, являющиеся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, в отношении расположенного в границах такой территории земельного участка, образованного в соответствии с проектом межевания территории и являющегося земельным участком общего назначения, для оформления в общедолевую собственность соответствующего земельного участка | Утвержденный проект межевания территории | Орган местного самоуправления  (его структурное подразделение), Минстрой |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ | ФНС |
| 9. | Гражданин по истечении пяти лет со дня предоставления ему земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации при условии, что этот гражданин использовал такой земельный участок в указанный период в соответствии с установленным разрешенным использованием | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| 10. | Гражданин по истечении пяти лет со дня предоставления ему земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с подпунктом 7 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации при условии, что этот гражданин использовал такой земельный участок в указанный период в соответствии с установленным разрешенным использованием и работал по основному месту работы в муниципальном образовании и по специальности, которые определены законом Самарской области | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| 11. | Граждане, имеющие трех и более детей, в случае и в порядке, которые установлены законодательством Самарской области | Документ о наличии (отсутствии) факта лишения родительских прав получателя муниципальной услуги, а также об отмене усыновления (удочерения) ребенка | Орган местного самоуправления  (его структурное подразделение), наделенный отдельными государственными полномочиями по осуществлению опеки и попечительства в соответствии с Законом Самарской области от 05.03.2005 № 77-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по социальной поддержке и социальному обслуживанию населения» |
| Сведения из ЕГРН подтверждающие, что получателем муниципальной услуги не использовано право на бесплатное однократное приобретение земельного участка по основаниям, предусмотренным частями 10 и 11 статьи 9 Закона Самарской области «О земле» | Орган регистрации прав |
| 12. | Некоммерческие организации, созданные гражданами, в случаях, предусмотренных федеральными законами | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| 13. | Религиозная организация в отношении земельного участка, предоставленного данной религиозной организации на праве постоянного (бессрочного) пользования и предназначенного для сельскохозяйственного производства, в случаях, предусмотренных законом Самарской области | - |  |
| 14. | Фонд, созданный в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017  № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 15. | Граждане, являющиеся членами крестьянского (фермерского) хозяйства | - |  |
| 16. | Граждане, признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями жилищного законодательства | Документ, подтверждающий признание гражданина нуждающимся в жилом помещении | Орган местного самоуправления  (его структурное подразделение) |
| 17. | Молодые семьи, постоянно проживающие в сельском населенном пункте или поселке городского типа, расположенных в муниципальном районе Сызранский, возраст одного из супругов в которых (родителя в неполной семье) не превышает 35 лет | Документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях | Орган местного самоуправления  (его структурное подразделение) |
| 18. | Врачи общей практики и медицинские сестры врачей общей практики, оказывающие первичную медико-санитарную помощь населению в офисах врачей общей практики и во врачебных амбулаториях, расположенных на территории муниципального района Сызранский Самарской области | - |  |
| 19. | Специалисты, имеющие высшее или среднее профессиональное (сельскохозяйственное) образование и принятые на работу по трудовому договору на срок не менее трех лет или по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок, в сельскохозяйственную организацию или крестьянское (фермерское) хозяйство,  или организацию, осуществляющую научную деятельность в сфере сельского хозяйства, являющиеся основным местом их работы и расположенные на территории сельского населенного пункта, находящегося в муниципальном районе Сызранский Самарской области | - |  |
| 20. | Граждане, проходившие военную службу и уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более | - |  |
| 21. | Граждане, проходившие военную службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями и уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья, в связи с организационно-штатными мероприятиями или окончанием срока военной службы, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более | - |  |
| 22. | Граждане, являющиеся пострадавшими участниками долевого строительства на территории Самарской области или участниками долевого строительства, указанными в статье 5 Закона Самарской области от 08.07.2019 № 84-ГД «О мерах государственной поддержки участников долевого строительства и лиц, обеспечивающих удовлетворение прав требований участников долевого строительства, на территории Самарской области» | Справка об отнесении гражданина (граждан) к пострадавшим участникам долевого строительства на территории Самарской области или участникам долевого строительства, указанным в статье 5 Закона Самарской области от 08.07.2019 № 84-ГД «О мерах государственной поддержки участников долевого строительства и лиц, обеспечивающих удовлетворение прав требований участников долевого строительства, на территории Самарской области» | Минстрой |
| 23. | Инвалиды Великой Отечественной войны и ветераны Великой Отечественной войны | - |  |
| 24. | Семья, имеющая в своем составе ребенка-инвалида | - |  |
| 25. | Вдовы (вдовцы), а также родители умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы | - |  |
| 26. | Педагогические работники, впервые принятые на работу по трудовому договору, заключенному на срок не менее трех лет или на неопределенный срок, по педагогическим специальностям, отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, в образовательную организацию, являющуюся основным местом их работы и расположенную в пределах границ муниципального района Сызранский Самарской области, или в случае, если указанные граждане постоянно проживают на территории муниципального района Сызранский Самарской области | - |  |
| 27. | Гражданин (граждане), который (которые) фактически использует (используют) земельный участок, расположенный в границах населенного пункта и не предоставленный в пользование и (или) во владение гражданам или юридическим лицам, на котором расположен созданный до вступления в силу Закона СССР от 06.03.1990 № 1305-1 «О собственности в СССР» жилой дом | Заключение комиссии, подтверждающее создание на земельном участке жилого дома до вступления в силу Закона СССР от 06.03.1990 № 1305-1 «О собственности в СССР», а также фактическое пользование получателем муниципальной услуги (получателями муниципальной услуги) земельным участком. В случае, предусмотренном в абзаце втором части 8 статьи 9 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле», указанным заключением комиссии должно быть подтверждено то, что хозяйственная постройка (сарай, гараж или баня) находится в фактическом пользовании получателя муниципальной услуги  (получателей муниципальной услуги) | Орган местного самоуправления  (его структурное подразделение) |
| Выданная не позднее чем за 1 месяц до дня подачи заявления выписка из ЕГРН о правах на приобретаемый земельный участок, либо мотивированный отказ в предоставлении информации о правах на приобретаемый земельный участок в связи с отсутствием в ЕГРН зарегистрированного права на приобретаемый земельный участок (в случае отсутствия у получателя муниципальной услуги документов, удостоверяющих права на приобретаемый земельный участок) | Орган регистрации прав |
| Сведения (по местонахождению земельного участка) о правах на земельные участки, расположенные по адресу, указанному в заявлении, по состоянию на 1992 - 1998 годы |
| Выданная не позднее чем за 1 месяц до дня подачи заявления выписка из ЕГРН о правах на расположенные на приобретаемом земельном участке жилой дом, хозяйственную постройку (сарай, гараж или баню) либо мотивированный отказ в предоставлении информации о правах на расположенные на приобретаемом земельном участке жилой дом, хозяйственную постройку (сарай, гараж или баню) в связи с отсутствием зарегистрированного в ЕГРН права на расположенные на приобретаемом земельном участке жилой дом, хозяйственную постройку (сарай, гараж или баню) (в случае отсутствия у получателя муниципальной услуги  документов, удостоверяющих права на расположенные на приобретаемом земельном участке жилой дом, хозяйственную постройку (сарай, гараж или баню) |
| Кадастровый паспорт земельного участка, выданный не позднее чем за 3 месяца до дня подачи заявления |
| 28. | Гражданин (граждане), который (которые) фактически использует (используют) земельный участок, расположенный в границах населенного пункта и который не предоставлен в пользование и (или) во владение гражданам или юридическим лицам, предусмотренный зонированием территории, проводимым в соответствии с градостроительным законодательством, при условии, что на земельном участке расположен созданный до вступления в силу Закона СССР от 06.03.1990 № 1305-1 «О собственности в СССР» гараж или сарай, являющиеся объектами недвижимого имущества | Заключение комиссии, подтверждающее создание на земельном участке гаража или сарая до вступления в силу Закона СССР от 06.03.1990 № 1305-1 «О собственности в СССР», а также фактическое пользование получателем муниципальной услуги (получателями муниципальной услуги) земельным участком | Орган местного самоуправления  (его структурное подразделение) |
| Выданная не позднее чем за 1 месяц до дня подачи заявления выписка из ЕГРН о правах на приобретаемый земельный участок либо мотивированный отказ в предоставлении информации о правах на приобретаемый земельный участок в связи с отсутствием в ЕГРН зарегистрированного права на приобретаемый земельный участок (в случае отсутствия у получателя муниципальной услуги  документов, удостоверяющих права на приобретаемый земельный участок) | Орган регистрации прав |
| Сведения (по местонахождению земельного участка) о правах на земельные участки, расположенные по адресу, указанному в заявлении, по состоянию на 1992 - 1998 годы |
| Выданная не позднее чем за 1 месяц до дня подачи заявления выписка из ЕГРН о правах на расположенные на приобретаемом земельном участке гараж или сарай либо мотивированный отказ в предоставлении информации о правах на расположенные на приобретаемом земельном участке гараж или сарай в связи с отсутствием зарегистрированного в ЕГРН права на расположенные на приобретаемом земельном участке гараж или сарай (в случае отсутствия у получателя муниципальной услуги  документов, удостоверяющих права на расположенные на приобретаемом земельном участке гараж или сарай) |
| Кадастровый паспорт земельного участка, выданный не позднее чем за 3 месяца до дня подачи заявления |
| 29. | Садоводы, огородники, их садоводческие, огороднические некоммерческие объединения при соблюдении следующих условий:  а) соответствующее некоммерческое объединение создано до 01.01.2010 либо является правопреемником такого некоммерческого объединения;  б) план-схема территории соответствующего некоммерческого объединения, содержащий координаты характерных точек границ данной территории, утвержденный председателем и правлением некоммерческого объединения, представлен на согласование уполномоченному органу исполнительной власти Самарской области или органу местного самоуправления, осуществляющим предоставление земельных участков, в срок до 01.07.2014 | Выписка из ЕГРЮЛ о соответствующем некоммерческом объединении | ФНС |
| План-схема территории соответствующего некоммерческого объединения, представленный на согласование уполномоченному органу исполнительной власти Самарской области или органу местного самоуправления, осуществляющим предоставление земельных участков, в срок до 01.07.2014 | Орган местного самоуправления  (его структурное подразделение), Минстрой |
| 30. | Члены садоводческого или огороднического некоммерческого объединения граждан независимо от даты их вступления в члены указанного объединения | - |  |
| 31. | Садоводческое или огородническое некоммерческое объединение граждан | - |  |
| 32. | Гражданин | Документ, подтверждающий право собственности на жилой дом, возникшее у гражданина до дня введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации, (при условии, что соответствующие сведения о праве собственности на указанный жилой дом имеются в ЕГРН) | Орган регистрации прав |
| 33. | Общероссийские общественные организации инвалидов и организации, единственными учредителями которых являются общероссийские общественные организации инвалидов | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании, строении или сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 34. | Гражданин | Решение об изъятии находящегося в государственной или муниципальной собственности и предоставленного до дня введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации соответствующему гражданину на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве пожизненного наследуемого владения | Орган местного самоуправления  (его структурное подразделение), Минстрой |
| Для приобретения земельных участков в аренду | | | |
| 35. | Юридические лица, определенные указом или распоряжением Президента Российской Федерации | Указ или распоряжение Президента Российской Федерации | Минстрой |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 36. | Юридические лица в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации для размещения на запрашиваемых земельных участках объектов социально-культурного назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов при условии соответствия указанных объектов, инвестиционных проектов критериям, установленным Правительством Российской Федерации | Распоряжение Правительства Российской Федерации | Минстрой |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 37. | Юридические лица в соответствии с распоряжением Губернатора Самарской области для размещения на запрашиваемых земельных участках объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов при условии соответствия указанных объектов, инвестиционных проектов критериям, установленным законом Самарской области | Распоряжение Губернатора Самарской области | Минстрой |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 38. | Юридические лица, принявшие на себя обязательство по завершению строительства объектов незавершенного строительства и исполнению обязательств застройщика перед гражданами, денежные средства которых привлечены для строительства многоквартирных домов и права которых нарушены, которые включены в реестр пострадавших граждан в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», по завершению строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, сведения о которых включены в единый реестр проблемных объектов в соответствии с указанным Федеральным законом, в соответствии с распоряжением Губернатора Самарской области | Распоряжение Губернатора Самарской области | Минстрой |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 39. | Застройщик, признанный в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» банкротом, для обеспечения исполнения обязательств застройщика перед гражданами, денежные средства которых привлечены для строительства многоквартирных домов в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» и права которых нарушены | Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 40. | Застройщик, признанный в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» банкротом, для передачи публично-правовой компании «Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства», принявшей на себя обязательства застройщика перед гражданами по завершению строительства многоквартирных домов или по выплате возмещения гражданам в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 41. | Лица в случае выполнения международных обязательств Российской Федерации | - |  |
| 42. | Юридические лица для размещения на запрашиваемом земельном участке объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов федерального, регионального или местного значения | Выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам федерального, регионального или местного значения (не требуется в случае размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, не относящихся к объектам федерального, регионального или местного значения) | Орган местного самоуправления  (его структурное подразделение), Минстрой |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 43. | Лицо, с которым был заключен договор аренды земельного участка, в отношении земельного участка, в том числе предоставленного для комплексного развития территории, если иное не предусмотрено пунктом 45 настоящей Таблицы, пунктом 5 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации | Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории | Орган местного самоуправления  (его структурное подразделение), Минстрой |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 44. | Члены садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества | Утвержденный проект межевания территории | Орган местного самоуправления  (его структурное подразделение), Минстрой |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о некоммерческой организации, членом которой является гражданин | ФНС |
| 45. | Граждане, являющиеся правообладателями садовых или огородных земельных участков в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд с множественностью лиц на стороне арендатора (в случае, если необходимость предоставления указанного земельного участка таким гражданам предусмотрена решением общего собрания членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, осуществляющего управление имуществом общего пользования в границах такой территории) | Утвержденный проект межевания территории | Орган местного самоуправления  (его структурное подразделение), Минстрой |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ | ФНС |
| 46. | Собственники зданий, сооружений, помещений в них и (или) лица, которым эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, на праве оперативного управления, в отношении земельных участков, на которых расположены соответствующие здания, сооружения | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения) |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 47. | Собственники объектов незавершенного строительства в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 21 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», в отношении земельного участка, на котором расположены объекты незавершенного строительства, однократно для завершения их строительства | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об объекте незавершенного строительства, расположенном на испрашиваемом земельном участке) |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 48. | Юридические лица (кроме органов государственной власти и органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, казенных предприятий, центров исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий) в отношении земельного участка, находящегося в постоянном (бессрочном) пользовании | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 49. | Лицо, заключившее договор о комплексном развитии территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации | Утвержденный планировки и утвержденный проект межевания территории | Орган местного самоуправления  (его структурное подразделение), Минстрой |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 50. | Граждане, имеющие право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков в соответствии с федеральными законами | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| 51. | Граждане, намеренные получить в аренду земельные участки для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, граждане и крестьянские (фермерские) хозяйства, намеренные получить в аренду земельные участки для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| 52. | Граждане и юридические лица в отношении земельного участка, запрашиваемого взамен земельного участка, предоставленного соответствующему лицу на праве аренды и изымаемого для государственных или муниципальных нужд | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 53. | Религиозные организации, казачьи общества, внесенные в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, для осуществления сельскохозяйственного производства, сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования указанных казачьих обществ в отношении земельных участков, находящихся на территории, определенной в соответствии с Законом Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле» | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 54. | Лицо, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации имеет право на приобретение в собственность земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов, в том числе бесплатно, если такой земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд либо ограничен в обороте | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 55. | Граждане, намеренные получить в аренду земельные участки для сенокошения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества или земельные участки, расположенные за границами населенного пункта, для ведения личного подсобного хозяйства | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| 56. | Недропользователи в отношении земельных участков, необходимых для проведения работ, связанных с пользованием недрами | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 57. | Лицо, с которым заключено концессионное соглашение, соглашение о муниципально-частном партнерстве, в отношении земельного участка, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, соглашением о муниципально-частном партнерстве | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 58. | В случаях, предусмотренных законом Самарской области, некоммерческая организация, созданная Самарской областью или муниципальным образованием для освоения территорий в целях строительства и эксплуатации наемных домов социального использования, в отношении земельного участка для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования или для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования | Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории | Орган местного самоуправления  (его структурное подразделение), Минстрой |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 59. | Лицо, с которым заключен специальный инвестиционный контракт | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 60. | Лицо, с которым заключено охотхозяйственное соглашение | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся получателем муниципальной услуги |
| 61. | Лица в отношении земельного участка для размещения водохранилищ и (или) гидротехнических сооружений, если размещение этих объектов предусмотрено документами территориального планирования в качестве объектов федерального, регионального или местного значения | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся получателем муниципальной услуги |
| 62. | Открытое акционерное общество «Российские железные дороги», уполномоченные данной организацией лица в отношении земельного участка для размещения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 63. | Резидент зоны территориального развития, включенный в реестр резидентов зоны территориального развития, в отношении земельного участка в границах указанной зоны для реализации инвестиционного проекта в соответствии с инвестиционной декларацией | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 64. | Лицо, обладающее правом на добычу (вылов) водных биологических ресурсов на основании решения о предоставлении их в пользование, договора о предоставлении рыбопромыслового участка или договора пользования водными биологическими ресурсами, для осуществления на запрашиваемом земельном участке деятельности, предусмотренной указанными решением или договорами | Решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов либо договор о предоставлении рыбопромыслового участка, договор пользования водными биологическими ресурсами | Департамент охоты |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 65. | Лицо, осуществляющее товарную аквакультуру (товарное рыбоводство) на основании договора пользования рыбоводным участком, находящимся в государственной или муниципальной собственности | Договор пользования рыбоводным участком | Департамент охоты |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся получателем муниципальной услуги |
| 66. | Юридическое лицо, намеренное получить в аренду земельный участок для размещения ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов, решения о сооружении и о месте размещения которых приняты Правительством Российской Федерации | Решение Правительства Российской Федерации о сооружении ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов и о месте их размещения | Минстрой |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 67. | Арендатор, который использует земельный участок, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства, в отношении соответствующего земельного участка при условиях, что у Администрации отсутствует информация о выявленных в рамках государственного земельного надзора, муниципального земельного контроля и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации при использовании такого земельного участка и что заявление о заключении нового договора аренды такого земельного участка подано этим арендатором до дня истечения срока действия ранее заключенного договора аренды такого земельного участка | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся получателем муниципальной услуги |
| 68. | Арендатор (за исключением арендаторов земельных участков, указанных в пункте 70 настоящей таблицы), если этот арендатор имеет право на заключение нового договора аренды такого земельного участка в соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 69. | Фонд, созданный в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017  № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 70. | Граждане, имеющие в соответствии с Законом Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле» право на приобретение в первоочередном порядке земельных участков, размер которых менее минимальных размеров земельных участков, установленных статьей 13 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле» | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| 71. | Члены садоводческого или огороднического некоммерческого объединения граждан и садоводческое и огородническое некоммерческое объединение граждан, предусмотренные пунктами 30 и 31 настоящей Таблицы, в случае, если соответствующие земельные участки являются зарезервированными для государственных или муниципальных нужд либо ограниченными в обороте | - |  |
| 72. | Публично-правовая компания «Единый заказчик в сфере строительства» | Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| Для приобретения земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование | | | |
| 73. | Не являющиеся государственными органами и их территориальными органами, органами государственных внебюджетных фондов и их территориальными органами, органами местного самоуправления государственные и муниципальные учреждения (бюджетные, казенные, автономные) | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 74. | Государственные и муниципальные казенные предприятия | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| Для приобретения земельных участков в безвозмездное пользование | | | |
| 75. | Не являющиеся государственными органами и их территориальными органами, органами государственных внебюджетных фондов и их территориальными органами, органами местного самоуправления государственные и муниципальные учреждения (бюджетные, казенные, автономные), а также государственные и муниципальные казенные предприятия | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 76. | Работники организаций в случаях, указанных в пункте 2 статьи 24 Земельного кодекса Российской Федерации,  в отношении служебных наделов на срок трудового договора, заключенного между работником и организацией | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| 77. | Религиозные организации для размещения зданий, сооружений религиозного или благотворительного назначения на срок до десяти лет | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке (не требуется в случае строительства здания, сооружения) |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги |  |
| 78. | Религиозные организации в отношении земельных участков, на которых расположены принадлежащие этим религиозным организациям на праве безвозмездного пользования здания, сооружения, на срок до прекращения прав на указанные здания, сооружения | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 79. | Лица, с которыми в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключены гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Самарской области или средств местного бюджета, на срок исполнения этих договоров | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 80. | Граждане в отношении земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности  на срок не более чем шесть лет | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся получателем муниципальной услуги |
| 81. | Граждане, которые работают по основному месту работы в сельских поселениях в муниципальном районе Сызранский Самарской области по специальностям, установленным частью 3 статьи 10.6 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле», в отношении земельных участков для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства в указанных муниципальных образованиях  на срок не более чем шесть лет | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| 82. | Гражданин в отношении земельного участка, на котором находится служебное жилое помещение в виде жилого дома, предоставленное этому гражданину, на срок права пользования таким жилым помещением | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| 83. | Садоводческие или огороднические некоммерческие товарищества на срок не более чем пять лет | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ | ФНС |
| 84. | Некоммерческие организации, созданные гражданами, в отношении земельных участков, испрашиваемых в целях жилищного строительства в случаях и на срок, которые предусмотрены федеральными законами | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 85. | Некоммерческие организации, предусмотренные пунктом 2 части 1 статьи 10.6 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле» и созданные Самарской областью в целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, частью 2 статьи 10.6 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле», в целях строительства указанных жилых помещений на период осуществления данного строительства | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 86. | Лицо, право безвозмездного пользования которого на земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, прекращено в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, взамен изъятого земельного участка на срок в зависимости от основания возникновения права безвозмездного пользования на изъятый земельный участок | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 87. | Жилищно-строительные кооперативы, которые созданы в целях обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан из числа работников государственных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении Самарской области, муниципальных общеобразовательных учреждений, государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, находящихся в ведении Самарской области, государственных учреждений здравоохранения, находящихся в ведении Самарской области, государственных учреждений культуры, находящихся в ведении Самарской области, муниципальных учреждений культуры, а также граждан, имеющих трех и более детей | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Орган регистрации прав |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |
| 88. | Публично-правовая компания «Единый заказчик в сфере строительства» | Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся получателем муниципальной услуги | ФНС |

Предусмотренные настоящим пунктом положения распространяются на все подуслуги, предусмотренные пунктом 2.1 Административного регламента.

Настоящий пункт не применяется в отношении граждан, имеющих трех и более детей, в случае предоставления данным гражданам земельных участков, сформированных уполномоченным органом власти.

Указанные в настоящем пункте документы (информация) могут быть представлены заявителем самостоятельно.

Непредставление заявителем указанных в настоящем пункте документов (информации) не является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.10. Запрещается требовать от заявителя:

а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

б) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственные услуги, органов местного самоуправления, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и/или подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

в) документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

г) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2. части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

2.11. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

Предусмотренное настоящим пунктом положение распространяется на все подуслуги, предусмотренные пунктом 2.1 Административного регламента.

2.12. Основаниями для возврата заявления о предварительном согласовании и представленных заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в части предварительного согласования предоставления земельного участка, являются:

1) несоответствие заявления о предварительном согласовании требованиям пункта 1 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) заявление о предварительном согласовании подано в иной уполномоченный орган;

3) к заявлению о предварительном согласовании не приложены документы, предусмотренные подпунктами 2 – 8 пункта 2.6 Административного регламента.

2.13. Основаниями для возврата заявления о предоставлении земельного участка и представленных заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в части предоставления земельного участка, являются:

1) несоответствие заявления о предоставлении земельного участка требованиям пункта 1 статьи 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) заявление о предоставлении земельного участка подано в иной уполномоченный орган;

3) к заявлению о предоставлении земельного участка не приложены документы, предусмотренные абзацами с третьего по шестой пункта 2.8 Административного регламента.

Предусмотренные настоящим пунктом положения распространяются на подуслуги, предусмотренные абзацами с третьего по седьмой пункта 2.1 Административного регламента.

2.14. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги.

Основанием для приостановления срока рассмотрения заявления о предварительном согласовании является наличие в Администрации на дату поступления в Администрацию заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, представленной ранее в Администрацию другим лицом схемы расположения земельного участка при условии, что местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает.

Иные основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.15. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части предварительного согласования предоставления земельного участка являются:

1) схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании не соответствует ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены в соответствии с абзацем десятым пункта 2.6 Административного регламента;

2) полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;

3) разработка схемы расположения земельного участка с нарушением предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации требований к образуемым земельным участкам;

4) несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;

5) расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории;

6) с заявлением о предварительном согласовании обратилось лицо, которое в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Административного регламента не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

7) указанный в заявлении о предварительном согласовании земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав;

8) указанный в заявлении о предварительном согласовании земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

9) на указанном в заявлении о предварительном согласовании земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предварительном согласовании обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предварительном согласовании и в отношении расположенных на земельном участке здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

10) на указанном в заявлении о предварительном согласовании земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предварительном согласовании обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

11) указанный в заявлении о предварительном согласовании земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предварительном согласовании;

12) указанный в заявлении о предварительном согласовании земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предварительном согласовании для последующего предоставления земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предварительном согласовании для последующего предоставления земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

13) указанный в заявлении о предварительном согласовании земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предварительном согласовании обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

14) указанный в заявлении о предварительном согласовании земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предварительном согласовании в отношении такого участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

15) указанный в заявлении о предварительном согласовании земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

16) указанный в заявлении о предварительном согласовании земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

17) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о предварительном согласовании, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и Администрацией не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

18) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о предварительном согласовании, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

19) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предварительном согласовании;

20) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предварительном согласовании, поданного садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, а в случае направления гражданином (гражданами) заявления о предварительном согласовании на основании статьи 9 или 9.1 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле» несоответствие площади земельного участка, указанного в заявлении о предварительном согласовании, предельным размерам земельного участка, установленным в соответствии с Законом Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле»;

21) указанный в заявлении о предварительном согласовании земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предварительном согласовании обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

22) указанный в заявлении о предварительном согласовании земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой Самарской области и с заявлением о предварительном согласовании обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

23) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

24) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о предварительном согласовании, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предварительном согласовании обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

25) указанный в заявлении о предварительном согласовании земельный участок изъят для муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

26) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 – 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

27) в случае направления гражданином (гражданами) заявления о предварительном согласовании на основании частей 3 и 4 статьи 9 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле», если указанному (указанным) гражданину (гражданам) земельный участок ранее в собственность предоставлялся в соответствии со статьями 9 и 10.4 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле» или в случае наличия у соответствующего (соответствующих) гражданина (граждан) земельного участка с тем же разрешенным использованием, которым он (они) обладает (обладают) на праве постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения либо который он (они) приобрел (приобрели) в собственность в соответствии с пунктом 5 статьи 20 или пунктом 3 статьи 21 Земельного кодекса Российской Федерации либо пунктом 9.1 статьи 3 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

28) в случае направления гражданином (гражданами) заявления о предварительном согласовании на основании частей 8 и 8.1 статьи 9 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле», если право собственности указанного (указанных) гражданина (граждан) на соответствующий земельный участок и (или) расположенное на нем недвижимое имущество может быть оформлено в соответствии с Федеральным законом от 30.06.2006 № 93-ФЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества», статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации или пунктом 9.1 статьи 3 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

29) отсутствие заключения комиссии, подтверждающего создание до вступления в силу Закона СССР от 06.03.1990 № 1305-1 «О собственности в СССР» на земельном участке соответственно жилого дома или гаража либо сарая, а также фактического пользования получателем муниципальной услуги (получателями муниципальной услуги) земельным участком, в случае направления гражданином (гражданами) заявления о предварительном согласовании на основании частей 8 и 8.1 статьи 9 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле».

2.16. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части предоставления земельного участка являются:

1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с пунктом 1.3 Административного регламента не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав;

3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило обращение заинтересованных в предоставлении земельного участка другого гражданина или юридического лица в Администрацию с заявлением о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и Администрацией не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

15) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

16) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, а в случае направления гражданином (гражданами) заявления о предоставлении земельного участка на основании статьи 9 или 9.1 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле» несоответствие площади земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка, предельным размерам земельного участка, установленным в соответствии с Законом Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле»;

17) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

18) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой Самарской области и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

19) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

20) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

21) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

22) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

23) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

24) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;

25) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

26) с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень муниципального имущества, предусмотренный частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона;

27) в случае направления гражданином (гражданами) заявления о предоставлении земельного участка на основании частей 3 и 4 статьи 9 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле», если указанному (указанным) гражданину (гражданам) земельный участок ранее в собственность предоставлялся в соответствии со статьями 9 и 10.4 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле» или в случае наличия у соответствующего (соответствующих) гражданина (граждан) земельного участка с тем же разрешенным использованием, которым он (они) обладает (обладают) на праве постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения либо который он (они) приобрел (приобрели) в собственность в соответствии с пунктом 5 статьи 20 или пунктом 3 статьи 21 Земельного кодекса Российской Федерации либо пунктом 9.1 статьи 3 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

28) в случае направления гражданином (гражданами) заявления о предоставлении земельного участка на основании частей 8 и 8.1 статьи 9 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле», если право собственности указанного (указанных) гражданина (граждан) на соответствующий земельный участок и (или) расположенное на нем недвижимое имущество может быть оформлено в соответствии с Федеральным законом от 30.06.2006 № 93-ФЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества», статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации или пунктом 9.1 статьи 3 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

29) отсутствие заключения комиссии, подтверждающего создание до вступления в силу Закона СССР от 06.03.1990 № 1305-1 «О собственности в СССР» на земельном участке соответственно жилого дома или гаража либо сарая, а также фактического пользования получателем муниципальной услуги (получателями муниципальной услуги) земельным участком, в случае направления гражданином (гражданами) заявления о предоставлении земельного участка на основании частей 8 и 8.1 статьи 9 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле».

Положения, предусмотренные подпунктами 1 – 29 настоящего пункта, распространяются на подуслуги, предусмотренные абзацами с третьего по седьмой пункта 2.1 настоящего Административного регламента, с учетом предусмотренного земельным законодательством права заявителя на предоставление муниципальной услуги.

В случае обращения с заявлением о предоставлении земельного участка бесплатно в собственность гражданина после прекращения у него права безвозмездного пользования соответствующимземельным участком, предоставленным ему в соответствии с подпунктом 6 или подпунктом 7 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация отказывает в предоставлении муниципальной услуги.

Администрация отказывает в предоставлении муниципальной услуги гражданину, подавшему заявление о предоставлении земельного участка в порядке реализации установленного федеральным законом или Законом Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле» права на первоочередное или внеочередное приобретение земельного участка без проведения торгов, в случае реализации данным гражданином ранее соответствующего права на первоочередное или внеочередное приобретение земельного участка без проведения торгов.

2.17. К услугам, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, относится выдача сведений организацией, осуществляющей технический учет объектов капитального строительства, о зарегистрированных правах на объекты недвижимости, подтверждающих их принадлежность заявителю в целях получения:

1) гражданином (гражданами), который (которые) фактически использует (используют) земельный участок, расположенный в границах населенного пункта и не предоставленный в пользование и (или) во владение гражданам или юридическим лицам, на котором расположен созданный до вступления в силу Закона СССР от 06.03.1990 № 1305-1 «О собственности в СССР» жилой дом, в органе, осуществляющем технический учет объектов капитального строительства, о сведений зарегистрированных правах на жилой дом и хозяйственную постройку (сарай, гараж или баню);

2) гражданином (гражданами), который (которые) фактически использует (используют) земельный участок, расположенный в границах населенного пункта и который не предоставлен в пользование и (или) во владение гражданам или юридическим лицам, предусмотренный зонированием территории, проводимым в соответствии с градостроительным законодательством, при условии, что на земельном участке расположен созданный до вступления в силу Закона СССР от 06.03.1990 № 1305-1 «О собственности в СССР» гараж или сарай, в органе, осуществляющем технический учет объектов капитального строительства, о сведений зарегистрированных правах гараж или сарай либо об их отсутствии.

2.18. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

Цена земельного участка в договоре купли-продажи земельного участка, находящегося в муниципальной собственности и предоставленного получателю муниципальной услуги, а также размер арендной платы в договоре аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности и предоставленного получателю муниципальной услуги, определяются, если иное не установлено федеральными законами, в соответствии с порядком, установленным уполномоченным органом местного самоуправления в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 39.4 и пунктом 3 части 3 статьи 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктами 2.7 и 3.2 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

2.19. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче документов, а также при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

2.20. Регистрация запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги, поступившего в письменной форме на личном приеме заявителя или по почте, в электронной форме осуществляется в день его поступления в Администрацию.

При поступлении в Администрацию запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги в письменной форме в нерабочий или праздничный день, регистрация заявления осуществляется в первый рабочий день, следующий за нерабочим или праздничным днем.

2.21. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Здание, в котором расположена Администрация, должно быть оборудовано отдельным входом для свободного доступа заинтересованных лиц.

Вход в здание Администрации оборудуется пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Центральный вход в здание Администрации должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и режиме работы Администрации с использованием укрупненного шрифта и плоско-точечного шрифта Брайля.

В случаях если здание и помещения в здании Администрации невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, Администрация до их реконструкции или капитального ремонта принимает согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района Сызранский Самарской области, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги либо, когда это возможно, обеспечивает предоставление муниципальной услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Администрация обеспечивает сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи при передвижении в здании и помещениях Администрации.

В помещениях для работы с заинтересованными лицами размещаются информационные стенды.

Для инвалидов по зрению обеспечивается дублирование необходимой для ознакомления зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными укрупненным шрифтом и рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Для инвалидов по слуху обеспечивается дублирование необходимой для ознакомления звуковой информации текстовой и графической информацией (бегущей строкой).

В помещения Администрации обеспечивается допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

В помещения Администрации обеспечивается допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заинтересованных лиц и оптимальным условиям работы специалистов.

Места ожидания в очереди на консультацию, подачу документов или получение результатов муниципальной услуги должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 5 мест.

Рабочие места сотрудников, предоставляющих муниципальную услугу, оборудуются компьютерами, имеющими доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

На территории, прилегающей к зданию Администрации, оборудуются места для парковки автотранспортных средств. Количество парковочных мест определяется исходя из интенсивности и количества заинтересованных лиц, обратившихся в Администрацию за определенный период. На стоянке должно быть не менее 5 машино-мест, в том числе не менее одного машино-места для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

2.22. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

а) доля случаев предоставления муниципальной услуги с нарушением установленного срока в общем количестве исполненных заявлений о предоставлении муниципальных услуг;

б) доля жалоб заявителей, поступивших в порядке досудебного обжалования решений, принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги, в общем количестве обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги;

в) доля нарушений исполнения Административного регламента, иных нормативных правовых актов, выявленных по результатам проведения контрольных мероприятий в соответствии с разделом 4 Административного регламента, в общем количестве исполненных заявлений о предоставлении муниципальных услуг;

г) снижение максимального срока ожидания в очереди при подаче запроса и получении результата муниципальной услуги;

д) доля заявлений о предоставлении муниципальной услуги, поступивших в электронной форме, в общем количестве поступивших заявлений о предоставлении муниципальной услуги.

2.23. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронном виде.

2.23.1. Предоставление муниципальной услуги на базе МФЦ осуществляется в соответствии с требованиями пункта 2.21 Административного регламента.

2.23.2. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме с использованием Единого портала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме с использованием регионального портала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Самарской области.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме с использованием Единого портала или регионального портала на соответствующих информационных ресурсах осуществляется размещение информации о предоставлении муниципальной услуги и необходимых форм и шаблонов заявлений.

2.24. Предусмотренная настоящим Административным регламентом муниципальная услуга не предоставляется по однократному обращению заявителя с запросом о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг (по комплексному запросу), а также в упреждающем (проактивном) режиме.

**3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур**

**в электронной форме**

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- приём заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при личном обращении заявителя;

- прием документов при обращении по почте либо в электронной форме;

- прием заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, на базе МФЦ, работа с документами в МФЦ;

- предварительное рассмотрение заявления о предварительном согласовании;

- предварительное рассмотрение заявления о предоставлении земельного участка;

- формирование и направление межведомственных запросов;

- рассмотрение заявления гражданина о предварительном согласовании или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, заявления гражданина или крестьянского (фермерского) хозяйства о предварительном согласовании или о предоставлении земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в её предоставлении и выдача (направление) заявителю документов;

- исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Блок-схемы административных процедур и соотношение данных административных процедур с предусмотренными Земельным кодексом Российской Федерации этапами предоставления земельных участков без проведения торгов приведены в Приложении № 3 к Административному регламенту.

Приём заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при личном обращении заявителя

3.2. Основанием (юридическим фактом) начала выполнения административной процедуры является обращение заявителя за предоставлением муниципальной услуги в Администрацию с соответствующим запросом (заявлением) и документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги.

3.3. Должностным лицом, осуществляющим административную процедуру, является должностное лицо Администрации, уполномоченное на прием запроса (заявления) и документов для предоставления муниципальной услуги (далее – должностное лицо, ответственное за прием запроса и документов).

3.4. Должностное лицо, ответственное за прием запроса и документов:

1) осуществляет прием запроса (заявления) и документов;

2) проверяет комплектность представленных заявителем документов, исходя из соответственно требований пунктов 2.6 и 2.7 или пунктов 2.8 и 2.7 Административного регламента, и формирует комплект документов, представленных заявителем;

3) регистрирует запрос (заявление) в журнале регистрации входящих документов. Под регистрацией в журнале регистрации входящих документов понимается как регистрация запроса на бумажном носителе, так и регистрация запроса в используемой в Администрации системе электронного документооборота, обеспечивающей сохранность сведений о регистрации документов. Регистрация в журнале регистрации входящих документов осуществляется последовательно, исходя из времени поступления запросов.

3.5. Если при проверке комплектности представленных заявителем документов, исходя из соответственно требований пунктов 2.6 и 2.7 или пунктов 2.8 и 2.7 Административного регламента, должностное лицо, ответственное за прием запроса и документов, выявляет, что документы, представленные заявителем для получения муниципальной услуги, не соответствуют установленным Административным регламентом требованиям, оно уведомляет заявителя о перечне недостающих документов и предлагает повторно обратиться, собрав необходимый пакет документов.

В случае отказа заявителя от доработки документов, должностное лицо, ответственное за прием запроса и документов, принимает документы, обращая внимание заявителя, что указанные недостатки будут препятствовать предоставлению муниципальной услуги.

При желании заявителя устранить недостатки, прервав подачу документов, должностное лицо, ответственное за прием запроса и документов, возвращает документы заявителю.

Максимальный срок выполнения действий, предусмотренных настоящим пунктом, составляет 15 минут.

3.6. Максимальный срок выполнения административной процедуры, предусмотренной пунктом 3.4 Административного регламента, составляет 1 час.

3.7. Критерием принятия решения является наличие запроса (заявления) и (или) документов, которые заявитель должен представить самостоятельно.

3.8. Результатом административной процедуры является прием документов, представленных заявителем.

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация запроса (заявления) в журнале регистрации входящих документов.

Прием документов при обращении по почте либо в электронной форме

3.9. Основанием (юридическим фактом) для начала административной процедуры, является поступление в Администрацию по почте либо в электронной форме с помощью автоматизированных информационных систем запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги.

3.10. Должностное лицо, ответственное за прием запроса и документов:

1) регистрирует поступивший запрос (заявление) в журнале регистрации входящих документов. Заявление и прилагаемые к нему документы, направленные в электронном виде через Единый портал или региональный портал, регистрируются в автоматическом режиме;

2) проверяет комплектность представленных заявителем документов, исходя из соответственно требований пунктов 2.6 и 2.7 или пунктов 2.8 и 2.7 Административного регламента, и формирует комплект документов, представленных заявителем;

3) уведомляет заявителя по телефону либо подготавливает, подписывает и направляет заявителю по почте на бумажном носителе либо в электронной форме (при наличии электронного адреса) уведомление о регистрации запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 4 к Административному регламенту. Второй экземпляр уведомления на бумажном носителе хранится в Администрации.

3.11. Максимальный срок выполнения административной процедуры, предусмотренной пунктом 3.10 Административного регламента, составляет 2 часа.

3.12. Критерием принятия решения является наличие запроса (заявления) и (или) документов, представленных по почте, либо в электронной форме.

3.13. Результатом административной процедуры является прием документов, представленных заявителем.

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация запроса (заявления) в журнале регистрации входящих документов, уведомление заявителя.

Прием заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, на базе МФЦ, работа с документами в МФЦ

3.14. Основанием (юридическим фактом) для приема документов на базе МФЦ, является обращение заявителя с запросом (заявлением) и (или) документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в МФЦ.

3.15. Сотрудник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, уточняет предмет обращения заявителя в МФЦ и проверяет соответствие испрашиваемой муниципальной услуги перечню предоставляемых государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ.

3.16. При получении запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги и (или) документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по почте, от курьера или экспресс-почтой сотрудник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, регистрирует запрос (заявление) в Электронном журнале.

3.17. Сотрудник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, при получении запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги и (или) документов по почте, от курьера или экспресс-почтой:

- передает запрос (заявление) и (или) документы сотруднику МФЦ, ответственному за доставку документов в Администрацию, а в случае, предусмотренном абзацем четвертым настоящего пункта, – сотруднику МФЦ, ответственному за направление межведомственных запросов;

- составляет и направляет в адрес заявителя расписку о приеме пакета документов согласно Приложению № 5 к Административному регламенту.

В случае, если соглашением Администрации о взаимодействии с МФЦ к функциям (обязанностям) МФЦ отнесено направление МФЦ межведомственных запросов, сотрудник МФЦ, ответственный за направление таких запросов, при непредставлении заявителем документов, указанных в пункте 2.9 Административного регламента, и при отсутствии оснований для возврата документов, предусмотренных соответственно подпунктами 1 – 3 пункта 2.12 или пунктом 2.13 Административного регламента, готовит и направляет межведомственные запросы в соответствии с требованиями пункта 2.9 (Таблицы 3 и 4), абзаца первого пункта 3.42, пунктов 3.44 и 3.45 Административного регламента. Предельный срок для подготовки и направления сотрудником МФЦ межведомственных запросов составляет 1 рабочий день со дня регистрации заявления. По истечение 5 рабочих дней, предусмотренных для получения ответов на межведомственные запросы, сотрудник МФЦ, ответственный за направление таких запросов, передает запрос (заявление), ответы на межведомственные запросы и (или) документы, представленные заявителем, сотруднику МФЦ, ответственному за доставку документов в Администрацию.

3.18. При непосредственном обращении заявителя в МФЦ сотрудник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, проверяет комплектность документов в соответствии с требованиями пунктов 2.6 и 2.7 или пунктов 2.8 и 2.7 Административного регламента. Если представленные документы не соответствуют требованиям пунктов 2.6 и 2.7 или пунктов 2.8 и 2.7 Административного регламента, сотрудник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, разъясняет заявителю содержание недостатков, выявленных в представленных документах, и предлагает с согласия заявителя устранить недостатки.

При согласии заявителя устранить выявленные недостатки сотрудник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, прерывает прием и регистрацию документов и возвращает их заявителю для устранения выявленных недостатков.

При несогласии заявителя устранить выявленные недостатки сотрудник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, разъясняет, что указанное обстоятельство может стать основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Сотрудник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, регистрирует запрос (заявление) в Электронном журнале, после чего заявлению присваивается индивидуальный порядковый номер и оформляется расписка о приеме документов.

Максимальный срок выполнения действий устанавливается МФЦ, но не может превышать 50 минут при представлении документов заявителем при его непосредственном обращении в МФЦ и 2 часов при получении запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги и (или) документов по почте, от курьера или экспресс-почтой.

3.19. Сотрудник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, передает:

- сотруднику МФЦ, ответственному за формирование дела, принятый при непосредственном обращении заявителя в МФЦ и зарегистрированный запрос (заявление) и представленные заявителем в МФЦ документы;

- сотруднику МФЦ, ответственному за направление межведомственных запросов, в случае, предусмотренном абзацем четвертым пункта 3.17 Административного регламента. После исполнения обязанностей, предусмотренных абзацем четвертым пункта 3.17 Административного регламента, сотрудник МФЦ, ответственный за направление межведомственных запросов, передает запрос (заявление), ответы на межведомственные запросы и (или) документы, представленные заявителем, сотруднику МФЦ, ответственному за формирование дела.

3.20. Сотрудник МФЦ, ответственный за формирование дела, формирует из поступивших документов дело (пакет документов), необходимое для предоставления муниципальной услуги (далее – дело), для передачи в Администрацию.

3.21. Дело доставляется в Администрацию сотрудником МФЦ, ответственным за доставку документов. Максимальный срок выполнения данного действия устанавливается соглашением Администрации о взаимодействии с МФЦ, но не может превышать 1 рабочего дня с момента непосредственного обращения заявителя с запросом (заявлением) и (или) документами в МФЦ или поступления в МФЦ запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги и (или) документов по почте, от курьера или экспресс-почтой, а в случае, предусмотренном абзацем четвертым пункта 3.17 Административного регламента, - 7 рабочих дней с указанного момента.

Должностное лицо Администрации, ответственное за прием запроса и документов, выдает сотруднику МФЦ, ответственному за доставку документов, расписку о принятии представленных документов. Максимальный срок выполнения действия составляет 10 минут.

3.22. Дальнейшее рассмотрение поступившего из МФЦ от заявителя запроса (заявления) и документов осуществляется Администрацией в порядке, установленном пунктами 3.4, 3.6 – 3.8 Административного регламента.

3.23. Критерием приема документов на базе МФЦ является наличие запроса (заявления) и (или) документов, которые заявитель должен представить самостоятельно.

3.24. Результатом административной процедуры является доставка в Администрацию запроса (заявления) и представленных заявителем в МФЦ документов, а в случае, предусмотренном абзацем четвертым пункта 3.17 Административного регламента, также документов (информации), полученных специалистом МФЦ в результате межведомственного информационного взаимодействия.

3.25. Способами фиксации результата административной процедуры являются регистрация представленного запроса (заявления) в Электронном журнале, расписка МФЦ, выданная заявителю, о приеме документов, расписка Администрации о принятии представленных документов для предоставления муниципальной услуги.

В случае, предусмотренном абзацем четвертым пункта 3.17 Административного регламента, способом фиксации результата административной процедуры также является регистрация ответов из органов (организаций), предусмотренных пунктом 2.9 (Таблицы 3 и 4) Административного регламента, на межведомственные запросы.

Предварительное рассмотрение заявления о предварительном согласовании

3.26. Основанием (юридическим фактом) начала выполнения административной процедуры является регистрация заявления о предварительном согласовании в журнале регистрации входящих документов.

3.27. Должностным лицом, осуществляющим административную процедуру, является должностное лицо Администрации, уполномоченное на предварительное рассмотрение заявления о предварительном согласовании (далее в настоящем подразделе – должностное лицо, ответственное за предварительное рассмотрение).

3.28. Должностное лицо, ответственное за предварительное рассмотрение:

1) проверяет содержание и комплектность представленных заявителем документов, исходя из требований пунктов 2.6 и 2.7 Административного регламента;

2) если при проверке содержания и комплектности представленных заявителем документов будут выявлены основания для возврата документов, предусмотренные подпунктами 1 – 3 пункта 2.12 Административного регламента, должностное лицо, ответственное за предварительное рассмотрение, готовит письмо о возврате заявления о предварительном согласовании и представленных заявителем документов по форме согласно Приложению № 6 к Административному регламенту с указанием причин возврата и направляет его заявителю посредством почтовой связи, по электронной почте либо предоставляет на личном приёме (при соответствующем желании заявителя) не позднее рабочего дня, следующего за днём принятия решения. К письму прилагаются заявление о предварительном согласовании и документы, представленные заявителем. Письмо о возврате заявления о предварительном согласовании подлежит регистрации должностным лицом, ответственным за предварительное рассмотрение, в журнале регистрации входящих документов. При поступлении в Администрацию документов, направленных с использованием Единого портала или регионального портала, письмо о возврате заявления о предварительном согласовании подписывается электронной подписью уполномоченного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и высылается заявителю с использованием Единого портала или регионального портала;

3) если при проверке содержания и комплектности представленных заявителем документов не будут выявлены основания для возврата документов, предусмотренные подпунктами 1 – 3 пункта 2.12 Административного регламента, и при условии отсутствия на рассмотрении Администрации представленной ранее (то есть до представления заявителем заявления о предварительном согласовании) другим лицом схемы расположения земельного участка, местоположение которого частично или полностью совпадает с местоположением земельного участка, указанного в представленной заявителем схеме расположения земельного участка, заявление о предварительном согласовании и документы, представленные заявителем, предоставляются должностному лицу Администрации, уполномоченному на формирование и направление межведомственных запросов (далее – должностное лицо, уполномоченное на формирование и направление межведомственных запросов);

4) если при проверке содержания и комплектности представленных заявителем документов не будут выявлены основания для возврата документов, предусмотренные подпунктами 1 – 3 пункта 2.12 настоящего Административного регламента, но на рассмотрении Администрации имеется представленная ранее (то есть до представления заявителем заявления о предварительном согласовании) другим лицом схема расположения земельного участка, местоположение которого частично или полностью совпадает с местоположением земельного участка, указанного в представленной заявителем схеме расположения земельного участка, должностное лицо, ответственное за предварительное рассмотрение, готовит решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании по форме согласно Приложению № 7 к Административному регламенту и его заявителю посредством почтовой связи, по электронной почте либо предоставляет на личном приёме (при соответствующем желании заявителя) не позднее рабочего дня, следующего за днём принятия решения. При поступлении в Администрацию документов, направленных с использованием Единого портала или регионального портала, решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании подписывается электронной подписью уполномоченного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и высылается заявителю с использованием Единого портала или регионального портала.

Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.29. Максимальный срок выполнения административной процедуры, предусмотренной подпунктами 1 – 4 пункта 3.28 Административного регламента, составляет 3 рабочих дня, а срок направления заявителю документов, предусмотренных подпунктом 2 пункта 3.28 Административного регламента, не может превышать 10 дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании в МФЦ, а если заявление заявителя поступило непосредственно в Администрацию, то 10 дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании в Администрацию.

В случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 3.28 Административного регламента, после принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или после принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы должностное лицо, ответственное за предварительное рассмотрение, в течение 1 рабочего дня со дня принятия одного из предусмотренных настоящим абзацем решений:

1) направляет заявление о предварительном согласовании и документы, представленные заявителем, должностному лицу Администрации, уполномоченному на анализ документов (информации), необходимых для предоставления муниципальной услуги, для подготовки решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка в соответствии с пунктами 3.61 – 3.65 Административного регламента в случае принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка;

2) направляет заявление о предварительном согласовании и документы, представленные заявителем, должностному лицу, уполномоченному на формирование и направление межведомственных запросов, в случае принятия решения об отказе в утверждении представленной ранее схемы расположения земельного участка.

3.30. Критериями принятия решений являются наличие или отсутствие предусмотренных пунктом 2.12 Административного регламента оснований для возврата документов, а также основания для приостановления рассмотрения заявления о предварительном согласовании, предусмотренного пунктом 2.14 Административного регламента.

3.31. Результатом административной процедуры является направление заявителю (предоставление заявителю на личном приеме) письма о возврате заявления о предварительном согласовании либо передача заявления о предварительном согласовании и документов, представленных заявителем, должностному лицу, уполномоченному на формирование и направление межведомственных запросов.

3.32. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация письма о возврате заявления о предварительном согласовании, регистрация решения о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании.

Предварительное рассмотрение заявления о предоставлении земельного участка

3.33. Основанием (юридическим фактом) начала выполнения административной процедуры является регистрация заявления о предоставлении земельного участка в журнале регистрации входящих документов.

3.34. Должностным лицом, осуществляющим административную процедуру, является должностное лицо Администрации, уполномоченное на предварительное рассмотрение заявления о предоставлении земельного участка (далее в настоящем подразделе – должностное лицо, ответственное за предварительное рассмотрение).

3.35. Должностное лицо, ответственное за предварительное рассмотрение:

1) проверяет содержание и комплектность представленных заявителем документов, исходя из требований пунктов 2.8 и 2.7 Административного регламента;

2) если при проверке содержания и комплектности представленных заявителем документов будут выявлены основания для возврата документов, предусмотренные пунктом 2.13 Административного регламента, должностное лицо, ответственное за предварительное рассмотрение, готовит письмо о возврате заявления о предоставлении земельного участка и представленных заявителем документов по форме согласно Приложению № 8 к Административному регламенту с указанием причин возврата и направляет его заявителю посредством почтовой связи, по электронной почте либо предоставляет на личном приёме (при соответствующем желании заявителя) не позднее рабочего дня, следующего за днём принятия решения. К письму прилагаются заявление о предоставлении земельного участка и документы, представленные заявителем. Письмо о возврате заявления о предоставлении земельного участка подлежит регистрации должностным лицом, ответственным за предварительное рассмотрение, в журнале регистрации входящих документов. При поступлении в Администрацию документов, направленных с использованием Единого портала или регионального портала, письмо о возврате заявления о предоставлении земельного участка подписывается электронной подписью уполномоченного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и высылается заявителю с использованием Единого портала или регионального портала;

3) если при проверке содержания и комплектности представленных заявителем документов не будут выявлены основания для возврата документов, предусмотренные пунктом 2.13 Административного регламента, заявление о предоставлении земельного участка и документы, представленные заявителем, предоставляются должностному лицу, уполномоченному на формирование и направление межведомственных запросов.

3.36. Максимальный срок выполнения административной процедуры, предусмотренной пунктом 3.35 Административного регламента, составляет 3 рабочих дня, а срок направления заявителю документов, предусмотренных подпунктом 2 пункта 3.35 Административного регламента, не может превышать 10 дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка в МФЦ, а если заявление заявителя поступило непосредственно в Администрацию, то 10 дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка в Администрацию.

3.37. Критерием принятия решения наличие или отсутствие предусмотренных пунктом 2.13 Административного регламента оснований для возврата документов.

3.38. Результатом административной процедуры является направление заявителю (предоставление заявителю на личном приеме) письма о возврате заявления о предоставлении земельного участка либо передача заявления о предоставлении земельного участка и документов, представленных заявителем, должностному лицу, уполномоченному на формирование и направление межведомственных запросов.

3.39. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация письма о возврате заявления о предоставлении земельного участка.

Формирование и направление межведомственных запросов

3.40. Основанием (юридическим фактом) начала выполнения административной процедуры является непредставление заявителем документов, указанных в пункте 2.9 (Таблицы 3 и 4) Административного регламента, и (или) отсутствие в распоряжении Администрации (его должностного лица) документов (сведений), указанных в пункте 2.9 (Таблицы 3 и 4) Административного регламента.

3.41. Если заявитель не представил документы, предусмотренные пунктом 2.9 (Таблицами 3 и 4) Административного регламента, и соответствующие документы (сведения содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении Администрации (его должностного лица), должностное лицо, уполномоченное на формирование и направление межведомственных запросов, готовит и направляет соответствующие запросы в органы (организации), предусмотренные соответственно графой «Орган (организация), в который направляется межведомственный запрос» Таблицы 3 пункта 2.9 Административного регламента и графой «Орган (организация), в который направляется межведомственный запрос в случае непредставления документа заявителем» Таблицы 4 пункта 2.9 Административного регламента.

3.42. Направление запросов в предусмотренные в пункте 2.9 (Таблицы 3 и 4) Административного регламента органы (организации) осуществляется через систему межведомственного электронного взаимодействия, по иным электронным каналам или по факсу. В исключительных случаях допускается направление запросов и получение ответов на эти запросы посредством почтовой связи.

Предельный срок для подготовки и направления межведомственных запросов в соответствии с настоящим пунктом и пунктами 3.44 и 3.45 Административного регламента составляет 8 рабочих дней со дня передачи должностным лицом, ответственным за предварительное рассмотрение заявления о предварительном согласовании или заявления о предоставлении земельного участка и документов, представленных соответствующим заявителем, должностному лицу, уполномоченному на формирование и направление межведомственных запросов.

3.43. Предельный срок для ответов на межведомственные запросы составляет 5 рабочих дня со дня поступления запроса в соответствующий орган (организацию).

Испрашиваемая информация и (или) документы предоставляются в порядке, указанном в технологической карте межведомственного взаимодействия муниципальной услуги.

3.44. Направление межведомственного запроса в бумажном виде допускается только в случае невозможности направления межведомственных запросов в электронной форме в связи с подтвержденной технической недоступностью или неработоспособностью веб-сервисов Администрации либо неработоспособностью каналов связи, обеспечивающих доступ к сервисам.

3.45. Направление межведомственного запроса на бумажном носителе должностным лицом осуществляется одним из следующих способов:

почтовым отправлением;

курьером, под расписку.

В данном случае межведомственный запрос должен содержать следующие сведения:

1) наименование Администрации, направляющей межведомственный запрос;

2) наименование органа (организации), в адрес которого направляется межведомственный запрос;

3) наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документов и (или) информации;

4) указание на положения нормативного правового акта, которым установлено представление документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

5) сведения, необходимые для представления документов и (или) информации, установленные Административным регламентом;

6) контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

7) дата направления межведомственного запроса;

8) фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи.

3.46. Критерием принятия решения о направлении межведомственных запросов является отсутствие в распоряжении Администрации документов (информации, содержащейся в них), предусмотренных соответственно пунктами 2.6 и 2.7 или пунктами 2.8 и 2.7 Административного регламента.

3.47. Результатом административной процедуры является наличие документов (информации), полученных в результате межведомственного информационного взаимодействия.

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация ответов органов (организаций), предусмотренных в пункте 2.9 (Таблицы 3 и 4) Административного регламента, на межведомственные запросы.

Рассмотрение заявления гражданина о предварительном согласовании

или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, заявления гражданина или крестьянского (фермерского) хозяйства о предварительном согласовании или о предоставлении земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности

3.48. Основанием (юридическим фактом) начала выполнения административной процедуры является получение должностным лицом, уполномоченным на формирование и направление межведомственных запросов, ответов на межведомственные запросы либо наличие в распоряжении Администрации документов (информации, содержащейся в них), не требующих направления межведомственных запросов, в том числе в связи с представлением данных документов заявителем – гражданином, подавшим заявление о предварительном согласовании или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, либо гражданином или крестьянским (фермерским) хозяйством, подавшим заявление о предварительном согласовании или о предоставлении земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

3.49. Должностным лицом, осуществляющим административную процедуру, является должностное лицо Администрации, уполномоченное на подготовку и организацию опубликования извещения о предоставлении земельного участка для указанных в пункте 3.48 Административного регламента целей (далее – должностное лицо, ответственное за публикацию извещения).

3.50. Должностное лицо, ответственное за публикацию извещения, совершает одно из следующих действий:

1) обеспечивает опубликование извещения о предоставлении земельного участка для указанных в пункте 3.48 Административного регламента целей по форме, предусмотренной Приложением № 9 к Административному регламенту (далее – извещение) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области, и размещает извещение на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (далее – официальный сайт), а также на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. В случае, если земельный участок предстоит образовать в соответствии со схемой расположения земельного участка и соответствующая схема расположения земельного участка представлена заявителем в форме электронного документа, схема расположения земельного участка прилагается к извещению, размещенному на официальном сайте и на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2) готовит и обеспечивает подписание решения об отказе в предварительном согласовании или об отказе в предоставлении земельного участка в соответствии с пунктом 2.15 Административного регламента или пунктом 2.16 Административного регламента по форме соответственно согласно Приложению № 10 или Приложению № 11 к Административному регламенту. В этом случае решение об отказе в предварительном согласовании или об отказе в предоставлении земельного участка направляется заявителю по почте по адресу, содержащемуся в заявлении заявителя, либо предоставляется на личном приёме (при соответствующем желании заявителя). При поступлении в Администрацию документов, направленных с использованием Единого портала или регионального портала, решение об отказе в предварительном согласовании или об отказе в предоставлении земельного участка подписывается электронной подписью уполномоченного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и высылается заявителю с использованием Единого портала или регионального портала.

Максимальный срок осуществления административных действий, предусмотренных настоящим пунктом, составляет 3 рабочих дня.

3.51. Если по истечении 30 дней со дня опубликования извещения заявления иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка (далее также – аукцион) не поступили, должностное лицо, ответственное за публикацию извещения, совершает одно из следующих действий:

1) осуществляет подготовку проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах, их подписание и направление заявителю по почте по адресу, содержащемуся в заявлении заявителя, либо предоставление на личном приёме (при соответствующем желании заявителя) при условии, что не требуется образование или уточнение границ испрашиваемого земельного участка. Если договор аренды земельного участка заключается на срок менее чем 1 год, заявителю направляются два экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка;

2) готовит решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка при условии, что испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или его границы подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», направляет его заявителю по почте по адресу, содержащемуся в заявлении заявителя, либо предоставляет ему данное решение на личном приёме (при соответствующем желании заявителя). Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка является основанием для предоставления земельного участка без проведения торгов в порядке, предусмотренным Административным регламентом.

Максимальный срок осуществления административных действий, предусмотренных настоящим пунктом, составляет 3 рабочих дня со дня истечения 30 дней со дня опубликования извещения.

3.52. В случае поступления в течение 30 дней со дня опубликования извещения заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе должностное лицо, ответственное за публикацию извещения, в недельный срок со дня поступления этих заявлений:

1) готовит решение об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона заявителю, обратившемуся с заявлением о предоставлении земельного участка, и о проведении аукциона для целей, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка, направляет его заявителю по почте по адресу, содержащемуся в заявлении заявителя, либо предоставляет ему данное решение на личном приёме (при соответствующем желании заявителя). При поступлении в Администрацию документов, направленных с использованием Единого портала или регионального портала, решение об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона подписывается электронной подписью уполномоченного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и высылается заявителю с использованием Единого портала или регионального портала;

2) готовит решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка заявителю, обратившемуся с заявлением о предварительном согласовании, направляет его заявителю по почте по адресу, содержащемуся в заявлении заявителя, либо предоставляет ему данное решение на личном приёме (при соответствующем желании заявителя). При поступлении в Администрацию документов, направленных с использованием Единого портала или регионального портала, решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка подписывается электронной подписью уполномоченного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и высылается заявителю с использованием Единого портала или регионального портала. Администрация обеспечивает образование испрашиваемого земельного участка или уточнение его границ и принимает решение о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предварительном согласовании.

Максимальный срок осуществления административных действий, предусмотренных настоящим пунктом, за исключением положения, предусмотренного вторым предложением подпункта 2 настоящего пункта, составляет 3 рабочих дня со дня истечения 30 дней со дня опубликования извещения.

3.53. Критерием принятия решения для предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги заявителю, предусмотренному пунктом 3.48 Административного регламента, является поступление или непоступление в течение 30 дней со дня опубликования извещения заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе.

3.54. Результатом административной процедуры в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги после публикации извещения является соответственно решение об отказе в предварительном согласовании или об отказе в предоставлении земельного участка.

Результатом административной процедуры в случае непоступления в течение 30 дней со дня опубликования извещения заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе являются:

- заключение договора купли-продажи или договора аренды земельного участка с заявителем;

- решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка при условии, что испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или его границы подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости».

Результатом административной процедуры в случае поступления в течение 30 дней со дня опубликования извещения заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе являются:

- решение об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона;

- решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

3.55. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация договоров и решений, предусмотренные пунктом 3.54 Административного регламента.

3.56. Положения пунктов 3.57, 3.58, подпункта 1 пункта 3.59, 3.62, 3.63, 3.65 Административного регламента к рассмотрению заявлений о предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 3.48 Административного регламента, не применяются.

Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в её предоставлении и выдача (направление) заявителю документов

3.57. Основанием (юридическим фактом) начала выполнения административной процедуры является получение должностными лицами ответов на межведомственные запросы либо наличие представленных заявителем документов, не требующих направления межведомственных запросов.

Основанием (юридическим фактом) начала выполнения административной процедуры в отношении граждан, имеющих трех и более детей, в случае предоставления данным гражданам земельных участков, сформированных для последующего предоставления уполномоченным органом власти, является подача заявителем (заявителями) заявлений в соответствии с частью 2 статьи 7 Закона Самарской области от 13.04.2015 № 37-ГД «О порядке постановки на учет граждан, имеющих трех и более детей, желающих бесплатно приобрести сформированные земельные участки из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности» по форме, предусмотренной Приложением № 4 к указанному Закону Самарской области.

3.58. Должностным лицом, осуществляющим административную процедуру, является должностное лицо Администрации, уполномоченное на анализ документов (информации), необходимых для предоставления муниципальной услуги (далее – должностное лицо).

3.59. При предоставлении муниципальной услуги должностное лицо совершает следующие административные действия:

1) осуществляет проверку документов (информации, содержащейся в них), необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с пунктами 2.6, 2.7 и 2.9 или пунктами 2.8, 2.7 и 2.9 Административного регламента;

2) обеспечивает хранение в бумажном или электронном виде документов (информации), представленной на межведомственные запросы;

3) в случае отсутствия в распоряжении должностного лица информации о наличии или отсутствии объектов недвижимого имущества на испрашиваемом земельном участке с учетом установленных законодательством требований к предоставлению земельных участков, предусматривающих в отдельных случаях обязательность предоставления земельных участков при отсутствии или при наличии на них объектов недвижимого имущества, обеспечивает осуществление осмотра соответствующего земельного участка на местности на предмет наличия (отсутствия) объектов недвижимого имущества на испрашиваемом земельном участке;

4) в случае невозможности утверждения предложенного заявителем варианта схемы расположения земельного участка разрабатывает иной вариант схемы расположения земельного участка и направляет его заявителю с сопроводительным письмом по форме согласно Приложению № 12 к Административному регламенту для получения в письменной форме согласия заявителя, обратившегося с заявлением о предварительном согласовании. При поступлении в Администрацию документов, направленных с использованием Единого портала или регионального портала, иной вариант схемы расположения земельного участка подписывается электронной подписью уполномоченного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и высылается заявителю с использованием Единого портала или регионального портала. Максимальный срок осуществления административных действий, предусмотренных настоящим подпунктом, составляет 2 рабочих дня;

5) если должностным лицом не выявлены основания, предусмотренные соответственно пунктом 2.15 или 2.16 Административного регламента, а также в случае получения в установленный срок в письменной форме согласия лица, обратившегося с заявлением о предварительном согласовании, с предложенным Администрацией вариантом схемы расположения земельного участка должностное лицо соответственно обеспечивает подготовку, подписание и направление (вручение) заявителю в зависимости от разновидности предоставляемой подуслуги, предусмотренной пунктом 2.1 Административного регламента:

- решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка по форме согласно Приложению № 13 к Административному регламенту. В случае, если к заявлению о предварительном согласовании, поданному гражданином, приложена схема расположения земельного участка, подготовленная в форме документа на бумажном носителе, должностное лицо без взимания платы с заявителя обеспечивает подготовку в форме электронного документа схемы расположения земельного участка, местоположение границ которого соответствует местоположению границ земельного участка, указанному в схеме расположения земельного участка, подготовленной в форме документа на бумажном носителе. В случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать в соответствии со схемой расположения земельного участка, решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка должно содержать указание на утверждение схемы его расположения. В этом случае обязательным приложением к решению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, направляемому (предоставляемому) заявителю, является схема расположения земельного участка;

- проекта договора купли-продажи (Приложение № 14 к Административному регламенту), договора аренды земельного участка (Приложение № 15 к Административному регламенту) или договора безвозмездного пользования земельным участком (Приложение № 16 к Административному регламенту) в трех экземплярах, если не требуется образование испрашиваемого земельного участка или уточнение его границ. Если договор аренды земельного участка заключается на срок менее чем 1 год, подготавливаются, подписываются и направляются (вручаются) заявителю два экземпляра проекта договора аренды земельного участка;

- решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно (Приложение № 17 к Административному регламенту) или решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование (Приложение № 18 к Административному регламенту), если не требуется образование испрашиваемого земельного участка или уточнение его границ;

6) в случае, предусмотренном пунктом 6 статьи 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, должностное лицо обеспечивает направление правообладателям здания, сооружения или помещений в них, имеющим право на заключение договора аренды земельного участка, подписанный проект договора аренды с множественностью лиц на стороне арендатора. В течение 30 дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка правообладатели здания, сооружения или помещений в них обязаны подписать этот договор аренды и представить его в Администрацию. Договор аренды земельного участка заключается с лицами, которые подписали этот договор аренды и представили его в Администрацию в указанный 30-дневный срок.

3.60. Срок действия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка составляет два года.

Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка является основанием для предоставления земельного участка в соответствии с Административным регламентом.

3.61. При выявлении оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных соответственно пунктом 2.15 или пунктом 2.16 Административного регламента, должностное лицо готовит и обеспечивает подписание соответственно решения об отказе в предварительном согласовании или решения об отказе в предоставлении земельного участка. В решении об отказе в предварительном согласовании и решении об отказе в предоставлении земельного участка должны быть указаны все основания отказа.

В случае, если к заявлению о предварительном согласовании прилагалась схема расположения земельного участка, решение об отказе в предварительном согласовании должно содержать указание на отказ в утверждении схемы расположения земельного участка.

3.62. Общий максимальный срок административной процедуры (без учета 30-дневного срока рассмотрения правообладателями здания, сооружения или помещений, имеющими право на заключение договора аренды земельного участка, на котором находятся соответствующие здание, сооружение, подписанного со стороны Администрации проекта договора аренды с множественностью лиц на стороне арендатора и направленного указанным правообладателям в соответствии с пунктом 6 статьи 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации), описанной пунктами 3.59 и 3.61 Административного регламента, составляет 4 рабочих дня.

3.63. Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги или отказа в ее предоставлении является наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных соответственно пунктом 2.15 или 2.16 Административного регламента.

3.64. Результатом административной процедуры является выдача заявителю с учетом принятого решения, предусмотренного подпунктом 5 пункта 3.59 или пунктом 3.61 Административного регламента документа посредством направления данного документа заявителю по почте по адресу, содержащемуся в заявлении заявителя, либо предоставления на личном приёме (при соответствующем желании заявителя) не позднее рабочего дня, следующего за днем завершения административной процедуры, описанной пунктами 3.59 и 3.61 Административного регламента. При выдаче документов на личном приёме должностное лицо обязано удостовериться в том, что заявитель имеет полномочия на получение соответствующих документов, в том числе проверить документ, удостоверяющий личность, доверенность или иной документ, подтверждающий полномочие на получение соответствующих документов представителя получателя муниципальной услуги.

3.65. Способом фиксации результата административной процедуры являются регистрация предусмотренных подпунктом 5 пункта 3.59, пунктом 3.61 Административного регламента документов в журнале регистрации входящих документов.

3.66. После предоставления заявителями (в случае, предусмотренном подпунктом 6 пункта 3.59 Административного регламента, – подписавшими проект договора аренды с множественностью лиц на стороне арендатора правообладателями здания, сооружения или помещений, имеющими право на заключение договора аренды земельного участка, на котором находятся соответствующие здание, сооружение или помещения) в Администрацию подписанных ими проектов договоров купли-продажи земельных участков, договоров аренды земельных участков, договоров безвозмездного пользования земельными участками должностное лицо в недельный срок обеспечивает направление документов в орган регистрации прав для государственной регистрации прав на земельные участки в случаях, когда такая государственная регистрация должна быть осуществлена в соответствии с федеральным законодательством.

Проекты указанных в настоящем пункте договоров, направленные заявителям, должны быть ими подписаны и представлены в Администрацию не позднее чем в течение 30 дней со дня получения заявителями соответствующих проектов договоров.

Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.67. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Администрацию (организатору аукциона) на бумажном носителе или в электронном виде заявления об исправлении выявленных заявителем опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах (далее – заявление об исправлении выявленных заявителем опечаток и (или) ошибок).

3.68. Специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, в срок не позднее 1 рабочего дня с даты поступления заявления об исправлении выявленных заявителем опечаток и (или) ошибок в Администрацию (организатору аукциона) регистрирует такое заявление в информационной системе Администрации (организатора аукциона) либо в ином установленном порядке и передает его уполномоченному должностному лицу Администрации (организатора аукциона).

3.69. Уполномоченное должностное лицо Администрации (организатора аукциона) по результатам рассмотрения заявления об исправлении выявленных заявителем опечаток и (или) ошибок в срок не позднее 1 рабочего дня с даты поступления такого заявления подготавливает документ с исправленными опечатками и (или) ошибками либо проект письма с обоснованным отказом в исправлении опечаток и (или) ошибок.

Одновременно уполномоченное должностное лицо Администрации (организатора аукциона) подготавливает проект письма о направлении документа с исправленными опечатками и (или) ошибками по адресу, указанному в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, и обеспечивает подписание указанного письма уполномоченным должностным лицом.

3.70. Документ с исправленными опечатками и (или) ошибками или проект письма с обоснованным отказом в оформлении документа с исправленными опечатками и (или) ошибками подписываются уполномоченным должностным лицом.

3.71. Специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, осуществляет регистрацию в информационной системе Администрации (организатора аукциона) либо в ином установленном порядке письма о направлении документа с исправленными опечатками и (или) ошибками либо письма с обоснованным отказом в оформлении документа с исправленными опечатками и (или) ошибками и направляет соответствующее письмо и прилагаемые к нему документы заявителю по почте заказным письмом с уведомлением.

Письмо и прилагаемые к нему документы могут быть выданы заявителю нарочно специалистом, рассматривающим заявление, в случае если в заявлении об исправлении выявленных заявителем опечаток и (или) ошибок указан такой способ получения заявителем документов.

3.72. Максимальный срок выполнения процедуры – 5 рабочих дней с даты поступления заявления об исправлении выявленных заявителем опечаток и (или) ошибок) в Администрацию (организатору аукциона).

3.73. Критерием принятия решения является поступление в Администрацию (организатору аукциона) заявления об исправлении выявленных заявителем опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.74. Результатом выполнения административной процедуры является документ с исправленными опечатками и (или) ошибками либо письмо с обоснованным отказом в оформлении документа с исправленными опечатками и (или) ошибками.

3.75. Способом фиксации является регистрация документа с исправленными опечатками и (или) ошибками либо письма с обоснованным отказом в оформлении документа с исправленными опечатками и (или) ошибками в информационной системе Администрации (организатора аукциона) либо в ином установленном порядке.

**4. Формы контроля за исполнением Административного регламента**

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Администрации положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ответственными должностными лицами Администрации решений осуществляет руководитель Администрации.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) ответственных должностных лиц Администрации, непосредственно осуществляющих административные процедуры.

4.3. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов в соответствии с планом работы Администрации.

4.4. Внеплановые проверки осуществляются по решению руководителя Администрации, а также на основании полученной жалобы (обращения) на действия (бездействие) и решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия (бездействие) и решения ответственных должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

4.5. Руководитель уполномоченного структурного подразделения несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка совершения административных процедур.

Ответственность сотрудников Администрации определяется в их должностных регламентах (должностных инструкциях) в соответствии с требованиями законодательства.

4.6. Граждане, их объединения и организации всех форм собственности для осуществления контроля со своей стороны вправе направить в Администрацию предложения, рекомендации, замечания по вопросам предоставления муниципальной услуги, а также предложения по внесению изменений в Административный регламент и муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги.

**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений**

**и действий (бездействия) органа местного самоуправления,**

**предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, а также должностных лиц органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, муниципальных служащих, работников МФЦ**

5.1. Информация для заявителей об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги:

5.1.1. Заявители имеют право на обжалование решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, должностного лица Администрации либо муниципального служащего,работника МФЦ.

5.1.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Администрацию или МФЦ.

5.1.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации, МФЦ, главы Администрации, должностного лица Администрации либо муниципального служащего,работника МФЦ может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта Администрации, Единого портала либо регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.1.4. Жалоба должна содержать:

а) наименование Администрации, МФЦ, фамилию, имя, отчество должностного лица Администрации либо муниципального служащего,работника МФЦ, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Администрации, МФЦ, должностного лица Администрации либо муниципального служащего,работника МФЦ;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации, МФЦ, должностного лица Администрации либо муниципального служащего,работника МФЦ. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования.

Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются в том числе:

а) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

в) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

е) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

ж) отказ Администрации, МФЦ в исправлении допущенных им опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

и) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

к) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в Администрацию или МФЦ.

5.4. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.5. Сроки рассмотрения жалобы.

5.5.1. Жалоба, поступившая Администрацию или МФЦ, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации, МФЦ в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Результат досудебного (внесудебного) обжалования.

5.6.1. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.6.2. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю в письменной форме и по желанию заявителя – в электронной форме не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в подпункте 5.5.1 пункта 5.5 Административного регламента.

5.6.3. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.6.2 Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.6.4. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.6.2 Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.6.5. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов» |
|  |

Главе

сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский

Самарской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование с указанием*

*организационно-правовой формы,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*место нахождение, ОГРН, ИНН[[2]](#footnote-2)- для юридических лиц),*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Ф. И. О., адрес регистрации (места жительства),*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*реквизиты документа,*

*удостоверяющего личность - для физических лиц,*

*ОГРНИП, ИНН – для индивидуальных предпринимателей),*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Ф. И. О., реквизиты документа,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подтверждающего полномочия*

*- для представителя заявителя),*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*почтовый адрес, адрес электронной почты,*

*номер телефона)*

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов

Прошу предварительно согласовать предоставление

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| *(наименование юридического лица либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица в дательном падеже)* | | |
| в |  | |
| *(вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок; если подается заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка в собственность, указывается также на предоставление по договору купли-продажи или бесплатно)* | | |
| для | |  |
| *(цель использования земельного участка)* | | |
| земельного участка, имеющего кадастровый номер: | | |
| , | | |
| *(кадастровый номер указывается в случае, если границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»)* | | |
| находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов. | | |
| Основанием для предоставления земельного участка без проведения торгов является: | | |
|  | | |
| . | | |
| *(указывается основание из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6, пунктом 2 статьи 39.9 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Законом Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле»)* | | |
| Проект межевания территории утвержден | | |
|  | | |
| . | | |
| *(если образование земельного участка предусмотрено проектом межевания территории, указываются реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории:*  *форма правового акта, наименование принявшего его органа, дата, номер и наименование правового акта)* | | |
| Образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено из земельного участка (земельных участков), имеющего (имеющих) кадастровый номер (кадастровые номера): | | |
| *.* | | |
| *(заполняется в случае, если в Единый государственный реестр недвижимости внесены сведения о земельных участках, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка)* | | |
| Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд (форма правового акта, наименование принявшего его органа, дата, номер и наименование правового акта): | | |
|  | | |
| *(заполняется в случае, если испрашиваемый земельный участок предоставляется взамен* | | |
| . | | |
| *земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд)* | | |
| Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории (форма правового акта, наименование принявшего его органа, дата, номер и наименование правового акта): | | |
|  | | |
| *(заполняется в случае, если земельный участок предоставляется для размещения* | | |
|  | | |
| *объектов, предусмотренных документом территориального планирования и (или)* | | |
| . | | |
| *проектом планировки территории)* | | |

Конечный результат предоставления муниципальной услуги прошу:

вручить лично в виде бумажного документа при личном обращении;

направить в виде бумажного документа по месту жительства (месту нахождения) посредством почтового отправления;

направить посредством электронной почты ссылку на электронный документ, размещенный на официальном сайте;

направить в виде электронного документа посредством электронной почты *(нужное подчеркнуть).*

В случае принятия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка прошу данное решение:

вручить в виде бумажного документа при личном обращении;

направить в виде бумажного документа по месту жительства (месту нахождения) посредством почтового отправления *(нужное подчеркнуть).*

Приложения:

1) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) схема расположения земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок);

3) проектная документация лесных участков (в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления лесного участка);

4) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя);

5) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо);

6) подготовленный садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества (в случае, если подано заявление о предварительном согласовании для последующего предоставления земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу).[[3]](#footnote-3)

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.[[4]](#footnote-4)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(подпись)* |  | *(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица,* |
|  |  |  |
| *М.П.* |  | *наименование должности подписавшего лица либо указание* |
| *(для юридических* |  |  |
| *лиц)* |  | *на то, что подписавшее лицо является представителем по* |
|  |  |  |
|  |  | *доверенности)* |

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов» |

Главе

сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский

Самарской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование с указанием*

*организационно-правовой формы,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*место нахождение, ОГРН, ИНН[[5]](#footnote-5)- для юридических лиц),*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Ф. И. О., адрес регистрации (места жительства),*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*реквизиты документа,*

*удостоверяющего личность - для физических лиц,*

*ОГРНИП, ИНН – для индивидуальных предпринимателей),*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Ф. И. О., реквизиты документа,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подтверждающего полномочия*

*- для представителя заявителя),*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*почтовый адрес, адрес электронной почты,*

*номер телефона)*

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов

Прошу предоставить

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| *(наименование юридического лица либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица в дательном падеже)* | | | | | | | | | | | | | |
| в |  | | | | | | | | | | | | |
| *(вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок; если подается заявление о предоставлении земельного участка в собственность, указывается также на предоставление по договору купли-продажи или бесплатно)* | | | | | | | | | | | | | |
| для | | |  | | | | | | | | | | |
| *(цель использования земельного участка)* | | | | | | | | | | | | | |
| земельный участок, имеющий кадастровый номер: | | | | | | | | | | | | | |
| , | | | | | | | | | | | | | |
| находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов. | | | | | | | | | | | | | |
| Основанием для предоставления земельного участка без проведения торгов является: | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| . | | | | | | | | | | | | | |
| *(указывается основание из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6, пунктом 2 статьи 39.9 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Законом Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле»)* | | | | | | | | | | | | | |
| Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд (форма правового акта, наименование принявшего его органа, дата, номер и наименование правового акта): | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| *(заполняется в случае, если испрашиваемый земельный участок предоставляется взамен* | | | | | | | | | | | | | |
| . | | | | | | | | | | | | | |
| *земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд)* | | | | | | | | | | | | | |
| Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории (форма правового акта, наименование принявшего его органа, дата, номер и наименование правового акта): | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| *(заполняется в случае, если земельный участок предоставляется для размещения* | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| *объектов, предусмотренных документом территориального планирования и (или)* | | | | | | | | | | | | | |
| . | | | | | | | | | | | | | |
| *проектом планировки территории)* | | | | | | | | | | | | | |
| Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка (форма правового акта, наименование принявшего его органа, дата, номер и наименование правового акта): | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| *(заполняется в случае, если испрашиваемый земельный участок* | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| *образовывался или его границы уточнялись на основании решения о предварительном* | | | | | | | | | | | | | |
| . | | | | | | | | | | | | | |
| *согласовании предоставления земельного участка)* | | | | | | | | | | | | | |
| Прошу прекратить право безвозмездного пользования испрашиваемым земельным участком, основанное на договоре безвозмездного пользования | | | | | | | | | | | | | |
| № |  | | | от | « |  | » |  | 20 |  | | г., | заключенном |
| между | |  | | | | | | | | | | | |
| и | . | | | | | | | | | | | | |
| Дата прекращения права безвозмездного пользования в соответствии с | | | | | | | | | | | | | |
| указанным договором безвозмездного пользования: | | | | | | | | | | | . | | |
| *(заполняется в случаях, если земельный участок испрашивается на основании подпунктов 4 и 5 статьи 39.5 Земельного кодекса РФ)* | | | | | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| Прошу прекратить право постоянного (бессрочного) пользования испрашиваемым земельным участком, основанное на |
|  |
| *(указывается форма правового акта, наименование принявшего его органа, дата, номер и* |
|  |
| *наименование правового акта, которым оформлено решение о предоставлении* |
| . |
| *земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование;*  *строки заполняются в случаях, если земельный участок испрашивается на основании подпункта 7 пункта 2 статьи 39.3, подпункта 11 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса РФ)* |

Конечный результат предоставления муниципальной услуги прошу:

вручить лично в виде бумажного документа при личном обращении;

направить в виде бумажного документа по месту жительства (месту нахождения) посредством почтового отправления;

направить посредством электронной почты ссылку на электронный документ, размещенный на официальном сайте;

направить в виде электронного документа посредством электронной почты *(нужное подчеркнуть).*

В случае принятия решения о предоставлении земельного участка прошу данное решение, а также подписанный со стороны уполномоченного органа договор купли-продажи земельного участка / договор аренды земельного участка / договор безвозмездного пользования земельным участком *(удалить ненужное)*:

вручить в виде бумажного документа при личном обращении;

направить в виде бумажного документа по месту жительства (месту нахождения) посредством почтового отправления *(нужное подчеркнуть).*

Приложения:

1. документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов;
2. документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя)[[6]](#footnote-6);
3. заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо)[[7]](#footnote-7);
4. подготовленный садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества (в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу).[[8]](#footnote-8)

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.[[9]](#footnote-9)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(подпись)* |  | *(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица,* |
|  |  |  |
| *М.П.* |  | *наименование должности подписавшего лица либо указание* |
| *(для юридических* |  |  |
| *лиц)* |  | *на то, что подписавшее лицо является представителем по* |
|  |  |  |
|  |  | *доверенности)* |

|  |
| --- |
| Приложение № 3  к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов» |

Блок-схемы

административных процедур и соотношение административных процедур

с предусмотренными Земельным кодексом Российской Федерации этапами предоставления земельных участков без проведения торгов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Этапы, предусмотренные статьями 39.14 – 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации | Административные процедуры, регулируемые Административным регламентом | Самостоятельная деятельность заявителя |
| 1. Подготовка схемы расположения земельного участка в случае, если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок  2. Подача в Администрацию гражданином или юридическим лицом заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости».  3. Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в порядке, установленном статьей 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации, в случае, если земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»  4. Обеспечение заинтересованным гражданином или юридическим лицом выполнения кадастровых работ в целях образования земельного участка в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков либо кадастровых работ, необходимых для уточнения границ земельного участка, в случае, если принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка  5. Осуществление государственного кадастрового учета земельного участка  6. Подача в Администрацию гражданином или юридическим лицом заявления о предоставлении земельного участка  7. Заключение договора купли-продажи, договора аренды земельного участка, договора безвозмездного пользования земельным участком, принятие Администрацией решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно | 7. Подготовка и подписание Администрацией договора купли-продажи, договора аренды земельного участка, договора безвозмездного пользования земельным участком, решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно участка, решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование  6. Подача в Администрацию гражданином или юридическим лицом заявления о предоставлении земельного участка  3. Принятие Администрацией решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в порядке, установленном статьей 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации.  2. Подача в Администрацию гражданином или юридическим лицом заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка. К заявлению прилагается схема расположения земельного участка согласно подпункту 2 пункта 2 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации | 8. Подписание договора купли-продажи, договора аренды земельного участка, договора безвозмездного пользования земельным участком, возврат договора в Администрацию  5. Осуществление государственного кадастрового учета земельного участка  4. Обеспечение выполнения кадастровых работ в целях образования земельного участка в случае, если принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком земельном участке  1. Подготовка схемы расположения земельного участка в случае, если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок, в соответствии со статьей 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации |

Блок-схема № 1: Представление документов заявителя в Администрацию

Приём заявления Администрацией по почте или в электронной форме и уведомление заявителя о регистрации заявления

Приём документов в МФЦ

Приём документов в Администрации

Прием документов по почте, с курьером, экспресс-почтой

Наличие документов, представленных заявителем, в Администрации для дальнейшей работы в соответствии с Блок-схемами №№ 2 – 4

Приём документов при личном обращении заявителя

Блок-схема № 2: Рассмотрение в Администрации заявления о предварительном согласовании и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Наличие документов, представленных заявителем, в Администрации

Предварительное рассмотрение заявления о предварительном согласовании

Проверка содержания и комплектности документов требованиям пунктов 2.6 и 2.7 Административного регламента, установление наличия или отсутствия оснований для возврата документов заявителю

Основания для возврата документов отсутствуют

Ранее другим лицом была подана схема расположения земельного участка и местоположение земельного участка, образование которого предусмотрено ранее поданной схемой, частично или полностью совпадает с местоположением земельного участка, указанным в схеме заявителя

Имеются основания для возврата документов заявителю

Проверка необходимости направления межведомственных запросов

Подготовка и выдача результата предоставления услуги

Нет оснований для отказа в предоставлении услуги

Имеются основания для отказа в предоставлении услуги

Отказ в предоставлении услуги

Проверка документов на наличие оснований для отказа в предоставлении услуги

Направление межведомственных запросов не требуется

Формирование и направление межведомственных запросов и получение на них ответов

Отказ в утверждении ранее поданной другим лицом схемы расположения земельного участка

Утверждение ранее поданной другим лицом схемы расположения земельного участка

Приостановление срока рассмотрения заявления о предварительном согласовании

Возврат документов заявителю

Блок-схема № 3: Рассмотрение в Администрации заявления о предоставлении земельного участка и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Наличие документов, представленных заявителем, в Администрации

Предварительное рассмотрение заявления о предоставлении земельного участка

Проверка содержания и комплектности документов требованиям пунктов 2.8 и 2.7 Административного регламента, установление наличия или отсутствия оснований для возврата документов заявителю

Основания для возврата документов отсутствуют

Имеются основания для возврата документов заявителю

Проверка необходимости направления межведомственных запросов

Направление документов в орган регистрации прав для государственной регистрации прав на земельные участки

Проверка документов на наличие оснований для отказа в услуги

Подготовка и выдача результата предоставления услуги

Отказ в предоставлении услуги

Нет оснований для отказа в предоставлении услуги

Имеются основания для отказа в предоставлении услуги

Направление межведомственных запросов не требуется

Формирование и направление межведомственных запросов и получение на них ответов

Возврат документов заявителю

Блок-схема № 4: Рассмотрение в Администрации заявления гражданина о предварительном согласовании или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, заявления гражданина или крестьянского (фермерского) хозяйства о предварительном согласовании или о предоставлении земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности

Наличие документов, представленных заявителем, в Администрации

Предварительное рассмотрение заявления

Проверка содержания и комплектности документов требованиям соответственно пунктам 2.6 и 2.7 или пунктам 2.8 и 2.7 Административного регламента, установление наличия или отсутствия оснований для возврата документов заявителю

Основания для возврата документов отсутствуют

Имеются основания для возврата документов заявителю

Проверка необходимости направления межведомственных запросов

Возврат документов заявителю

Отказ в предоставлении услуги, проведение аукциона

Предоставление услуги

Наличие или отсутствие опубликованного извещения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3.50 Административного регламента, на день обращения заявителя о предоставлении услуги

Извещение было опубликовано

Заявление об участии в аукционе было подано хотя бы одним гражданином, крестьянским (фермерским) хозяйством

Заявления об участии в аукционе не были поданы иными гражданами, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами

В течение 30 дней со дня опубликования извещения заявления иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

Публикация извещения

Извещение не было опубликовано

Направление межведомственных запросов не требуется

Формирование и направление межведомственных запросов и получение на них ответов

Приложение № 4

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов»

Бланк Администрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование и почтовый адрес

получателя муниципальной услуги

*(для юридических лиц)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, почтовый адрес получателя

муниципальной услуги

*(для физических лиц)*

Уведомление о регистрации запроса (заявления),

направленного по почте (в электронной форме)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

*(дата)*

Ваше заявление (уведомление) о предоставлении муниципальной услуги по предоставлению земельного участка без проведения торгов, направленное Вами в наш адрес по почте (в электронной форме), принято

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и зарегистрировано № \_\_\_\_\_\_\_\_.

Специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель Администрации

сельского поселения Троицкое

муниципального района Сызранский

Самарской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 5

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов»

РАСПИСКА

о приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Дана

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование – для заявителя – юридического лица,*

*фамилия, имя, отчество – для заявителя – физического лица)*

в том, что от него (нее) «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. получены следующие

документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество листов |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

Итого предоставленных документов: \_\_\_\_\_\_\_\_

Документы зарегистрированы под № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, инициалы, фамилия (подпись)

должностного лица, принявшего документы)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение № 6

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов»

Бланк Администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование и почтовый адрес

получателя муниципальной услуги

*(для юридических лиц)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, почтовый адрес получателя

муниципальной услуги

*(для физических лиц)*

«О возврате заявления

о предварительном согласовании

предоставления земельного участка

и представленных документов»

Рассмотрев заявление \_\_\_ *(наименование юридического лица либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица в родительном падеже)* от \_\_\_\_ входящий номер \_\_\_ о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов, Администрация сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области района возвращает Вам указанное выше заявление и приложенные к нему документы по следующей причине: \_\_\_\_\_[[10]](#footnote-10).

Приложения:

\_\_\_[[11]](#footnote-11).

Руководитель Администрации

сельского поселения Троицкое

муниципального района Сызранский

Самарской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 7

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов»

Примерная форма решения

(решение принимается в форме распоряжения Администрации)

О приостановлении рассмотрения заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности

В связи с нахождением по состоянию на \_\_\_\_ *(указывается дата поступления в Администрацию заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, рассмотрение которого приостанавливается)* на рассмотрении Администрации сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области представленной ранее \_\_\_ *(указывается наименование юридического лица либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица, ранее представившего схему, в творительном падеже)* схемы расположения земельного участка и полным/частичным *(оставить нужное)* совпадением местоположения земельных участков, образование которых предусмотрено схемой, представленной \_\_\_ *(указывается наименование юридического лица либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица в творительном падеже, ранее представившего схему)*, и схемой, представленной \_\_\_ *(указывается наименование юридического лица либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица в творительном падеже, представившего схему позднее)* в соответствии с пунктом 6 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации, Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов»:

1. Приостановить срок рассмотрения заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, поданного *(указываются дата подачи, а также наименование юридического лица либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица, представившего схему позднее, в творительном падеже)* до принятия решения об утверждении представленной ранее *(указывается наименование юридического лица либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица, ранее представившего схему, в творительном падеже)* схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы, но не позднее \_\_\_\_[[12]](#footnote-12).
2. Направить настоящий муниципальный правовой акт *(указывается наименование юридического лица либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица, представившего схему позднее, в дательном падеже)*.

Руководитель Администрации

сельского поселения Троицкое

муниципального района Сызранский

Самарской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 8

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов»

Бланк Администрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование и почтовый адрес

получателя муниципальной услуги

*(для юридических лиц)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, почтовый адрес получателя

муниципальной услуги

*(для физических лиц)*

«О возврате заявления

о предоставлении земельного участка

и представленных документов»

Рассмотрев заявление \_\_\_ *(наименование юридического лица либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица в родительном падеже)* от \_\_\_\_ входящий номер \_\_\_ о предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов, Администрация сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области возвращает Вам указанное выше заявление и приложенные к нему документы по следующей причине: \_\_\_\_\_[[13]](#footnote-13).

Приложения:

\_\_\_[[14]](#footnote-14).

Руководитель Администрации

сельского поселения Троицкое

муниципального района Сызранский

Самарской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 9

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов»

Примерная форма извещения

Извещение о предоставлении земельного участка

для индивидуального жилищного строительства/ ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта/

садоводства/ осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности

*(ненужное удалить)*

Администрация сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области информирует о возможности предоставления в собственность / в аренду на \_\_\_\_ лет *(ненужное удалить)* для индивидуального жилищного строительства/ ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта/ садоводства/ осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности *(ненужное удалить)* следующего земельного участка:

адрес (описание местоположения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

кадастровый[[15]](#footnote-15)/ условный[[16]](#footnote-16) номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

площадь земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[17]](#footnote-17).

Образование земельного участка предусмотрено проектом межевания территории, утвержденным (*указываются реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории: форма правового акта, наименование принявшего его органа, дата, номер и наименование правового акта)*, размещенным в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: \_\_\_\_\_/ схемой расположения земельного участка, размещенной на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте Администрации сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области по адресам: \_\_\_\_\_\_ / схемой расположения территории, имеющейся на бумажном носителе, ознакомиться с которой можно \_\_\_\_ *(указываются дата и время ознакомления)* по адресу: \_\_\_ *(ненужное удалить)* [[18]](#footnote-18).

Граждане / граждане и крестьянские (фермерские) хозяйства *(ненужное удалить)*, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных в настоящем извещении целей, вправе в течение 30 дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать в Администрацию сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка / в аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка *(ненужное удалить)* следующим способом: лично по адресу: \_\_\_\_ / посредством почтовой связи на бумажном носителе по адресу: \_\_\_\_ *(ненужное удалить).*

Прием заявлений оканчивается \_\_\_\_\_\_[[19]](#footnote-19).

Руководитель Администрации

сельского поселения Троицкое

муниципального района Сызранский

Самарской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 10

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов»

Примерная форма решения

(решение принимается в форме распоряжения Администрации)

Об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности

Рассмотрев заявление \_\_\_ *(наименование юридического лица либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица в родительном падеже)* от \_\_\_\_ входящий номер \_\_\_ о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов, в соответствии с пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации / подпунктом 2 пункта 7 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации *(ненужное удалить)*, Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов»:

1. Отказать \_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование юридического лица либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица в дательном падеже),* имеющему место нахождения/ жительства *(ненужное удалить)*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН[[20]](#footnote-20) \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_, дата и место рождения[[21]](#footnote-21): \_\_\_\_\_, реквизиты документа, удостоверяющего личность: *(наименование, серия и номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ),* в предварительном согласовании предоставления в \_\_\_\_\_ *(указывается вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок; если заявление было подано о предварительном согласовании предоставления земельного участка в собственность, указывается также, испрашивался земельный участок для предоставления по договору купли-продажи либо бесплатно)* земельного участка из земель, находящихся в муниципальной собственности, который предстоит образовать[[22]](#footnote-22), имеющего следующие характеристики:

площадь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес (местоположение) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кадастровый квартал/ условный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

территориальная зона/ вид разрешенного использования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

категория земель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией о местоположении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[23]](#footnote-23).

2. Основанием для отказа является: \_\_\_\_\_[[24]](#footnote-24).

Руководитель Администрации

сельского поселения Троицкое

муниципального района Сызранский

Самарской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 11

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов»

Примерная форма решения

(решение принимается в форме распоряжение Администрации)

Об отказе в предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности

Рассмотрев заявление \_\_\_ *(наименование юридического лица либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица в родительном падеже)* от \_\_\_\_ входящий номер \_\_\_ о предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов, в соответствии с подпунктом \_\_\_[[25]](#footnote-25) статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации/ подпунктом 1 пункта 7 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов»:

1. Отказать \_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование юридического лица либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица в дательном падеже),* имеющему место нахождения/ жительства *(ненужное удалить)*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН[[26]](#footnote-26) \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_, дата и место рождения[[27]](#footnote-27): \_\_\_\_\_, реквизиты документа, удостоверяющего личность: *(наименование, серия и номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ),* в предоставлении в \_\_\_\_\_ *(указывается вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок; если заявление было подано о предоставлении земельного участка в собственность, указывается также, испрашивался земельный участок для предоставления по договору купли-продажи либо бесплатно)* земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, площадью \_\_\_\_ кв.м, отнесенного к землям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается категория земель)*, имеющего целевое назначение \_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Основанием для отказа является: \_\_\_\_\_[[28]](#footnote-28).

Руководитель Администрации

сельского поселения Троицкое

муниципального района Сызранский

Самарской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 12

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов»

Бланк Администрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование и почтовый адрес

получателя муниципальной услуги

*(для юридических лиц)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, почтовый адрес получателя

муниципальной услуги

*(для физических лиц)*

«Сообщение о невозможности утверждения

предложенного варианта схемы расположения

земельного участка и предложение иного варианта

схемы расположения земельного участка»

Рассмотрев заявление \_\_\_ *(наименование юридического лица либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица в родительном падеже)* от \_\_\_\_ входящий номер \_\_\_ о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов, Администрация сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области сообщает Вам о невозможности утверждения предложенного Вами варианта схемы расположения земельного участка по следующей причине: \_\_\_\_\_.

Администрация сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области предлагает Вам рассмотреть иной вариант схемы расположения земельного участка, прилагаемый к настоящему сообщению.

Просим Вас в 20-дневный срок со дня получения настоящего сообщения выразить в письменной форме согласие либо несогласие с прилагаемым вариантом схемы расположения земельного участка.

В случае Вашего несогласия с прилагаемымвариантом схемы расположения земельного участка либо в случае непоступления в Администрацию сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области в обозначенный в настоящем сообщении срок Вашего согласия с прилагаемым вариантом схемы расположения земельного участка, в предварительном согласовании предоставления испрашиваемого земельного участка Вам будет отказано.

Приложение – подготовленный Администрацией сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области вариант схемы расположения земельного участка.

Руководитель Администрации

сельского поселения Троицкое

муниципального района Сызранский

Самарской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 13

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов»

Примерная форма решения

(решение принимается в форме распоряжение Администрации)

О предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности

В соответствии с статьей 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации, Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов»:

1. Предварительно согласовать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| , | | | | | | |
| *(наименование юридического лица либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица в дательном падеже)* | | | | | | |
| имеющему место нахождения (жительства): | | | | | , | |
| ОГРН[[29]](#footnote-29) |  | | ИНН | , | | |
| дата и место рождения[[30]](#footnote-30): | | , | | | | |
| реквизиты документа, удостоверяющего личность: | | | | | |  |
|  | | | | | | |
| *(наименование, серия и номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)* | | | | | | |
| предоставление следующего земельного участка, находящегося в муниципальной собственности:  условный номер земельного участка, который предстоит образовать: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [[31]](#footnote-31);  площадь земельного участка, который предстоит образовать: \_\_\_\_\_\_ кв.м;  адрес земельного участка, который предстоит образовать: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[32]](#footnote-32);  кадастровый номер земельного участка (кадастровые номера земельных участков), из которого (которых) предполагается образование земельного участка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[33]](#footnote-33);  территориальная зона, в границах которой будет образован испрашиваемый земельный участок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[34]](#footnote-34);  вид, виды разрешенного использования земельного участка, который предстоит образовать: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[35]](#footnote-35);  земельный участок, который предстоит образовать, отнесен к землям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указывается категория земель*);  реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, в соответствии с которым предусмотрено образование земельного участка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[36]](#footnote-36);  сведения об ограничениях по использованию земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[37]](#footnote-37).  2. Условием предоставления земельного участка, предусмотренного пунктом 1 настоящего распоряжения, является проведение работ по его образованию в соответствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указываются слова «с проектом межевания территории», «со схемой расположения земельного участка» или «с проектной документацией лесных участков» в зависимости от условий предоставления земельного участка)*.[[38]](#footnote-38)  3. Указанное (указанные) в пункте 1 настоящего распоряжения лицо (лица) вправе обратиться без доверенности с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка, предусмотренного пунктом 1 настоящего распоряжения.  4. Условием предоставления земельного участка, предусмотренного пунктом 1 настоящего распоряжения, лицу (лицам), указанному (указанным) в пункте 1 настоящего распоряжения, является:  - изменение вида разрешенного использования такого земельного участка на вид разрешенного использования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается требуемый вид разрешенного использования)*  - перевод земель, на которых находится земельный участок, в категорию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается требуемая категория земель)*[[39]](#footnote-39)*.*  5. Утвердить схему расположения земельного участка согласно приложению.[[40]](#footnote-40)  6. Срок действия настоящего распоряжения составляет два года со дня его подписания. | | | | | | |

Руководитель Администрации

сельского поселения Троицкое

муниципального района Сызранский

Самарской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 14

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов»

Форма

Договор купли-продажи № \_\_\_\_

земельного участка,

находящегося в муниципальной собственности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(место заключения договора)* |  | *(дата заключения договора прописью)* |

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, | |
| (*фамилия, имя и (при наличии) отчество лица,*  *подписывающего договор от имени Администрации*) |

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

|  |  |
| --- | --- |
| (*для юридических лиц: наименование без сокращения, ОГРН, ИНН; для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей: фамилия, имя и (при наличии) отчество, дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность*)  именуемый в дальнейшем «Покупатель», в лице  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, | |
| (*указываются наименование должности для юридических лиц, фамилия, имя и (при наличии) отчество лица, подписывающего договор от имени юридического лица или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя; если физическое лиц (индивидуальный предприниматель) действует от собственного имени, соответствующие строки исключаются из текста договора*) | |
| действующего на основании | , |
|  | (*наименование документа, на основании которого действует представитель*;  *если физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, действует от собственного имени, соответствующие строки исключаются из текста договора*) |

далее совместно именуемые «стороны», в соответствии с подпунктом \_\_\_[[41]](#footnote-41) пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации / Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» *(ненужное удалить)* заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора
   1. По настоящему договору Продавец обязуется передать на возмездной основе в собственность Покупателя земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_ кв.м, отнесенный к землям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается категория земель)*, имеющий целевое назначение \_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в дальнейшем именуемый «земельный участок»).
   2. Земельный участок относится к землям, находящимся в муниципальной собственности.
   3. На день заключения настоящего договора обременения земельного участка и ограничения его использования отсутствуют. В отношении земельного участка отсутствуют споры и правопритязания третьих лиц[[42]](#footnote-42).

1.4. В соответствии со статьями 30 – 32 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» в случае, если орган охраны объектов культурного наследия не имеет данных об отсутствии на земельном участке объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, Покупатель до начала проведения земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, осуществление которых может оказывать прямое или косвенное воздействие на объект, обладающий признаками объекта культурного наследия, для принятия решения о возможности проведения указанных работ обязан провести и представить в соответствующий орган охраны объектов культурного наследия заключение государственной историко-культурной экспертизы земельного участка.

1. Цена продажи земельного участка и порядок оплаты
   1. Цена земельного участка определена в соответствии с порядком, установленным \_\_\_\_\_\_\_ [[43]](#footnote-43), и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (*сумма прописью*) рублей.
   2. Покупатель оплачивает цену земельного участка (пункт 2.1 настоящего договора) в течение 7 календарных дней с момента заключения настоящего договора.

Полная оплата цены земельного участка должна быть произведена до регистрации права собственности на земельный участок.

* 1. Покупатель обязуется оплатить предусмотренную настоящим договором цену путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Порядок передачи земельного участка
   1. Продавец обязуется передать земельный участок Покупателю в пятидневный срок со дня поступления денежных средств, уплаченных Покупателем за земельный участок, на счет, указанный в пункте 2.3 настоящего договора, в сумме, указанной в пункте 2.1 настоящего договора.
   2. Передача Продавцом земельного участка Покупателю оформляется актом приема-передачи земельного участка, подписываемым обеими сторонами.
2. Заключительные положения
   1. Право собственности Покупателя на земельный участок возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности на земельный участок органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
   2. Настоящий договор составлен на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*количество листов прописью*) листах.
   3. Настоящий договор составлен в трех [[44]](#footnote-44)экземплярах: по одному для Продавца и Покупателя и один – для предоставления в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
   4. Приложениями к настоящему договору, являющимися его неотъемлемой частью, являются \_\_\_\_\_\_\_
3. Место нахождения (жительства) и другие реквизиты сторон

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Продавец  Администрация сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области | | | | | | | |
| Местонахождение: | |  | | | | | |
| ОГРН |  | | ИНН | | |  | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*должность*) (*фамилия, имя и (при наличии) отчество*  *лица, подписывающего договор от имени*  *органа государственной власти или*  *органа местного самоуправления*) | | | | | | | |
|  | | | | | |  |  |
| (*подпись*)  М.П. | | | | | |  |  |
| Покупатель  (*указывается наименование юридического лица без сокращения либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя*) | | | | | | | |
| Местонахождение (либо место жительства)[[45]](#footnote-45): | | | |  | | | |
| ОГРН[[46]](#footnote-46) |  | | ИНН | |  | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*должность*) (*фамилия, имя и (при наличии) отчество*  *лица, подписывающего договор от имени*  *юридического лица, либо указание на то,*  *что от имени физического лица, в том числе*  *индивидуального предпринимателя,*  *действует представитель*) | | | | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*подпись*)

М.П. (*при наличии*)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 15  к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов»  Форма  Договор аренды № \_\_\_\_  земельного участка,  находящегося в муниципальной собственности   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | | *(место заключения договора)* |  | *(дата заключения договора прописью)* |  |  |  | | --- | --- | | Администрация сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, | | | (*фамилия, имя и (при наличии) отчество лица,*  *подписывающего договор от имени Администрации*) |   с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   |  |  | | --- | --- | | (*для юридических лиц: наименование без сокращения, ОГРН, ИНН; для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей: фамилия, имя и (при наличии) отчество, дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность*)  именуемый в дальнейшем «Арендатор», в лице  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, | | | (*указываются наименование должности для юридических лиц, фамилия, имя и (при наличии) отчество лица, подписывающего договор от имени юридического лица или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя; если физическое лиц (индивидуальный предприниматель) действует от собственного имени, соответствующие строки исключаются из текста договора*) | | | действующего на основании | , | |  | (*наименование документа, на основании которого действует представитель*;  *если физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, действует от собственного имени, соответствующие строки исключаются из текста договора*) |   далее совместно именуемые «стороны», в соответствии с подпунктом \_\_\_ [[47]](#footnote-47) пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации / статьей 9.1 Закона Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле» *(ненужное удалить)* заключили настоящий договор о нижеследующем.  1. Предмет договора  1.1. По настоящему договору Арендодатель обязуется предоставить Арендатору во временное владение и пользование[[48]](#footnote-48) земельный участок с кадастровым номером \_\_\_, площадью \_\_\_ кв.м, отнесенный к землям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указывается категория земель)*, имеющий целевое назначение \_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_ (в дальнейшем именуемый «земельный участок»).  1.2. Земельный участок относится к землям, находящимся в муниципальной собственности.  1.3. Границы земельного участка указаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости, прилагаемой к настоящему договору и являющемся его неотъемлемой частью.  1.4. На день заключения настоящего договора обременения земельного участка и ограничения его использования отсутствуют. В отношении земельного участка отсутствуют споры и правопритязания третьих лиц[[49]](#footnote-49).  1.5. Земельный участок предоставляется Арендатору в соответствии с указом/распоряжением Президента Российской Федерации от \_\_\_ № \_\_\_ «\_\_\_»[[50]](#footnote-50).  2. Размер арендной платы и порядок ее внесения  2.1. Размер арендной платы за земельный участок определен в соответствии с порядком, установленным \_\_\_ [[51]](#footnote-51), и составляет \_\_\_ (*сумма прописью*) рублей в год[[52]](#footnote-52).  Арендатор согласен с односторонним пересмотром размера арендной платы Арендодателем не чаще одного раза в год на основании нормативных правовых актов органов местного самоуправления с даты, указанной в данном нормативном правовом акте, при условии недопустимости увеличения размера арендной платы ранее дня официального опубликования соответствующего нормативного правового акта органа местного самоуправления.  Расчет размера арендной платы за земельный участок прилагается к настоящему договору и является его неотъемлемой частью.  2.2. Арендатор обязуется вносить арендную плату ежеквартально[[53]](#footnote-53) не позднее 10 числа первого месяца квартала, за который производится оплата, в размере одной четвертой [[54]](#footnote-54) от указанной в пункте 2.1 настоящего договора[[55]](#footnote-55), а за четвертый квартал не позднее 15 декабря текущего года.   * 1. Арендатор обязуется уплачивать предусмотренную настоящим договором арендную плату путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   2. В платежном документе на перечисление арендной платы Арендатор указывает назначение платежа, дата и номер договора аренды, период, за который она вносится.   3. Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель самостоятельно определяет период, в счет которого вносится платеж.  1. Срок аренды   3.1. Земельный участок предоставляется Арендатору на срок \_\_\_ лет[[56]](#footnote-56), исчисляемый со дня передачи Арендатору земельного участка по акту приема-передачи земельного участка.   1. Порядок передачи и возврата земельного участка    1. Арендодатель обязуется передать земельный участок Арендатору в пятидневный срок со дня подписания настоящего договора.    2. Передача Арендодателем земельного участка Арендатору оформляется актом приема-передачи земельного участка, подписываемым обеими сторонами.    3. Обязательство Арендодателя передать земельный участок Арендатору считается исполненным после предоставления его Арендатору во владение (пользование) и подписания сторонами акта приема-передачи земельного участка.    4. При прекращении настоящего договора земельный участок должен быть возвращен Арендодателю с соблюдением правила, предусмотренного пунктом 4.2 настоящего договора. 2. Права и обязанности Сторон, запреты   5.1. Арендодатель обязуется:  1) выполнять в полном объеме все условия договора;  2) не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям договора и действующему законодательству.  5.2. Арендодатель имеет право:  1) досрочно расторгнуть настоящий договор в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором;  2) на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора, требований действующего законодательства;  3) вносить в органы государственной власти и местного самоуправления, осуществляющие государственный земельный надзор и муниципальный земельный контроль, требования о приостановлении работ, проводимых Арендатором с нарушением законодательства либо условий, установленных настоящим договором;  4) требовать от Арендатора возмещения убытков, включая упущенной выгоды, причиненных ухудшением качества арендованных земель в результате деятельности Арендатора;  5) требовать от Арендатора, в том числе в судебном порядке, выполнения всех условий настоящего договора;  6) осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим договором.   * 1. Арендатор обязуется:   1) использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением земельного участка и его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;  2) сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством;  3) осуществлять мероприятия по охране природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности;  4) своевременно вносить арендную плату;  5) не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы;  6) после прекращения действия договора в десятидневный срок передать земельный участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального по акту приема – передачи;  7) в случае прекращения действия договора, по требованию Арендодателя освободить земельный участок от временных некапитальных объектов (движимого имущества);  8) обеспечивать Арендодателю, а также органам, осуществляющим государственный земельный надзор и муниципальный земельный контроль, свободный доступ на земельный участок для осуществления надзора (контроля) за использованием земельного участка;  9) не нарушать права других землепользователей;  10) представлять по требованию Арендодателя копии платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы;  11) в соответствии со статьями 30 – 32 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» в случае, если орган охраны объектов культурного наследия не имеет данных об отсутствии на земельном участке объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, до начала проведения земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, осуществление которых может оказывать прямое или косвенное воздействие на объект, обладающий признаками объекта культурного наследия, для принятия решения о возможности проведения указанных работ провести и представить в соответствующий орган охраны объектов культурного наследия заключение государственной историко-культурной экспертизы земельного участка;  12) за свой счет и (или) с привлечением средств других лиц осуществить снос самовольной постройки в срок, не превышающий двенадцати месяцев, если было принято решение о сносе самовольной постройки, а если было принято решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, - осуществить снос самовольной постройки или представить в Администрацию сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области по месту нахождения самовольной постройки утвержденную проектную документацию по реконструкции самовольной постройки в целях ее приведения в соответствие с установленными требованиями в срок, не превышающий двенадцати месяцев, и осуществить последующее приведение самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями в срок, не превышающий трех лет[[57]](#footnote-57);  13) выполнять иные требования, предусмотренные Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами[[58]](#footnote-58).  5.4. Арендатор осуществляет права на использование земельного участка, предусмотренные настоящим договором и законодательством[[59]](#footnote-59).  5.5. Условия допуска представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[60]](#footnote-60).  5.6. Арендатор земельного участка, не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды такого земельного участка без проведения торгов.  6. Ответственность сторон.  6.1. Ответственность Арендодателя:  6.1.1. За неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, Арендодатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.  6.2. Ответственность Арендатора:  6.2.1. В случае не внесения Арендатором платежей в сроки, установленные настоящим договором, начисляются пени в размере 0,06% от суммы неуплаты за каждый день просрочки.  6.2.2. Уплата неустойки (пени, штраф), установленной настоящим договором, не освобождает Арендатора от выполнения лежащих на нем обязательств или устранения нарушений условий договора, а также от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных настоящим договором.  6.3. За нарушение условий договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.  7. Расторжение настоящего договора  7.1. Досрочное расторжение настоящего договора по требованию Арендодателя возможно только на основании решения суда при существенном нарушении Арендатором настоящего договора[[61]](#footnote-61) с учетом пункта 7.2 настоящего договора[[62]](#footnote-62).  7.2. Настоящий договор может быть досрочного расторгнут по требованию Арендодателя по истечении одного года после уведомления арендатора такого земельного участка о расторжении этого договора[[63]](#footnote-63).  8. Заключительные положения  8.1. Настоящий договор подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и считается заключенным с момента такой регистрации[[64]](#footnote-64).  8.2. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  8.3. Стороны договорились урегулировать споры, вытекающие из настоящего договора, путем переговоров.  8.4. Настоящий договор составлен на \_\_\_ (*количество листов прописью*) листах.  8.5. Настоящий договор составлен в трех [[65]](#footnote-65) экземплярах: по одному для Арендодателя и Арендатора и один – для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.  8.6. Приложениями к настоящему договору, являющимися его неотъемлемой частью, являются:   1. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости в отношении земельного участка; 2. Расчет размера арендной платы за земельный участок; 3. Акт приема-передачи земельного участка.   9. Место нахождения (жительства) и другие реквизиты сторон   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Арендодатель  Администрация сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области | | | | | | | | | Место нахождения: | |  | | | | | | | ОГРН |  | | ИНН | | |  | | | (Наименование должности, фамилия, имя и (при наличии) отчество лица, подписывающего договор от имени органа местного самоуправления) | | | | | | | | |  | | | | | |  |  | | *(Ф.И.О. полностью)* | | | | | |  | *(подпись)* | | Арендатор  (Наименование юридического лица без сокращения либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица в именительном падеже) | | | | | | | | | Место нахождения (либо жительства)[[66]](#footnote-66): | | | |  | | | | | ОГРН[[67]](#footnote-67) |  | | ИНН | |  | | | | (Наименование должности, фамилия, имя и (при наличии) отчество лица, подписывающего договор от имени юридического лица либо указание, что от имени физического лица действует представитель) | | | | | | | | |  | | | | | |  |  | | *(Ф.И.О. полностью)* | | | | | |  | *(подпись)* | |  | | | | | | | | |

Приложение № 16

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов»

Форма

Договор безвозмездного пользования № \_\_\_\_

земельным участком,

находящимся в муниципальной собственности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(место заключения договора)* |  | *(дата заключения договора прописью)* |

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Ссудодатель», в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, | |
| (*фамилия, имя и (при наличии) отчество лица,*  *подписывающего договор от имени Администрации*) |

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

|  |  |
| --- | --- |
| (*для юридических лиц: наименование без сокращения, ОГРН, ИНН; для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей: фамилия, имя и (при наличии) отчество, дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность*)  именуемый в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, | |
| (*указываются наименование должности для юридических лиц, фамилия, имя и (при наличии) отчество лица, подписывающего договор от имени юридического лица или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя; если физическое лиц (индивидуальный предприниматель) действует от собственного имени, соответствующие строки исключаются из текста договора*) | |
| действующего на основании | , |
|  | (*наименование документа, на основании которого действует представитель*;  *если физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, действует от собственного имени, соответствующие строки исключаются из текста договора*) |

далее совместно именуемые «стороны», в соответствии с подпунктом \_\_\_ [[68]](#footnote-68) пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации / Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» / Законом Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле» *(ненужное удалить)* заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Ссудодатель обязуется передать Ссудополучателю во временное пользование земельный участок с кадастровым номером \_\_\_, площадью \_\_\_ кв. м, отнесенный к землям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается категория земель)*, имеющий целевое назначение \_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_ (в дальнейшем именуемый «земельный участок»), а Ссудополучатель обязуется вернуть земельный участок Ссудодателю в состоянии не хуже того, в котором Ссудополучатель его получил[[69]](#footnote-69).

1.2. Земельный участок относится к землям, находящимся в муниципальной собственности*.*

1.3. Границы земельного участка указаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости, прилагаемой к настоящему договору и являющемся его неотъемлемой частью.

1.4. На день заключения настоящего договора обременения земельного участка и ограничения его использования отсутствуют. В отношении земельного участка отсутствуют споры и правопритязания третьих лиц[[70]](#footnote-70).

1.5. Земельный участок предоставляется Ссудополучателю – религиозной организации в связи с нахождением на земельном участка принадлежащего Ссудополучателю на праве безвозмездного пользования здания/сооружения, имеющего следующие характеристики: \_\_\_[[71]](#footnote-71).

2. Срок безвозмездного пользования

2.1. Земельный участок предоставляется Ссудополучателю на срок \_\_\_ лет[[72]](#footnote-72), исчисляемый со дня передачи Ссудополучателю земельного участка по акту приема-передачи земельного участка.

3. Порядок передачи и возврата земельного участка

3.1. Ссудодатель обязуется передать земельный участок Ссудополучателю в пятидневный срок со дня подписания настоящего договора.

3.2. Передача Ссудодателем земельного участка Ссудополучателю оформляется актом приема-передачи земельного участка, подписываемым обеими сторонами.

* 1. Обязательство Ссудодателя передать земельный участок Ссудополучателю считается исполненным после предоставления его Ссудополучателю во владение (пользование) и подписания сторонами акта приема-передачи земельного участка.
  2. При прекращении настоящего договора земельный участок должен быть возвращен Ссудодателю с соблюдением правила, предусмотренного пунктом 3.2 настоящего договора, не позднее дня окончания срока безвозмездного пользования.

1. Права и обязанности Сторон, запреты
   1. Ссудодатель обязуется:

1) выполнять в полном объеме все условия договора;

2) не вмешиваться в хозяйственную деятельность Ссудополучателя, если она не противоречит условиям договора и действующему законодательству.

4.2. Ссудодатель имеет право:

1) досрочно расторгнуть настоящий договор в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором;

2) на беспрепятственный доступ на территорию земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора, требований действующего законодательства;

3) вносить в органы государственной власти и местного самоуправления, осуществляющие государственный земельный надзор и муниципальный земельный контроль, требования о приостановлении работ, проводимых Ссудополучателем с нарушением законодательства либо условий, установленных настоящим договором;

4) требовать от Ссудополучателя, в том числе в судебном порядке, выполнения всех условий настоящего договора;

5) осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим договором.

4.3. Ссудополучатель обязуется:

1) использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением земельного участка и его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

2) выполнять в полном объеме все условия договора;

3) после прекращения действия договора в десятидневный срок передать земельный участок Ссудодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального по акту приема – передачи;

4) в случае прекращения действия договора, по требованию Ссудодателя освободить земельный участок от временных некапитальных объектов (движимого имущества);

5) обеспечивать Ссудодателю, а также органам, осуществляющим государственный земельный надзор и муниципальный земельный контроль, свободный доступ на земельный участок для осуществления контроля за использованием земельного участка;

6) не нарушать права других землепользователей;

7) сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством;

8) осуществлять мероприятия по охране природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности;

9) в соответствии со статьями 30 – 32 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» в случае, если орган охраны объектов культурного наследия не имеет данных об отсутствии на земельном участке объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, до начала проведения земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, осуществление которых может оказывать прямое или косвенное воздействие на объект, обладающий признаками объекта культурного наследия, для принятия решения о возможности проведения указанных работ провести и представить в соответствующий орган охраны объектов культурного наследия заключение государственной историко-культурной экспертизы земельного участка;

10) выполнять иные требования, предусмотренные Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами[[73]](#footnote-73).

* 1. Ссудополучатель осуществляет права на использование земельного участка, предусмотренные настоящим договором и законодательством[[74]](#footnote-74).

1. Заключительные положения
   1. Настоящий договор подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и считается заключенным с момента такой регистрации[[75]](#footnote-75).
   2. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   3. Стороны договорились урегулировать споры, вытекающие из настоящего договора, путем переговоров.
   4. Настоящий договор составлен на \_\_\_ (*количество листов прописью*) листах.
   5. Настоящий договор составлен в трех [[76]](#footnote-76) экземплярах: по одному для Ссудодателя и Ссудополучателя и один – для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
2. Место нахождения (жительства) и другие реквизиты сторон

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ссудодатель  Администрация сельского поселения Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области | | | | | | | |
| Место нахождения: | |  | | | | | |
| ОГРН |  | | ИНН | | |  | |
| (Наименование должности, фамилия, имя и (при наличии) отчество лица, подписывающего договор от имени органа местного самоуправления) | | | | | | | |
|  | | | | | |  |  |
| *(Ф.И.О. полностью)* | | | | | |  | *(подпись)* |
| Ссудополучатель  (Наименование юридического лица без сокращения либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица в именительном падеже) | | | | | | | |
| Место нахождения (либо жительства)[[77]](#footnote-77): | | | |  | | | |
| ОГРН[[78]](#footnote-78) |  | | ИНН | |  | | |
| (Наименование должности, фамилия, имя и (при наличии) отчество лица, подписывающего договор от имени юридического лица либо указание, что от имени физического лица действует представитель) | | | | | | | |
|  | | | | | |  |  |
| *(Ф.И.О. полностью)* | | | | | |  | *(подпись)* |
|  | | | | | | | |

Приложение № 17

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов»

Примерная форма решения

(решение принимается в форме распоряжения Администрации)

О предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность бесплатно

В соответствии с подпунктом \_\_\_[[79]](#footnote-79) статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов»

предоставить

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| , | | | | | | |
| *(наименование юридического лица либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица в дательном падеже)* | | | | | | |
| имеющему место нахождения (жительства): | | | | | , | |
| ОГРН[[80]](#footnote-80) |  | | ИНН | , | | |
| дата и место рождения[[81]](#footnote-81): | | , | | | | |
| реквизиты документа, удостоверяющего личность: | | | | | |  |
|  | | | | | | |
| *(наименование, серия и номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)* | | | | | | |
| в собственность бесплатно земельный участок, находящийся в муниципальной собственности, имеющий кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_ кв.м, отнесенный к землям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается категория земель)*, имеющий целевое назначение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | | | | |

Руководитель Администрации

сельского поселения Троицкое

муниципального района Сызранский

Самарской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 18

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов»

Примерная форма решения

(решение принимается в форме распоряжения Администрации)

О предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование

В соответствии с подпунктом \_\_\_[[82]](#footnote-82) пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации, Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям физических и юридических лиц без проведения торгов»

предоставить

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| , | | | |
| *(наименование юридического лица в дательном падеже)* | | | |
| ОГРН |  | ИНН | , |
| в постоянное (бессрочное) пользование земельный участок, находящийся в муниципальной собственности, имеющий кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_ кв.м, отнесенный к землям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается категория земель)*, имеющий целевое назначение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . | | | |

Руководитель Администрации

сельского поселения Троицкое

муниципального района Сызранский

Самарской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

1. На земельном участке могут располагаться хозяйственные постройки (сарай, гараж или баня) при условии, что они находятся в фактическом пользовании соответствующего (соответствующих) гражданина (граждан). Если в жилом доме зарегистрирован (зарегистрированы) по месту жительства в установленном законодательством Российской Федерации порядке гражданин (граждане), то земельный участок может быть предоставлен только данному гражданину (гражданам). Если в жилом доме не зарегистрирован (зарегистрированы) по месту жительства в установленном законодательством Российской Федерации порядке гражданин (граждане), то земельный участок может быть предоставлен только гражданину (гражданам), который (которые) фактически использует (используют) данный земельный участок. [↑](#footnote-ref-1)
2. ОГРН и ИНН не указываются в отношении иностранных юридических лиц. [↑](#footnote-ref-2)
3. Также указываются иные документы, обязательные к представлению вместе с заявлением заявителя в соответствии с Административным регламентом. [↑](#footnote-ref-3)
4. Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо. [↑](#footnote-ref-4)
5. ОГРН и ИНН не указываются в отношении иностранных юридических лиц. [↑](#footnote-ref-5)
6. Предоставление документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, не требуется, если указанный документ направлялся в уполномоченный орган с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка. [↑](#footnote-ref-6)
7. Предоставление заверенного перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, не требуется, если указанные документы направлялись в уполномоченный орган с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка. [↑](#footnote-ref-7)
8. Предоставление подготовленных некоммерческой организацией, созданной гражданами, списков ее членов не требуется, если указанные документы направлялись в уполномоченный орган с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

   Также указываются иные документы, обязательные к представлению вместе с заявлением заявителя в соответствии с Административным регламентом, если они не были ранее представлены в Администрацию при подаче заявления о предварительном согласовании. [↑](#footnote-ref-8)
9. Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо. [↑](#footnote-ref-9)
10. Указывается конкретная причина возврата документов со ссылкой на пункт 3 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации и положение Земельного кодекса Российской Федерации, к которому в пункте 3 статьи 39.15 имеется отсылка, а также со ссылкой на подпункты 1 – 3 пункта 2.12 Административного регламента. [↑](#footnote-ref-10)
11. Перечисляются заявление и документы, представленные заявителем. [↑](#footnote-ref-11)
12. Указываемый в комментируемом пункте крайний срок приостановления рассмотрения заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка не может превышать оставшийся срок для утверждения ранее поданной в Администрацию схемы расположения земельного участка. [↑](#footnote-ref-12)
13. Указывается конкретная причина возврата документов со ссылкой на пункт 3 статьи 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации и положение Земельного кодекса Российской Федерации, к которому в пункте 3 статьи 39.17 имеется отсылка, а также со ссылкой на подпункты 1 – 3 пункта 2.13 Административного регламента. [↑](#footnote-ref-13)
14. Перечисляются заявление и документы, представленные заявителем. [↑](#footnote-ref-14)
15. Кадастровый номер указывается, если земельный участок уже образован. [↑](#footnote-ref-15)
16. Условный номер земельного участка указывается, если образование земельного участка предстоит в соответствии с утвержденным проектом межевания территории. [↑](#footnote-ref-16)
17. Площадь земельного участка указывается в соответствии с данными ЕГРН, за исключением случаев, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать. Если извещение публикуется в связи с подачей заявления о предоставлении земельного участка, который предстоит образовать, площадь земельного участка указывается в соответствии с проектом межевания территории или со схемой расположения земельного участка. [↑](#footnote-ref-17)
18. Ссылка на проект межевания территории включается в текст извещения, если образование земельного участка предусмотрено проектом межевания территории.

    Ссылка на схему расположения земельного участка, размещенную в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» включается в текст извещения в случае, если земельный участок предстоит образовать в соответствии со схемой расположения земельного участка и схема расположения земельного участка представлена в форме электронного документа.

    Ссылка на схему расположения земельного участка на бумажном носителе, включается в текст извещения, если схема расположения, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, была представлена на бумажном носителе. [↑](#footnote-ref-18)
19. Необходимо указать конкретную дату. [↑](#footnote-ref-19)
20. ОГРН и ИНН указываются в отношении юридических лиц (кроме иностранных). При подготовке решения в отношении физических лиц соответствующие слова исключаются. [↑](#footnote-ref-20)
21. Дата и место рождения, а также реквизиты документа, удостоверяющего личность, указываются в отношении физических лиц. При подготовке решения в отношении юридических лиц соответствующие слова исключаются. [↑](#footnote-ref-21)
22. Если решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка принимается в отношении земельного участка, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», вместо текста, начинающегося со слов «который предстоит образовать…», в текст муниципального правового акта включаются слова «границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», имеющего кадастровый номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_». [↑](#footnote-ref-22)
23. Комментируемый абзац включается в текст муниципального правового акта, если сведения о таких земельных участках внесены в ЕГРН. [↑](#footnote-ref-23)
24. Указываются все основания для отказа со ссылкой на конкретные положения Земельного кодекса Российской Федерации, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.15, и положения, к которым имеется отсылка в соответствующем подпункте пункта 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации, и (или) на положение подпункта 2 пункта 7 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, а также со ссылкой на соответствующий подпункт (подпункты) пункта 2.15 Административного регламента. [↑](#footnote-ref-24)
25. Указывается конкретный подпункт статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, являющийся правовым основанием для отказа предоставлении земельного участка. [↑](#footnote-ref-25)
26. ОГРН и ИНН указываются в отношении юридических лиц (кроме иностранных). При подготовке решения в отношении физических лиц соответствующие слова исключаются. [↑](#footnote-ref-26)
27. Дата и место рождения, а также реквизиты документа, удостоверяющего личность, указываются в отношении физических лиц. При подготовке решения в отношении юридических лиц соответствующие слова исключаются. [↑](#footnote-ref-27)
28. Указываются все основания для отказа со ссылкой на конкретные положения Земельного кодекса Российской Федерации, предусмотренные статьей 39.16 и (или) подпунктом 1 пункта 7 статьи 39.18, а также со ссылкой на соответствующий подпункт (подпункты) пункта 2.16 Административного регламента. [↑](#footnote-ref-28)
29. ОГРН и ИНН указываются в отношении юридических лиц (кроме иностранных). При подготовке решения в отношении физических лиц соответствующие строки исключаются. [↑](#footnote-ref-29)
30. Дата и место рождения, а также реквизиты документа, удостоверяющего личность, указываются в отношении физических лиц. При подготовке решения в отношении юридических лиц соответствующие строки исключаются. [↑](#footnote-ref-30)
31. Указывается при наличии данного номера. [↑](#footnote-ref-31)
32. При отсутствии адреса указывается иное описание местоположения такого земельного участка. [↑](#footnote-ref-32)
33. Указывается в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в ЕГРН. [↑](#footnote-ref-33)
34. Указывается территориальная зона, в границах которой будет образован испрашиваемый земельный участок, если на нее распространяется градостроительный регламент. [↑](#footnote-ref-34)
35. Указываются, если на территориальную зону, в границах которой будет образован земельный участок, не распространяется градостроительный регламент. [↑](#footnote-ref-35)
36. Указываются при наличии такого утвержденного проекта межевания территории. [↑](#footnote-ref-36)
37. Указывается если земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, границах территории объекта культурного наследия либо зоны с особыми условиями использования территории, если сведения об указанных границах внесены в ЕГРН. [↑](#footnote-ref-37)
38. В случае границы испрашиваемого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости» пункты 1 – 3 распоряжения должны быть изложены в следующей редакции:

    «1. Предварительно согласовать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    |  |  |  |  |  |  |  |
    | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
    | , | | | | | | |
    | *(наименование юридического лица либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица в дательном падеже)* | | | | | | |
    | имеющему место нахождения (жительства): | | | | | , | |
    | ОГРН |  | | ИНН | , | | |
    | дата и место рождения: | | , | | | | |
    | реквизиты документа, удостоверяющего личность: | | | | | |  |
    |  | | | | | | |
    | *(наименование, серия и номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)* | | | | | | |
    | предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности. | | | | | | |

    2. В связи с тем, что границы испрашиваемого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости» условием предоставления земельного участка лицу (лицам), указанным в пункте 1 распоряжения является уточнение границ земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_\_ кв.м, находящегося по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

    3. Указанное (указанные) в пункте 1 настоящего распоряжения лицо (лица) вправе обратиться без доверенности с заявлением об уточнении границ земельного участка, предусмотренного пунктом 2 настоящего распоряжения.». [↑](#footnote-ref-38)
39. Необходимость изменения вида разрешенного использования или категории земель указывается соответственно в случае, если указанная в заявлении о предварительном согласовании цель его использования:

    1) не соответствует видам разрешенного использования земельных участков, установленным для соответствующей территориальной зоны;

    2) не соответствует категории земель, из которых такой земельный участок подлежит образованию;

    3) не соответствует разрешенному использованию земельного участка, из которого предстоит образовать земельный участок, указанный в заявлении о предварительном согласовании. [↑](#footnote-ref-39)
40. Указывается в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать в соответствии со схемой расположения земельного участка. [↑](#footnote-ref-40)
41. Указывается конкретный подпункт пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании которого продажа земельного участка осуществляется без торгов в случае, если договор купли-продажи заключается в соответствии с пунктом 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-41)
42. Если в отношении земельного участка имеются какие-либо обременения и (или) ограничения его использования, соответствующие обременения и (или) ограничения должны быть перечислены в комментируемом пункте договора в соответствии с пунктом 1 статьи 37 Земельного кодекса Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-42)
43. Цена земельного участка в договоре купли-продажи земельного участка, находящегося в муниципальной собственности и предоставленного получателю муниципальной услуги, определяется, если иное не установлено федеральными законами, в соответствии с порядком, установленным уполномоченным органом местного самоуправления в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 39.4 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктами 2.7 и 3.2 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации». [↑](#footnote-ref-43)
44. Договор может быть составлен в большем количестве экземпляров. [↑](#footnote-ref-44)
45. В отношении индивидуального предпринимателя и крестьянского (фермерского) хозяйства указывается место жительства. [↑](#footnote-ref-45)
46. В отношении индивидуального предпринимателя и крестьянского (фермерского) хозяйства ОГРН не указывается; ИНН может быть указан и в отношении индивидуального предпринимателя и крестьянского (фермерского) хозяйства. [↑](#footnote-ref-46)
47. Указывается конкретный подпункт пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании которого предоставление земельного участка в аренду осуществляется без торгов, в случае, если договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-47)
48. В зависимости от условий предоставления земельного участка вместо слов «во временное владение и пользование» могут быть использованы слова «во временное пользование». [↑](#footnote-ref-48)
49. Если в отношении земельного участка имеются какие-либо обременения и (или) ограничения его использования, соответствующие обременения и (или) ограничения должны быть перечислены в комментируемом пункте договора. [↑](#footnote-ref-49)
50. Комментируемый пункт сформулирован для случаев предоставления в аренду без проведения торгов земельного участка юридическим лицам в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации (подпункт 1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации).

    Подобным образом комментируемый пункт договора необходимо сформулировать для каждого из случаев, предусмотренных соответствующими подпунктами пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, указав юридически значимые обстоятельства, в силу которых предоставление земельного участка в аренду осуществляется без проведения торгов. [↑](#footnote-ref-50)
51. Размер арендной платы в договоре аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности и предоставленного получателю муниципальной услуги, определяется, если иное не установлено федеральными законами, в соответствии с порядком, установленным уполномоченным органом местного самоуправления в соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации.

    Кроме того, Земельным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» установлены отдельные ограничения размера арендной платы (см., в частности, пункты 4 и 5 статьи 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации). [↑](#footnote-ref-51)
52. Утвержденные постановлением Правительства Самарской области от 06.08.2008 № 308 и действующие в настоящее время методики определения размера арендной платы направлены на определение годового размера арендной платы. [↑](#footnote-ref-52)
53. Комментируемый пункт сформулирован применительно к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности и предоставляемых для строительства. [↑](#footnote-ref-53)
54. Если договором аренды земельного участка, предоставляемого для целей, не связанных со строительством, предусмотрен иной, чем квартал, срок внесения арендной платы, комментируемый пункт необходимо сформулировать, исходя из срока внесения арендной платы. [↑](#footnote-ref-54)
55. Если договор подписан не в начале квартала, в комментируемом пункте рекомендуется предусмотреть также порядок внесения арендной платы за период со дня подписания договора до окончания соответствующего квартала. [↑](#footnote-ref-55)
56. При определении срока аренды необходимо исходить из положений пунктов 8 и 10 статьи 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-56)
57. Данный подпункт указывается лишь в случае, если на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, в отношении которых принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами. [↑](#footnote-ref-57)
58. Комментируемый пункт должен предусматривать другие обязанности арендатора, предусмотренные действующим законодательством, в зависимости от условий аренды или специфики земельного участка. Например, в случае если земельный участок предоставляется в аренду недропользователю для проведения работ, связанных с пользованием недрами, комментируемый пункт договора должен предусматривать обязанность Арендатора по проведению работ по рекультивации такого земельного участка. [↑](#footnote-ref-58)
59. Комментируемый пункт может предусматривать другие права арендатора, предусмотренные действующим законодательством, в случае, если они применимы (например, права, предусмотренные пунктом 1 статьи 40 Земельного кодекса Российской Федерации). [↑](#footnote-ref-59)
60. Данный пункт указывается в соответствии с пунктом 13 статьи 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации в случае, если земельный участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта. [↑](#footnote-ref-60)
61. Данное условие сформулировано применительно к договорам аренды, заключаемым на срок более чем пять лет. [↑](#footnote-ref-61)
62. Слова «с учетом пункта 7.2 настоящего договора» подлежат исключению в случае, если договор аренды заключается не в отношении земельного участка, зарезервированного для государственных или муниципальных нужд. [↑](#footnote-ref-62)
63. Настоящий пункт предусматривается в соответствии с пунктом 16 статьи 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации исключительно в случае, если в аренду предоставлен земельный участок, зарезервированный для государственных или муниципальных нужд. [↑](#footnote-ref-63)
64. Комментируемый пункт в приведенной редакции подлежит включению в договоры аренды, заключаемые на срок один год и более. В соответствии с пунктом 2 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации договоры аренды земельного участка, заключенные на срок менее чем один год, не подлежат государственной регистрации, за исключением случаев, установленных федеральными законами. [↑](#footnote-ref-64)
65. Договор может быть составлен в большем количестве экземпляров. Если договор аренды заключается на срок менее чем 1 год, пункт 8.5 договора аренды излагается в следующей редакции: «8.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах: по одному для Арендодателя и Арендатора.». [↑](#footnote-ref-65)
66. В отношении физических лиц указывается место жительства. [↑](#footnote-ref-66)
67. В отношении физического лица ОГРН не указывается; ИНН может быть указан и в отношении физического лица. [↑](#footnote-ref-67)
68. Указывается конкретный подпункт пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании которого предоставление земельного участка в безвозмездное пользование осуществляется без торгов, в случае, если земельный участок предоставляется в соответствии с пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-68)
69. В силу пункта 1 статьи 689 Гражданского кодекса Российской Федерации договором безвозмездного пользования может быть обусловлено иное состояние земельного участка, в котором ссудополучатель обязан вернуть земельный участок ссудодателю. [↑](#footnote-ref-69)
70. Если в отношении земельного участка имеются какие-либо обременения и (или) ограничения его использования, соответствующие обременения и (или) ограничения должны быть перечислены в комментируемом пункте договора. [↑](#footnote-ref-70)
71. Комментируемый пункт сформулирован для случаев предоставления в безвозмездное пользование религиозным организациям земельных участков, на которых расположены принадлежащие этим религиозным организациям на праве безвозмездного пользования здания, сооружения, на срок до прекращения прав на указанные здания, сооружения (подпункт 4 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации).

    Подобным образом комментируемый пункт договора необходимо сформулировать для каждого из случаев, предусмотренных соответствующими подпунктами пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» или Законом Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле», указав юридически значимые обстоятельства, в силу которых предоставление земельного участка в безвозмездное пользование. [↑](#footnote-ref-71)
72. При определении срока безвозмездного пользования необходимо исходить из положений пунктов 2 и 3 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, иных положений законодательства. [↑](#footnote-ref-72)
73. Комментируемый пункт должен предусматривать другие обязанности Ссудополучателя, предусмотренные действующим законодательством, в зависимости от условий безвозмездного пользования или специфики земельного участка (см., в частности, пункты 4 и 5 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации). [↑](#footnote-ref-73)
74. Комментируемый пункт может предусматривать другие права Ссудополучателя, предусмотренные действующим законодательством, в случае, если они применимы, например, право гражданина, которому в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации земельный участок предоставлен в безвозмездное пользование для ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в муниципальных образованиях, определенных законом Самарской области, на срок не более чем шесть лет, приобрести соответствующий земельный участок в собственность бесплатно по истечении пяти лет со дня предоставления при условии, что этот гражданин использовал такой земельный участок в указанный период в соответствии с установленным разрешенным использованием (см. пункты 4 и 5 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации). [↑](#footnote-ref-74)
75. Комментируемый пункт в приведенной редакции подлежит включению в договоры безвозмездного пользования, заключаемые на срок один год и более. В соответствии с пунктом 2 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации договоры безвозмездного пользования земельного участка, заключенные на срок менее чем один год, не подлежат государственной регистрации, за исключением случаев, установленных федеральными законами. [↑](#footnote-ref-75)
76. Договор может быть составлен в большем количестве экземпляров. В случае, если договор безвозмездного пользования земельного участка заключается на срок менее чем один год, пункт 5.8 договора излагается в следующей редакции: «5.8. Настоящий договор составлен в двух экземплярах: по одному для Ссудодателя и Ссудополучателя.» [↑](#footnote-ref-76)
77. В отношении физических лиц указывается место жительства. [↑](#footnote-ref-77)
78. В отношении физического лица ОГРН не указывается; ИНН может быть указан и в отношении физического лица. [↑](#footnote-ref-78)
79. Указывается конкретный подпункт статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-79)
80. ОГРН и ИНН указываются в отношении юридических лиц (кроме иностранных). При подготовке решения в отношении физических лиц соответствующие строки исключаются. [↑](#footnote-ref-80)
81. Дата и место рождения, а также реквизиты документа, удостоверяющего личность, указываются в отношении физических лиц. При подготовке решения в отношении юридических лиц соответствующие строки исключаются. [↑](#footnote-ref-81)
82. Указывается подпункт 2 или подпункт 3 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-82)